

Numer sprawy: GNO.271.2.2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(dalej: SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Zagospodarowanie odpadów komunalnych zebranych z terenu Gminy Twardogóra w 2020 roku”

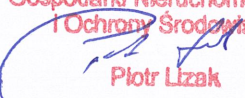
ZAMAWIAJĄCYM JEST:

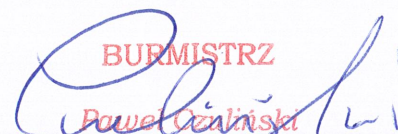
Gmina Twardogóra
ul. Ratuszowa 14
56-416 Twardogóra
NIP 911-10-01-183
tel. 71 399 22 00
fax. 71 31 58 142
adres poczty elektronicznej: ratusz@twardogora.pl
strona internetowa:
<http://bip.umig-twardogora.dolnyslask.pl>

Twardogóra, 19.03.2020 r.

Sporządził: Piotr Lizak

Zatwierdzam:

KIEROWNIK REFERATU
Gospodarki Nieruchomościami
i Ochrony Środowiska

Piotr Lizak

BURMISTRZ

Paweł Osiński

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.1843 t.j.) zwanej dalej „ustawą Pzp” lub „Pzp”.

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Kody Wspólnego Słownika Zamówień:

90500000-2 Usługi związane z odpadami

90512000- Usługi transportu odpadów

90514000- Usługi recyklingu odpadów

1.1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi zagospodarowania odpadów komunalnych zebranych z terenu Gminy Twardogóra.

Zagospodarowaniem zostaną objęte odpady wskazane w tabeli :

1.1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi zagospodarowania odpadów komunalnych zebranych z terenu Gminy Twardogóra.

Zagospodarowaniem zostaną objęte odpady wskazane w tabeli :

Lp.	Rodzaj odpadu	Kod odpadu
1.	Papier i tektura	20 01 01
2.	Odpady wielkogabarytowe	20 03 07
3.	Zużyte opony	16 01 03
4.	Materiały izolacyjne (styropian, wełna mineralna)	17 06 04
5.	Odpady budowlane	17 09 04
6.	Chemikalia	15 01 10* 15 01 11* 20 01 19* 20 01 28 20 01 30 20 01 29* 20 01 27* 20 01 80 20 01 13* 20 01 14* 20 01 15*

--	--	--

Szacowana ilość odpadów komunalnych z terenu gminy Twardogóra do zagospodarowania w roku 2020 wynosi z podziałem na:

- Papier i tektura: 80 Mg,
- Odpady wielkogabarytowe: 350 Mg
- Zużyte opony: 45 Mg
- Materiały izolacyjne: 5 Mg
- Odpady budowlane: 100 Mg
- Chemikalia: 1 Mg

1.2. Przedmiotowe zamówienie zostało podzielone na 6 części/zakresów:

- Zakres 1** Zagospodarowanie odpadów selektywnie zebranych o kodzie 20 01 01 – papier i tektura – przetransportowanych z punktu przeładunkowego w Grabownie Wlk. Gm. Twardogóra do instalacji odzysku i unieszkodliwiania zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 701 ze zm.) zwanej dalej ustawą o odpadach.
- Zakres 2** Zagospodarowanie odpadów komunalnych o kodzie 20 03 07 – odpady wielkogabarytowe – przetransportowanych z punktu przeładunkowego w Grabownie Wlk. Gm. Twardogóra do instalacji odzysku i unieszkodliwiania zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy o odpadach wraz z zagospodarowaniem odpadów.
- Zakres 3** Zagospodarowanie odpadów komunalnych o kodzie 16 01 03 – zużyte opony – przetransportowanych z punktu przeładunkowego w Grabownie Wlk. Gm. Twardogóra do instalacji odzysku i unieszkodliwiania zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy o odpadach wraz z zagospodarowaniem odpadów.
- Zakres 4** Zagospodarowanie odpadów komunalnych o kodzie 17 06 04 – materiały izolacyjne przetransportowanych z punktu przeładunkowego w Grabownie Wlk. Gm. Twardogóra do instalacji odzysku i unieszkodliwiania zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy o odpadach wraz z zagospodarowaniem odpadów.
- Zakres 5** Zagospodarowanie odpadów komunalnych o kodzie 17 09 04 – odpady budowlane przetransportowanych z punktu przeładunkowego w Grabownie Wlk. Gm. Twardogóra do instalacji odzysku i unieszkodliwiania zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy o odpadach wraz z zagospodarowaniem odpadów.
- Zakres 6** Zagospodarowanie odpadów komunalnych o kodach 15 01 10* 15 01 11* 20 01 19* 20 01 28 20 01 30 20 01 29* 20 01 27* 20 01 80 20 01 13* 20 01 14* 20 01 15* – chemikalia - przetransportowanych z punktu przeładunkowego w Grabownie Wlk. Gm. Twardogóra do instalacji odzysku i unieszkodliwiania zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy o odpadach wraz z zagospodarowaniem odpadów.

