



FORMULARZ UMOWY NA WYKONANIE DOSTAWY (Wzór)

Umowa Nr UmiG-INF.342-.....RC/09

na „Zakup i wdrożenie technologii informacyjno-komunikacyjnych w Samodzielnym Zespole Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej w Twardogórze”

Umowa zostaje zawarta w dniu 2009 w Twardogórze pomiędzy:

Gminą Twardogóra z siedzibą ul. Ratuszowa 14, 56-416 Twardogóra

zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez

1. Jan Dżugaj – Burmistrz Miasta i Gminy, przy kontrasygnacie:

2. Izabela Kłosowska – Skarbnik Miasta i Gminy

a firmą:

z siedzibą w:

NIP: REGON:

zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

1.

2.

w wyniku wyboru oferty w postępowaniu przetargowym w trybie przetargu nieograniczonego tj. art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. nr 223/2008 poz. 1655)

zawarto umowę o następującej treści:

ROZDZIAŁ I. PRZEDMIOT UMOWY

ARTYKUŁ 1

DEFINICJE

1.1 Określenia użyte w Umowie mają następujące znaczenie:

„Umowa” – niniejsza Umowa wraz z załącznikami regulująca prawa i obowiązki stron wynikające z niej i związane z jej wykonaniem.

„Dostawa” – należy przez to rozumieć nabywanie rzeczy, praw oraz innych dóbr, w szczególności na podstawie umowy sprzedaży, dostawy, najmu, dzierżawy lub leasingu.

„Siła wyższa” – zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobieżenia np. wywołane działaniem sił przyrody na znacznym obszarze.

ARTYKUŁ 2

PRZEDMIOT UMOWY

2.1 Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego dostawy sprzętu komputerowego, oprogramowania, instalacji sieci komputerowej oraz wdrożenie systemu informatycznego w obiektach SZPZOZ w ramach zamówienia: **Zakup i wdrożenie technologii informacyjno-komunikacyjnych w Samodzielnym Zespole Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej w Twardogórze.**

Kod CPV:

30200000-1 Urządzenia komputerowe

48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

32410000-0 Lokalna sieć komputerowa

2.1.1 Zakup sprzętu i połączenie go w sieć, gdzie centralną rolę pełnić będzie serwer,

2.1.2 Zakup oprogramowania niezbędnego do pracy w tym specjalistycznego oprogramowania dla poszczególnych gabinetów umożliwiające bieżącą koordynację pracy i wymianę informacji (w tym medycznych) w wersji elektronicznej między poszczególnymi jednostkami SZPZOZ, gabinetami SZPZOZ a NFZ,

2.1.3 Budowa serwisu internetowego w SZPZOZ Twardogóra o funkcji interakcji (rejestracja on-line) i funkcji informującej (bieżąca informacja na stronie, newsletter)

2.1.4 Wdrożenie systemu informatycznego

Miejsce realizacji zamówienia:

- a) Przychodnia Rejonowo-Specjalistyczna w Twardogórze, ul. Waryńskiego 10;
- b) Wiejskim Ośrodek Zdrowia w Grabownie Wielkim, Grabowno Wielkie 112;
- c) Wiejskim Ośrodek Zdrowia w Goszczu, ul Rynek 18

Przedmiot zamówienia opisany jest za pomocą szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2 do SIWZ), który stanowi integralną część umowy.

Przedmiot umowy należy wykonać w zakresie i na warunkach określonych w postanowieniach niniejszej umowy oraz:

- specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- harmonogramu rzeczowo-finansowego,
- złożonej oferty.

stanowiących integralne części niniejszej umowy.

ROZDZIAŁ II. WARUNKI OGÓLNE

ARTYKUŁ 3

UPRAWNIENIA AKCESORYJNE

3.1 Instrukcje

3.1.1 Jeżeli wymagane są instrukcje obsługi i konserwacji do rzeczy wykonanych w ramach przedmiotu umowy, Wykonawca ma obowiązek dostarczyć Zamawiającemu instrukcje w terminie 7 dni od dnia zakończenia prac – nie później jednak niż do dnia odbioru tej rzeczy przez Zamawiającego.

