

**Komunikat**  
**w sprawie organizacji bezpośredniej obsługi klientów**  
**Urzędu Miasta i Gminy w Twardogórze**

**Szanowni Państwo,**

w związku z ogłoszeniem na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii podejmuje się działania zmierzające do ograniczenia rozprzestrzeniania się wirusa SARS-CoV-2.

W trosce o bezpieczeństwo Państwa i Państwa rodzin, kierując się dobrem zarówno klientów Urzędu jak i urzędników, w Urzędzie Miasta i Gminy w Twardogórze **od 25 maja 2020 r.** stosuje się organizację bezpośredniej obsługi klientów dostosowaną do aktualnych ograniczeń, nakazów i zakazów obowiązujących w związku z wystąpieniem stanu epidemii. Oznacza to realizację zadań w szczególnym trybie:

- 1) zaleca się kontakt z Urzędem Miasta i Gminy w Twardogórze **przede wszystkim** z wykorzystaniem **komunikacji elektronicznej, telefonicznej, a także korespondencji tradycyjnej,**
- 2) **bezpośrednia obsługa klientów Urzędu realizowana jest z zachowaniem zasady, że dopuszczalna liczba klientów przebywających, w tym samym czasie, w jednym pomieszczeniu nie może być większa niż 1 osoba na jedno stanowisko obsługi, z wyłączeniem osób realizujących zadania w zakresie obsługi klientów Urzędu,**
- 3) pracownicy Urzędu w trakcie wykonywania bezpośredniej obsługi klientów zobowiązani są zakrywać, przy pomocy odzieży lub jej części, maski, maseczki albo przyłbicy, usta i nos,
- 4) **celem zwiększenia bezpieczeństwa oraz uniknięcia kolejek i ograniczenia do minimum czasu oczekiwania na miejscu, rekomenduje się wcześniejsze uzgadnianie – telefoniczne lub mailowe – terminu wizyty w Urzędzie,**
- 5) Wszelkie dokumenty i wnioski do organów gminy można składać elektronicznie ( za pośrednictwem poczty elektronicznej lub platformy e-PUAP), za pośrednictwem operatora pocztowego lub osobiście – po uprzednim uzgodnieniu z pracownikiem w sposób wskazany w pkt 4,
- 6) składając osobiście pismo, które nie wymaga potwierdzenia wpływu do Urzędu Miasta i Gminy w Twardogórze można jej umieścić w skrzynce („urnie”) znajdującej się w budynku Urzędu Miasta i Gminy w Twardogórze (boczne wejście do urzędu-parter).

**Do Państwa dyspozycji pozostają adresy i numery do Urzędu:**

**Adres: Urząd Miasta i Gminy w Twardogórze**  
**ul. Ratuszowa 14**  
**36-416 Twardogóra**

**e-mail: [ratusz@twardogora.pl](mailto:ratusz@twardogora.pl)**

**Wykaz numerów telefonów komórek organizacyjnych Urzędu Miasta i Gminy w Twardogórze:**

L.p.	Nazwa komórki	Numer telefonu	
1.	Sekretariat urzędu	71 399 22 00	
2.	Biuro Obsługi Klienta	71 399 22 35	
3.	Urząd Stanu Cywilnego	71 399 22 49	
4.	Ewidencja Ludności i Dowodów Osobistych	71 399 22 44	
5.	Referat Infrastruktury Technicznej	71 399 22 48	kierownik referatu
		71 399 22 46	
6.	Referat Finansowo-Podatkowy	71 399 22 24	skarbnik MiG- kierownik referatu
		71 399 22 23	odpady
		71 399 22 22/26	podatki
		71 399 22 23	księgowość
7.	Referat Gospodarki Nieruchomościami i Ochrony Środowiska	71 399 22 38	kierownik referatu
		71 399 22 39	ochrona środowiska
		71 399 22 40	gospodarka nieruchomości
8.	Referat Funduszy Promocji i Rozwoju	71 399 22 36	kierownik referatu
		71 399 22 50	promocja
9.	Referat Organizacyjny	71 399 22 47	Sekretarz MiG – kierownik referatu
10.	Biuro Rady Miejskiej	71 399 22 43	
11.	Działalność gospodarcza	71 399 22 37	
12.	Zarządzanie Kryzysowe	71 399 22 42	
13.	Komunikacja społeczna i międzynarodowa	71 399 22 34	

Kontakt mailowy: [ratusz@twardogora.pl](mailto:ratusz@twardogora.pl)

Proszę Państwa o uszanowanie wprowadzonych zasad i ograniczenie do niezbędnego minimum osobistych wizyt w Urzędzie. W przypadku konieczności kontaktu bezpośredniego, **proszę o wcześniejsze telefoniczne lub mailowe uzgadnianie konkretnego terminu (dnia i godziny), celem zwiększenia Państwa bezpieczeństwa oraz uniknięcia kolejek i ograniczenia czasu oczekiwania na miejscu.**

**Dziękuję za wyrozumiałość.**

**O wszelkich zmianach będziecie Państwo informowani za pośrednictwem strony internetowej.**

**BURMISTRZ**  
*Paweł Czuliński*