1.3. Zakres usług:

1.3.1. W ramach niniejszego zamówienia do zadań oraz czynności wykonawcy należy będzie wykonanie następujących zadań:

- 1) Dostarczenie 2 szt. kontenerów hakowych z planekami o wysokości do 3,5 m do punktu przeładunkowego w Grabownie Wlk. Gm. Twardogóra – (dostawa startowa, na wymianę niezwłocznie, nie później jak 1 dzień po podpisaniu umowy) dla każdego zakresu oddzielnie.

- 2) **Zagospodarowanie** selektywnie zebranych odpadów komunalnych o kodzie 20 01 01- papier i tektura - przetransportowanych przez wykonawcę z punktu przeładunkowego w Grabownie Wlk. Gm. Twardogóra do instalacji odzysku i unieszkodliwiania zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy o odpadach oraz podstawienie 2 szt. pustych kontenerów (na wymianę) zgodnie z parametrami określonymi w ppkt 1.
- 3) **Zagospodarowanie odpadów komunalnych o kodzie 20 03 07 – odpady wielkogabarytowe** - przetransportowanych przez wykonawcę z punktu przeładunkowego w Grabownie Wlk. Gm. Twardogóra do instalacji odzysku i unieszkodliwiania zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy o odpadach oraz podstawienie 2 szt. pustych kontenerów (na wymianę) zgodnie z parametrami określonymi w ppkt 1.
- 4) **Zagospodarowanie odpadów komunalnych o kodzie 16 01 03 – zużyte opony** - przetransportowanych przez wykonawcę z punktu przeładunkowego w Grabownie Wlk. Gm. Twardogóra do instalacji odzysku i unieszkodliwiania zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy o odpadach oraz podstawienie 2 szt. pustych kontenerów (na wymianę) zgodnie z parametrami określonymi w ppkt 1.
- 5) **Zagospodarowanie odpadów komunalnych o kodzie 17 06 04 – materiały izolacyjne** – przetransportowanych przez wykonawcę z punktu przeładunkowego w Grabownie Wlk. Gm. Twardogóra do instalacji odzysku i unieszkodliwiania zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy o odpadach oraz podstawienie 2 szt. pustych kontenerów (na wymianę) zgodnie z parametrami określonymi w ppkt 1.
- 6) **Zagospodarowanie odpadów komunalnych o kodzie 17 09 04 – odpady budowlane** – przetransportowanych przez wykonawcę z punktu przeładunkowego w Grabownie Wlk. Gm. Twardogóra do instalacji odzysku i unieszkodliwiania zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy o odpadach oraz podstawienie 2 szt. pustych kontenerów (na wymianę) zgodnie z parametrami określonymi w ppkt 1.
- 7) **Zagospodarowanie odpadów komunalnych o kodach 15 01 10* 15 01 11* 20 01 19* 20 01 28 20 01 30 20 01 29* 20 01 27* 20 01 80 20 01 13* 20 01 14* 20 01 15* – chemikalia** przetransportowanych przez wykonawcę z punktu przeładunkowego w Grabownie Wlk. Gm. Twardogóra do instalacji odzysku i unieszkodliwiania zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy o odpadach oraz podstawienie 1 szt. pustego kontenera (na wymianę) zgodnie z parametrami określonymi w ppkt 1.

1.4 Wskazane w pkt 1.1 ilości odpadów komunalnych, stanowią wielkość wyliczoną według zebranych ilości odpadów z ostatnich 3 lat – Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia ilości przekazanych odpadów w stosunku do wyliczeń z lat poprzednich, w zależności od faktycznych potrzeb bez prawa Wykonawcy do roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu.