3.1.2 Jeżeli Wykonawca nie dostarczy instrukcji w terminie określonym w pkt. 3.1.1, Zamawiający ma prawo nie dokonać odbioru tej rzeczy do momentu wypełnienia przez Wykonawcę obowiązku dostarczenia wszystkich wymaganych instrukcji.

ARTYKUŁ 4

SPOSÓB WYKONANIA UMOWY

4.1 Wykonanie umowy i wyznaczenie koordynatora pomiędzy dostawcą a Zamawiającym

4.1.1 Wykonawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy i zobowiązuje się do:

- wykonania przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej,
- informowania w formie pisemnej Zamawiającego o przebiegu wykonywania umowy na każde żądanie Zamawiającego oraz przedstawiania sprawozdań.

Nadzór z ramienia Zamawiającego sprawować będzie(-a):

.....
dane kontaktowe.:

4.1.2 Osobą odpowiedzialną z ramienia Wykonawcy będzie:

.....
dane kontaktowe:

4.1.3 Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z zamówieniem, o których mowa w artykule 2 umowy.

4.1.4 Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów stanowiących jego własność.

- 4.1.5 Jeżeli Zamawiający zażąda pomiarów, które wchodzą w zakres przedmiotu umowy, to Wykonawca zobowiązany jest je przeprowadzić.
- 4.1.6 Wykonawca zobowiązuje się do informowania o zagrożeniach, które mogą mieć ujemny wpływ na tok realizacji zamówienia, jakość prac, opóźnienie planowanej daty zakończenia prac oraz do współpracy z Zamawiającym przy opracowywaniu przedsięwzięć zapobiegających zagrożeniom.
- 4.1.7 W przypadku wystąpienia konieczności wykonania prac nie objętych ujętych w przedmiocie zamówienia Wykonawcy nie wolno ich realizować bez zmiany niniejszej umowy lub uzyskania dodatkowego zamówienia na podstawie odrębnej umowy. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontrolom dokumentów związanych z realizacją niniejszej umowy a wynikającym z podpisanej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie inwestycji ze środków Wspólnoty Europejskiej.

ARTYKUŁ 5

TERMINY

- 5.1 Przedmiot umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę w pełnym zakresie określonym w art. 2 Umowy w terminie 13 tygodni od momentu podpisania umowy. Rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy nastąpi z dniem podpisania umowy.**
- 5.2 Szczegółowe terminy wykonania poszczególnych zamkniętych elementów prac zawarte są w harmonogramie rzeczowo – finansowym realizacji zadania, stanowiącym załącznik do niniejszej Umowy. W harmonogramie zawarte są terminy wykonania uwzględniające w szczególności: chronologię technologiczną zakresu prac.
- 5.3 Wszelkie terminy określone w niniejszej umowie są liczone od dnia roboczego (tzn. od poniedziałku do piątku z wyjątkiem świąt) następującego po dniu doręczenia stosownego zawiadomienia w formie pisemnej.

ARTYKUŁ 6

ODBIORY I PROCEDURA

6.1. Protokół odbioru końcowego i protokoły częściowe

- 6.1.1. Po zakończeniu prac (etapów) Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o gotowości odbioru. Przy zawiadomieniu Wykonawca załączy następujące dokumenty:
- a) protokół prób i pomiarów sieci komputerowej oraz połączeń pomiędzy lokalizacjami, w których realizowany jest przedmiot zamówienia,
 - b) zestawienie dostarczonego sprzętu, zainstalowanego oprogramowania, wykonanych usług i prac, gwarancji, instrukcji, licencji.
- 6.1.2. Zamawiający wyznaczy datę i rozpocznie czynności odbioru końcowego (częściowego) prac (dostarczenia sprzętu) stanowiących przedmiot umowy w ciągu 5 dni od daty zawiadomienia i powiadomi uczestników odbioru.
- 6.1.3. Zakończenie czynności odbioru powinno nastąpić (zakończyć) w ciągu 14 dni roboczych licząc od daty rozpoczęcia odbioru.
- 6.1.4. Protokół odbioru końcowego (częściowego) sporządzi Zamawiający na formularzu określonym przez Zamawiającego i doręczy Wykonawcy w dniu zakończenia odbioru.

