



Stowarzyszenie VIVAART
56-416 Twardogóra ul. Wrocławska 39

Twardogóra, 14 maja 2010

OFERTA

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ*/ PODMIOTU*/JEDNOSTKI ORGANIZACYJ- NEJ*

REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Organizacja spotkań o charakterze kulturalnym, edukacyjnym i patriotycznym.
(rodzaj zadania)
w okresie od 1 czerwca 2010 r. do 31 sierpnia 2010 r.

składana na podstawie przepisów działu II
rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

(Dz. U. Nr 96, poz. 873, z późn. zm.)

W FORMIE POWIERZENIA WYKONYWANIA ZADANIA* WSPIERANIA WYKONANIA ZADANIA*

PRZEZ
Gmina Twardogóra
(nazwa organu zlecającego)

WRAZ Z WNIOSKIEM O PRYZNANIE DOTACJI ZE ŚRODKÓW PUBLICZNYCH W KWOCIE 10.000 złotych

I. Dane na temat organizacji pozarządowej*/ podmiotu*/ jednostki organizacyjnej*

- 1) pełna nazwa: Stowarzyszenia Viva Art
- 2) forma prawna: stowarzyszenie
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze: 0000350825
- 4) data wpisu , rejestracji lub utworzenia : 8 marca 2010 r.
- 5) nr NIP : 911-197-98-59, nr REGON : 021214035
- 6) dokładny adres: miejscowość Twardogóra ul. Wrocławska 39
gmina : Twardogóra, powiat :oleśnicki
województwo : dolnośląskie
- 7) tel. ----- faks-----
e-mail: -----http:// -----

8) nazwa banku i numer rachunku : Bank Spółdzielczy w Oleśnicy oddział w Twardogórze, nr 67 9584 1047 2005 0500 1060 0001

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o wykonanie zadania publicznego

Barbara Franc – Prezes Stowarzyszenia, Maria Pecican – V-ce Prezes Stowarzyszenia

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie

Stowarzyszenie Viva Art, Twardogóra ul. Wrocławska 39

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Barbara Franc, tel. 609814919

12) przedmiot działalności statutowej:

a) działalność statutowa nieodpłatna:

Organizowania imprez kulturalnych: kameralnych koncertów, recitali, wystaw, prelekcji, happeningów. Promowanie twórczości lokalnych artystów. Edukacja dzieci i młodzieży poprzez kontakt z kulturą i sztuką.

b) działalność statutowa odpłatna:

Nie dotyczy

13) jeżeli organizacja pozarządowa*/ podmiot*/ jednostka organizacyjna*/ prowadzi działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców,

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Opis zadania

1. Nazwa zadania

1. Organizowanie imprez mających na celu promowanie młodych artystów ze środowiska lokalnego. Kształtowanie młodych odbiorców kultury. Upowszechnianie kultury wśród młodego pokolenia jako jednej z form spędzania wolnego czasu.
2. Inicjowanie wydarzeń artystycznych i organizowanie koncertów dla mieszkańców gminy Twardogóra.
3. Upowszechnianie informacji dotyczących historii i architektury kościoła p.w. Świętej Trójcy w Twardogórze.

2. Miejsce wykonywania zadania

Kościół pod wezwaniem Świętej Trójcy przy ul. Wielkopolskiej w Twardogórze.
Stowarzyszenie Viva Art w Twardogórze ul. Wrocławska 39.

3. Cel zadania

Reaktywowanie działalności kulturalno-edukacyjnej związanej z zabytkowym obiektem kościoła p.w. Świętej Trójcy w Twardogórze poprzez inicjowanie wydarzeń artystycznych na terenie gminy Twardogóra. Ochrona dziedzictwa narodowego i rozbudzanie uczuć patriotycznych w Małej Ojczyźnie Twardogórze.