1.5 Wykonawca zapewni, by zgodnie z ustawą o odpadach, miejsca operacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych spełniały kryteria technologiczne – odpowiadały wymaganiom określonym w art. 143 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2019 r. poz. 1396 ze zm.) i innym właściwym przepisom.

2. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

2.1 Rozpoczęcie świadczenia usługi: od dnia podpisania umowy.

2.2 Podstawienie pustego/ych kontenera/ów niezwłocznie nie później niż do 1 dnia roboczego od podpisania umowy.

2.3 Termin obowiązywania umowy do dnia 31.12.2020 r.

3. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWNIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

3.1 Zamawiający wymaga wykazania spełniania następujących warunków określonych w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, dotyczących:

3.1.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Opis sposobu dokonywania spełnienia tego warunku:

Zamawiający uzna w/w warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca: posiada aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów wydane przez właściwy podmiot zgodnie z ustawą o odpadach.

3.1.2. Sytuacji ekonomicznej i finansowej

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że ma:

- a. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę 100.000,00 (sto tysięcy złotych 00/100),
- b. oraz wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę co najmniej 100.000,00 zł (sto tysięcy złotych 00/100).

3.1.3. Zdolności technicznej lub zawodowej

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Zamawiający uzna w/w warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną usługę transportu i przekazania odpadów do instalacji przetwarzania odpadów komunalnych/ instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych, wykonywaną w sposób ciągły przez okres łączny co najmniej 12 miesięcy.

3.2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy zgodnie z art. 22 ust 1 Ustawy Pzp nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w **pkt 3.1.1. - 3.1.3.** winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie:

Warunek nie podlegania zgodnie w **art. 22 ust 1 pkt 1)** Ustawy Pzp powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

4. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Zgodnie z art. 24 aa ust. 1 ustawy pzp informuje się, że postępowanie prowadzone jest w tzw. „procedurze odwróconej” tj. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

4.1 dokumenty składane przez Wykonawców wraz z ofertą:

- 1) **aktualne na dzień składania ofert oświadczenie** zawierające informacje stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Uwaga:

- a) Treść i zakres wymaganego oświadczenia Zamawiający przekazuje na:

- ZAŁĄCZNIKU NR 3 do SIWZ - dotyczy spełniania warunków udziału w postępowaniu,

- ZAŁĄCZNIKU NR 4 do SIWZ - dotyczy przesłanek wykluczenia z postępowania.

- b) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu.
 - c) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
 - d) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 2) dokumenty stanowiące dowód, w szczególności zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – w przypadku Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów.

Uwaga:

- a) Dokumenty mają określać w szczególności:
 - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- b) Zobowiązanie należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym ZAŁĄCZNIK NR 5 do SIWZ.

4.2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, w zakresie wykazania przez Wykonawcę braku podstaw do wykluczenia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

4.2.1 aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów wydane przez właściwy podmiot zgodnie z ustawą o odpadach.

4.2.2 Dowody określające, czy usługi o których mowa Dziale 3 SIWZ **pkt 3.1.3.** zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

4.2.3 **Oplaconą polisę**, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na kwotę 100.000,00 zł (sto tysięcy złotych 00/100) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Jeżeli z załączonej polisy nie wynika, że została opłacona, należy załączyć dowód opłacenia polisy.

4.2.4 Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert na kwotę: 100.000,00 zł (sto tysięcy złotych 00/100).

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1 i 4 ustawy Pzp.

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, innego podmiotu, z którym wykonawca ubiega się o zamówienie, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

Postanowienia dotyczące podmiotów, które mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej stosuje się odpowiednio.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnianiu każdego z warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b składa co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.

4.3 W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia następujących dokumentów:

4.3.1 Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13,14 i 21 ustawy Pzp wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w **pkt 4.3.:**

4.4.1. składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w

którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13,14,21 ustawy Pzp.

Dokumenty o których mowa w **ppkt 4.4.1.** powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w **pkt 4.4.**, zastępując je dokumentami zawierającymi odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym lub organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiedniego kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

4.6. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- 4.6.1.** zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu
- 4.6.2.** sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego
- 4.6.3.** zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego
- 4.6.4.** czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w **pkt 4.3.**

Zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w **pkt 4.3.**, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy.