6.2. Wady ujawnione w trakcie odbioru.

- 6.2.1. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego lub częściowego (każdy odbiór odbywa się na podstawie protokołu, który podpisują dwie strony) zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
- 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad wyznaczając jednocześnie termin ich usunięcia;
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - a) jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,

- b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy lub jego elementu po raz drugi.
- 6.2.2. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad i gotowości do ponownego odbioru.

ARTYKUŁ 7 ZASADY WSPÓLDZIAŁANIA STRON

7.1. Wykonanie wskazówek i poleceń Zamawiającego

Wykonawca zobowiązuje się do:

- stosowania się do pisemnych poleceń i wskazówek Zamawiającego w trakcie wykonywania przedmiotu umowy;
- przedłożenia Zamawiającemu na jego pisemne żądanie zgłoszone w każdym czasie trwania Umowy, wszelkich dokumentów, materiałów i informacji potrzebnych mu do oceny prawidłowości wykonania Umowy.

7.2. Podwykonawstwo

- 7.2.1. Wykonawca ma prawo podpisać umowę o wykonanie części prac (dostawy) z podwykonawcami.
- 7.2.2. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania.
- 7.2.3. Podwykonawcy muszą spełniać określone kryteria i warunki, gwarantujące wykonanie części prac określonych w umowie.
- 7.2.4. Zamawiający nie będzie związany stosunkami zobowiązaniowymi z podwykonawcami, ale może skorzystać ze wszystkich praw nabytych w stosunku do nich przez Wykonawcę. Wykonawca będzie pozostawał w pełni odpowiedzialny w stosunku do Zamawiającego za zleczone do podwykonawstwa części prac (dostawy).

ARTYKUŁ 8 WARUNKI GWARANCJI

8.1 Warunki gwarancji są szczegółowo przedstawione w załączniku nr 2 do SIWZ, który stanowi integralną część umowy.

ARTYKUŁ 9 ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY Z TYTUŁU NIENALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu Umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w niniejszej umowie oraz w Kodeksie cywilnym za wszelkie szkody, (wydatki, koszty postępowań) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub nie dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę przy wykonywaniu przedmiotu umowy.

ARTYKUŁ 10 KARY UMOWNE I ROSZCZENIA ODSZKODOWAWCZE

10.1. Kary umowne

10.1.1. Strony zastrzegają prawo naliczania kar umownych za nieterminowe lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.

10.1.2. Kary będą naliczane w następujących przypadkach w wysokościach:

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:

- a) zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia lub opieki serwisowej w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,

- b) zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi lub opieki serwisowej – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki. Termin zwłoki liczony będzie od następnego dnia od terminu ustalonego na usunięcie wad,
 - c) odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 15% wynagrodzenia określonego w art. 13 ust. 1 Umowy
- Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za:
- a) odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 15% wynagrodzenia określonego w art. 13 ust. 1 Umowy.

10.2. Roszczenia odszkodowawcze.

Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

ARTYKUŁ 11

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 11.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie PLN, co stanowi 5 % całkowitej wartości umowy, dostarczone będzie Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia umowy w pełnej wysokości.
Zabezpieczenie może być wniesione wg wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
- a. pieniądzu wpłaconym przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c. gwarancjach bankowych,
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e. w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej
 - f. przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
- 11.2. Zabezpieczenie wykonania wniesione w formie określonej w pkt. 11.1 b, c, d i f winno być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie.
- 11.3. Strony ustalają, że wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujący sposób:
- a) 70 % w ciągu 14 dni po odbiorze końcowym,
 - b) pozostałe 30 % w ciągu 14 dni po upływie 36 miesięcy od odbioru końcowego na podstawie protokołu pogwarancyjnego.
- 11.4. Zamawiający winien powiadomić Wykonawcę o wszelkich roszczeniach skierowanych do instytucji wystawiającej zabezpieczenie.
- 11.5. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy zabezpieczenie staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania prac i pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wykonane prace.