4. Szczegółowy opis zadania /spójny z kosztorysem/

Zadanie będzie realizowane poprzez:

1. **Opracowanie i wydanie folderu informacyjnego o zabytkowym kościele p.w. Świętej Trójcy.** (Na realizację zadania planujemy wydać 1000 zł)
2. **Zorganizowanie koncertu pt. „Chopin w dwóch kolorach” w ramach obchodów Roku Chopinowskiego** (Wykonawcy: muzycy Filharmonii Łódzkiej. Na realizację zadania planujemy przeznaczyć 4500zł suma ta przeznaczona jest na honorarium dla wykonawców + koszty reprezentacyjne 200zł)
3. **Koncert uczniów Ogniska Muzycznego Allegretto.**(Orientacyjny koszty przedsięwzięcia 100zł)
4. **Koncert patriotyczny dla upamiętnienia rocznicy Cudu nad Wisłą 1921 r.** (wykonawcy: chór Cerkwi Prawosławnej OKTOICH. Na realizację zadania planujemy przeznaczyć 4000zł –honorarium dla wykonawców + koszty reprezentacyjne -200zł)

5. Harmonogram planowanych działań (z podaniem terminów ich rozpoczęcia i zakończenia) wraz z liczbowym określeniem skali działań planowanych przy realizacji zadania (należy użyć miar adekwatnych dla danego zadania, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów)

1. **Opracowanie i wydanie folderu informacyjnego w trzech językach o zabytkowym kościele p.w. Świętej Trójcy – maj/czerwiec 2010 r.**
2. **Zorganizowanie koncertu pt. „Chopin w dwóch kolorach” – 4 czerwca 2010 r.**
3. **Koncert uczniów Ogniska Muzycznego Allegretto - czerwiec 2010 r.**
4. **Koncert patriotyczny dla upamiętnienia rocznicy Cudu nad Wisłą 1921 – sierpień 2010 r.**

6. Zakładane rezultaty realizacji zadania.

Ad. 1. Rozpowszechnianie informacji o kościele p.w. Świętej Trójcy wśród jak najszerszego grono odbiorców.
 Ad. 2. Przybliżenie społeczności lokalnej twórczości F. Chopina w ramach obchodów Roku Chopinowskiego.
 Ad. 3. Prezentacja talentów muzycznych młodych mieszkańców Twardogóry.
 Ad.4. Rozbudzanie uczuć patriotycznych młodego pokolenia poprzez rocznicowe obchody Cudu na Wisłą.

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

1. Całkowity koszt zadania: 10.000 złotych.

2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

Lp.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowa- nej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów (w zł)*
1.	Opracowanie graficzne i druk folderów.	1000	1 zł	szt.	1.000 zł	1.000 zł	-----
2.	Koncert „Chopin w dwóch kolorach”	1	4.700 zł	szt.	4.700 zł	4.700 zł	-----
3.	Koncert Ogniska Muzycznego „Allegretto”	1	100 zł	szt.	100 zł	100 zł	-----
4.	Koncert chóru OKTOICH	1	4.200zł	szt.	4.200 zł	4.200 zł	-----
Ogółem					10.000 zł	10.000 zł	-----

3. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

.....

IV. Przewidywane źródła finansowania zadania:

1.

Źródło finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji	10.000,00	100
Finansowe środki własne, środki z innych źródeł oraz wpłaty i opłaty adresatów*	-----	-----
/z tego wpłaty i opłaty adresatów zadania zł/		
Ogółem	10.000,00	100%

2. Informacja o uzyskanych przez organizację od sponsorów, środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona w ramach środków własnych.*

Nie dotyczy

3. Rzeczowy (np. lokal, sprzęt, materiały) oraz osobowy (np. wolontariusze) wkład własny w realizację zadania z orientacyjną wyceną.

Nie dotyczy

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania

1. Partnerzy biorący udział w realizacji zadania (ze szczególnym uwzględnieniem administracji publicznej).

Nie dotyczy

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności naszej organizacji pozarządowej,
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy niepobieranie opłat od adresatów zadania,
- 3) organizacja pozarządowa jest związana niniejszą ofertą przez okres do dnia 31 sierpnia 2010 r.
- 4) wszystkie podane w ofercie informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.



B. Trau

Monika Pociąg

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej)

Załączniki i ewentualne referencje:

1. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.
2. Oświadczenie o nieprowadzeniu działalności gospodarczej.

Poświadczenie złożenia oferty

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)