4.7. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w **pkt 4.2., 4.3., 4.4.**, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w **pkt 4.2., 4.3., 4.4.** które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

4.8. Wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju, w którym wykonawca ten ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na dokumenty stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, w miejsce odpowiednich dokumentów wymienionych w **pkt 4.2., 4.3.**

4.9. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Zapisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

4.10. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, Zamawiający może wezwać wykonawców do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

4.11. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4.12. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, została wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców,

4.13. Jeżeli wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert,

4.14. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji o złożonych ofertach, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24. ust. 1 pkt 23. ustawy Pzp. zgodnie z Załącznikiem nr 6 do SIWZ.

5. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A

TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 5.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim.
- 5.2 Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
W przypadku przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą elektroniczną dokument musi mieć formę skanu oryginału pisma.
- 5.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 5.4. Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 5.5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane faksem lub drogą elektroniczną należy niezwłocznie potwierdzić pisemnie.
- 5.6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 5.7. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:
- 1) na 6 dni przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu jego składania lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępnił specyfikację.
- 5.8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 5.9. Wszelką korespondencję należy kierować do Zamawiającego:
- 1) w formie pisemnej na adres (w godzinach pracy Urzędu):
Urząd Miasta i Gminy w Twardogórze, 56-416 Twardogóra, ul. Ratuszowa 14
 - 2) faksem na numer: 71 3158142
 - 3) w formie elektronicznej, tj. w formie skanu oryginału pisma na adres e-mail:
ratusz@twardogora.pl
- 5.10 Uprawnionym do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
Piotr Lizak – Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami, Urząd Miasta i Gminy
w Twardogórze, pok. 3, telefon 71-3992200, faks 71-3158142, adres e-mail: gno@twardogora.pl

6. ZATRUDNIENIE NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ

- 6.1 Stosownie do treści art. 29 ust.3a ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2018 r. poz. 917 z późn.zm.) osób wykonujących czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia tj. osób obsługujących regionalną instalację przetwarzania odpadów komunalnych, a w szczególności, osób obsługujących

legalizowaną wagę przemysłową, osób wykonujących czynności sortowania odpadów przy taśmie sortowniczej.

- 6.2 Zamawiający informuje, że wykonawca każdorazowo na żądanie zamawiającego w terminie wskazanym przez zamawiającego nie krótszym niż **5 dni roboczych**, zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zanonimizowanych (pozbawionych danych osobowych pracowników), zawartych przez Wykonawcę/Podwykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności, o których mowa w pkt. 6.1. SIWZ.
- 6.3 Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia przez cały okres realizacji wykonywanych przez wskazane osoby czynności, o których mowa w pkt 6.1. SIWZ, w szczególności poprzez wezwanie wykonawcy do okazania dokumentów potwierdzających bieżące opłacenie składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę (wraz z informacjami o liczbie odprowadzonych składek), w formie zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub zanonimizowanych dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń.
- 6.4 Zamawiający zastrzega sobie przeprowadzenie kontroli bez wcześniejszego uprzedzenia wykonawcy/podwykonawcy.
- 6.5 Zamawiający informuje, że nieprzedłożenie przez Wykonawcę /Podwykonawcę zanonimizowanych kopii umów o pracę zawartych przez Wykonawcę/Podwykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności opisane w pkt. 6.1. SIWZ w terminie wskazanym przez zamawiającego, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na umowę o pracę i będzie podstawą do naliczenia kar umownych w wysokości określonej w załączonym do SIWZ wzorze umowy, a także podstawą do zawiadomienia Państwowej Inspekcji Pracy o podejrzeniu zastąpienia umowy o pracę z osobami wykonującymi pracę na warunkach określonych w art. 22 §1 ustawy Kodeks pracy, umową cywilnoprawną.