ARTYKUŁ 12 DANE POUFNE

12.1 Wykonawca zobowiązuje się również do ochrony danych, których ujawnienie przez ZAMAWIAJĄCEGO może być konieczne dla prawidłowego wykonania czynności serwisowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych, oraz zgodnie z powszechnie przyjętymi standardami i ustalonymi przez STRONY warunkami. Obowiązek zachowania tajemnicy obejmuje w szczególności wszelkie informacje, dane, materiały uzyskane w związku z zawarciem UMOWY.

ZAMAWIAJĄCY jest administratorem danych osobowych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 (Dz.U.02.101.926 z póź. Zm) o ochronie danych osobowych zwanej dalej „Ustawą”.

12.2 Zamawiający powierza a Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu na podstawie art. 31 Ustawy dane osobowe wyłącznie w zakresie oraz celu związanym z realizacją postanowień niniejszej umowy.

12.3 Przetwarzanie przez Wykonawcę danych osobowych w zakresie oraz celach innych niż wyraźnie wskazane powyższymi postanowieniami nie jest objęte upoważnieniem udzielanym w treści niniejszej umowy.

12.4 Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania przy przetwarzaniu danych osobowych, środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę danych, co najmniej w zakresie określonym w art. 36-39 a Ustawy.

12.5 Wykonawca jest obowiązany zapewnić, aby urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania powierzonych mu kopii danych osobowych były zgodne z wymogami rozporządzenia wykonawczego Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024).

12.6 Zamawiający oświadcza, że na funkcję administratora bezpieczeństwa informacji wyznacza osobę:

12.7 Wykonawca zobowiązuje się przesłać listę osób, które administrator danych Zamawiającego upoważni do przetwarzania danych osobowych zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy oraz przepisami prawa.

12.8 W przypadku wygaśnięcia niniejszej umowy, Wykonawca jest bezwzględnie zobowiązany do zwrotu lub zniszczenia potwierdzonego protokołem powierzonych mu danych osobowych oraz skasowania wszelkich kopii tych danych będących w posiadaniu Wykonawca oraz podjąć stosowne działania w celu wyeliminowania możliwości dalszego przetwarzania danych powierzonych na podstawie niniejszej umowy.

12.9 W razie wątpliwości, czy określona informacja stanowi Informację Poufną, zainteresowany zobowiązany jest zwrócić się do drugiej strony o wyjaśnienie takiej wątpliwości.

12.10 Każda ze stron obowiązana jest zorganizować i utrzymywać takie środki bezpieczeństwa i sposoby postępowania, jakie w praktyce będą możliwe i rozsądne, dla zapewnienia bezpiecznego przechowywania Informacji Poufnych otrzymanych od drugiej STRONY, a także dołożyć wszelkich starań by zapobiec jakimkolwiek nieautoryzowanemu wykorzystaniu, ujawnieniu, czy dostępowi do tych Informacji Poufnych.

ARTYKUŁ 13 WYNAGRODZENIE

- 13.1 Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł (cena z oferty) (słownie:), w tym podatek VAT zgodnie z wynikiem przetargu z dnia**
- 13.2 Wartość całkowita przedmiotu umowy ani ceny nie będą waloryzowane w okresie realizacji umowy.
- 13.3 Na wniosek Wykonawcy rozliczenie prac wynikających z przedmiotu umowy odbywać się może fakturami częściowymi za zakończone części prac określone w harmonogramie rzeczowo – finansowym. Wysokość faktury częściowej nie może przekroczyć 90% wartości (wraz z podatkiem VAT) części pracy. Pozostała część wartości prac zostanie rozliczona fakturą końcową (informacja o takim rozliczeniu znajduje się w protokole odbioru częściowego).
- 13.4 Podstawą do wystawienia faktury końcowej za wykonanie przedmiotu zamówienia jest podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę protokół odbioru końcowego przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem zapisów z pkt 13.3.
- 13.5 Należne wykonawcy wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury VAT. Faktura powinna być adresowana do: Gmina Twardogóra ul. Ratuszowa 14, 56-416 Twardogóra. NIP: 911-10-01-183.
- 13.6 Płatność za fakturę VAT będzie dokonana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie 21 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury.