7 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 7.1 Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

7 TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

- 8.1. Ustala się, że składający ofertę pozostaje nią związany przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 8.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 9.1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na każdy z zakresów.
 - 1.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 1.2. W przypadku, o którym mowa w ppkt 1.1. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i składają wraz z ofertą pełnomocnictwo lub notarialnie poświadczony odpis tego pełnomocnictwa.
 - 1.3. W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający oświadcza, że może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
 - 1.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 9.2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 9.3. Ofertę składa się w języku polskim.
- 9.4. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 9.5. Składana oferta wykonania zamówienia musi zawierać:
- wypełniony formularz **OFERTA**, którego wzór stanowi ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ; **OFERTA** musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania na zewnątrz Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (pieczętka i podpis lub czytelny podpis).
- 9.6. Wykonawca składa wraz z ofertą:
- wymienione w pkt 4 ppkt 1 poz. 1) SIWZ** oświadczenie zawierające informacje stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu,
 - pełnomocnictwo** lub notarialnie poświadczony odpis pełnomocnictwa – jeżeli **OFERTA** lub inny dokument jest podpisany przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do reprezentowania na zewnątrz posiadającą (posiadające) stosowne pełnomocnictwo,
 - pełnomocnictwo** lub notarialnie poświadczony odpis pełnomocnictwa do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - dokumenty, o których mowa w pkt 4 ppkt 1 poz. 2) SIWZ, stanowiące dowód, w szczególności zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – w przypadku Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów.
- 9.7. Zamawiający informuje, że nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert dokonał zastrzeżenia, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych podczas otwarcia ofert.

10. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 10.1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Miasta i Gminy w Twardogórze przy ul. Ratuszowej 14, w Biurze Obsługi Klienta - pokój nr 10.

Termin składania ofert upływa dnia 31 marca 2020 r. o godz. 11⁰⁰

- 1.1. Zaleca się, aby Wykonawca umieścił ofertę w dwóch nieprzejrzystych, zamkniętych kopertach, zaadresowanych na adres Zamawiającego, posiadających oznaczenie:

OFERTA

„Zagospodarowanie odpadów komunalnych zebranych z terenu Gminy Twardogóra”

Koperta wewnętrzna winna posiadać nazwę i adres Wykonawcy.

- 1.2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmianę oferty zaleca się przygotować i oznaczyć zgodnie z postanowieniami ppkt 1.1., a wewnętrzną i zewnętrzną kopertę dodatkowo oznaczyć napisem „ZMIANA”.
- 10.2. Zamawiający otworzy koperty z ofertami **w dniu 31 marca 2020 r. o godz. 11³⁰** w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Twardogórze – sala posiedzeń – pok. nr 19. Otwarcie ofert jest jawne.
- Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 - Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
 - Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,

- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

11. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 11.1. Wykonawca w formularzu ofertowym winien dla każdego zakresu podać cenę ryczałtową jednostkową brutto na którą składa się zagospodarowanie **1 Mg odpadu** wraz z jego przetransportowaniem z punktu przeładunkowego w Grabownie Wielkim Gmina Twardogóra do istniejącej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych /do instalacji odzysku i unieszkodliwiania zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy roku o odpadach oraz podstawienie pustych kontenerów na wymianę w zależności od części/zakresu zamówienia. W przypadku zastosowania stawki VAT obniżonej lub zwolnionej należy podać podstawę prawną. Cena oferty brutto winna być podana w złotych polskich liczbowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 11.2. Cenę jednostkową brutto oferty należy obliczyć uwzględniając wszystkie wymagania niniejszej SIWZ, należy uwzględnić wszystkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 11.3. Oferta musi zawierać ostateczną cenę jednostkową brutto obejmującą wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia podaną w PLN cyfrowo i słownie.
- 11.4. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty (w tym: dojazdy, ładowanie kontenerów na pojazdy transportowe, zezwolenia, ubezpieczenia, koncesje, itp.) jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 11.5. Cena ofertowa musi być jednoznaczna i ostateczna. Zostanie wprowadzona do umowy jako obowiązujące strony wynagrodzenie ryczałtowe niezmiennie przez okres realizacji zadania.
- 11.6. Kwoty wyliczone przez Wykonawcę w pozycji „Ceny Ryczałtowej jednostkowej” stanowią zapłatę za prace wykonaną i zakończoną pod każdym względem. Uważa się, że Wykonawca wziął pod uwagę wszystkie wymagania i zobowiązania, bez względu na to czy zostały określone czy zasugerowane, zawarte we wszystkich częściach niniejszej SIWZ i Umowie. **Tak więc, kwota winna zawierać wszystkie nieprzewidziane wydatki oraz różnorakie ryzyko związane z koniecznością wykonania całości usługi objętej Umową.**
- 11.7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, której dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku.
- 11.8. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w formularzu ofertowym nazwę instalacji w której zostaną zagospodarowane odpady odebrane z punktu przeładunkowego w Grabownie Wielkim.

12. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERTY

- 12.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium ceny oferty brutto za realizację przedmiotu zamówienia obliczonej przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi

przepisami prawa, zasadami określonymi w Rozdziale 12 SIWZ i podanej w formularzu ofertowym (wzór - załącznik nr 1 do SIWZ)

12.2. Opis kryteriów dla Zakresu 1

NAZWA KRYTERIUM (ZAKRES 1)		WAGA KRYTERIUM	MAKSYMALNA ILOŚĆ PUNKTÓW PRZEWDZIANA DLA DANEGO KRYTERIUM
K1	Cena	60%	60 pkt
K2	Poziom recyklingu	30%	30 pkt
K3	Czas reakcji na zgłoszenie	10%	10 pkt

Kryterium 1 – Cena [K1] – maksymalnie 60 pkt, waga 60%

Punkty w kryterium cena, wyliczone zostaną wg poniższej formuły:

$$K1 = (\text{najniższa cena spośród ofert ważnych/cena oferty badanej}) * 60\%$$

Kryterium 2 – Poziom recyklingu odpadu papieru i tektury, jaki Wykonawca zobowiązuje się osiągnąć w okresie trwania umowy. [K2] – maksymalnie 30 pkt, waga 30%

Zaoferowanie zwiększonego poziomu recyklingu odpadów papieru i tektury.

Ocena poziomu recyklingu będzie dokonywana w następujący sposób: minimum stanowi poziom – 60%, za każde 2% powyżej tego minimum Wykonawca uzyska 6 pkt. tj.:

- 60% - 0 pkt;
- 62% - 6 pkt;
- 64% - 12 pkt;
- 66% - 18 pkt;
- 68% - 24 pkt;
- 70% i więcej – 30 pkt.

Potwierdzenie osiągnięcia w/w poziomu stanowić będzie informacja o osiągniętych poziomach recyklingu odpadu papieru i tektury, przedstawiona Zamawiającemu w terminie 30 dni od zakończenia roku kalendarzowego realizacji przedmiotu zamówienia wraz z dokumentami potwierdzającymi osiągnięcia określonych poziomów recyklingu

Kryterium 3 – czas reakcji na zgłoszenie odbioru pełnych kontenerów oraz podstawienie pustych kontenerów [K3] – maksymalnie 10 pkt waga 10%

W kryterium dot. czasu reakcji na zgłoszenie oferty otrzymają punktację zgodną z poniższymi ustaleniami:

odbior pełnych oraz podstawienie pustych kontenerów w ciągu 24 godzin po otrzymaniu zgłoszenia – 10 pkt

odbior pełnych oraz podstawienie pustych kontenerów w czasie 25-48 godzin po otrzymaniu zgłoszenia – 0 pkt

Oferty złożone z czasem reakcji powyżej 48 godzin będą podlegały odrzuceniu.

Łączna ilość punktów [K] zostanie wyliczona zgodnie z formułą: $K = K1 + K2 + K3$

gdzie:

K – ogólna liczba punktów

K1 – liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę dla kryterium oceny

K2 – liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę dla kryterium poziom recyklingu odpadu papieru i tektury, jaki Wykonawca zobowiązuje się osiągnąć w okresie trwania umowy.

K3 – liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę dla kryterium czas reakcji na zgłoszenie odbioru pełnych kontenerów oraz podstawienie pustych.

Wykonawca może uzyskać maksymalne 100 pkt. oferta najkorzystniejsza uzyska największą sumę punktów wynikającą z poszczególnych kryteriów.

12.4. Opis kryteriów dla zakresów 2,3,4,5,6.

NAZWA KRYTERIUM		WAGA KRYTERIUM	MAKSYMALN ILOŚĆ PUNKTÓW PRZEWIDZIANA DLA DANEGO KRYTERIUM
K1	Cena	60%	60 pkt
K2	Czas reakcji na zgłoszenie	40%	40 pkt

Kryterium 1 – Cena [K1] – maksymalnie 60 pkt, waga 60%

Punkty w kryterium cena, wyliczone zostaną wg poniższej formuły:

$K1 = (\text{najniższa cena spośród ofert ważnych} / \text{cena oferty badanej}) * 60\%$

Kryterium 2 – czas reakcji na zgłoszenie odbioru pełnych kontenerów oraz podstawienie pustych kontenerów [K2] – maksymalnie 10 pkt waga 10%

W kryterium dot. czasu reakcji na zgłoszenie oferty otrzymają punktację zgodną z poniższymi ustaleniami:

odbior pełnych oraz podstawienie pustych kontenerów w ciągu 24 godzin po otrzymaniu zgłoszenia – 40 pkt

odbior pełnego/ych oraz podstawienie pustego/ych kontenera/kontenerów w czasie 25-48 godzin po otrzymaniu zgłoszenia – 0 pkt

Oferty złożone z czasem reakcji powyżej 48 godzin będą podlegały odrzuceniu.

Łączna ilość punktów [K] zostanie wyliczona zgodnie z formułą: $K = K1 + K2$

gdzie:

K – ogólna liczba punktów

K1 – liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę dla kryterium oceny

K2 – liczba punktów uzyskanych przez badaną ofertę dla kryterium czas reakcji na zgłoszenie odbioru pełnych kontenerów oraz podstawienie pustych

Wykonawca może uzyskać maksymalne 100 pkt. oferta najkorzystniejsza uzyska największą sumę punktów wynikającą z poszczególnych kryteriów.

- 12.6. Jeżeli w niniejszym postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie i takim samym czasie reakcji, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych.
- 12.7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie Pzp oraz w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ kryteria wyboru.

12. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 13.1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
- 13.1.1. Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 13.1.2. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 13.1.3. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 13.1.4. Unieważnieniu postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 13.2. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację, o której mowa w **ppkt 13.1.1. i ppkt 13.1.4** na stronie internetowej.
- 13.3. Zamawiający zawiadomi o terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta ze wskazaniem miejsca oraz formy podpisania umowy.
- 13.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez ich ponownej oceny, chyba że zajdą przesłanki do unieważnienia postępowania.
- 13.5. Wykonawca przed podpisaniem umowy winien:
- 13.5.1. Przedstawić Zamawiającemu dokument stwierdzający, iż osoba/osoby, które będą podpisywały umowę posiadają prawo do reprezentowania Wykonawcy, o ile wcześniej takiego dokumentu nie złożył
 - 13.5.2. Umowę regulującą współpracę – w przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
 - 13.5.3. Przesłać drogą elektroniczną dane niezbędne do wpisania w preambule umowy.
 - 13.5.4. Przekazać Zamawiającemu informacje dotyczące osób podpisujących umowę oraz osób powołanych do kontaktów w ramach realizacji umowy.

14. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

- 14.1. Z Wykonawcą, którego oferta została uznana jako oferta najkorzystniejsza w rozumieniu ustawy Pzp zostanie zawarta umowa zgodnie ze wzorem umowy – **ZAŁĄCZNIK NR 2 do SIWZ**.
- 14.2. Zamawiający przewiduje wprowadzanie zmian w zawartej umowie, w zakresie:
- 14.2.1. Regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie zawarcia umowy, wywołujących potrzebę zmiany umowy wraz ze skutkiem wprowadzenia takiej zmiany,
 - 14.2.2. Oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy,
 - 14.2.3. Zmiany stawki podatku od towarów i usług,
- 14.4. Inicjatorem dokonania istotnych zmian w umowie jest Zamawiający.

15. INFORMACJA DOTYCZĄCA SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych przy czym częścią zamówienia może być jeden z siedmiu zakresów wymienionych w pkt 1.2 SIWZ

16. INFORMACJA DOTYCZĄCA SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

17. INFORMACJA O OPCJACH

17.1 Zamawiający dopuszcza możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

17.2 Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających:

Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień co zamówienie podstawowe określone w przedmiocie zamówienia, zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego, na zasadach określonych w art. 67 ust.1. pkt. 6 ustawy- Pzp.

18. INFORMACJA DOTYCZĄCA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w DZIALE VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu.