ARTYKUŁ 14 ZMIANY UMOWY

Wszelkie zmiany treści umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

ARTYKUŁ 15 ODSTĄPIENIE

- 15.1 Prawo Zamawiającego do odstąpienia od umowy
- 15.1.1 Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części:
- a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b) jeżeli zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - c) jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia całego majątku Wykonawcy,
 - d) Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
- 15.1.2 Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada zobowiązany jest do dokonania inwentaryzacji i odbioru przerwanych prac;
- 15.1.3 W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy, Wykonawcę obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac wg stanu na dzień odstąpienia,
 - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym.
- 15.2 Inne przypadki odstąpienia od umowy
- Poza okolicznościami określonymi wyżej Zamawiający lub Wykonawca może odstąpić od realizacji Umowy, jeżeli druga strona narusza w sposób podstawowy postanowienia Umowy tzn. w sposób zagrażający wykonanie przedmiotu zamówienia prawidłowo (rzetelnie) i w określony sposób.
- 15.3 Forma odstąpienia

Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

ARTYKUŁ 16 ZAWIADOMIENIA

- 16.1 Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana w związku z niniejszą Umową między Stronami będzie sporządzana na piśmie i podpisana przez Stronę zawiadamiającą. Zawiadomienia mogą być przesyłane telefaksem, doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem.
- 16.2 Zawiadomienia będą wysyłane na adresy i numery telefaksów podane przez Strony. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub numeru telefaksu. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub numeru telefaksu, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres zamieszkania, siedziby lub numer telefaksu, Strony uznają za doręczone.
- 16.3 Powiadomianie każdej ze Stron Umowy jest ważne tylko wtedy, kiedy odbywa się na piśmie. Powiadomienie będzie ważne tylko wtedy, kiedy zostanie doręczone adresatowi.

ARTYKUŁ 17 LICENCJE

- 17.1 Wykonawca zapewnia, że Zamawiający ma prawo użytkować bezterminowo wszystkie programy dostarczone i zainstalowane u Zamawiającego przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu zamówienia.
- 17.2 Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wszelkie dokumenty, licencje nośniki potwierdzające prawo do bezterminowego użytkowania oprogramowania najpóźniej w dniu odbioru końcowego.

ROZDZIAŁ III. WARUNKI SZCZEGÓŁOWE ARTYKUŁ 18 POSTANOWIENIA DODATKOWE I KOŃCOWE

18.1 Postanowienia dodatkowe

18.1.1 Strony umowy ustalają następujące postanowienia dodatkowe:

- a) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian do harmonogramu rzeczowo-finansowego w zakresie terminów realizacji zadania. Wszystkie zmiany będą wykonywane w formie aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.

18.2 Postanowienia końcowe

18.2.1 Przy realizacji niniejszej Umowy mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.

18.2.2 W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

18.2.3 Wszystkie spory wynikające z wykonania niniejszej Umowy, które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie, z zastrzeżeniem 18.2.4., będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

18.2.4 Na wypadek sporu między stronami na tle wykonania niniejszej Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do wyczerpania przede wszystkim drogi postępowania reklamacyjnego polegającego na rozpatrzeniu konkretnego roszczenia od Zamawiającego. Wykonawca ma obowiązek pisemnego ustosunkowania do zgłoszonego roszczenia w terminie 14 dni od daty zgłoszenia roszczenia na piśmie. W razie odmowy Wykonawcy uznania roszczenia Zamawiającego, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie Zamawiający jest uprawniony do wystąpienia na drogę sądową.

18.3 Wersja obowiązująca umowy

Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach – 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Integralną część umowy stanowią:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ),
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do SIWZ),
3. Warunki gwarancji i opieki serwisowej sprzętu i oprogramowania (załącznik nr 2 do SIWZ)
4. Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji przedmiotu zamówienia
5. Oferta Wykonawcy