Zgodnie z przepisami Działu VI Rozdział 2 ustawy Prawo zamówień publicznych:

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego,
 - 5) opis przedmiotu zamówienia,
 - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej lub w postaci elektronicznej, podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej:
 - 1) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w ppkt 7 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
11. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej w ppkt 9. i 10. wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia – w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
12. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie zapytania o cenę – ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem;
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
 - 3) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający:
 - a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo
 - b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie zapytania o cenę.

- Zgodnie z przepisami Działu VI Rozdział 3 ustawy Prawo zamówień publicznych
13. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
 14. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

20. INFORMACJE DODATKOWE

- 20.1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 20.2. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).
- 20.3. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej przy wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 20.4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu Wykonawcom kosztów udziału w postępowaniu.
- 20.5. Wykonawcom przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty w przypadku złożenia oferty niepodlegającej odrzuceniu, złożonej w postępowaniu, które podlega unieważnieniu z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

21. PODWYKONAWSTWO

- 21.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy/Podwykonawcom.
- 21.2 Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu oferty.

22 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Twardogóra ; kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych możliwy jest pod adresem email: iod@twardogora.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego GNO.271.2.2020.
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Wzór umowy

Załącznik nr 3 – Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 - Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.

Załącznik nr 5 - Zobowiązanie podmiotu

Załącznik nr 6 – Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej

Zamawiający:
GMINA TWARDOGÓRA
56-416 Twardogóra, ul. Ratuszowa 14

.....
pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Zagospodarowanie odpadów komunalnych zebranych z terenu Gminy Twardogóra w 2020 roku”**, prowadzonego przez Gminę Twardogóra, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt V. lit. D. SIWZ.

....., dnia r.

.....
imię, nazwisko, podpis i pieczętka lub czytelny podpis osoby
uprawnionej (osób uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt V. lit. D. SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....,

w następującym zakresie:

..... (wskazać podmiot - podać
pełną nazwę/firmę, adres, NIP i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

....., dnia r.

.....
imię, nazwisko, podpis i pieczętka lub czytelny podpis osoby
uprawnionej (osób uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.

.....
imię, nazwisko, podpis i pieczęć lub czytelny podpis osoby
uprawnionej (osób uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy

Zamawiający:
GMINA TWARDOGÓRA
56-416 Twardogóra, ul. Ratuszowa 14

.....
pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zagospodarowanie odpadów komunalnych zebranych z terenu Gminy Twardogóra w 2020 roku”, prowadzonego przez Gminę TWARDOGÓRA, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1-4 ustawy Pzp.

....., dnia r.

.....
imię, nazwisko, podpis i pieczętka lub czytelny podpis osoby
uprawnionej (osób uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1-4. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
....., dnia r.

.....
imię, nazwisko, podpis i pieczętka lub czytelny podpis osoby
uprawnionej (osób uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, NIP podmiotu) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia r.

.....
imię, nazwisko, podpis i pieczętka lub czytelny podpis osoby
uprawnionej (osób uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.

.....
imię, nazwisko, podpis i pieczętka lub czytelny podpis osoby
uprawnionej (osób uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU

do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

Oświadczam, iż:

.....
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

oddaje do dyspozycji:

.....
(nazwa i adres Wykonawcy, któremu podmiot oddaje do dyspozycji zasoby)

niezbędne zasoby tj.
na potrzeby realizacji zamówienia pn. **„Zagospodarowanie odpadów komunalnych zebranych z terenu Gminy Twardogóra w 2020 roku”:**

1. Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu:

.....
.....
.....
.....

2. Sposób wykorzystania zasobów podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

.....
.....
.....
.....

3. Zakres i okres udziału podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

.....
.....
.....
.....

4. Czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługę, których wskazane zdolności dotyczą:

- tak
- nie

....., dnia r.

.....
data i podpis podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby

.....
pełna nazwa/firma, adres Wykonawcy

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Zagospodarowanie odpadów komunalnych zebranych z terenu Gminy Twardogóra w 2020 roku ”

oświadczam, że:

- nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych*
- należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych,*

*** niepotrzebne skreślić**

....., dnia

.....
imię, nazwisko, podpis i pieczęć lub czytelny podpis osoby uprawnionej
(osób uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy

Uwaga:

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może złożyć dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia