

**UCHWAŁA NR .....2020  
RADY MIEJSKIEJ W TWARDOGÓRZE**

**z dnia 26 lutego 2020 r.**

**w sprawie zmian budżetu i w budżecie gminy na rok 2020.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) oraz art. 212 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.) **uchwała się, co następuje:**

§ 1. Zwiększa się plan dochodów na 2020 rok o kwotę 149.000,- zł w zakresie dochodów majątkowych zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Zwiększa się plan wydatków na 2020 rok o kwotę 186.848,- zł w zakresie wydatków bieżących i majątkowych zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Plan budżetu po zmianach wynosi:

1. Po stronie dochodów:	69.861.950,- zł, w tym:
- dochody bieżące	65.915.758,- zł,
- dochody majątkowe	3.946.192,- zł
2. Po stronie wydatków:	70.213.251,- zł, w tym:
- wydatki bieżące	64.131.101,- zł,
- wydatki majątkowe	6.082.150,- zł

§ 4.1. Kwotę planowanego deficytu zwiększa się o kwotę 37.848,- z kwoty 313.453,- zł do kwoty 351.301,- zł

2. Źródłami pokrycia deficytu są przychody pochodzące z:

- niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku bieżącym, wynikających z rozliczenia dochodów i wydatków nimi sfinansowanych, związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu, określonymi w odrębnych ustawach w wysokości 239.807,-
- wolnych środków jako nadwyżki środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu w wysokości 111.494,- zł.

§ 5.1. Określa się łączną kwotę planowanych przychodów budżetu gminy w wysokości 4.478.873,- zł.

2. Zmniejsza się planowane spłaty pożyczek o kwotę 37.848,- z kwoty 365.420,- zł do kwoty 327.572,- zł i jednocześnie określa się łączną kwotę planowanych rozchodów budżetu gminy w wysokości 4.127.572,- zł.

3. Przychody i rozchody budżetu sklasyfikowane według paragrafów określających źródło przychodu oraz rodzaj rozchodu, przedstawia załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 6. „Przychody i rozchody gminy Twardogóra na rok 2020” – otrzymują brzmienie zgodne z załącznikiem nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 7. „Plan inwestycji na 2020 rok.” – otrzymuje brzmienie zgodne z załącznikiem nr 4 do niniejszej uchwały.

§ 8. „Dotacje udzielone z budżetu Gminy Twardogóra w roku 2020” – otrzymuje brzmienie zgodne z załącznikiem nr 5 do niniejszej uchwały.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Twardogóra.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Rady Miejskiej**

**Mieczysław Kowalski**

Skarbnik Miasta i Gminy

Sporządził: .....  
Izabela Grosowska

Sprawdził pod względem prawnym: .....  
RADCA PRAWNY  
Beata Brakowska  
Beata Brakowska  
14.04.2020

Zatwierdził: .....  
BURMISTRZ  
Mieczysław Kowalski

## UZASADNIENIE

W jednostce Gmina dokonuje się zmian w planie finansowym w następujących pozycjach:

DOCHODY zwiększa się o kwotę 149.000,- w rozdziale 90095 zwiększa się § 6257 jako dofinansowanie ze środków europejskich projektu „Ograniczenie indywidualnego ruchu zmotoryzowanego na terenie gminy Twardogóra poprzez zagospodarowanie terenu przyległego do dworca kolejowego w Twardogórze” w związku ze zmianą zakresu rzeczowego zgodnie z pismem nr DEFR-O-III.433.78.2019. Środki stanowią końcowe rozliczenie projektu realizowanego w 2018 r.

WYDATKI zwiększa się o kwotę 186.848,- w następujących pozycjach:

1. w rozdziale 60013 zwiększa się § 6300 o kwotę 16.794,- zł w pozycji dotyczącej porozumienia z Województwem Dolnośląskim na zadanie „Budowa drogi wojewódzkiej nr 448 w miejscowości Goszcz – korekta luku” (opracowanie dokumentacji projektowej);
2. w rozdziale 75818 zwiększa się § 4810 o kwotę 5.054,- zł z przeznaczeniem na rezerwę ogólna budżetu;
3. w rozdziale 75818 zmniejsza się § 6800 o kwotę 4.000,- zł w pozycji „Rezerwa celowa – dofinansowanie realizowanych zadań materialnych w ramach funduszu sołeckiego”;
4. w rozdziale 90002 zmniejsza się § 4600 o kwotę 20.000,- w pozycji dotyczącej naliczonej kary ze nieprzeprowadzenie przetargu na odbiór odpadów w 2016 roku z powodu uchylenia decyzji Głównego Inspektora Ochrony Środowiska;
5. w rozdziale 90026 zmniejsza się § 4300 o kwotę 10.000,- zł w pozycji „Obchody Twardogórskich Dni Ziemi” natomiast zwiększa się § 4210 o kwotę 10.000,- w pozycji „Kosze publiczne”;
6. w rozdziale 90095 zwiększa się § 4300 o kwotę 50.000,- w pozycji „Zadania różne na wniosek”;
7. w rozdziale 92120 zwiększa się § 6050 o kwotę 100.000,- w pozycji „Zespół palacowy w Goszczu – opracowanie dokumentacji”;
8. w rozdziale 92601 zwiększa się § 6050 o kwotę 35.000,- w pozycji „Budowa boiska ze sztuczną nawierzchnią w Twardogórze – dokumentacja”;
9. w ramach środków na fundusze sołeckie zmienia się:
  - a) sołectwo Grabowno Wielkie – zwiększa się rozdział 90095 § 4210 o kwotę 4.000,-.

BURMISTRZ  
Dariusz Czułowski

ZMIANY W PLANIE DOCHODÓW MIASTA I GMINY TWARDOGÓRA NA 2020 ROK  
Załącznik nr 1 do Uchwały Nr .....2020 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 26 lutego 2020 r.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	4 610 782,00	149 000,00	4 759 782,00
	90095		Pozostała działalność	50 000,00	149 000,00	199 000,00
		6257	Dotacje celowe w ramach programów finansowych z udziałem środków europejskich oraz środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 5 lit. a i b ustawy, lub płatności w ramach budżetu środków europejskich, realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego	0,00	149 000,00	149 000,00
<b>Razem:</b>				69 712 950,00	149 000,00	69 861 950,00



ZMIANY W PLANIE WYDATKÓW MIASTA I GMINY TWARDOGORA NA 2020 ROK

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr ....2020 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 26 lutego 2020r.

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
600	60013		Transport i łączność	3 072 655,00	16 794,00	3 089 449,00
			Drogi publiczne wojewódzkie	81 000,00	16 794,00	97 794,00
758	75818	6300	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	2 000,00	16 794,00	18 794,00
			<b>Różne rozliczenia</b>	<b>1 370 252,00</b>	<b>1 054,00</b>	<b>1 371 306,00</b>
900	90002		Rezerwy ogólne i celowe	1 370 252,00	1 054,00	1 371 306,00
		4810	Rezerwy	1 016 478,00	5 054,00	1 021 532,00
		6800	Rezerwy na inwestycje i zakupy inwestycyjne	353 774,00	-4 000,00	349 774,00
			<b>Gospodarka komunalna i ochrona środowiska</b>	<b>9 524 280,00</b>	<b>34 000,00</b>	<b>9 558 280,00</b>
			Gospodarka odpadami komunalnymi	6 020 000,00	-20 000,00	6 000 000,00
		4600	Kary, odszkodowania i grzywny wypłacane na rzecz osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	20 000,00	-20 000,00	0,00
921	92120	90026	Pozostałe działania związane z gospodarką odpadami	81 726,00	0,00	81 726,00
			Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	10 000,00	10 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	81 726,00	-10 000,00	71 726,00
		90095	Pozostała działalność	546 208,00	54 000,00	600 208,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	54 357,00	4 000,00	58 357,00
		4300	Zakup usług pozostałych	254 431,00	50 000,00	304 431,00
926	92601		<b>Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego</b>	<b>1 394 319,00</b>	<b>100 000,00</b>	<b>1 494 319,00</b>
			Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami	50 000,00	100 000,00	150 000,00
926	92601	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	100 000,00	100 000,00
			<b>Kultura fizyczna</b>	<b>4 368 841,00</b>	<b>35 000,00</b>	<b>4 403 841,00</b>
			Obiekty sportowe	50 000,00	35 000,00	85 000,00
			Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	50 000,00	35 000,00	85 000,00
<b>Razem:</b>				70 026 403,00	186 848,00	70 213 251,00

Załącznik nr 3  
do Uchwały Nr .....2020  
Rady Miejskiej w Twardogórze  
z dnia 26 lutego 2020 r.

### Przychody i rozchody gminy Twardogóra na rok 2020

Lp.	Par.	Treść	Przychody	Rozchody
1	2	3	4	5
1.	905	Przychody jednostek samorządu terytorialnego z niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu wynikających z rozliczenia dochodów i wydatków nimi sfinansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu określonymi w odrębnych przepisach, w tym:	239 807	
		a) z rozliczenia środków uzyskanych z Funduszu Dróg Samorządowych	181 775	
		b) z rozliczenia środków programu przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii	58 032	
2.	950	Wolne środki	179 066	
3.	951	Przychody ze spłaty pożyczki udzielonej ze środków publicznych - spłata pożyczki udzielonej dla stowarzyszenia Wolna Przedsiębiorczość na realizację partnerskiego projektu "Regionalny Program Energetyki Prosumenckiej"	60 000	-
4.	952	Przychody z zaciąganych pożyczek i kredytów na rynku krajowym z tego na spłacie wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji obligacji komunalnych i pożyczek	4 000 000	-
5.	992	Splata otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów, w tym:	-	327 572
		Pożyczki:		327 572
		WFOŚiGW Wrocław - Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Grabowno Małe		200 000
		WFOŚiGW Wrocław - Ograniczenie niskiej emisji poprzez wymianę źródeł ciepła		50 450
		WFOŚiGW Wrocław - Zakup drona wraz z aparaturą pomiarową oraz zakup czujników jakości powietrza		8 122
		WFOŚiGW Wrocław - Likwidacja ogrzewania opartego na paliwie stałym		69 000
6.	982	Rozchody z tytułu wykupu innych papierów wartościowych		3 800 000
		wykup obligacji komunalnych 2012 r. serii H w terminie do 28.11.2020 r.		1 400 000
		wykup obligacji komunalnych 2015 r. serii D w terminie do 28.09.2020 r.		1 000 000
		wykup obligacji komunalnych 2017 r. serii C w terminie do 28.05.2020 r.		1 000 000
		wykup obligacji komunalnych 2018 r. serii A w terminie do 29.04.2020 r.		400 000
7.		Razem	4 478 873	4 127 572

Plan inwestycji na 2020r.

Lp	Nazwa zadania	Dział	Rozdz.	rok rozpoczęcia realizacji	Planowane nakłady 2020r.		
					ogółem	inwestycyjne	inne źródła
1	Budowa wodociągu na terenach wiejskich	010	01010	2020	200 000	200 000	0
2	Budowa przyłaczki kanalizacyjnych w m. Grabowo Małe, Brodowce, Kolonia Grabowo	010	01010	2020	67 000	67 000	0
	<b>Razem dział 010</b>				<b>267 000</b>	<b>267 000</b>	<b>0</b>
3	Porozumienie z Województwem Dolnośląskim - Budowa drogi wojewódzkiej nr 448 w miejscowości Goszcz - korekta tuku	600	60013	2019/2021	500 000	18 794	18 794
4	Przebudowa pasa drogi wojewódzkiej nr 448 Moszyce - Goszcz (dok. projektowa)	600	60013	2019/2021	600 000	74 000	74 000
5	Przebudowa drogi powiatowej nr 1480D na odcinku Twardogóra-Grabowo Wroklie - etap II	600	60014	2020	500 000	500 000	0
6	Budowa drogi gminnej - ul. Ogrodowa, przebudowa drogi gminnej - ul. Kopernika i przebudowa drogi gminnej ul. Poznańska w miejscowości Twardogóra	600	60016	2020/2022	800 000	50 000	50 000
7	Przebudowa drogi gminnej - ul. Rzemieślnicza w miejscowości Goszcz	600	60016	2020/2022	800 000	50 000	50 000
8	Budowa drogi gminnej - ul. Myriska w miejscowości Goszcz	600	60016	2020/2022	460 000	50 000	50 000
9	Wykonanie chodnika w drodze powiatowej nr 1480D w miejscowości Grabowo Wielkie	600	60014	2020	290 000	145 000	145 000
10	Przebudowa dróg gminnych - projekty budowy dróg	600	60016	2019/2021	155 804	155 804	0
11	Modernizacja dróg granicznych w ramach funduszu sołectwskiego	600	60016	2020	60 960	60 960	0
	<b>Razem dział 600</b>				<b>4 166 764</b>	<b>1 249 558</b>	<b>1 104 558</b>
12	Wykup nieruchomości	700	70005	2020	100 000	100 000	0
	<b>Razem dział 700</b>				<b>100 000</b>	<b>100 000</b>	<b>0</b>
13	Rozebudowa i urzbiwienie cmentarza komunalnego w Twardogórze	710	71035	2020/2022	400 000	150 000	150 000
	<b>Razem dział 710</b>				<b>400 000</b>	<b>150 000</b>	<b>150 000</b>
14	Zakup sprzętu komputerowego	750	75023	2020	20 000	20 000	0
15	Inzynier kontraktu - wydatki niewalifikowane projekt "e-Twardogóra"	750	75095	2020	135 300	74 800	74 800
16	Projekt "e-Twardogóra"	750	75095	2018/2020	3 280 000	3 256 015	489 223
	<b>Razem dział 750</b>				<b>3 435 300</b>	<b>3 350 815</b>	<b>584 023</b>
17	Przebudowa komunikacji wewnętrznej przy budynku Komendatu Policji w Twardogórze	754	75403	2020	30 000	30 000	0
18	Wzbita na Fundusz Wspierania dla Państwowej Straży Pożarnej w Oleszcu	754	75410	2020	50 000	50 000	0
	<b>Razem dział 754</b>				<b>80 000</b>	<b>80 000</b>	<b>0</b>
19	Dotychczasowe realizacje zniży inwestycyjnych w ramach funduszu sołectwskiego (rozrwa)	758	75818	2020	349 774	349 774	0
	<b>Razem dział 758</b>				<b>349 774</b>	<b>349 774</b>	<b>0</b>
20	KLUB SENIOR+	852	85295	2020	187 500	37 500	37 500
	<b>Razem dział 852</b>				<b>187 500</b>	<b>37 500</b>	<b>37 500</b>
21	Wydatki na zakupy inwestycyjne ze środków funduszu sołectwskiego	900	90004	2020	12 000	12 000	0
	<b>Razem rozdział 90004</b>				<b>12 000</b>	<b>12 000</b>	<b>0</b>
22	Budowa nowych punktów oświetlenia ze środków funduszu sołectwskiego	900	90015	2020	120 000	120 000	0
23	Dobudowa nowych punktów oświetlenia ze środków funduszu sołectwskiego	900	90015	2020	6 000	6 000	0
	<b>Razem rozdział 90015 - Oświetlenie ulic placów i dróg</b>				<b>126 000</b>	<b>126 000</b>	<b>0</b>
24	Urządzenie placu zabaw na terenie miasta i gminy	900	90095	2020	50 000	50 000	0
25	Zajospodarowanie placu zabaw, boisk i terenów rekreacyjnych w ramach funduszu sołectwskiego	900	90095	2020	90 420	90 420	0
	<b>Razem rozdział 90095 - Pozostała działalność</b>				<b>140 420</b>	<b>140 420</b>	<b>0</b>
	<b>Razem dział 900</b>				<b>278 420</b>	<b>278 420</b>	<b>0</b>
26	Budowa świetlic wiejskich w ramach środków funduszu sołectwskiego	921	92109	2020	34 063	34 063	0
27	Zespół placowy w Goszczu - opracowanie dokumentacji	921	92120	2020	100 000	100 000	0
	<b>Razem dział 921</b>				<b>134 063</b>	<b>134 063</b>	<b>0</b>
28	Modernizacja boiska piłkarskiego w Twardogórze w tym zakup piłkoczywów	926	92601	2020	50 000	50 000	0
29	Budowa boiska ze sztuczną nawierzchnią w Twardogórze - opracowanie dokumentacji	926	92601	2020	35 000	35 000	0
	<b>Razem dział 926 - Kultura fizyczna</b>				<b>85 000</b>	<b>85 000</b>	<b>0</b>
	<b>Ogółem</b>				<b>9 483 841</b>	<b>6 082 150</b>	<b>2 911 792</b>

Dotacje udzielone z budżetu Gminy Twardogóra  
w roku 2020

1. Dla jednostek sektora finansów publicznych

Lp.	Dział	Rozdział	Dotowany	Plan na rok 2020	Rodzaj dotacji		
					celowa	podmiotowa	przedmiotowa
1.	600	60013	Województwo Dolnośląskie - Budowa drogi wojewódzkiej nr 448 w miejscowości Goszcz - korekta łuku	18 794	18 794	0	0
2.	600	60014	Powiat Oleśnicki - Budowa drogi powiatowej nr 1480D na odcinku Twardogóra - Grabowno Wielkie - etap II	500 000	500 000	0	0
3.	750	75020	Powiat Oleśnicki - dotacja celowa z przeznaczeniem na zadania z zakresu ruchu drogowego realizowane przez Referat Wydziału Komunikacji i Dróg	62 000	62 000	0	0
4.	801	80101	Gmina Oleśnica - dotacja celowa przekazana na naukę religii Kościoła Zielonoświątkowego w pozaszkolnym punkcie katechetycznym	2 500	2 500	0	0
5.	921	92116	Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy Twardogóra	754 950	0	754 950	0
6.	754	75410	Fundusz Wsparcia Państwowej Straży Pożarnej - na zakupy inwestycyjne	50 000	50 000	0	0
<b>Razem</b>				<b>1 388 244</b>	<b>633 294</b>	<b>754 950</b>	<b>0</b>

2. Dla jednostek spoza sektora finansów publicznych

Lp.	Dział	Rozdział	Nazwa zadania lub podmiot	Plan na rok 2020	Rodzaj dotacji		
					celowa	podmiotowa	przedmiotowa
1.	010	01010	Osoby fizyczne - dotacje udzielane mieszkańcom na "Budowę przyłączy kanalizacyjnych w m. Grabowno Małe, Brodowce, Kolonia Grabowno".	67 000	67 000	0	0
2.	801	80104	Przedszkole Niepubliczne Sióstr Opatrzności Bożej w Twardogórze	310 200	0	310 200	0
3.	801	80104	Przedszkola w gminach do których uczęszczają dzieci z gminy	30 000	30 000	0	0
4.	851	85149	Stowarzyszenia działające w zakresie ochrony zdrowia - realizacja programów polityki zdrowotnej w zakresie wad postawy u mieszkańców gminy	200 000	200 000	0	0
5.	851	85195	Stowarzyszenia działające w zakresie ochrony zdrowia	10 000	10 000	0	0
6.	855	85505	Żłobki sprawujące opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3	216 000	216 000	0	0
7.	855	85506	Kluby dziecięce sprawujące opiekę nad dziećmi w wieku do lat 3	24 000	24 000	0	0
8.	921	92120	Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami	50 000	50 000	0	0
9.	921	92195	Podmioty działające na terenie gminy w zakresie kultury i ochrony dziedzictwa narodowego	20 000	20 000	0	0
10.	926	92605	Kluby sportowe działające w oparciu o ustawę o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz ustawę o sporcie	186 000	186 000	0	0
<b>Razem</b>				<b>1 113 200</b>	<b>803 000</b>	<b>310 200</b>	<b>0</b>

<b>OGÓLEM DOTACJE</b>	<b>2 501 444</b>	<b>1 436 294</b>	<b>1 065 150</b>	<b>0</b>
-----------------------	------------------	------------------	------------------	----------



**UCHWAŁA NR .....2020  
RADY MIEJSKIEJ W TWARDOGÓRZE  
z dnia 26 lutego 2020 r.**

**zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Twardogóra na lata 2020 – 2028.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) oraz art. 226, art. 227, art. 228, art. 230 ust. 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.)  
**uchwała się , co następuje:**

§ 1. Zmienia się uchwałę Nr XVII.127.2019 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 18 grudnia 2019r. w sprawie przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Twardogóra w ten sposób, że:

- 1) załącznik Nr 1 do Uchwały o nazwie „*Wieloletnia Prognoza Finansowa*” otrzymuje brzmienie w wersji stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały,
- 2) załącznik Nr 2 do Uchwały o nazwie „*Wykaz przedsięwzięć do WPF*” otrzymuje brzmienie w wersji stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej Uchwały.

§ 2. Objaśnienia wartości przyjętych i zmian w wieloletniej prognozie stanowią załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Rady Miejskiej**

**Mieczysław Kowalski**

Skarbnik Miasta i Gminy

Sporządził: *Izabela Kłosowska*

RADCA PRAWNY

*Beata Brykowska*  
Beata Brykowska  
nr upraw. 1103

Sprawdził pod względem prawnym: *[Signature]*

BURMISTRZ

Zatwierdził: *[Signature]*

## UZASADNIENIE

Uzasadnienie projektu Uchwały zmieniającej WPF na sesję  
w dniu 26 lutego 2020 r.

Artykuł 229 ustawy o finansach publicznych nakazuje korelację określonych wartości przyjętych w WPF i w uchwale budżetowej. Jeżeli następuje zmiana uchwały budżetowej w ich zakresie, konieczne jest dokonanie analogicznych zmian także w WPF

Wobec wprowadzanych zmian budżetu i w budżecie niezbędne jest wprowadzenie zmian w wieloletniej prognozie finansowej oraz w wykazie przedsięwzięć.

  
BURMISTRZ  
Paweł Czuliński

# Wieloletnia prognoza finansowa jednostki samorządu terytorialnego 1)

Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr .....2020  
Rady Miejskiej w Twardogórze  
z dnia 26 lutego 2020 r.

Wyszczególnienie	Dochody ogółem x	Dochody bieżące x	z tego:						z tego:		w tym:
			z tego:						z tego:		
			1.1	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.4	1.1.5	w tym:		
		dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych	dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób prawnych	z subwencji ogólnej	z tytułu dotacji i środków przeznaczonych na cele bieżące x 2)	pozostałe dochody bieżące 4)	z podatku od nieruchomości	1.2.1	1.2.2		
Lp	1	1.1	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.4	1.1.5	1.1.5.1	1.2	1.2.1	1.2.2
Wykonanie 2017	60 091 368,72	50 425 323,07	11 946 668,00	407 620,02	9 646 523,00	13 632 767,42	9 045 038,89	9 045 038,89	9 666 045,65	1 976 349,50	7 628 177,50
Wykonanie 2018	58 310 595,14	55 169 799,43	14 420 736,00	621 444,96	9 579 611,00	14 668 786,68	9 445 302,49	9 445 302,49	3 140 795,71	745 096,04	2 325 804,02
Plan 3 kw. 2019	67 558 021,82	60 531 132,82	15 777 112,00	550 000,00	9 839 572,00	17 260 680,82	17 103 768,00	9 537 000,00	7 026 889,00	789 961,00	6 135 928,00
Wykonanie 2019	67 399 669,76	62 334 601,76	15 926 262,00	273 127,50	10 037 884,00	19 374 433,80	16 722 894,46	9 776 176,00	5 065 068,00	902 647,49	4 020 046,23
2020	69 861 950,00	65 915 758,00	14 897 619,00	550 000,00	9 934 345,00	21 230 352,00	19 303 442,00	10 061 500,00	3 946 192,00	785 400,00	3 060 792,00
2021	68 000 000,00	64 000 000,00	15 000 000,00	400 000,00	10 000 000,00	21 100 000,00	17 500 000,00	10 100 000,00	4 000 000,00	900 000,00	3 100 000,00
2022	68 000 000,00	64 000 000,00	15 000 000,00	400 000,00	10 000 000,00	21 100 000,00	17 500 000,00	10 100 000,00	4 000 000,00	900 000,00	3 100 000,00
2023	68 500 000,00	64 500 000,00	15 000 000,00	400 000,00	10 000 000,00	21 100 000,00	18 000 000,00	10 300 000,00	4 000 000,00	900 000,00	3 100 000,00
2024	68 500 000,00	64 500 000,00	15 000 000,00	400 000,00	10 000 000,00	21 100 000,00	18 000 000,00	10 300 000,00	4 000 000,00	700 000,00	3 300 000,00
2025	69 000 000,00	65 000 000,00	15 000 000,00	450 000,00	10 000 000,00	21 100 000,00	18 450 000,00	10 500 000,00	4 000 000,00	700 000,00	3 300 000,00
2026	69 500 000,00	65 500 000,00	15 500 000,00	450 000,00	10 000 000,00	21 100 000,00	18 450 000,00	10 500 000,00	4 000 000,00	700 000,00	3 300 000,00
2027	70 000 000,00	66 000 000,00	15 500 000,00	400 000,00	10 200 000,00	21 400 000,00	18 500 000,00	10 500 000,00	4 000 000,00	700 000,00	3 300 000,00
2028	71 000 000,00	67 000 000,00	16 500 000,00	400 000,00	10 200 000,00	21 400 000,00	18 500 000,00	10 000 000,00	4 000 000,00	700 000,00	3 300 000,00

<sup>1)</sup> Wzór może być stosowany także w zakresie odtowim; w którym poszczególne pozycje są przedstawione w kolumnach; a ich w wierszach.

<sup>2)</sup> Zgodnie z art. 227 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869, 1622 i 1649), zwanej dalej „ustawą”, wieloletnia prognoza finansowa obejmuje okres, rok budżetowy oraz, co najmniej, trzech kolejnych lat. W sytuacji dłuższego okresu prognozowania finansowego wzór stosuje się dla lat wykazujących poza minimalny (4-letni) okres prognozy, wynikający z art. 227 ustawy.

<sup>3)</sup> W pozycji wykazuje się dochody o charakterze celowym, które jednostka otrzymuje od podmiotów zewnętrznych. W szczególności pozycja obejmuje dotacje celowe z budżetu państwa na zadania bieżące oraz dotacje i środki na finansowanie wydatków bieżących na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy. W pozycji nie wykazuje się natomiast dochodów związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu jednostki wykonującej z odrębnymi ustaw. o których mowa w art. 237 ust. 1 ustawy.

<sup>4)</sup> W pozycji wykazuje się pozostałe dochody bieżące w szczególności kwoty podatków i opłat lokalnych.

Lp.	Wydatki ogółem x	z tego:										w tym:		
		2.1	2.1.1	2.1.2	w tym:			2.1.3	w tym:		2.2	2.2.1	2.2.1.1	
					Wydatki bieżące x	na wynagrodzenia i składki od nich naliczane	z tytułu poręczeń i gwarancji x		gwarancje i poręczenia podlegające wyłączeniu z limitu o którym mowa w art. 243 ustawy x	wydatki na obsługę długu x				odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu o którym mowa w art. 243 ustawy, w terminie nie dłuższym niż 90 dni po zakończeniu programu, projektu lub zadania i otrzymaniu refundacji z tych środków (bez odsetek i dyskonta od zobowiązań na wkład krajowy) x
Wykonanie 2017	60 995 467,06	43 891 250,01	16 619 914,68	0,00	0,00	339 355,02	0,00	0,00	0,00	0,00	17 104 217,05	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2018	67 988 604,54	47 291 722,68	17 460 380,42	0,00	0,00	494 079,90	0,00	0,00	0,00	0,00	20 696 881,86	0,00	0,00	0,00
Plan 3 kw. 2019	65 198 285,82	55 803 149,82	18 795 229,51	74 629,00	0,00	507 338,00	43 805,00	36 503,27	0,00	0,00	9 395 136,00	4 426 890,00	0,00	0,00
Wykonanie 2019	62 258 439,29	55 783 765,46	19 169 555,38	0,00	0,00	497 915,73	36 503,27	0,00	0,00	0,00	6 474 673,83	6 474 673,83	968 251,45	585 794,00
2020	70 213 251,00	64 131 101,00	20 801 706,00	173 724,00	0,00	381 030,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 082 150,00	6 082 150,00	0,00	0,00
2021	64 210 756,00	57 710 756,00	20 800 000,00	173 724,00	0,00	395 927,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 500 000,00	6 500 000,00	0,00	0,00
2022	64 215 307,84	57 615 307,84	21 000 000,00	174 724,00	0,00	291 866,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 600 000,00	6 600 000,00	0,00	0,00
2023	64 434 750,00	57 734 750,00	21 200 000,00	133 716,00	0,00	183 448,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 700 000,00	6 700 000,00	0,00	0,00
2024	67 431 000,00	58 431 000,00	21 400 000,00	0,00	0,00	11 825,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 000 000,00	9 000 000,00	0,00	0,00
2025	67 931 000,00	58 931 000,00	21 700 000,00	0,00	0,00	74 996,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 000 000,00	9 000 000,00	0,00	0,00
2026	67 931 000,00	58 931 000,00	22 000 000,00	0,00	0,00	39 313,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 000 000,00	9 000 000,00	0,00	0,00
2027	69 931 000,00	60 431 000,00	22 500 000,00	0,00	0,00	3 761,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 500 000,00	9 500 000,00	0,00	0,00
2028	70 906 650,62	60 906 650,62	22 500 000,00	0,00	0,00	1 635,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 000 000,00	10 000 000,00	0,00	0,00

Wyszczególnienie	Wynik budżetu x	w tym:		Przychody budżetu x	4.1	z tego:		Nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych x 5)	w tym:		Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy x	w tym:	
		3.1	4			w tym:			4.2	w tym:			
						4.1.1	4.1			4.2.1		4.3	4.3.1
Up	5	3.1	4	4.1	4.1.1	4.2	4.2.1	4.3	4.3.1				
Wykonanie 2017	-904 098,34	2 819 600,00	13 659 076,00	10 000 000,00	0,00	0,00	0,00	3 659 076,00	904 098,34				
Wykonanie 2018	-9 678 009,40	0,00	14 291 122,89	4 355 745,89	0,00	0,00	0,00	9 935 377,00	9 678 009,40				
Plan 3 kw. 2019	2 359 736,00	2 359 736,00	3 490 943,00	2 250 924,00	0,00	0,00	0,00	941 114,00	0,00				
Wykonanie 2019	5 141 230,47	5 141 230,47	3 215 554,65	1 975 535,65	0,00	0,00	0,00	941 114,00	0,00				
2020	-351 301,00	4 127 572,00	4 478 873,00	4 000 000,00	0,00	239 807,00	239 807,00	179 066,00	111 494,00				
2021	3 789 244,00	3 789 244,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
2022	3 784 692,16	3 784 692,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
2023	4 065 250,00	4 065 250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
2024	1 069 000,00	1 069 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
2025	1 069 000,00	1 069 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
2026	1 569 000,00	1 569 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
2027	69 000,00	69 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
2028	93 349,38	93 349,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				

5) Inne przeznaczenie nadwyżki budżetowej wymaga określenia w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej;

6) W pozycji należy ująć środki pieniężne znajdujące się na rachunku budżetu pochodzące z nadwyżek poprzednich budżetów łącznie z niewykorzystanymi środkami, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 8 ustawy.

Lp	z tego:				5	z tego:				
	4.4	w tym:		4.5		5.1	w tym:		5.1.1	5.1.2
		4.4.1	na pokrycie deficytu budżetu x				4.5.1	na pokrycie deficytu budżetu x		
Wyszczególnienie	Splaty udzielonych pożyczek w latach ubiegłych x	na pokrycie deficytu budżetu x	Inne przychody niezwiązane z zaciągnięciem długu x 7)	na pokrycie deficytu budżetu x	Rozchody budżetu x	Splaty rat kapitałowych kredytów i pożyczek oraz wykup papierów wartościowych x	łącznie kwota przypadających na dany rok kwot wyłączeń z art. 243 ust. 3 ustawy x	kwota przypadających na dany rok kwot wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3a ustawy x	kwota przypadających na dany rok kwot wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3a ustawy x	
	4.4	4.4.1	4.5	4.5.1	5	5.1	5.1.1	5.1.2		
Wykonanie 2017	0,00	0,00	0,00	0,00	2 819 600,00	2 819 600,00	0,00	259 200,00	259 200,00	
Wykonanie 2018	0,00	0,00	0,00	0,00	3 672 000,00	3 672 000,00	0,00	0,00	0,00	
Plan 3 kw. 2019	0,00	0,00	298 905,00	0,00	5 850 679,00	5 491 774,00	1 999 374,00	1 999 374,00	1 999 374,00	
Wykonanie 2019	0,00	0,00	298 905,00	0,00	5 850 679,00	5 491 774,00	1 999 374,00	1 999 374,00	1 999 374,00	
2020	60 000,00	0,00	0,00	0,00	4 127 572,00	4 127 572,00	0,00	0,00	0,00	
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	3 789 244,00	3 789 244,00	0,00	0,00	0,00	
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	3 784 692,16	3 784 692,16	0,00	0,00	0,00	
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	4 065 250,00	4 065 250,00	0,00	0,00	0,00	
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	1 069 000,00	1 069 000,00	0,00	0,00	0,00	
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	1 069 000,00	1 069 000,00	0,00	0,00	0,00	
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	1 569 000,00	1 569 000,00	0,00	0,00	0,00	
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	69 000,00	69 000,00	0,00	0,00	0,00	
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	93 349,38	93 349,38	0,00	0,00	0,00	

7) W pozycji należy ujść w szczególności przychody pochodzące z prywatyzacji majątku jednostki samorządu terytorialnego.

Wyszczególnienie	Rozchody budżetu, z tego:										w tym:	Różnica między dochodami bieżącymi a wydatkami bieżącymi	Różnica między dochodami bieżącymi a wydatkami bieżącymi	Różnica między dochodami bieżącymi a skorygowanymi o środki <sup>8)</sup> a wydatkami bieżącymi
	Różnica między dochodami bieżącymi a wydatkami bieżącymi													
	Różnica między dochodami bieżącymi a wydatkami bieżącymi													
Łączna kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań, w tym:	z tego:										kwota długu, którego planowana spłata dokona się z wydatków <sup>x</sup>			
5.1.1.3	5.1.1.3.1	5.1.1.3.2	5.1.1.3.3	5.2			6	6.1	7.1	7.2				
	kwota wyłączeń z tytułu wcześniejszej spłaty zobowiązań, określonych w art. 243 ust. 3b ustawy	środkami nowego zobowiązania	wolnymi środkami, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy	innymi środkami	Inne rozchody niezwiązane ze spłatą długu			Kwota długu x						
Wykonanie 2017	X	X	X	X	0,00	0,00	18 468 600,00	0,00	6 534 073,06	10 193 149,06				
Wykonanie 2018	X	X	X	X	0,00	0,00	19 152 345,89	0,00	7 878 076,75	17 813 453,75				
Plan 3 kw. 2019	X	X	X	X	358 905,00	358 905,00	15 911 495,89	0,00	4 727 983,00	5 669 097,00				
Wykonanie 2019	X	X	X	X	358 905,00	358 905,00	15 636 107,54	0,00	6 550 836,30	7 491 950,30				
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 508 535,54	0,00	1 784 657,00	2 203 530,00				
2021	X	X	X	X	0,00	0,00	11 719 291,54	0,00	6 289 244,00	6 289 244,00				
2022	X	X	X	X	0,00	0,00	7 934 599,38	0,00	6 384 692,16	6 384 692,16				
2023	X	X	X	X	0,00	0,00	3 869 349,38	0,00	6 765 250,00	6 765 250,00				
2024	X	X	X	X	0,00	0,00	2 800 349,38	0,00	6 069 000,00	6 069 000,00				
2025	X	X	X	X	0,00	0,00	1 731 349,38	0,00	6 069 000,00	6 069 000,00				
2026	X	X	X	X	0,00	0,00	162 349,38	0,00	6 569 000,00	6 569 000,00				
2027	X	X	X	X	0,00	0,00	93 349,38	0,00	5 569 000,00	5 569 000,00				
2028	X	X	X	X	0,00	0,00	0,00	0,00	6 093 349,38	6 093 349,38				

8) Skorygowanie o środki dotyczy określonego w art. 242 ustawy powiększenia w szczególności o przychody określone w art. 217 ust. 2 pkt 5 ustawy.



Wskaźnik spłaty zobowiązań						
LP	8.1	8.2	8.3	8.3.1	8.4	8.4.1
Wyszczególnienie	Relacja określona po lewej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ust. 1 ustawy (po uwzględnieniu zobowiązań związku	Relacja określona po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, ustalona dla danego roku (wskaźnik jednoroczny) x	Dopuszczalny limit spłaty zobowiązań określony po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku	Dopuszczalny limit spłaty zobowiązań określony po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku
Wykonanie 2017	0,00%	x	x	x	x	x
Wykonanie 2018	0,00%	x	x	x	x	x
Plan 3 kw. 2019	0,00%	12,10%	x	x	x	x
Wykonanie 2019	0,00%	16,41%	x	x	x	x
2020	10,48%	4,90%	19,03%	20,56%	TAK	TAK
2021	10,16%	15,58%	13,30%	14,83%	TAK	TAK
2022	9,91%	15,56%	11,77%	13,30%	TAK	TAK
2023	10,10%	16,01%	13,18%	13,18%	TAK	TAK
2024	2,49%	14,01%	17,13%	17,13%	TAK	TAK
2025	2,61%	14,00%	16,75%	16,75%	TAK	TAK
2026	3,62%	14,88%	13,17%	13,78%	TAK	TAK
2027	0,16%	12,49%	13,56%	13,56%	TAK	TAK
2028	0,21%	13,37%	14,65%	14,65%	TAK	TAK

Finansowanie programów, projektów lub zadań realizowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy										
Lp	w tym:			w tym:			w tym:			
	9.1	9.1.1	9.1.1.1	9.2	9.2.1	9.2.1.1	9.3	9.3.1	9.3.1.1	
Wyszczególnienie	Dochody bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	Dotacje i środki o charakterze bieżącym na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	Wydutki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	Wydutki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy <sup>x</sup>	w tym:	w tym:
Wykonanie 2017	86 136,40	86 136,40	86 136,40	0,00	0,00	0,00	39 229,13	39 229,13		35 129,13
Wykonanie 2018	143 088,37	143 088,37	143 088,37	665 541,71	0,00	665 541,71	163 161,09	163 161,09		143 088,87
Plan 3 kw. 2019	0,00	0,00	0,00	5 558 028,00	5 513 028,00	5 513 028,00	0,00	0,00		0,00
Wykonanie 2019	0,00	0,00	0,00	3 705 558,49	3 660 558,49	3 660 558,49	0,00	0,00		0,00
2020	28 956,00	28 956,00	28 956,00	2 915 792,00	2 915 792,00	2 915 792,00	51 725,00	51 725,00		28 956,00
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 406,00	0,00		0,00
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	952,00	0,00		0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00

Informacje uzupełniające o wybranych kategoriach finansowych

Wyszczególnienie	w tym:		z tego:					Wydatki na spłatę zobowiązań przejmowanych w związku z likwidacją lub przekształceniem samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej	Wydatki bieżące na pokrycie ujemnego wyniku finansowego samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej	Wydatki na spłatę zobowiązań w związku z terytorialnego przypadających do spłaty w danym roku budżetowym, podlegająca doliczeniu zgodnie z art. 244 ustawy <sup>x</sup>	Kwota zobowiązań z tytułu współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego przypadających do spłaty w danym roku budżetowym, podlegająca doliczeniu zgodnie z art. 244 ustawy <sup>x</sup>	Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształcanych samorządowych osobach prawnych				
	Wydatki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	Wydatki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	9.4	9.4.1	w tym:		10.1						10.2	10.3	10.4	10.5
					Wydatki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	Wydatki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy										
Lp																
Wykonanie 2017	638 082,54	0,00	352 791,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
Wykonanie 2018	6 560 795,04	0,00	3 084 109,40	18 569 117,27	18 243 590,38	325 586,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
Plan 3 kw. 2019	4 487 490,00	2 657 661,00	2 657 661,00	10 514 475,00	5 025 487,00	5 025 487,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
Wykonanie 2019	2 860 811,87	1 074 292,93	1 074 292,93	4 413 888,41	663 344,38	3 750 544,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
2020	3 330 815,00	3 256 015,00	2 766 792,00	5 620 409,00	3 879 413,00	1 740 996,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
2021	0,00	0,00	0,00	5 104 312,00	4 724 356,00	379 956,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
2022	0,00	0,00	0,00	3 692 952,00	3 580 000,00	112 952,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
2023	0,00	0,00	0,00	2 200 000,00	2 200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
2024	0,00	0,00	0,00	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
2025	0,00	0,00	0,00	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
2026	0,00	0,00	0,00	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
2027	0,00	0,00	0,00	500 000,00	500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				

Informacje uzupełniające o wybranych kategoriach finansowych										
Wyszczególnienie	Spłaty, o których mowa w poz. 5.1, wynikające wyłączone z tytułu zobowiązań już zaciągniętych x	Wydanki zmniejszające dług x	spłata zobowiązań wymagalnych z lat poprzednich, innych niż w poz. 10.7.3 x	spłata zobowiązań zaliczanych do tytułu dłużnego – kredyty i pożyczka x	w tym:			wyплаты z tytułu wymagalnych poręczeń i gwarancji x	Kwota wzrostu(+)/spadku(-) kwoty długu wynikająca z operacji niekasowych (m.in. umorzenia, różnice kursowe)	Wczesniejsza spłata zobowiązań, wyłączone z limitu spłaty zobowiązań, dokonywana w formie wydatków budżetowych
					zobowiązań zaciągniętych po dniu 1 stycznia 2019 r. x		w tym:			
					10.7.1	10.7.2				
10.6	10.7	10.7.1	10.7.2	10.7.2.1	10.7.2.1.1	10.7.3	10.8	10.9		
Wykonanie 2017	2 819 600,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00	x	
Wykonanie 2018	3 672 000,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	0,00	x	
Plan 3 kw. 2019	5 491 774,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	
Wykonanie 2019	5 491 774,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	
2020	4 127 572,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2021	3 789 244,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	
2022	3 784 692,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	
2023	4 065 250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	
2024	1 069 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	
2025	1 069 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	
2026	1 569 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	
2027	69 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	
2028	93 349,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	

Wyszególnienie	Dane dotyczące emitowanych obligacji przychodowych <sup>9)</sup>		
	Srodki z przedsięwzięcia gromadzone na rachunku bankowym	w tym: srodki na zaspokojenie roszczeń obligatariuszy <sup>x</sup>	Wydatki bieżące z tytułu świadczenia emitenta należnego obligatariuszom, nieuwzględniane w limicie spłaty zobowiązań <sup>x</sup>
Lp	11.1	11.1.1	11.2
Wykonanie 2017	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2018	0,00	0,00	0,00
Plan 3 kw. 2019	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2019	0,00	0,00	0,00
2020	0,00	0,00	0,00
2021	0,00	0,00	0,00
2022	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00
2024	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00

<sup>9)</sup> Pozycje sekcji 11 wykazują wyłącznie jednostki emitujące obligacje przychodowe.

Informacje zawarte w tej części wieloletniej prognozy finansowej, w tym o spełnieniu relacji określonej w art. 243 ustawy, została automatycznie wygenerowana przez aplikację wskazaną przez Ministra Finansów, a której mowa w § 4 ust. 1, na podstawie danych historycznych oraz prognozowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego. Automatycznie wyliczenia danych na podstawie wartości historycznych i prognozowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego dotyczą w szczególności także pozycji 8.3 – 8.3.1 i pozycji z sekcji 12.

x - pozycje oznaczone symbolem „x” sporządza się na okres prognozy kwoty długu, zgodnie z art. 227 ust. 2 ustawy. Okres ten nie podlega wydłużeniu w sytuacji planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji. W przypadku planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji, należy zamieścić w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej w okresie dłuższym niż okres, na który zakończono oraz planuje się zrealizować zobowiązania dłużne, informację o wydatkach z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji, wykraczających poza wspomniany okres, należy zamieścić w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej.

## Wykaz przedsięwzięć do WPF

Załącznik Nr 2  
do Uchwały Nr .....2020  
Rady Miejskiej w Twardogórze  
z dnia 26 lutego 2020 r.

kwoty w zł

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2020	Limit 2021	Limit 2022	Limit 2023	Limit 2024
			Od	Do						
1	Wydatki na przedsięwzięcia-ogółem (1.1+1.2+1.3)				26 008 899,00	5 104 312,00	3 692 952,00	2 200 000,00	1 000 000,00	
1.a	- wydatki bieżące				7 167 654,00	379 956,00	112 952,00	0,00	0,00	
1.b	- wydatki majątkowe				18 841 245,00	4 724 356,00	3 580 000,00	2 200 000,00	1 000 000,00	
1.1	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art.5 ust.1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.U.Nr 157, poz.1240 z późn.zm.), z tego:				3 523 485,00	9 406,00	952,00	0,00	0,00	
1.1.1	- wydatki bieżące				108 185,00	9 406,00	952,00	0,00	0,00	
1.1.1.1	Środowisko - Poprawa stanu powietrza w OSI Doliny Baryczy (wymiana wysokociśnieniowych źródeł ciepła w budynkach i lokalach mieszkalnych na terenie Gminy Cieszków, Milicz, Prusice, Twardogóra, Wołów, Zawonia, Zmigród)	Gmina Twardogóra	2019	2022	108 185,00	9 406,00	952,00	0,00	0,00	
1.1.2	- wydatki majątkowe				3 415 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.1.2.2	Infomatyzacja - Projekt "e-Twardogóra"	Gmina Twardogóra	2016	2023	3 415 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.2	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z umowami partnerstwa publiczno-prywatnego, z tego:				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.2.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.2.2	- wydatki majątkowe				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.3	Wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w pkt 1.1 i 1.2), z tego:				22 485 414,00	5 094 906,00	3 692 000,00	2 200 000,00	1 000 000,00	
1.3.1	- wydatki bieżące				7 059 469,00	370 550,00	112 000,00	0,00	0,00	
1.3.1.1	Rekultywacja obszarów wiejskich - Dolnośląski Projekt Rekultywacyjny	Gmina Twardogóra	2017	2020	225 164,00	92 180,00	0,00	0,00	0,00	
1.3.1.2	System Informacji Prawnej - System Informacji Prawnej	Gmina Twardogóra	2019	2021	24 000,00	12 000,00	0,00	0,00	0,00	
1.3.1.3	Zadania z zakresu ruchu drogowego (pomoc finansowa) - Wydział Komunikacji Starostwa Powiatowego	Gmina Twardogóra	2020	2022	186 000,00	62 000,00	62 000,00	0,00	0,00	
1.3.1.4	Równanie i profilowanie dróg gminnych - Remonty drg gminnych	Gmina Twardogóra	2020	2022	150 000,00	50 000,00	50 000,00	0,00	0,00	
1.3.1.5	Przejmowanie urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych od mieszkańców - Gospodarka wodno kanalizacyjna	Gmina Twardogóra	2018	2020	335 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	
1.3.1.6	Infrastruktura drogowa - Remont dróg gminnych w mieście w ulicach Lipowa, Brzozowa, Młyńska, Waryńskiego, Spokojna, Grunwaldzka, Paderewskiego, Róż, Tulipanów, Jagiełły, Św. Jadwigi, Słazsica, Szkołna, Kółkajna w Twardogórze.	Gmina Twardogóra	2019	2020	5 878 755,00	1 368 091,00	0,00	0,00	0,00	
1.3.1.7	Infrastruktura drogowa - Przebudowa drogi wojewódzkiej nr 448 na odcinku Moszyce - Goszcz	Gmina Twardogóra	2019	2021	260 550,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	
1.3.2	- wydatki majątkowe				15 425 945,00	4 724 356,00	3 580 000,00	2 200 000,00	1 000 000,00	
1.3.2.1	Infrastruktura drogowa - Przebudowa drogi nr 448 w m. Chelstówek	Gmina Twardogóra	2014	2023	3 069 495,00	1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	

L.p.	Limit 2025	Limit 2026	Limit 2027	Limit 2028	Limit zobowiązań
1	1 000 000,00	1 000 000,00	500 000,00	0,00	20 117 673,00
1.a	0,00	0,00	0,00	0,00	2 233 904,00
1.b	1 000 000,00	1 000 000,00	500 000,00	0,00	17 883 769,00
1.1	0,00	0,00	0,00	0,00	3 392 696,00
1.1.1	0,00	0,00	0,00	0,00	62 083,00
1.1.1.1	0,00	0,00	0,00	0,00	62 083,00
1.1.2	0,00	0,00	0,00	0,00	3 330 815,00
1.1.2.2	0,00	0,00	0,00	0,00	3 330 815,00
1.2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	1 000 000,00	1 000 000,00	500 000,00	0,00	16 724 775,00
1.3.1	0,00	0,00	0,00	0,00	2 171 821,00
1.3.1.1	0,00	0,00	0,00	0,00	92 180,00
1.3.1.2	0,00	0,00	0,00	0,00	15 000,00
1.3.1.3	0,00	0,00	0,00	0,00	186 000,00
1.3.1.4	0,00	0,00	0,00	0,00	150 000,00
1.3.1.5	0,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00
1.3.1.6	0,00	0,00	0,00	0,00	1 368 091,00
1.3.1.7	0,00	0,00	0,00	0,00	260 550,00
1.3.2	1 000 000,00	1 000 000,00	500 000,00	0,00	14 552 954,00
1.3.2.1	0,00	0,00	0,00	0,00	3 000 000,00

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2020	Limit 2021	Limit 2022	Limit 2023	Limit 2024
			Od	Do						
1.3.2.2	Rewitalizacja obszarów wiejskich - Restauracja zespołu pałacowego w Goszczu - remont dachów i elewacji	Gmina Twardogóra	2015	2027	6 567 650,00	0,00	1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00
1.3.2.3	Rewitalizacja obszarów wiejskich - Ograniczenie niskiej emisji poprzez wymianę źródeł ciepła na terenie gminy Twardogóra	Gmina Twardogóra	2017	2021	1 204 350,00	0,00	549 700,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.4	Infrastruktura mieszkaniowa - Budowa budynku przy ulicy H. Sienkiewicza w Twardogórze	Gmina Twardogóra	2017	2023	1 035 000,00	0,00	400 000,00	400 000,00	200 000,00	0,00
1.3.2.5	Budowa drogi wojewódzkiej nr 448 w miejscowości Goszcz - Korekta łuku (Porozumienie z Województwem Dolnośląskim) - pomoc finansowa dla Województwa Dolnośląskiego	Gmina Twardogóra	2018	2021	500 000,00	18 794,00	481 206,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.6	Infrastruktura drogowa - Przebudowa drogi wojewódzkiej nr 448 na odcinku Moszyce - Goszcz	Gmina Twardogóra	2019	2021	339 450,00	74 000,00	263 450,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.7	Infrastruktura drogowa - Przebudowa dróg gminnych - projekty budowy dróg	Gmina Twardogóra	2019	2021	250 000,00	155 804,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.8	Infrastruktura drogowa - Budowa drogi gminnej ul. Ogrodowa, przebudowa drogi gminnej ul. Kopernika i przebudowa i rozbudowa drogi gminnej ul. Poznańska w m. Twardogóra	Gmina Twardogóra	2020	2022	800 000,00	50 000,00	350 000,00	400 000,00	0,00	0,00
1.3.2.9	Infrastruktura drogowa - Przebudowa drogi gminnej - ul. Rzemieśnicza w miejscowości Goszcz	Gmina Twardogóra	2020	2022	800 000,00	50 000,00	350 000,00	400 000,00	0,00	0,00
1.3.2.10	Infrastruktura drogowa - Budowa drogi gminnej - ul. Młyńska w miejscowości Goszcz	Gmina Twardogóra	2020	2022	460 000,00	50 000,00	180 000,00	230 000,00	0,00	0,00
1.3.2.11	Rewitalizacja - Rozbudowa i urządzenie cmentarza komunalnego w Twardogórze	Gmina Twardogóra	2020	2022	400 000,00	150 000,00	100 000,00	150 000,00	0,00	0,00



L.p.	Limit 2025	Limit 2026	Limit 2027	Limit 2028	Limit zobowiązań
1.3.2.2	1 000 000,00	1 000 000,00	500 000,00	0,00	6 500 000,00
1.3.2.3	0,00	0,00	0,00	0,00	549 700,00
1.3.2.4	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000 000,00
1.3.2.5	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00
1.3.2.6	0,00	0,00	0,00	0,00	337 450,00
1.3.2.7	0,00	0,00	0,00	0,00	205 804,00
1.3.2.8	0,00	0,00	0,00	0,00	800 000,00
1.3.2.9	0,00	0,00	0,00	0,00	800 000,00
1.3.2.10	0,00	0,00	0,00	0,00	450 000,00
1.3.2.11	0,00	0,00	0,00	0,00	400 000,00

## **Objaśnienia wartości przyjętych w Wieloletniej Prognozie Finansowej**

### **I. Uwagi ogólne**

Wieloletnia prognoza finansowa Gminy Twardogóra obejmuje lata 2020 – 2028 ze względu na planowany okres spłaty zaciągniętych zobowiązań długoterminowych jak również realizacji przedsięwzięć. Sporządzając wieloletnią prognozę finansową uwzględniono przewidywane wykonanie budżetu na rok 2019, które w zakresie dochodów, jak i wydatków będzie zrealizowane. Zaplanowano w budżecie zaciągnięcie nowego długu w wysokości 4.000.000,- z uwagi na realizację wyższych kosztów z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi i planowaną realizację zadań inwestycyjnych w zakresie budowy dróg.

Ostatnie lata oznaczają dla Gminy Twardogóra ogromny rozwój szczególnie w zakresie infrastruktury kanalizacyjnej, drogowej i sportowej. Na realizację tych celów pozyskano wysokie kwoty bezzwrotnych środków unijnych i krajowych, jak również takie środki finansowe, które podlegają zwrotowi w określonym czasie (emisja obligacji komunalnych, pożyczki z WFOŚiGW). Pozyskane środki zewnętrzne są źródłem finansowania tych inwestycji, z których mieszkańcy Gminy korzystają.

Sporządzając wieloletnią prognozę finansową uwzględniono czynnik realistyczności, o którym mowa w art. 226 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, choć z całą pewnością należy zauważyć, że planowanie na lata 2020 -2028 jest niezwykle trudne i ocena w zakresie realistyczności planowania – bardzo subiektywna. W roku bieżącym koniunktura na rynku finansowym jest bardzo korzystna, jednakże przy planowaniu wieloletnim kierujemy się zasadą ostrożności.

### **II. Prognozowane dochody**

Dochody bieżące, dochody ogółem, dochody majątkowe ujęto zgodnie z art. 235 ustawy o finansach publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 2077 ze zm.). Planując dochody na lata 2020 - 2028 przyjęto, że dochody te będą się kształtowały na poziomie zbliżonym do wykonania roku 2019. Jednocześnie z uwagi na realizację programów społecznych planowane dotacje na zadania bieżące wzrosły i zostały zaplanowane w wielkościach wynikających z zawiadomień pozyskanych z budżetu państwa.

Na prognozowane dochody bieżące mają wpływ dochody z tytułu podatków i opłat, udział w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa, dotacje celowe z budżetu państwa i budżetów innych j.s.t. na zadania bieżące, subwencje ogólne, dochody z użytkowania wieczystego, odsetki od nieterminowych wpłat podatków. Planując dochody bieżące uwzględnione zostały wpływy z podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego i środków transportu w wielkości wynikającej z algorytmu wymiaru podatkowego i stawek podatkowych, które w roku 2020 planujemy zwiększyć o 6 % . Planowane wpływy z opłat za gospodarowanie odpadami zostały zwiększone zgodnie z nową stawką.

Prognozowane dochody majątkowe to głównie wpływy z odpłatnego nabycia prawa własności i ze sprzedaży składników majątkowych, z przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności oraz dotacje celowe na dofinansowanie zadań inwestycyjnych. Wpływy ze sprzedaży majątku zaplanowano zgodnie z możliwościami wynikającymi z posiadanego majątku, który w latach następnych planuje się sprzedać. Dochody ze sprzedaży planowane są w oparciu o posiadane zasoby i w dużej części dotyczą sprzedaży mieszkań komunalnych oraz działek w obrębie miasta.

Po wprowadzeniu programów unijnych na lata następne, gmina będzie ubiegać się o środki z budżetu Unii Europejskiej, lecz dziś trudno jest jeszcze powiedzieć jakie to będą sumy i na jakie zadania. W chwili obecnej jesteśmy po rozstrzygnięcia w zakresie kilku tematów, które gmina będzie realizować z udziałem środków europejskich i krajowych zewnętrznych. Na dzień dzisiejszy pozyskaliśmy środki na realizację projektu „e-Twardogóra” w wysokości 2.766.792,- zł .

Prognozowane wielkości dochodów począwszy od 2020 roku są bardzo zbliżone w poszczególnych latach, co oznacza, że nie przewiduje się jakichś nowych źródeł dochodów, poza dotacjami na zadania w zakresie polityki społecznej. Wpływy z podstawowych podatków i opłat stanowią dużą część w strukturze dochodów i zakładamy w stosunku do roku 2019 wzrost dochodów z tego tytułu z uwagi na powstałe na terenie gminy nowe obiekty związane z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz wzrost stawek podatkowych. Ponadto w 2020 roku w zakresie udziałów w podatku dochodowym od osób fizycznych i prawnych prognozuje się nieznaczny spadek wynikający z otrzymanego zawiadomienia z Ministerstwa Finansów związany ze zmianami systemu podatkowego. W latach następnych planowane wpływy w tym zakresie planuje się utrzymać na porównywalnym poziomie.

W 2020 roku zaplanowano budżet gminy po stronie dochodów w następujących wielkościach:

Dochody ogółem	69.455.726,-
Dochody bieżące	65.803.534,-
Dochody majątkowe	3.652.192,-

Dokonano zwiększenia dochodów oraz zmian w pozostałych pozycjach dochodowych w następującym układzie:

Wyszczególnienie	Plan na dzień 01.01.2020	Zmiany dokonane	Plan po zmianie na dzień 29.01.2020
Dochody ogółem	69.455.726,-	+ 406.224,-	69.861.950,-
Dochody bieżące	65.803.534,-	+ 112.224,-	65.915.758,-
Dochody majątkowe	3.652.192,-	+ 294.000,-	3.946.192,-

**Zwiększenie dochodów bieżących** wynikało m. in: zwiększonych wpływów z dotacji zewnętrznych pozyskanych na realizację zadań bieżących o kwotę 12.726,- (Obchody Twardogórskich Dni Ziemi) oraz o kwotę 28.956,- na realizację programu Poprawy stanu powietrza w OSI Doliny Baryczy”; zwiększonych pozostałych dochodów o kwotę 492,-zł (akcja kurierska); zwiększonych wpłat mieszkańców na budowę przyłączy kanalizacyjnych o kwotę 67.000,-.

**Zwiększenie dochodów majątkowych** wynikało m. in.: zwiększenie dotacji i środków pozyskanych na inwestycje ze źródeł zewnętrznych o kwotę 294.000,- zł.

### **III. Prognozowane wydatki i przedsięwzięcia**

Prognozując wydatki budżetowe na lata 2020-2028 wzięto pod uwagę szczególnie konieczność realizacji zadań istotnych dla mieszkańców, ale niezbędnych i nie cierpiących zwłoki z punktu widzenia zaspokojenia potrzeb mających bardzo duży wpływ na jakość ich życia na terenie Gminy Twardogóra. Wydatki ogółem, wydatki bieżące, wydatki majątkowe ujęto zgodnie z art. 236 ustawy o finansach publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 869). Planując wydatki na lata 2021 - 2028 przyjęto średnie wykonanie wydatków w latach oraz

równocześnie zmiany w strukturze planowanych wydatków związane z nowymi wydatkami, które pojawią się w latach 2020 -2028; jak również zmiany w zakresie wydatków bieżących spowodowane realizacją rządowych reform zarówno w zakresie pomocy społecznej jak również oświaty, zmian w systemie podatkowym w zakresie wynagrodzenia minimalnego oraz zmniejszenia stawki podatkowej. W związku z wysokimi kosztami bieżącymi w zakresie utrzymania jednostek planowana jest szczegółowa weryfikacja oraz zmiany w zakresie struktur jednostek. Wydatki majątkowe przyjęto zgodnie z założeniami wynikającymi z realizacji przedsięwzięć, które gmina będzie realizować oraz z planowanych zamierzeń.

Wynagrodzenia i składki od nich naliczane (bez wynagrodzeń zarządu j.s.t. i składek od nich) - wykazano wynagrodzenia ze wszystkich tytułów, a nie tylko ze stosunku pracy oraz wszystkie składki na ubezpieczenia. Wydatki na wynagrodzenia przyjęto bez uwzględniania wzrostu z uwagi na fakt zwiększonych wynagrodzeń minimalnych oraz zmniejszonej stawki podatkowej i równocześnie zmniejszonych kosztów wynikających ze zmian w strukturze zatrudnienia. Przewidziano wzrost wynagrodzeń wynikający z planowanego awansu zawodowego pracowników pedagogicznych oraz zmiany w strukturze zatrudnienia. Wydatki związane z funkcjonowaniem organów j.s.t. - ujęto wydatki z rozdziałów 75020, 75022, 75023. Uwzględniono zmiany, które są efektem zmian ustrojowych w zakresie systemu edukacyjnego w roku bieżącym i w latach przyszłych w związku z likwidacją gimnazjów. Przyjęto zmiany w zakresie realizowanych przez gminy zadań oświatowych.

Przedsięwzięcia, o których mowa w art. 226 ust. 4 ufp jako wydatki majątkowe - ujęto wieloletnie umowy związane z realizacją zadań inwestycyjnych w ramach programów i projektów realizowanych z udziałem środków unijnych jak również pozostałe wieloletnie programy, projekty i zadania inwestycyjne. Planując wydatki majątkowe na realizację przedsięwzięć przyjęto zasady grupowania ich wg zakresu przedmiotowego. Najważniejszą grupą jest infrastruktura drogowa, czyli budowa i modernizacja chodników i dróg na terenie miasta i gminy oraz zadania związane z Zespołem Pałacowym w Goszczu oraz na przestrzeni najbliższych dwóch lat realizacja projektu „e-Twardogóra”, poza tym utworzenie Klubu Senior + na terenie gminy. Przedsięwzięcia na lata 2020-2028 zaplanowano w załączniku nr 2 do uchwały. Załącznik ten szczegółowo przedstawia wszystkie planowane do realizacji zadania. W zakresie każdej z tych grup wyszczególnione zostały zadania planowane do realizacji wraz z kwotami w poszczególnych latach. Nie planowane są wydatki na wieloletnie programy związane z umowami partnerstwa publiczno-prywatnego.

Z uwagi na zakres prognozy finansowej do roku 2028, dokonano prognozy wydatków, jednakże nie planowane są nowe przedsięwzięcia. Wynika to faktu, że bardzo trudno dzisiaj zaplanować konkretne wydatki na drogi, infrastrukturę mieszkaniową czy ochronę środowiska, ponieważ w znacznym stopniu są one uzależnione od możliwości pozyskania środków ze źródeł zewnętrznych.

Wydatki na wieloletnie gwarancje i poręczenia udzielane przez j.s.t. dotyczą poręczeń udzielonych przez Gminę dla Zakładu Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. w Twardogórze jako poręczenia zaciąganych przez spółkę pożyczek w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu. Pożyczki zaciągnięte przez spółkę dotyczą: renowacji sieci kanalizacyjnej w ul. Waryńskiego w Twardogórze, modernizacji ujęć wody podziemnej Sosnówka – Brzezinka oraz modernizacji studni głębinowej w ujęciu wody podziemnej w Brzezince. Spółka dokonuje spłat pozyskanych pożyczek terminowo co sprawia, że Gmina mimo, że poręczyła pożyczki nie ponosi z tego tytułu żadnych kosztów.

W 2020 roku zaplanowano budżet gminy po stronie wydatków w następujących wielkościach:

Wydatki ogółem	69.350.306,-
Wydatki bieżące	63.767.950,-
Wydatki majątkowe	5.582.356,-

Wyszczególnienie	Plan na dzień 01.01.2020	Zmiany dokonane	Plan po zmianie na dzień 29.01.2020
Wydatki ogółem	69.350.306,-	+ 862.945,-	70.213.251,-
Wydatki bieżące	63.767.950,-	+ 363.151,-	64.131.101,-
Wydatki majątkowe	5.582.356,-	+ 499.794,-	6.082.150,-

#### **IV. Przychody i Rozchody**

Przychody budżetu na rok 2020 zaplanowano w wysokości 4.060.000,- jako: nowo zaciągnięte kredyty i pożyczki w wysokości 4.000.000,- oraz jako spłata pożyczki przez Stowarzyszenia Wolna Przedsiębiorczość na realizację partnerskiego programu „Regionalny Program Energetyki Prosumenckiej” w wysokości 60.000,- przeznaczoną na zadanie w zakresie fotowoltaiki dla mieszkańców. W miesiącu styczniu dokonano zwiększenia przychodów o kwotę 418.873,- zł:

1) **Przychody jednostek samorządu terytorialnego z niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu wynikających z rozliczenia dochodów i wydatków nimi sfinansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu określonymi w odrębnych przepisach, w tym:**

- a) z rozliczenia środków uzyskanych z Funduszu Dróg Samorządowych **181.775,-**  
b) z rozliczenia środków programu przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii **58.032,-**  
2) **Wolne środki** **179.066,-**

Rozchodami budżetu gminy są spłaty rat pożyczek i wykupy obligacji komunalnych wyemitowanych w latach poprzedzających rok budżetowy. Rozchody zaplanowano zgodnie z zawartymi umowami. Planowane są spłaty pożyczek zaciągniętych w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu na realizację zadań inwestycyjnych realizowanych z udziałem środków z budżetu unii europejskiej, które przy obliczaniu wskaźników zadłużenia podlegają wyłączeniu. Zaplanowano spłaty pożyczek w WFOŚiGW we Wrocławiu oraz wykupy emisji obligacji komunalnych zaciągniętych z przeznaczeniem na realizację następujących zadań inwestycyjnych. Dokonano również w miesiącu lutym korekty długu gminy i kwot spłat zaciągniętych pożyczek w związku z rezygnacją z zaciągnięcia pożyczki w XII 2019 roku na zadanie „Budowa przyłączy kanalizacyjnych w m. Grabowno Małe. Zmniejszono rozchody w 2020 roku w związku z niespłacaniem rat o kwotę 37.848,-. Pozostałe spłaty nie uległy zmianie w 2020 roku i przedstawiają się następująco:

- Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Grabowno Małe **200.000,-**
- Ograniczenie niskiej emisji poprzez wymianę źródeł ciepła **50.450,-**
- Zakup drona wraz z aparaturą pomiarową oraz czujników jakości powietrza **8.122,-**
- Likwidacja ogrzewania opartego na paliwie stałym **69.000,-**
- wykup obligacji komunalnych serii H z 2012 roku **1.400.000,-**
- wykup obligacji komunalnych serii D z 2015 roku **1.000.000,-**
- wykup obligacji komunalnych serii C z 2017 roku **1.000.000,-**
- wykup obligacji komunalnych serii A z 2018 roku **400.000,-**

W każdym okresie objętym prognozą zostały spełnione zapisy wynikające z przepisów art. 242 i 243 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych.

## V. Kwota długu

Planując budżet kwota długu na dzień 31 grudnia 2019 r. planowana jest na poziomie 15.833.355,89 zł. Planując zaciągnięcie nowego długu w 2020 roku zakładamy jego uruchomienie do 30 października 2020r. Spłata zaplanowana została na okres 4 lata tj. w latach 2022-2025. W wyniku zaciągnięcia nowych zobowiązań, kwota długu w kolejnych latach będzie kształtowała się następująco:

na 31 grudnia 2020 r.	15.667.935,89
na 31 grudnia 2021 r.	11.841.091,89
na 31 grudnia 2022 r.	8.018.800,00
na 31 grudnia 2023 r.	3.915.950,00
na 31 grudnia 2024 r.	2.809.350,00
na 31 grudnia 2025 r.	1.740.350,00
na 31 grudnia 2026 r.	171.350,00
na 31 grudnia 2027 r.	102.350,00
na 31 grudnia 2028 r.	0,00

W związku z rezygnacją z zaciągnięcia pożyczki w WFOŚIGW we Wrocławiu na zadanie inwestycyjne kwota długu uległa zmniejszeniu o 188.248,- oraz z uwagi na niższą niż planowano o 9.000,62 zł kwotę pożyczki na zadanie „Ograniczenie niskiej emisji poprzez wymianę źródeł ciepła na terenie gminy Twardogóra” kwota długu ulega obniżeniu i wynosi:

na 31 grudnia 2019 r.	15.636.107,54
na 31 grudnia 2020 r.	15.508.535,54
na 31 grudnia 2021 r.	11.719.291,54
na 31 grudnia 2022 r.	7.934.599,38
na 31 grudnia 2023 r.	3.869.349,38
na 31 grudnia 2024 r.	2.800.349,38
na 31 grudnia 2025 r.	1.731.349,38
na 31 grudnia 2026 r.	162.349,38
na 31 grudnia 2027 r.	93.349,38
na 31 grudnia 2028 r.	0,00

## VI. Wynik budżetu

Zaplanowano w 2020 roku nadwyżkę budżetową w wysokości 105.420,- zł; natomiast w latach 2021 do 2028 zaplanowano nadwyżkę w wysokości równej wielkości spłat zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.

W miesiącu styczniu uwzględniając dotychczasową nadwyżkę budżetu w wysokości 105.420,- zwiększono deficyt o kwotę 418.873,- zł co spowodowało, że po dokonanych zmianach w przychodach, dochodach i wydatkach budżet gminy zamyka się deficytem w kwocie 313. 453,- zł.

W miesiącu lutym wprowadzono zmiany w budżecie i zmniejszono rozechody o kwotę 37.848,- zł nie spłacanej pożyczki co spowodowało zwiększenie deficytu z kwoty 313.453,- zł do kwoty 351.301,- zł

## VII. Przedsięwzięcia.

W zakresie załącznika Nr 2 dotyczącego przedsięwzięć realizowanych w latach 2020-2028: – dokonano następujących zmian:

1. wydatki na programy i projekty realizowane z udziałem środków europejskich:

## WYDATKI BIEŻĄCE

a) **Środowisko** – wprowadzono projekt „Poprawa stanu powietrza w OSI Doliny Baryczy (wymiana wysokoemisyjnych źródeł ciepła w budynkach i lokalach mieszkalnych na terenie Gminy Cieszków, Milicz, Prusice, Twardogóra, Wołów, Zawonia, Żmigród) do realizacji w latach 2019 – 2020. Zaplanowano: łączne nakłady finansowe w wysokości 108.185,-; limit w 2020 roku w wysokości 51.725,-; limit w 2021 roku w wysokości 9.406,-; limit w 2022 roku w wysokości 952,-; oraz limit zobowiązań w wysokości 62.083,-.

## WYDATKI MAJĄTKOWE

a) **Informatyzacja** – Projekt „e-Twardogóra zaplanowano: łączne nakłady finansowe w wysokości 3.415.300,-; limit w 2020 roku w wysokości 3.330.815,- oraz limit zobowiązań w wysokości 3.391.315,-.

2. wydatki na programy i projekty pozostałe:

## WYDATKI BIEŻĄCE

a) **Infrastruktura drogowa** – „Remonty dróg gminnych w mieście w ulicach Lipowa, Brzozowa, Młyńska, Waryńskiego, Spokojna, Grunwaldzka, Paderewskiego, Róż, Tulipanów, Jagielly, Św. Jadwigi, Staszica, Szkolna, Kółtają w Twardogórze” – wprowadzono zadanie z uwagi na ubieganie się o dofinansowanie - łączne nakłady zaplanowano na kwotę 5.878.755,- zł; limit na 2020 w wysokości 1.368.091,- zł oraz limit zobowiązań do kwoty 1.368.091,-zł;

b) **Rekultywacja obszarów wiejskich** – „Dolnośląski Projekt Rekultywacyjny” łączne nakłady 225.164,- zł; limit na 2020 rok 92.180,- oraz limit zobowiązań 92.180,- zł;

c) **System Informacji Prawnej** - łączne nakłady 24.000,- zł; limit na 2020 rok 12.000,- oraz limit zobowiązań 12.000,- zł;

d) **Zadania z zakresu ruchu drogowego** – „Wydział Komunikacji Starostwa Powiatowego” - łączne nakłady 186.000,- zł; limit na 2020 rok 62.000,-; limit na 2021 rok 62.000,-zł; limit na 2022 rok 62.000,- zł; oraz limit zobowiązań 186.000,- zł;

e) **Remonty dróg gminnych** – Równanie i profilowanie dróg gminnych - łączne nakłady 150.000,- zł; limit na 2020 rok 50.000,-; limit na 2021 rok 50.000,-zł; limit na 2022 rok 50.000,- zł; oraz limit zobowiązań 150.000,- zł;

f) **Gospodarka wodno-kanalizacyjna** - Przejmowanie urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych od mieszkańców - łączne nakłady 335.000,- zł; limit na 2020 rok 100.000,-; oraz limit zobowiązań 100.000,- zł;

g) **Infrastruktura drogowa** – w wyniku podziału zadania na realizacje w zakresie remontu drogi wprowadzono projekt „Przebudowa drogi wojewódzkiej nr 448 na odcinku Moszyce – Goszcz (dokumentacja projektowa)” wprowadzono łączne nakłady finansowe w wysokości 260.550,- , wprowadzono limit w 2020 roku w kwocie 5.000,- i w 2021 w kwocie 255.550,- oraz limit zobowiązań do kwoty 260.550,-.

## WYDATKI MAJĄTKOWE

a) **Infrastruktura drogowa** – „Budowa drogi wojewódzkiej nr 448 w miejscowości Goszcz - korekta łuku” – porozumienie z Województwem Dolnośląskim – łączne nakłady 500.000,- zł; limit na 2020 rok zwiększono z kwoty 2.000,- do kwoty 18.794,- zł; natomiast limit na 2021 rok zmniejszono o kwotę 16.794,- zł z kwoty 498.000,-zł do kwoty 481.206,- zł; limit zobowiązań 500.000,- zł;

b) **Rewitalizacja** – „Rozbudowa i urządzenie cmentarza komunalnego w Twardogórze” łączne nakłady finansowe 400.000,-; limit w 2020 roku 150.000,- zł; limit w 2021 roku 100.000,- zł; limit w 2022 roku 150.000,- zł oraz limit zobowiązań w wysokości 400.000,- zł.

c) **Infrastruktura drogowa** – „Budowa drogi gminnej ul. Ogrodowa, Przebudowa drogi gminnej ul. Kopernika, przebudowa i rozbudowa drogi gminnej ul. Poznańska w Twardogórze” – wprowadzono łączne nakłady finansowe w wysokości 800.000,- ,

wprowadzono limit w 2020 roku w kwocie 50.000,-; w 2021 w kwocie 350.000,- zł; w 2022 roku w kwocie 400.000,- zł oraz limit zobowiązań do kwoty 800.000,-.

**d) Infrastruktura drogowa** – „Przebudowa drogi gminnej ul. Rzemieślnicza w miejscowości Goszcz” – wprowadzono łączne nakłady finansowe w wysokości 800.000,-; wprowadzono limit w 2020 roku w kwocie 50.000,-; w 2021 w kwocie 350.000,- zł; w 2022 roku w kwocie 400.000,- zł oraz limit zobowiązań do kwoty 800.000,-.

**e) Infrastruktura drogowa** – „Budowa drogi gminnej ul. Młyńska w miejscowości Goszcz” – wprowadzono łączne nakłady finansowe w wysokości 460.000,- , wprowadzono limit w 2020 roku w kwocie 50.000,-; w 2021 w kwocie 180.000,- zł; w 2022 roku w kwocie 230.000,- zł oraz limit zobowiązań do kwoty 460.000,-.

**f) Infrastruktura drogowa** – w wyniku podziału zadania na realizacje w zakresie remontu drogi i inwestycji zmieniono projekt „Przebudowa drogi wojewódzkiej nr 448 na odcinku Moszyce – Goszcz (dokumentacja projektowa)”. Wprowadzono łączne nakłady finansowe na inwestycje w wysokości 339.450,- , wprowadzono limit w 2020 roku w kwocie 74.000,- i w 2021 w kwocie 263.450,- oraz limit zobowiązań do kwoty 337.450,-.

**g) Infrastruktura drogowa** – projekt „Przebudowa dróg gminnych – projekty budowy dróg” wprowadzono łączne nakłady finansowe w wysokości 155.804,- , wprowadzono limit w 2020 w kwocie 50.000,- oraz limit zobowiązań do kwoty 50.000,-.

BURMISTRZ  
*[Podpis]*  
Gmina Czuliński



**UCHWAŁA NR .....2020  
RADY MIEJSKIEJ W TWARDOGÓRZE  
z dnia 26 lutego 2020 r.**

w sprawie uchylenia uchwały w sprawie zaciągnięcia pożyczki długoterminowej na zadanie „Budowa przyłączy kanalizacji sanitarnej w miejscowości Grabowno Małe”.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. c i art. 58 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019r. poz. 506 ze zm.) oraz art.89 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.) **uchwała się, co następuje:**

§ 1. Uchyla się uchwałę Nr XIII.103.2019 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 25 września 2019 r. w sprawie zaciągnięcia pożyczki długoterminowej na zadanie „Budowa przyłączy kanalizacji sanitarnej w miejscowości Grabowno Małe”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Twardogóra.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Przewodniczący Rady Miejskiej*

*Mieczysław Kowalski*

Skarbnik Miasta i Gminy

Sporządził : *Izabela Kłusowska*.....

RADA PRAWNY

*Bede. Byłowski*  
Miasta Twardogóra

Sprawił pod względem prawnym: .....

Zatwierdził: *Mieczysław Kowalski*.....

**UZASADNIENIE**

W związku z krótkim terminem rozliczeń z mieszkańcami i po przeanalizowaniu możliwości finansowych gminy złożono wniosek do WFOŚiGW we Wrocławiu o rezygnację z pożyczki na realizację zadania inwestycyjnego o nazwie „Budowa przyłączy kanalizacji sanitarnej w miejscowości Grabowno Małe”. W dniu 16 stycznia 2020r. Gmina otrzymała zawiadomienie Nr SIPWR.4101.04.2019 o anulowaniu pożyczki w kwocie 188.248,- zł.

*Mieczysław Kowalski*

**UCHWAŁA NR ..... 2020  
RADY MIEJSKIEJ W TWARDOGÓRZE  
z dnia ..... 2020 r.**

**zmieniająca uchwałę w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Województwa Dolnośląskiego na realizację zadania o nazwie: „Budowa drogi wojewódzkiej nr 448 w miejscowości Goszcz – korekta łuku”**

Na podstawie art. 10 ust. 2 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) oraz art. 216 ust. 2 pkt 5 i art. 220 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.)  
**uchwała się, co następuje:**

**§ 1.** Zmienia się Uchwałę nr V.46.2015 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 29 kwietnia 2015 r. w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Województwa Dolnośląskiego na realizację zadania pn.: „Budowa drogi wojewódzkiej nr 448 w miejscowości Goszcz – korekta łuku” w ten sposób, że treść § 2 zmienianej uchwały otrzymuje brzmienie „**§ 2.** Pomoc finansowa, o której mowa w § 1 zostanie udzielona w formie dotacji celowej ze środków budżetu gminy w wysokości:

w roku 2016 – 0 zł,  
w roku 2017 – 0 zł,  
w roku 2018 – 61 828,00 zł,  
w roku 2019 – 0 zł,  
w roku 2020 – 18 794,00 zł,  
w roku 2021 – 419 378,00 zł.”

**§ 2.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sporządził: .....  
2. up. BURMISTRZA  
Aleksander Król  
Kierownik Referatu  
Struktury i Techniki

Sprawdził pod względem prawnym:.....  
RADCA PRAWNY  
Beata Drukowska  
nr upr. 1159

Zatwierdził:.....  
BURMISTRZ  
Pawel Czarnik

**Przewodniczący Rady Miejskiej  
Mieczysław Kowalski**

### Uzasadnienie

Niniejsza uchwała dotyczy zawartego w 2015 roku porozumienia pomiędzy Województwem Dolnośląskim, a Gminą Twardogóra w sprawie udzielenia pomocy finansowej dla Województwa Dolnośląskiego.

BURMISTRZ  
Paweł Czuliński



**UCHWAŁA NR ....2020**  
**RADY MIEJSKIEJ W TWARDOGÓRZE**  
z dnia ..... 2020 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr XXIX/206/09 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 3 kwietnia 2009 r. w sprawie: ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz.506 ze zm.) oraz art. 30 ust. 6 pkt 1 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2019 r. poz. 2215) **uchwała się, co następuje:**

§ 1. 1. W uchwale Nr XXIX/206/09 w sprawie: ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2018 r. poz. 1625 ze zm.) zmienia się treść § 5 ust. 3, który otrzymuje następujące brzmienie: „3. Wysokość dodatku funkcyjnego dla nauczycieli, o których mowa w ust. 1 i 2 określa poniższa tabela:

L.p.	Funkcja	Wysokość dodatku funkcyjnego w zł miesięcznie
1	2	3
1.	1) dyrektor przedszkola 2) wicedyrektor przedszkola	200 - 3500 200 - 2000
2.	1) dyrektor szkoły 2) wicedyrektor szkoły	200 - 3500 200 - 2000
3.	Nauczyciel wychowawca klasy, nauczyciel opiekujący się oddziałem przedszkolnym	300
4.	opiekun stażu	60

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Twardogóra.

RADCA PRAWNY

*Beata Byłkowska*  
Beata Byłkowska  
nr upr. 1489

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie <sup>z 2020</sup> dniem 1 kwietnia 2020 r.

**Przewodniczący Rady Miejskiej**  
**Mieczysław Kowalski**

d.o. DYREKTOR

*Wioletta Cijka*  
Wioletta Cijka

Sporządził: .....

RADCA PRAWNY

*Beata Byłkowska*  
Beata Byłkowska  
nr upr. 1489

Sprawdził pod względem prawnym: .....

Zatwierdził: .....

*Zegimienowice rozplynie*  
**MOZ NSZZ „Solidarność”**  
POiW Ziemi Oleśnickiej  
ul. Słowackiego 4, 56-400 Oleśnica  
tel. 665 248 022

Przewodnicząca  
MOZ Pracowników Oświaty i Wychowania  
NSZZ „Solidarność” Ziemi Oleśnickiej  
*Barbara Zdyb*  
Barbara Zdyb

06.02.2020r.

*Zegimienowice pozytywnie*  
10.02.2020r.

Związek Nauczycielstwa Polskiego  
Oddział Twardogóra  
ul. Klonowa 7, 56-416 Twardogóra  
NIP 526-000-18-84  
tel. 530 928 010, twardogora@znp.edu.pl

Prezes Oddziału ZNP  
*Barbara Krześaj*  
Barbara Krześaj

## UZASADNIENIE

W projekcie uchwały wprowadzono zmiany dotyczące wysokości dodatków funkcyjnych dla dyrektorów i wicedyrektorów szkół podstawowych i przedszkola. Określono ich wielkości od minimalnej do maksymalnej kwoty, którą uzależniono od zajmowanego stanowiska w szkole. Taki zapis pozwala na przyznanie wyższego dodatku niż dotychczas, w zależności od możliwości finansowych gminy. Dyrektorowi i wicedyrektorowi szkoły korzystającym z obniżonego tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć, nie przydziela się godzin ponadwymiarowych, chyba że jest to konieczne dla zapewnienia realizacji ramowego planu nauczania w jednym oddziale, a za zgodą organu prowadzącego szkołę także gdy jest to konieczne dla zapewnienia realizacji ramowego planu nauczania w więcej niż w jednym oddziale. W tej sytuacji dyrektorzy jednostek oświatowych, którzy nie mogą realizować godzin ponadwymiarowych, a ich dodatki funkcyjne zostaną na obecnym poziomie, mimo ciężaru realizowanych zadań związanych z kierowaniem bieżącą działalnością placówki, mogą otrzymywać mniejsze wynagrodzenie niż nauczyciele realizujący godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw w ich szkołach.

W obecnie obowiązującej uchwale Nr XXIX/206/09/ Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 3 kwietnia 2009 r. (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2018 r. poz. 1625 ze zm.) w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania § 5 ust. 3 brzmi:

L.p.	Funkcja	Wysokość dodatku funkcyjnego w zł miesięcznie
1	2	3
1.	1) dyrektor przedszkola 2) wicedyrektor przedszkola	200 - 2000 200 - 1400
2.	1) dyrektor szkoły 2) wicedyrektor szkoły	200 - 2000 200 - 1400
3.	Nauczyciel wychowawca klasy, nauczyciel opiekujący się oddziałem przedszkolnym	300
4.	opiekun stażu	60

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez związki zawodowe.

Mając na uwadze powyższe, podjęcie uchwały jest zasadne.

BURMISTRZ  
*[Podpis]*  
CERNIŃSKI

**UCHWAŁA NR .....2020  
RADY MIEJSKIEJ W TWARDOGÓRZE  
z dnia ..... 2020 r.**

**w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Rady Społecznej działającej przy Samodzielnym Zespole Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej w Twardogórze**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) oraz art. 48 ust. 11 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2018 r. poz. 2190 ze zm.) **uchwała się, co następuje:**

§ 1. Zatwierdza się Regulamin Rady Społecznej Samodzielnego Zespołu Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej w Twardogórze, uchwalony Uchwałą Nr 2.2020 Rady Społecznej Samodzielnego Zespołu Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej w Twardogórze z dnia 10 lutego 2020 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Rady Społecznej Samodzielnego Zespołu Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej w Twardogórze, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Twardogóra.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Przewodniczący Rady Miejskiej*

*Mieczysław Kowalski*

Sporządził: *Janina Ciekajło*  
Zup. BURMISTRZA  
Sekretarz Miasta i Gminy

Sprawdził pod względem prawnym: *Beata Brąkowska*  
RADCA PRAWNY  
nr. 1189

Zatwierdził: *Mieczysław Kowalski*

*Załącznik  
do uchwały Nr .....2020  
Rady Miejskiej w Twardogórze  
z dnia ..... 2020 r.*

**REGULAMIN RADY SPOŁECZNEJ**  
działającej przy Samodzielnym Zespole Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej  
w Twardogórze

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. Rada Społeczna Samodzielnego Zespołu Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej w Twardogórze (zwanego dalej „SZPZOZ”) działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2018 r. poz. 2190 ze zm.) zwanej dalej ustawą;
- 2) statutu Samodzielnego Zespołu Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej w Twardogórze (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2018 r. poz. 1118 ze zm.);
- 3) niniejszego Regulaminu.

§ 2. Rada Społeczna działająca przy SZPZOZ jest organem inicjującym i opiniodawczym Rady Miejskiej w Twardogórze oraz organem doradczym Kierownika SZPZOZ.

§ 3. 1. Radę Społeczną powołuje Rada Miejska w Twardogórze.

2. W skład Rady Społecznej wchodzi:

1) jako przewodniczący – Burmistrz Miasta i Gminy Twardogóra lub osoba przez niego wyznaczona.

2) jako członkowie:

- przedstawiciel Wojewody Dolnośląskiego,

- przedstawiciele wyłonieni przez Radę Miejską w Twardogórze w ilości 4 osób.

3. Pracą Rady Społecznej kieruje Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez niego zastępca.

4. Czas trwania kadencji Rady Społecznej określa statut SZPZOZ.

§ 4. Rada Społeczna wykonuje zadania wynikające z ustawy.

**SPOSÓB ZWOŁYWANIA POSIEDZEŃ RADY SPOŁECZNEJ TRYB PRACY  
ORAZ PODEJMOWANIA UCHWAŁ**

§ 5. 1. Posiedzenia Rady Społecznej odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Posiedzenie Rady Społecznej zwołuje Przewodniczący Rady Społecznej. O terminie i miejscu posiedzenia Przewodniczący powiadomi członków z 7 – dniowym wyprzedzeniem. Do zawiadomienia o posiedzeniu załącza się porządek obrad wraz z materiałami związanymi z przedmiotem obrad.

3. Przewodniczący Rady Społecznej z własnej inicjatywy lub na wniosek innego członka Rady może zwołać posiedzenie dla rozpatrzenia spraw niecierpiących zwłoki bez zachowania terminu określonego w pkt 2.

4. Posiedzenie Rady Społecznej powinno być zwołane także na żądanie Kierownika SZPZOZ.



§ 6. W posiedzeniach Rady Społecznej uczestniczy Kierownik SZPZOZ, mogą też uczestniczyć inni zaproszeni goście z głosem doradczym.

§ 7.1. Rada Społeczna rozstrzyga sprawy w formie uchwał.

2. Do ważności uchwał Rady Społecznej wymagana jest obecność na posiedzeniu co najmniej czterech jej członków.

3. Uchwały Rady Społecznej zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością oddanych głosów. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego Rady.

§ 8. Posiedzenia Rady Społecznej są protokołowane. Protokół podpisuje Przewodniczący posiedzenia i protokolant.

§ 9. Protokół z posiedzenia Rady Społecznej powinien zawierać:

- 1) numer kolejny, datę i miejsce posiedzenia,
- 2) oznaczenie osób biorących udział w posiedzeniu,
- 3) stwierdzenie, na podstawie listy obecności – quorum do podejmowania uchwał,
- 4) przyjęty porządek obrad,
- 5) przebieg posiedzenia (streszczenie wypowiedzi, treści zgłoszonych wniosków, podjęcie uchwał),
- 6) wynik głosowania.

#### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 10. 1. Obsługę administracyjną Rady Społecznej zapewnia Przewodniczący Rady Społecznej.

2. Rada Społeczna korzysta z pomieszczeń biurowych, urządzeń oraz materiałów Urzędu Miasta i Gminy w Twardogórze.

§ 11. Zmiana niniejszego regulaminu może nastąpić w drodze uchwały Rady Społecznej po zatwierdzeniu przez Radę Miejską w Twardogórze.

§ 12. Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Radę Miejską w Twardogórze.



## UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 48 ust. 11 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej sposób zwoływania posiedzeń rady społecznej, tryb pracy i podejmowania uchwał określa regulamin uchwalony przez radę społeczną i zatwierdzony przez podmiot tworzący.

W dniu 10 lutego 2020 r. Rada Społeczna podjęła uchwałę nr 2.2020 w sprawie uchwalenia Regulaminu Rady Społecznej Samodzielnego Zespołu Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej w Twardogórze. Regulamin ten podlega zatwierdzeniu przez Radę Miejską w Twardogórze.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest uzasadnione.

BURMISTRZ  
  
Paweł Czuliński

**UCHWAŁA NR .....2020  
RADY MIEJSKIEJ W TWARDOGÓRZE  
z dnia ..... 2020 r.**

**w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie nadania Statutu Samodzielnemu Zespołowi Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej w Twardogórze**

Na podstawie art.16 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1461) **uchwała się, co następuje:**

§ 1. 1. Ogłasza się jednolity tekst uchwały Rady Miejskiej w Twardogórze w sprawie nadania Statutu Samodzielnemu Zespołowi Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej w Twardogórze.

2. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 1 nastąpi w formie Obwieszczenia Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia ..... 2020 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie nadania Statutu Samodzielnemu Zespołowi Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej w Twardogórze, zgodnie z brzmieniem załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Obwieszczenie, o którym mowa w § 1 ust. 2 podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Przewodniczący Rady Miejskiej*

*Mieczysław Kowalski*

Zup. BURMISTRZA

*Janina Czernajło*  
Sekretarz Miasta i Gminy

Sporządził: .....

Sprawdził pod względem prawnym: .....

Zatwierdził: .....

RADCA PRAWNY

*Beata Borkowska*  
Beata Borkowska  
nr upr. 1489

Projekt

z dnia 10 lutego 2020 r.

Zatwierdzony przez .....

**OBWIESZCZENIE NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W TWARDOGÓRZE**

z dnia 26 lutego 2020 r.

**w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie nadania Statutu Samodzielnemu Zespołowi Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej w Twardogórze.**

1. Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1461), ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia jednolity tekst uchwały Nr XX.136.2012 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 6 września 2012 r. w sprawie nadania Statutu Samodzielnemu Zespołowi Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej w Twardogórze (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2018 r. poz. 1118), z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:

- 1) uchwałą Nr V.26.2019 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie zmiany Statutu Samodzielnego Zespołu Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej w Twardogórze (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2019 r. poz. 1418);
- 2) uchwałą Nr VII.55.2019 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie zmiany Statutu Samodzielnego Zespołu Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej w Twardogórze (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2019 r. poz. 3074).

2. Podany w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity uchwały nie obejmuje:

- 1) § 2 i 3 uchwały Nr V.26.2019 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie zmiany Statutu Samodzielnego Zespołu Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej w Twardogórze (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2019 r. poz. 1418), które stanowią:

"§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Twardogóra.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od dnia podjęcia.";

- 2) § 2 i 3 uchwały Nr VII.55.2019 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie zmiany Statutu Samodzielnego Zespołu Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej w Twardogórze (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2019 r. poz. 3074), które stanowią:

"§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Twardogóra.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.".

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

**Mieczysław Kowalski**

Załącznik do Obwieszczenia Rady Miejskiej w Twardogórze  
z dnia 26 lutego 2020 r.  
w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie  
nadania Statutu Samodzielnemu Zespołowi Publicznych  
Zakładów Opieki Zdrowotnej w Twardogórze.

**UCHWAŁA Nr XX.136.2012  
RADY MIEJSKIEJ W TWARDOGÓRZE  
z dnia 6 września 2012 r.**

**w sprawie nadania Statutu Samodzielnemu Zespołowi Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej  
w Twardogórze**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz.506 ze zm.) oraz art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 r. poz.2190 ze zm.), **Rada Miejska w Twardogórze uchwala, co następuje:**

**§ 1.** Nadaje się Samodzielnemu Zespołowi Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej w Twardogórze statut w wersji stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Tracą moc: Uchwała Nr XII/70/07 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 26 października 2007 roku w sprawie zatwierdzenia Statutu Samodzielnego Zespołu Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej w Twardogórze oraz Uchwała Nr XVIII.113.2012 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 26 kwietnia 2012 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XII/70/07 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 26 października 2007 roku w sprawie zatwierdzenia Statutu Samodzielnego Zespołu Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej w Twardogórze.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Twardogóra.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Załącznik  
do Uchwały Nr XX.136.2012  
Rady Miejskiej w Twardogórze  
z dnia 6 września 2012 r.

## **Statut Samodzielnego Zespołu Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej w Twardogórze**

### **Rozdział 1. PRZEPISY OGÓLNE**

§ 1. 1. Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej w Twardogórze, zwany dalej „SZPZOZ”, jako podmiot leczniczy prowadzi zakład leczniczy o nazwie „SZPZOZ w Twardogórze” i działa na podstawie:

- 1) Zarządzenia Wojewody Wrocławskiego nr 190 z dnia 28.09.1992 r.,
- 2) Zarządzenia Wojewody Wrocławskiego nr 219 z dnia 26.10.1998 r. w sprawie przekształcenia Zespołu Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej w Twardogórze z jednostki budżetowej w samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej pod nazwą Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej w Twardogórze,
- 3) ustawy z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2011 r., Nr 112, poz. 654 ze zmianami),
- 4) niniejszego statutu.

2. Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej uzyskuje osobowość prawną z chwilą wpisania do rejestru podmiotów leczniczych prowadzonego przez sąd rejestrowy.

§ 2. 1. Organem, który utworzył Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej jest Gmina Twardogóra.

2. Siedzibą SZPZOZ jest ul. Ludwika Waryńskiego 10, 56-416 Twardogóra.

3. Nazwa - Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej w Twardogórze (nazwa skrócona: SZPZOZ w Twardogórze)

### **Rozdział 2. OBSZAR DZIAŁANIA SZPZOZ W TWARDOGÓRZE**

§ 3. 1. Obszar działania SZPZOZ w Twardogórze jest nieograniczony.

2. SZPZOZ w Twardogórze realizuje działalność leczniczą w zakresie ambulatoryjnej podstawowej i specjalistycznej opieki zdrowotnej w zakresie:

- 1) interny,
- 2) pediatrii,
- 3) laryngologii,
- 4) ginekologii - opieki nad kobietą zdrową, ciężarną, jej płodem, porodem oraz noworodkiem,
- 5) medycyny pracy,
- 6) higieny szkolnej,
- 7) badań diagnostycznych

### **Rozdział 3. CELE I ZADANIA SZPZOZ W TWARDOGÓRZE**

§ 4. 1. Celem SZPZOZ w Twardogórze jest postępowanie służące zachowaniu, przywracaniu lub poprawie stanu zdrowia poprzez:

- 1) udzielanie świadczeń zdrowotnych,

2) zapobieganie powstaniu chorób,

3) promocję zdrowia.

2. Zadaniem SZPZOZ w Twardogórze jest:

1) udzielanie świadczeń zdrowotnych, czyli działania służące zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia oraz działania medyczne wynikające z procesu leczenia,

2) opieka nad kobietą zdrową, ciężarną, jej położeniem oraz nad noworodkiem,

3) opieka nad dziećmi i młodzieżą uczęszczającą do przedszkoli i szkół,

4) orzekanie o stanie zdrowia,

5) promowanie zdrowia i szerzenie oświaty zdrowotnej w zakresie zapobiegania chorobom i urazom,

6) współpraca z innymi zakładami i podmiotami leczniczymi w zakresie zachowania ciągłości opieki zdrowotnej nad chorymi oraz położnicami i noworodkami.

3. Do zadań dodatkowych należy:

1) zapewnienie podstawowej opieki zdrowotnej w domu obłożnie chorego (opieki lekarskiej i pielęgniarskiej),

2) wykonywanie badań profilaktycznych pracowników kierowanych przez zakłady pracy zgodnie z obowiązującymi w tym względzie przepisami.

§ 5. Świadczenia zdrowotne są realizowane przez SZPZOZ w Twardogórze w formie:

1) opieki ambulatoryjnej w przychodni i ośrodkach zdrowia,

2) wizyt lekarskich, pielęgniarskich i położniczych w domu obłożnie chorych lub położnic.

§ 6. W realizacji zadań określonych w § 4 niniejszego statutu, SZPZOZ w Twardogórze współpracuje z:

1) innymi podmiotami leczniczymi, świadczącymi usługi medyczne,

2) Wojewódzką i Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną,

3) ośrodkami pomocy społecznej,

4) organizacjami, fundacjami i stowarzyszeniami działającymi na rzecz opieki zdrowotnej.

§ 7. SZPZOZ w Twardogórze w zakresie prowadzonej działalności, może udzielać świadczenia zdrowotnego odpłatnie, na zlecenie:

1) Rady Miejskiej w Twardogórze lub innych organów uprawnionych na podstawie odrębnych przepisów,

2) osób nie objętych ubezpieczeniem społecznym,

3) zakładów pracy, szkół, organizacji społecznych i innych instytucji,

4) innych zakładów opieki zdrowotnej,

5) osób fizycznych i prawnych na podstawie zawartych umów.

§ 8. Osobie zgłaszającej się do SZPZOZ w Twardogórze, potrzebującej natychmiastowego udzielenia świadczeń zdrowotnych ze względu na zagrożenie życia lub zdrowia, żadne okoliczności nie mogą stanowić podstawy do odmowy udzielenia świadczeń.

#### **Rozdział 4.**

### **ZARZĄDZANIE SZPZOZ W TWARDOGÓRZE**

§ 9. 1. SZPZOZ w Twardogórze zarządza i reprezentuje na zewnątrz Kierownik.

2. Burmistrz Miasta i Gminy Twardogóra nawiązuje z jego kierownikiem stosunek pracy.

3. Kierownik podejmuje samodzielnie decyzje dotyczące funkcjonowania SZPZOZ w Twardogórze i ponosi za nie odpowiedzialność. Przy podejmowaniu decyzji kierownik SZPZOZ w Twardogórze korzysta z opinii właściwych organów i organizacji w trybie i na zasadach określonych w niniejszym statucie oraz odrębnych przepisach.

4. Kierownik jest przełożonym wszystkich pracowników SZPZOZ w Twardogórze.

§ 10. Do dokonywania czynności prawnych samodzielnie w imieniu SZPZOZ w Twardogórze upoważniony jest kierownik. Pełnomocnicy SZPZOZ w Twardogórze działają w granicach ich umocowania.

§ 11.<sup>1)</sup> Stanowiska pracy podległe bezpośrednio kierownikowi SZPZOZ w Twardogórze:

- 1) Pełnomocnik do spraw Zarządzania Systemem Jakości,
- 2) Inspektor Ochrony Danych,
- 3) Zastępca Kierownika do spraw leczniczych w obrębie udzielanych świadczeń medycznych,
- 4) Główny księgowy,
- 5) Kierownik Laboratorium,
- 6) Koordynator pielęgniarek i położonych,
- 7) Pracownik administracyjny do spraw kadrowych,
- 8) Inspektor Ochrony Radiologicznej,
- 9) Zespół stanowisk samodzielnych (stanowisko do spraw BHP, p-poż, stanowisko do spraw informatyki).

#### **Rozdział 5. RADA SPOŁECZNA**

§ 12. Przy SZPZOZ w Twardogórze działa Rada Społeczna, jako organ inicjujący i opiniodawczy organu, który utworzył SZPZOZ w Twardogórze i kierownika SZPZOZ w Twardogórze.

§ 13. 1. Rada Społeczna składa się z 6-ciu osób w skład której wchodzi:

- 1) przewodniczący – Burmistrz Miasta i Gminy Twardogóra lub osoba przez niego wyznaczona,
- 2) przedstawiciel Wojewody Dolnośląskiego,
- 3) przedstawiciele wyłonieni przez Radę Miejską w Twardogórze w ilości 4 osób,

2. Radę Społeczną powołuje, odwołuje oraz zwołuje jej pierwsze posiedzenie Rada Miejska w Twardogórze.

3. Członkiem Rady Społecznej nie może być pracownik SZPZOZ w Twardogórze.

4.<sup>2)</sup> Rada Społeczna powoływana jest na czas trwania kadencji Rady Miejskiej w Twardogórze, a po upływie kadencji Rady Społecznej, dotychczasowa Rada Społeczna wykonuje swoje uprawnienia statutowe do czasu powołania nowej Rady.

5. Rada Społeczna wykonuje zadania wynikające z ustawy.

6. Członek rady społecznej może być odwołany przed upływem kadencji w przypadku:

- 1) rezygnacji z funkcji,
- 2) niemożności uczestnictwa w posiedzeniach rady społecznej z uwagi na stan zdrowia lub zmianę miejsca zamieszkania,
- 3) prawomocnego skazania za przestępstwo popełnione umyślnie,
- 4) negatywnej oceny wykonywania obowiązków członka rady społecznej.

7. Członkostwo w radzie społecznej wygasa na skutek śmierci członka rady społecznej.

#### **Rozdział 6. STRUKTURA ORGANIZACYJNA SZPZOZ W TWARDOGÓRZE**

§ 14. W skład SZPZOZ w Twardogórze wchodzi następujące jednostki organizacyjne:

- 1) Przychodnia Rejonowo-Specjalistyczna w Twardogórze, ul. Ludwika Waryńskiego 10,
- 2) Wiejski Ośrodek Zdrowia w Grabowni Wielkim,
- 3) Wiejski Ośrodek Zdrowia w Goszczu,
- 4) Laboratorium Analityczne.

§ 15. Zadania i organizację wewnętrzną SZPZOZ w Twardogórze określa kierownik.



§ 16. Schemat organizacyjny stanowi załącznik nr 1 do statutu.

#### **Rozdział 7. GOSPODARKA FINANSOWA**

§ 17. 1. Podstawą gospodarki finansowej SZPZOZ w Twardogórze jest roczny plan finansowy ustalony przez kierownika i zaopiniowany przez Radę Społeczną.

2. SZPZOZ w Twardogórze pokrywa z posiadanych środków i uzyskiwanych przychodów koszty działalności i zobowiązania na zasadach określonych w art. 51-61 ustawy.

§ 18. Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej w Twardogórze może uzyskiwać środki finansowe:

- 1) z odpłatnej działalności leczniczej, chyba że przepisy odrębne stanowią inaczej,
- 2) na pokrycie ujemnego wyniku finansowego, o którym mowa w art. 59 ust. 2 ustawy,
- 3) z darowizn, zapisów, spadków oraz ofiarności publicznej, także pochodzenia zagranicznego,
- 4) z wydzielonej działalności gospodarczej innej niż wymieniona w pkt 1,
- 5) na cele i na zasadach określonych w przepisach art. 114-117 ustawy,
- 6) na realizację innych zadań określonych odrębnymi przepisami.

#### **Rozdział 8. KONTROLA SZPZOZ W TWARDOGÓRZE**

§ 19. 1. Organ założycielski dokonuje kontroli i oceny działalności SZPZOZ w Twardogórze oraz pracy kierownika, na zasadach określonych w art. 121 ustawy.

2. Minister właściwy do spraw zdrowia posiada uprawnienia kontrolne na zasadach określonych w art. 118-119 ustawy.

#### **Rozdział 9. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 20. Zmiany w niniejszym statucie mogą być wprowadzone jak jego postanowienia. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem stosuje się przepisy ustawy.

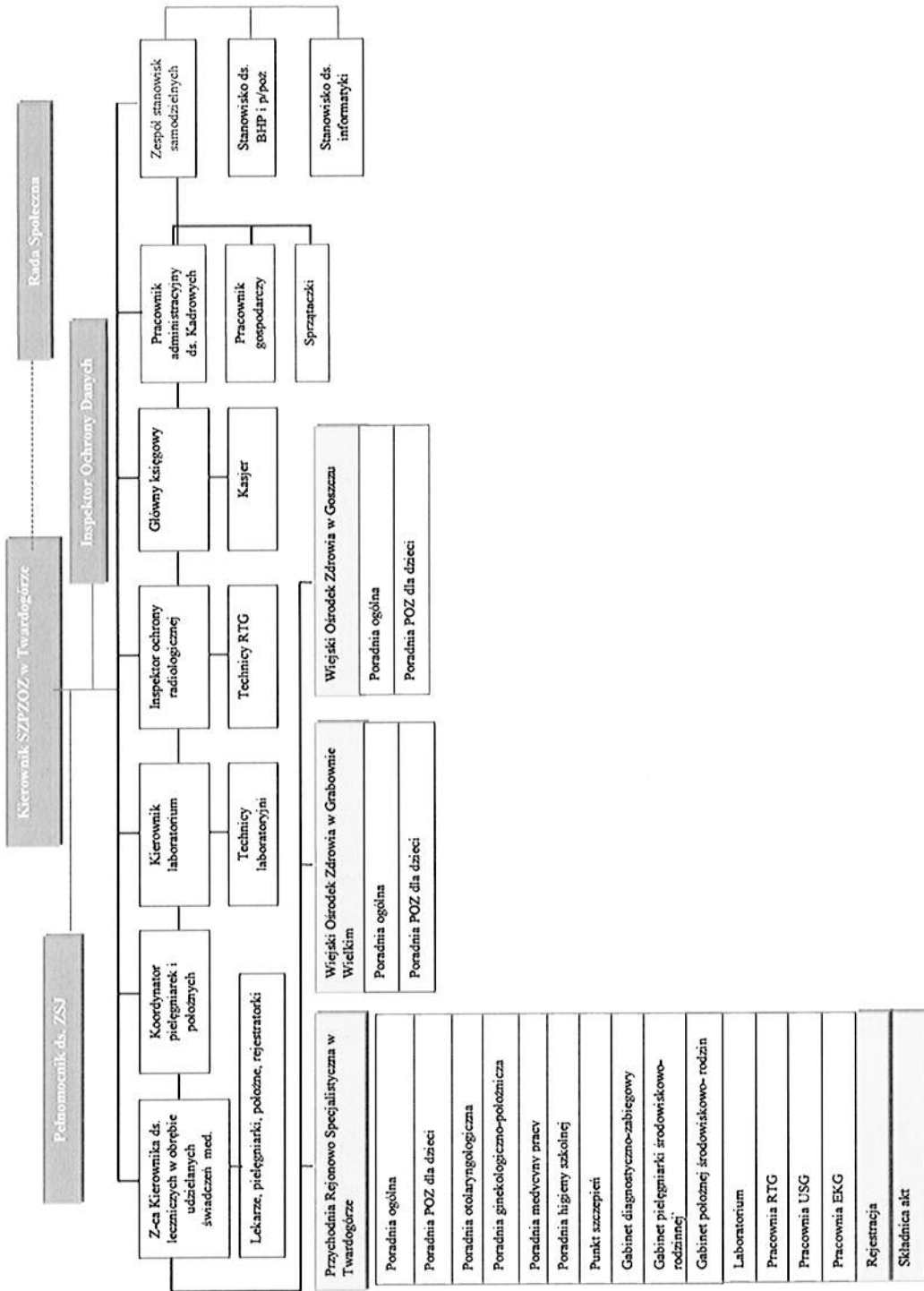
§ 21. Statut wchodzi w życie 14 dni po opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego stosownej Uchwały Rady Miejskiej w Twardogórze oraz wpisania SZPZOZ w Twardogórze do rejestru publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez sąd rejestrowy.

---

<sup>1)</sup> w brzmieniu nadanym przez § 1 pkt 1 uchwały nr VII.55.2019 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie zmiany Statutu Samodzielnego Zespołu Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej w Twardogórze (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2019 r. poz. 3074), która weszła w życie z dniem 22 maja 2019 r.;

<sup>2)</sup> w brzmieniu nadanym przez § 1 uchwały nr V.26.2019 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie zmiany Statutu Samodzielnego Zespołu Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej w Twardogórze (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2019 r. poz. 1418), która weszła w życie z dniem 20 marca 2019 r.;

SCHEMAT STRUKTURY ORGANIZACYJNEJ SZPZOZ W TWARDORÓRZE



<sup>3)</sup> w brzmieniu nadanym przez § 1 pkt. 2 uchwały, o której mowa w odnośniku nr 1)

## Uzasadnienie

Zgodnie z art. 16 ust.3 i 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2019 r. poz.1461) teksty jednolite aktów normatywnych innych niż ustawa ogłasza organ właściwy do wydania aktu normatywnych. Tekst jednolity aktu normatywnego innego niż ustawa ogłasza się nie rzadziej niż raz na 12 miesięcy, jeżeli był on nowelizowany. Tekst jednolity ogłasza się w formie obwieszczenia w dzienniku urzędowym, w którym dany akt normatywny ogłoszono.

BURMISTRZ  
  
Paweł Czuliński

**UCHWAŁA NR .....2020  
RADY MIEJSKIEJ W TWARDOGÓRZE  
z dnia ..... 2020 r.**

**w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie Statutu Miasta i Gminy Twardogóra**

Na podstawie art.16 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1461) **uchwała się, co następuje:**

**§ 1. 1.** Ogłasza się jednolity tekst uchwały Rady Miejskiej w Twardogórze w sprawie Statutu Miasta i Gminy Twardogóra.

2. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 1 nastąpi w formie Obwieszczenia Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia ..... 2020 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie Statutu Miasta i Gminy Twardogóra, zgodnie z brzmieniem załącznika do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Obwieszczenie, o którym mowa w § 1 ust. 2 podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Przewodniczący Rady Miejskiej*

*Mieczysław Kowalski*

Zup. BURMISTRZA

*Janina Czekajto*  
Sekretarz Miasta i Gminy

Sporządził: .....

RADCA PRAWNY

*Justyna Bielak*  
nr upr. 1489

Sprawdził pod względem prawnym: .....

Zatwierdził: .....

BURMISTRZ

*Przew. Czuliński*

Projekt

z dnia 10 lutego 2020 r.

Zatwierdzony przez .....

**OBWIESZCZENIE NR .....**  
**RADY MIEJSKIEJ W TWARDOGÓRZE**

z dnia 26 lutego 2020 r.

**w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie Statutu Miasta i Gminy Twardogóra**

1. Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U. z 2019 r.poz. 1461), ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia jednolity tekst uchwały Nr XI/69/03 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 29 września 2003 r. w sprawie Statutu Miasta i Gminy Twardogóra (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2018 r. poz. 1624), z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:

- 1) uchwałą Nr XLII.472.2018 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 27 września 2018 r. zmieniającą Uchwałę z dnia 29 września 2003 roku w sprawie Statutu Miasta i Gminy Twardogóra (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2018 r. poz.4819);
- 2) uchwałą Nr V.31.2019 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 22 lutego 2019 r. zmieniającą Uchwałę z dnia 29 września 2003 roku w sprawie Statutu Miasta i Gminy Twardogóra (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2019 r. poz.1419).

2. Podany w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity uchwały nie obejmuje:

- 1) § 2 i 3 uchwały Nr XLII.472.2018 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 27 września 2018 r. zmieniającej Uchwałę z dnia 29 września 2003 roku w sprawie Statutu Miasta i Gminy Twardogóra (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2018 r. poz.4819), które stanowią:

" § 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Twardogóra.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i ma zastosowanie do kadencji Rady Miejskiej w Twardogórze następujących po kadencji, w której niniejsza uchwała została podjęta.;"

- 2) § 2 i 3 uchwały Nr V.31.2019 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 22 lutego 2019 r. zmieniającej Uchwałę z dnia 29 września 2003 roku w sprawie Statutu Miasta i Gminy Twardogóra (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2019 r. poz.1419), które stanowią:

"§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Twardogóra.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.".

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

**Mieczysław Kowalski**

Załącznik do Obwieszczenia Rady Miejskiej w Twardogórze  
z dnia 26 lutego 2020 r.  
w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie  
Statutu Miasta i Gminy Twardogóra

**UCHWAŁA NR XI/69/03  
RADY MIEJSKIEJ W TWARDOGÓRZE  
Z DNIA 29 WRZEŚNIA 2003 ROKU  
w sprawie Statutu Miasta i Gminy Twardogóra.**

Na podstawie art. 3 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 ze zm.), Rada Miejska w Twardogórze uchwala, co następuje:

**STATUT MIASTA I GMINY TWARDOGÓRA**

**Rozdział I.  
Postanowienia ogólne**

*Stępując Miastu i Gminie o ponad siedmowiekowej tradycji, dla wypełnienia zadań publicznych, dbając o rozwój wspólnoty samorządowej, okazując troskę o każdego mieszkańca, budując ład prawny i moralny, uchwalamy niniejszy ustrój i porządek.*

**§ 1.** Uchwała określa:

- 1) ustrój Miasta i Gminy Twardogóra,
- 2) zasady tworzenia, łączenia, podziału i znieszenia jednostek pomocniczych Miasta i Gminy Twardogóra oraz udziału przewodniczących tych jednostek w pracach Rady Gminy,
- 3) organizację wewnętrzną oraz tryb pracy Rady Miejskiej w Twardogórze, Komisji Rady Miejskiej w Twardogórze,
- 4) tryb pracy Burmistrza Miasta i Gminy Twardogóra,
- 5) zasady tworzenia klubów radnych Rady Miejskiej w Twardogórze,
- 6) zasady dostępu obywateli do dokumentów Rady Miejskiej w Twardogórze, jej Komisji i Burmistrza Miasta i Gminy Twardogóra oraz korzystania z nich.

**§ 2.** Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Miasto i Gminę Twardogóra,
- 2) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Twardogórze,
- 3) komisji - należy przez to rozumieć Komisje Rady Miejskiej w Twardogórze,
- 4) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Twardogóra,
- 5) Statucie - należy przez to rozumieć Statut Miasta i Gminy Twardogóra,
- 6) gminnych jednostkach organizacyjnych – należy przez to rozumieć następujące jednostki:
  1. Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Twardogórze.
  2. Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji w Twardogórze.
  3. Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Twardogórze.
  4. Miejskie Przedszkole w Twardogórze.
  5. (skreślony).
  6. Szkołę Podstawową Nr 2 im. Jana Pawła II w Twardogórze.
  7. Szkołę Podstawową w Goszczu.

8. Szkołę Podstawową w Grabownie Wielkim.
  9. (skreślony).
  10. (skreślony).
  11. Urząd Miasta i Gminy w Twardogórze.
  12. Centrum Usług Wspólnych Gminy Twardogóra.
- 7) Gminnej osobie prawnej – należy przez to rozumieć:
1. Bibliotekę Publiczną Miasta i Gminy im. Władysława Stanisława Reymonta w Twardogórze.
  2. Samodzielny Zespół Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej w Twardogórze.
  3. Zakład Gospodarki Komunalnej Spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością w Twardogórze.

## **Rozdział 2. Gmina**

**§ 3. 1.** Gmina jest podstawową jednostką lokalnego samorządu terytorialnego, powołaną dla organizacji życia publicznego na swoim terytorium.

2. Wszystkie osoby, które na stałe zamieszkują na obszarze Gminy, z mocy ustawy o samorządzie gminnym, stanowią gminną wspólnotę samorządową, realizującą swoje zbiorowe cele lokalne poprzez udział w referendum oraz poprzez swe organy.

3. Celem Gminy jest zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty, tworzenie warunków do racjonalnego i harmonijnego rozwoju Gminy oraz warunków dla pełnego uczestnictwa obywateli w życiu wspólnoty.

**§ 4. 1.** Gmina położona jest w Powiecie Oleśnickim w Województwie Dolnośląskim i obejmuje terytorium miasta Twardogóra i 18 sołectw, które są jednostkami pomocniczymi Gminy:

- 1) Bukowinka,
- 2) Chelstów,
- 3) Chelstówek,
- 4) Dąbrowa,
- 5) Domasławice,
- 6) Drągów,
- 7) Drożdżęcín,
- 8) Drogoszowice,
- 9) Gola Wielka,
- 10) Goszcz,
- 11) Grabowno Małe,
- 12) Grabowno Wielkie,
- 13) Łazisko,
- 14) Moszyce,
- 15) Nowa Wieś Goszczańska,
- 16) Olszówka,
- 17) Sądroyce,
- 18) Sosnówka.

2. Gmina obejmuje obszar 167,94 km kw. Granice terytorialne Gminy określa mapa stanowiąca załącznik Nr 1 do Statutu.

**§ 5.** Siedzibą organów Gminy jest miasto Twardogóra.

§ 6. 1. Herbem Twardogóry jest na niebieskim tle zielona góra z zamkiem w kolorze czerwonym z trzema wieżami i jedną bramą oraz białą głową anioła unoszącą się nad nim. Umieszczone po bokach zielone gałęzie drzewa symbolizują położenie Twardogóry wśród lasów.

2. Na terytorium Twardogóry znajduje się miejscowość herbowa Goszcz.

3. Pieczęcią miasta Twardogóra jest okrągła pieczęć zawierająca rysunek herbu wokół którego jest umieszczony napis „MIASTO TWARDOGÓRA” oraz data „1293”.

4. Zasady i tryb używania herbu określa uchwała Rady.

### **Rozdział 3. Jednostki pomocnicze Gminy**

§ 7. 1. O utworzeniu, połączeniu i podziale jednostki pomocniczej Gminy, a także zmianie jej granic rozstrzyga Rada w drodze uchwały, z uwzględnieniem następujących zasad:

- a) inicjatorem utworzenia, połączenia, podziału lub zniesienia jednostki pomocniczej mogą być mieszkańcy obszaru, który ta jednostka obejmuje lub ma obejmować, albo organy Gminy
- b) utworzenie, połączenie, podział lub zniesienie jednostki pomocniczej musi zostać poprzedzone konsultacjami z mieszkańcami, których tryb określa Rada odrębną uchwałą,
- c) projekt granic jednostki pomocniczej sporządza Burmistrz w uzgodnieniu z inicjatorami utworzenia tej jednostki,
- d) przebieg granic jednostek pomocniczych powinien - w miarę możliwości - uwzględniać naturalne uwarunkowania przestrzenne, komunikacyjne i więzi społeczne.

2. Do znoszenia jednostek pomocniczych stosuje się odpowiednio ust. 1.

§ 8. Uchwały, o jakich mowa w § 7 ust. 1 powinny określać w szczególności:

- 1) nazwę jednostki pomocniczej,
- 2) obszar,
- 3) granice.

§ 9. 1. Jednostki pomocnicze gminy nie prowadzą własnej gospodarki finansowej a ich wydatki finansowe zawarte są w budżecie Gminy.

2. Jednostki pomocnicze Gminy mogą zarządzać i korzystać z mienia komunalnego w zakresie ustalonym w statucie jednostki pomocniczej.

§ 10. Jednostki pomocnicze podlegają nadzorowi organów Gminy na zasadach określonych w statutach tych jednostek.

§ 11. 1. Przewodniczący Rady obowiązany jest umożliwić uczestnictwo w sesjach Rady przewodniczącemu organu wykonawczego jednostki pomocniczej.

2. Przewodniczący organu wykonawczego jednostki pomocniczej może zabierać głos na sesjach, nie ma jednak prawa do udziału w głosowaniu.

### **Rozdział 4. Organizacja wewnętrzna Rady**

§ 12. 1. Skład Rady wynosi 15 radnych.

2. Rada działa na sesjach, poprzez swoje Komisje oraz przez Burmistrza, w zakresie, w jakim wykonuje on uchwały Rady.

3. Burmistrz i komisje Rady pozostają pod kontrolą Rady, której składają sprawozdania ze swojej działalności.

§ 13. Radę Gminy tworzą radni z wybranymi spośród nich:

1. Przewodniczącym,
2. Wiceprzewodniczącym,
3. Komisją Rewizyjną,



4. Komisjami stałymi wymienionymi w Statucie,
5. Komisjami doraźnymi do określonych zadań.

§ 14. 1. Rada ze swego grona powołuje następujące komisje stałe:

- a) Komisję Rewizyjną,
- b)<sup>1)</sup>(skreślony),
- c) Komisję Strategii i Rozwoju,
- d) Komisję Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych,
- e)<sup>2)</sup>Komisję Skarg, Wniosków i Petycji.

2. Rada ze swego grona w drodze uchwały może powołać inne stałe lub doraźne komisje problemowe na określony czas lecz nie dłuższy niż na okres kadencji, a także ustala liczbę członków i ich skład osobowy oraz przedmiotowy zakres działania.

3. Przewodniczących Komisji innych niż Rewizyjna wybierają członkowie właściwych Komisji spośród radnych wchodzących w skład tej komisji.

4. Przewodniczącą Komisji Rewizyjnej wybiera Rada.

5.<sup>3)</sup>Radny nie może być członkiem więcej niż trzech komisji stałych.

6. Komisje przedkładają do zatwierdzenia Radzie półroczne plany pracy w terminie do końca półrocza na kolejne półrocze oraz sprawozdanie z ich działalności do 31 marca za rok poprzedni.

7. Posiedzenia komisji muszą być protokołowane.

8. O terminie posiedzeń komisji ich przewodniczący zawiadamiają mieszkańców poprzez wywieszenie zawiadomienia na tablicy ogłoszeń.

§ 15. 1. Komisja Rewizyjna wykonuje zadania ustawowe oraz zadania kontrolne zlecone przez Radę odrębną uchwałą nie objęte planem pracy komisji.

2. Komisja Rewizyjna składa Radzie w terminie do 31 marca każdego roku, roczne sprawozdanie ze swej działalności w roku poprzednim.

Sprawozdanie powinno zawierać:

- liczbę, przedmiot, miejsca, rodzaj i czas przeprowadzanych kontroli,
- wykaz najważniejszych nieprawidłowości wykrytych w toku kontroli,
- opinie i wnioski podjęte przez komisję,
- wykaz analiz kontroli dokonywanych przez inne podmioty.

3. Komisja Rewizyjna dokonując kontroli bada w szczególności gospodarkę finansową stosując kryterium legalności, gospodarności, rzetelności i celowości. Postępowanie kontrolne przeprowadza się w sposób umożliwiający bezstronne i rzetelne ustalenie stanu faktycznego.

4. Komisja Rewizyjna wykonując swoje zadania może za zgodą Rady korzystać z pomocy fachowców w dziedzinie będącej przedmiotem kontroli.

5. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być radny będący:

- 1) Przewodniczącym Rady,
- 2) Wiceprzewodniczącym Rady,

---

<sup>1)</sup>przez § 1 pkt 1 lit.a uchwały nr V.31.2019 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 22 lutego 2019 r. zmieniającej Uchwałę z dnia 29 września 2003 roku w sprawie Statutu Miasta i Gminy Twardogóra (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2019 r. poz. 1419), która weszła w życie 20 marca 2019 r.;

<sup>2)</sup> dodany przez § 1 pkt 1 uchwały nr XLII.472.2018 Rady Miejskiej w Twardogórzez dnia 27 września 2018 r. zmieniającej Uchwałę z dnia 29 września 2003 roku w sprawie Statutu Miasta i Gminy Twardogóra (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2018 r. poz. 4819), która weszła w życie 24 października 2018 r.;

<sup>3)</sup> w brzmieniu nadanym przez § 1 pkt 1 lit. b uchwały, o której mowa w odnośniku nr 1);

3) przewodniczącym Komisji stałej Rady,

4) (skreślony).

§ 16. 1. Do zadań Komisji Budżetowo- Finansowej należy opiniowanie zmian budżetu Gminy, proponowanych przez Burmistrza w zakresie dochodów i wydatków własnych Gminy.

2. Do zadań Komisji Strategii i Rozwoju należy w szczególności:

- 1) opiniowanie i rozpatrywanie spraw przekazanych komisji przez Radę, Burmistrza oraz spraw przedkładanych przez radnych,
- 2) występowanie z inicjatywą uchwalodawczą oraz przygotowywanie projektów uchwał Rady w zakresie kompetencji komisji,
- 3) przeprowadzanie kontroli upoważnienia Rady.

3. Do zadań Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych należy wyrażanie opinii w sprawach przedstawianych przez Burmistrza lub skierowanych przez Radę Miejską dotyczących oświaty, kultury, sportu i innych spraw społecznych na terenie gminy.

§ 16a.<sup>4)</sup> 1. Do zadań Komisji Skarg, Wniosków i Petycji należy badanie zasadności złożonej skargi na działania Burmistrza i kierowników gminnych jednostek organizacyjnych oraz wniosków i petycji składanych przez obywateli.

2. Członkiem Komisji Skarg, Wniosków i Petycji nie może być radny będący: Przewodniczącym Rady i Wiceprzewodniczącym Rady.

3. W przypadku, gdy właściwym organem do rozpatrzenia skargi, wniosku lub petycji jest Rada, Przewodniczący Rady kieruje ją do Komisji Skarg, Wniosków i Petycji, w przypadku odmiennym Rada przekazuje ją do rozpatrzenia przez właściwy organ.

4. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji bada wpływające do Rady skargi, wnioski i petycje oraz przygotowuje w tej sprawie projekt uchwały wraz z uzasadnieniem w temacie rozpatrzenia skargi albo stanowisko dotyczące wniosku czy petycji i przekazuje je Przewodniczącemu Rady.

5. W celu wykonywania swoich obowiązków Komisja Skarg, Wniosków i Petycji może zwrócić się do Burmistrza lub kierownika jednostki organizacyjnej o pisemne zajęcie stanowiska w sprawie będącej przedmiotem skargi, wniosku lub petycji.

6. Jeżeli okoliczności sprawy tego wymagają Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji może zaprosić na jej posiedzenie podmioty, których dotyczy skarga, wniosek lub petycja.

7. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji proceduje w sposób umożliwiający Radzie zachowanie ustawowych terminów rozpatrywania skarg, wniosków i petycji.

8. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji rozpatruje i rozstrzyga sprawy na posiedzeniach zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu komisji.

§ 17. 1. Na pierwszej sesji nowo wybranej Rady, Rada wybiera wyłącznie Przewodniczącą Rady i jednego Wiceprzewodniczącą.

2. Funkcje Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego nie można łączyć z funkcją członka Komisji Rewizyjnej i funkcją Przewodniczącego Komisji stałej Rady.

3. Przewodniczący Rady organizuje pracę Rady i prowadzi jej obrady.

4. Czynności związane ze zwołaniem pierwszej sesji obejmują:

- a) określenie daty, godziny i miejsca pierwszej sesji nowo wybranej Rady,
- b) przygotowanie projektu porządku obrad,
- c) dokonanie otwarcia sesji,
- d) powierzenie przewodnictwa obrad najstarszemu wiekiem spośród radnych obecnych na sesji.

§ 18. Przewodniczący Rady w szczególności:

---

<sup>4)</sup> dodany przez § 1 pkt 2 uchwały, o której mowa w odnośniku nr 2);

- 1) zwołuje sesje Rady,
- 2) przewodniczy obradom Rady,
- 3) ustala porządek obrad i poddaje pod głosowanie zmiany do porządku,
- 4) przedkłada Radzie informacje o pracach podejmowanych przez niego między sesjami,
- 5)<sup>5)</sup> (skreślony),
- 6) kieruje do komisji sprawy wynikłe w okresie między sesjami jeśli nie były one wcześniej ujęte w planach pracy komisji, z wyjątkiem Komisji Rewizyjnej,
- 7) sprawuje policję sesyjną,
- 8) kieruje obsługą kancelaryjną posiedzeń Rady,
- 9) zarządza i przeprowadza głosowanie nad projektami uchwał,
- 10) podpisuje uchwały Rady,
- 11) czuwa nad zapewnieniem warunków niezbędnych do wykonywania przez radnych ich mandatu,
- 12) przewodniczy i zwołuje pierwsze posiedzenie komisji,
- 13) w ustalonych terminach i miejscach sprawuje dyżury,
- 14) prowadzi korespondencję w zakresie związanym z organizacją pracy Rady,
- 15) podejmuje czynności z zakresu prawa pracy w zakresie ustalonym przez Radę w odrębnej uchwale,
- 16) prowadzi rejestr Klubów Radnych,
- 17) dba o autorytet Rady.

#### § 19. Uprawnienia Przewodniczącego Rady:

- 1) korzysta z pomocy prawnej zapewnionej przez Burmistrza,
- 2) wyznacza do prowadzenia obrad Wiceprzewodniczącego Rady,
- 3) zwołuje posiedzenia Komisji w razie nieobecności przewodniczącego Komisji lub odmowy zwołania przez przewodniczącego komisji.

§ 20. W przypadku odwołania z funkcji bądź wygaśnięcia mandatu Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Rady przed upływem kadencji, Rada na swej najbliższej sesji dokona wyboru na wakujące stanowisko.

§ 21. 1. Przewodniczący oraz Wiceprzewodniczący Rady koordynują z ramienia Rady prace komisji Rady.

2. Podziału zadań w zakresie, o jakim mowa w ust. 1 dokonuje Przewodniczący Rady.

### **Rozdział 5. Tryb pracy Rady**

#### **I. Sesje Rady**

§ 22. 1. Rada obraduje na Sesjach i rozstrzyga w drodze uchwał sprawy należące do jej kompetencji, określone w ustawie o samorządzie gminnym oraz w innych ustawach, a także w przepisach prawnych wydawanych na podstawie ustaw.

2. Rada może ponadto podejmować w drodze uchwał:

- a) deklaracje - zawierające sam zobowiązanie się do określonego postępowania,
- b) oświadczenia - zawierające stanowisko w określonej sprawie,
- c) apele - zawierające formalnie niewiążące wezwania adresatów zewnętrznych do określonego postępowania, podjęcia inicjatywy czy zadania,
- d) opinie - zawierające oświadczenia wiedzy oraz oceny.

---

<sup>5)</sup> przez § 1 pkt 3 uchwały, o której mowa w odnośniku nr 2);

§ 23. 1. Rada odbywa sesje zwyczajne z częstotliwością potrzebną do wykonania zadań Rady, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

2. Sesjami zwyczajnymi są sesje przewidziane w planie pracy Rady.
3. Sesjami zwyczajnymi są, także sesje nie przewidziane w planie, ale zwołane w zwykłym trybie.
4. Sesje nadzwyczajne są zwoływane w przypadkach przewidzianych w ustawie.

## **II. Przygotowanie sesji**

§ 24. 1. Sesje przygotowuje Przewodniczący.

2. Przygotowanie Sesji obejmuje:

- a) zwrócenie się do przewodniczących komisji i Burmistrza z wnioskiem o wskazanie spraw, które powinny znaleźć się w porządku obrad Sesji,
- b) ustalenie porządku obrad,
- c) ustalenie czasu i miejsca obrad,
- d) zapewnienie dostarczenia radnym materiałów, w tym projektów uchwał, dotyczących poszczególnych punktów porządku obrad.

3. Ustalenia porządku i miejsca obrad Przewodniczący dokonuje w porozumieniu z Wiceprzewodniczącym i Burmistrzem. Przy podejmowaniu decyzji o zwołaniu Sesji powinny być gotowe projekty uchwał, które będą przedmiotem obrad, a także materiały niezbędne dla radnych.

4. Radny może wystąpić z wnioskiem o włączenie do porządku obrad Sesji uchwały zachowując tryb określony w § 55 statutu.

5. Sesje skutecznie zwołuje Przewodniczący Rady, lub z jego upoważnienia – Wiceprzewodniczący.

6. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad sesyjnych powiadamia się radnych najpóźniej na 7 dni przed terminem obrad, za pomocą listów poleconych lub w inny skuteczny sposób ( doręczenia za potwierdzeniem odbioru).

7.<sup>6)</sup> (skreślony).

8. W razie niedotrzymania terminów, o jakich mowa w ust. 4 i 5 Rada może podjąć uchwałę o odroczeniu sesji i wyznaczyć nowy termin jej odbycia. Wniosek o odroczenie sesji może być zgłoszony przez radnego tylko na początku obrad, przed głosowaniem nad ewentualnym wnioskiem o zmianę porządku obrad.

9. Zawiadomienie o terminie, miejscu i przedmiocie obrad Rady powinno być podane do publicznej wiadomości co najmniej na 7 dni przed sesją w sposób zwyczajowo przyjęty.

10. Terminy o jakich mowa w ust. 4 i 5 rozpoczynają bieg od dnia następnego po doręczeniu powiadomień i nie obejmują dnia odbywania sesji.

§ 25. 1. Przed każdą sesją Przewodniczący Rady, po zasięgnięciu opinii Burmistrza, ustala listę osób zaproszonych na sesję.

2. W sesjach Rady, po uprzednim zaproszeniu, uczestniczą - z głosem doradczym – Sekretarz, Skarbnik Gminy oraz radca prawny.

3. Do udziału w sesjach Rady mogą zostać zobowiązani kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych oraz gminnej osoby prawnej podlegających kontroli Rady.

## **III. Przebieg sesji**

§ 26. Burmistrz obowiązany jest udzielić Radzie wszelkiej pomocy technicznej i organizacyjnej w przygotowaniu i odbyciu Sesji.

§ 27. Publiczność obserwująca przebieg sesji zajmuje wyznaczone dla niej miejsca.

§ 28. Wyłączenie jawności Sesji jest dopuszczalne jedynie w przypadkach przewidzianych w ustawach.

§ 29. 1. Sesja odbywa się na jednym posiedzeniu.

---

<sup>6)</sup> przez § 1 pkt 4 uchwały, o której mowa w odnośniku nr 2);

2. Na wniosek Przewodniczącego obrad bądź radnego, Rada może postanowić o przerwaniu Sesji i kontynuowaniu obrad w innym wyznaczonym terminie na kolejnym posiedzeniu tej samej Sesji.

3. O przerwaniu sesji w trybie przewidzianym w ust. 1 Rada może postanowić w szczególności ze względu na niemożliwość wyczerpania porządku obrad lub konieczność jego rozszerzenia, potrzebę uzyskania dodatkowych materiałów lub inne nieprzewidziane przeszkody, uniemożliwiające Radzie właściwe obradowanie lub podjęcie uchwał.

4. Fakt przerwania obrad oraz imiona i nazwiska radnych, którzy bez usprawiedliwienia opuścili obrady przed ich zakończeniem, odnotowuje się w protokole.

§ 30. 1. Kolejne Sesje Rady zwoływane są w terminach ustalanych w planie pracy Rady lub w terminach określonych przez Przewodniczącego Rady.

2. Postanowienie ust. 1 nie dotyczy Sesji nadzwyczajnych, o jakich mowa w § 23 ust. 4.

§ 31. 1. Rada może rozpocząć obrady tylko w obecności co najmniej połowy swego ustawowego składu.

2. Przewodniczący nie przerywa obrad, gdy liczba radnych obecnych w miejscu odbywania posiedzenia Rady spadnie poniżej połowy składu; jednakże Rada nie może wówczas podejmować uchwał.

§ 32. 1. Sesję otwiera, prowadzi i zamyka Przewodniczący Rady lub z jego upoważnienia Wiceprzewodniczący, zgodnie z porządkiem obrad. W uzasadnionych przypadkach może dokonywać zmian w kolejności realizowania porządku obrad, jeśli Rada tak postanowi.

2. Rada na wniosek Przewodniczącego Rady może powołać spośród radnych Sekretarza obrad i powierzyć mu prowadzenie listy mówców, rejestrowanie zgłoszonych wniosków, obliczanie wyników głosowania jawnego, sprawdzanie quorum oraz wykonywanie innych czynności o podobnym charakterze.

§ 33. Otwarcie sesji następuje po wypowiedzeniu przez Przewodniczącego Rady formuły: „Otwieram ...Sesję Rady Miejskiej w Twardogórze”.

§ 34. Po otwarciu sesji Przewodniczący Rady stawia pytanie o ewentualny wniosek w sprawie zmiany porządku obrad.

§ 35. Porządek obrad obejmuje w szczególności:

- 1) informacje na temat porządku obrad,
- 2) przyjęcie protokołu z obrad poprzedniej Sesji,
- 3) rozpatrywanie i podejmowanie uchwał,
- 4) informacje i komunikaty Przewodniczącego Rady o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym,
- 5) sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie międzysesyjnym,
- 6) interpelacje i zapytania radnych,
- 7) wolne wnioski,
- 8) komunikaty.

§ 36. 1. Sprawozdanie o jakim mowa w § 35 pkt. 5 składa Burmistrz, lub wyznaczona przez niego osoba.

2. Sprawozdania Komisji Rady składają przewodniczący Komisji lub sprawozdawcy wyznaczeni przez Komisje.

§ 37. 1. Interpelacje i zapytania są kierowane do Burmistrza.

2. Interpelacje dotyczą spraw gminnej wspólnoty o zasadniczym charakterze.

3. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego, będącego jej przedmiotem oraz wynikające zeń pytania.

4. Interpelacje składa się w formie pisemnej na ręce Przewodniczącego Rady; Przewodniczący niezwłocznie przekazuje interpelację adresatowi.

5.<sup>7)</sup> Odpowiedź na interpelacje jest udzielana w formie pisemnej, w terminie 14 dni od daty jej otrzymania - na ręce radnego składającego interpelację, Przewodniczącego Rady, który w punkcie „Interpelacje i zapytania”, informuje o zgłoszonych między sesjami interpelacjach i otrzymanych odpowiedziach .

6. Odpowiedzi na interpelację udziela Burmistrz lub właściwe rzeczowo osoby, upoważnione do tego przez Burmistrza.

7.<sup>8)</sup> Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy, oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 38. 1. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów Gminy, także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym.

2.<sup>9)</sup> Zapytania formułowane są pisemnie na ręce Przewodniczącego Rady.

3.<sup>10)</sup> (skreślony).

§ 39. Biuro Rady prowadzi wykaz interpelacji i zapytań, w których zawarte powinny być dokładne informacje o sposobie załatwienia i terminach. Do obowiązków pracownika Biura Rady należy zawiadamianie radnych o wpływających odpowiedziach na interpelacje i zapytania.

§ 40. 1. Przewodniczący Rady prowadzi obrady według ustalonego porządku, otwierając i zamykając dyskusje nad każdym z punktów.

2. Przewodniczący Rady udziela głosu według kolejności zgłoszeń; w uzasadnionych przypadkach może także udzielić głosu poza kolejnością. Przewodniczący komisji Burmistrz i jego Zastępca otrzymują prawo głosu poza kolejnością.

3. Radny w tym samym punkcie obrad ma prawo do dwukrotnego zabrania głosu i jednej repliki.

4. Radnemu nie wolno zabierać głosu bez zezwolenia Przewodniczącego Rady.

5. Przewodniczący Rady może zabierać głos w każdym momencie obrad.

6. Przewodniczący Rady może udzielić głosu osobie nie będącej radnym.

§ 41. 1. Przewodniczący Rady czuwa nad sprawnym przebiegiem obrad, a zwłaszcza nad zwięzłością wystąpień radnych oraz innych osób uczestniczących w Sesji.

2. Przewodniczący Rady może czynić radnym uwagi dotyczące tematu, formy i czasu trwania ich wystąpień, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach przywołać mówcę „do rzeczy”.

3. Jeżeli temat lub sposób wystąpienia albo zachowania radnego w sposób oczywisty zakłócają porządek obrad bądź uchybiają powadze sesji, Przewodniczący Rady przywołuje radnego „do porządku”, a gdy przywołanie nie odniosło skutku może odebrać mu głos, nakazując odnotowanie tego faktu w protokole.

4. Postanowienia ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio do osób spoza Rady zaproszonych na sesję i do publiczności.

5. Po uprzednim ostrzeżeniu Przewodniczący Rady może nakazać opuszczenie sali tym osobom spośród publiczności, które swoim zachowaniem lub wystąpieniami zakłócają porządek obrad bądź naruszają powagę Sesji.

§ 42. Tryb podejmowania uchwał obejmuje:

- 1) przedstawienie projektu uchwał,
- 2) przedstawienie stanowiska Komisji, Klubów,
- 3) dyskusja, składanie wniosków,
- 4) głosowanie.

§ 43. Na wniosek radnego, Przewodniczący Rady przyjmuje do protokołu Sesji wystąpienie radnego zgłoszone na piśmie, lecz nie wygłoszone w toku obrad, informując o tym Radę.

§ 44. 1. Radny ma prawo zgłaszać w trakcie przebiegu obrad wnioski formalne, których przedmiotem mogą być w szczególności:

---

<sup>7)</sup> w brzmieniu nadanym przez § 1 pkt 5 lit. a uchwały, o której mowa w odnośniku nr 2);

<sup>8)</sup> w brzmieniu nadanym przez § 1 pkt 5 lit. b uchwały, o której mowa w odnośniku nr 2);

<sup>9)</sup> w brzmieniu nadanym przez § 1 pkt 6 lit. a uchwały, o której mowa w odnośniku nr 2);

<sup>10)</sup> przez § 1 pkt 6 lit. b uchwały, o której mowa w odnośniku nr 2);

- 1) sprawdzenie quorum,
- 2) zmiana porządku obrad,
- 3) zakończenie dyskusji,
- 4) ograniczenie czasu wypowiedzi dyskutantów (nie może wniosek taki dotyczyć wypowiedzi przewodniczącego Rady, przewodniczących Komisji i Burmistrza),
- 5) reasumpcja głosowania.

2. Przewodniczący Rady poddaje wniosek pod głosowanie.

§ 45. 1. Radny może składać wnioski merytoryczne tylko w odniesieniu do problematyki będącej aktualnie przedmiotem obrad.

2. Wnioski merytoryczne powinny zawierać jasno określony postulat, sposób realizacji i ewentualnego wykonawcę.

3. Przewodniczący Rady poddaje wniosek pod głosowanie.

4. Wnioski nie będące przedmiotem obrad, radny ma prawo składać w formie pisemnej w punkcie „Wolne wnioski”. Takie wnioski nie podlegają głosowaniu na tej samej Sesji.

§ 46. 1. Po wyczerpaniu listy mówców, Przewodniczący Rady zamyka dyskusję. W razie potrzeby zarządza przerwę w celu umożliwienia właściwej Komisji lub Burmistrzowi ustosunkowania się do zgłoszonych w czasie debaty wniosków, a jeśli zaistnieje taka konieczność - przygotowania poprawek w rozpatrywanym dokumencie.

2. Po zamknięciu dyskusji Przewodniczący Rady rozpoczyna procedurę głosowania.

3. Po rozpoczęciu procedury głosowania, do momentu zarządzenia głosowania, Przewodniczący Rady może udzielić radnym głosu tylko w celu zgłoszenia lub uzasadnienia wniosku formalnego o sposobie lub porządku głosowania.

§ 47. 1. Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący Rady kończy Sesję, wypowiadając formułę „Zamykam Sesję Rady Miejskiej w Twardogórze”.

2. Czas od otwarcia sesji do jej zakończenia uważa się za czas trwania sesji.

3. Postanowienie ust. 2 dotyczy także Sesji, która objęła więcej niż jedno posiedzenie.

§ 48. 1. Rada jest związana uchwałą od chwili jej podjęcia.

2. Uchylenie lub zmiana podjętej uchwały może nastąpić tylko w drodze odrębnej uchwały podjętej nie wcześniej, niż na następnej Sesji.

3. Postanowienia ust. 2 nie stosuje się w odniesieniu do oczywistych omyłek.

§ 49. Do wszystkich osób pozostających w miejscu obrad po zakończeniu sesji lub posiedzenia mają zastosowanie ogólne przepisy porządkowe właściwe dla miejsca, w którym Sesja się odbywa.

§ 50.<sup>11)</sup> Każde posiedzenie Rady jest utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk oraz transmitowane. Nagrania obrad są udostępniane w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej gminy oraz w Biurze Rady.

§ 51. 1. Protokół z Sesji musi wiernie odzwierciedlać jej przebieg.

2. Protokół z Sesji powinien w szczególności zawierać:

- a) numer, datę i miejsce odbywania sesji, godzinę jej rozpoczęcia i zakończenia oraz wskazywać numery uchwał, imię i nazwisko przewodniczącego obrad i protokolanta,
- b) stwierdzenie prawomocności posiedzenia,
- c) imiona i nazwiska nieobecnych członków Rady z ewentualnym podaniem przyczyn nieobecności,
- d) odnotowanie przyjęcia protokołu z poprzedniej Sesji,
- e) ustalony porządek obrad,

<sup>11)</sup> w brzmieniu nadanym przez § 1 pkt 7 uchwały, o której mowa w odnośniku nr 2);

- f) przebieg obrad, a w szczególności treść wystąpień albo ich streszczenie, teksty zgłoszonych, jak również uchwalonych wniosków, a nadto odnotowanie faktów zgłoszenia pisemnych wystąpień,
- g) przebieg głosowania z wyszczególnieniem liczby głosów: „za”, „przeciw” i „wstrzymujących” oraz głosów nieważnych,
- h) podpis Przewodniczącego obrad i osoby sporządzającej protokół. ↯

§ 52. 1. W trakcie obrad lub nie później niż na najbliższej Sesji radni mogą zgłaszać poprawki lub uzupełnienia do protokołu, przy czym o ich uwzględnieniu rozstrzyga Przewodniczący Rady po wysłuchaniu protokolanta i przesłuchaniu taśmy magnetofonowej (lub innego nośnika elektronicznego) z nagraniem przebiegu Sesji.

2. Jeżeli wniosek wskazany w ust. 1 nie zostanie uwzględniony, wnioskodawca może wnieść sprzeciw do Rady.

3. Rada może podjąć uchwałę o przyjęciu protokołu z poprzedniej sesji po rozpatrzeniu sprzeciwu, o jakim mowa w ust. 2.

§ 53. 1. Do protokołu dołącza się listę obecności radnych oraz odrębną listę zaproszonych gości, teksty przyjętych przez Radę uchwał, usprawiedliwienia osób nieobecnych, oświadczenia i inne dokumenty złożone na ręce Przewodniczącego Rady.

2. Uchwały Przewodniczący Rady doręcza Burmistrzowi najpóźniej w ciągu 4 dni od dnia zakończenia sesji.

#### **IV. Uchwały**

§ 54. Uchwały, o jakich mowa w § 22 ust. 1, a także deklaracje, oświadczenia apele i opinie, o jakich mowa w § 22 ust. 2 są sporządzone w formie odrębnych dokumentów.

§ 55. 1.<sup>12)</sup> Inicjatywę uchwalodawczą posiada Burmistrz, Komisje, radni, kluby radnych oraz grupa co najmniej 200 mieszkańców gminy Twardogóra, w trybie „inicjatywy obywatelskiej”.

2. Między sesjami Rady, projekt uchwały Rady zgłoszony przez radnych lub komisje odpowiadający wymogom określonym w § 56 powinien być przekazany na piśmie do Biura Rady w celu umieszczenia odpowiedniego punktu w porządku obrad. Przewodniczący Rady po uzyskaniu opinii prawnej przekazuje projekt do odpowiedniej komisji Rady, a także do Burmistrza, w celu uzyskania opinii.

§ 56. 1. Uchwały powinny określać w szczególności:

- a) tytuł, numer, datę,
- b) podstawę prawną,
- c) postanowienia merytoryczne,
- d) w miarę potrzeby określenie źródła sfinansowania realizacji uchwały,
- e) określenie organu odpowiedzialnego za wykonanie uchwały i złożenia sprawozdania po jej wykonaniu,
- f) ustalenie terminu obowiązywania lub wejścia w życie uchwały.

2. Uchwały powinny zostać przedłożone Radnym wraz z porządkiem obrad.

3. Uchwały są opiniowane co do ich zgodności z prawem przez radcę prawnego lub adwokata.

4. Nowa numeracja uchwał zaczyna się z początkiem każdej kadencji Rady.

§ 57. Uchwały Rady powinny być zredagowane w sposób zwięzły, syntetyczny, przy użyciu wyrażeń w ich powszechnym znaczeniu. W projektach uchwał należy unikać posługiwania się wyrażeniami specjalistycznymi, zapożyczonymi z języków obcych i neologizmami.

§ 58. 1. Ilekroć przepisy prawa ustanawiają wymóg działania Rady po zaopiniowaniu jej uchwały, w uzgodnieniu lub w porozumieniu z organami administracji rządowej lub innymi organami, do zaopiniowania lub uzgodnienia przedkładany jest projekt uchwały przyjęty przez Radę.

2. Postanowienie ust. 1 nie ma zastosowania, gdy z przepisów prawa wynika, że przedłożeniu podlega projekt uchwały Rady, sporządzony przez Burmistrza.

---

<sup>12)</sup> w brzmieniu nadanym przez § 1 pkt 8 uchwały, o której mowa w odnośniku nr 2);



§ 59. 1. Uchwały Rady podpisuje Przewodniczący Rady.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do Wiceprzewodniczącego prowadzącego obrady pod nieobecność Przewodniczącego.

§ 60. 1. Burmistrz ewidencjonuje oryginały uchwał w rejestrze uchwał i przechowuje wraz z protokołami sesji Rady.

2. Odpisy uchwał przekazuje się właściwym jednostkom do realizacji i do wiadomości zależnie od ich treści.

3. Akty prawa miejscowego ogłasza się w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego oraz przez rozplakatowanie w formie obwieszczeń miejscach publicznych sposób zwyczajowo przyjęty tj. na tablicach ogłoszeń oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej.

#### V. Procedura głosowania

§ 61. W głosowaniu biorą udział wyłącznie radni.

§ 62. 1.<sup>13)</sup> Głosowanie jawne odbywa się za pomocą elektronicznego systemu głosowania umożliwiającego sporządzanie i utrwalanie imiennego wykazu głosowania radnych przy równoczesnym podniesieniu ręki. Radni logują się do systemu po podpisaniu listy obecności. W przypadku gdy z przyczyn technicznych, głosowanie za pomocą elektronicznego systemu głosowania nie jest możliwe, przeprowadza się głosowanie jawne imienne.

2. Głosowanie jawne zarządza i przeprowadza Przewodniczący obrad, przelicza oddane głosy „za”, „przeciw” i „wstrzymujące się”, sumuje je i porównując z listą radnych obecnych na sesji, względnie ze składem lub ustawowym składem Rady, nakazuje odnotowanie wyników głosowania w protokole Sesji.

3. Do przeliczenia głosów Przewodniczący obrad może wyznaczyć radnych.

4. Wyniki głosowania jawnego ogłasza Przewodniczący obrad.

§ 63. 1. W głosowaniu tajnym radni głosują za pomocą kart ostemplowanych pieczęcią Rady, a samo głosowanie przeprowadza wybrana z grona Rady Komisja Skrutacyjna z wyłonionym spośród siebie przewodniczącym.

2. Komisja Skrutacyjna przed przystąpieniem do głosowania objaśnia sposób głosowania i przeprowadza je, wycytując kolejno radnych z listy obecności.

3. Kart do głosowania nie może być więcej niż radnych obecnych na Sesji.

4. Po przeliczeniu głosów Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej odczytuje protokół, podając wynik głosowania.

5. Karty z oddanymi głosami i protokół głosowania stanowią załącznik do protokołu Sesji.

§ 64. Głosowanie imienne odbywa się przez użycie kart do głosowania podpisanych imieniem i nazwiskiem. Lista osób głosujących „za”, „przeciw” i „wstrzymujących” będzie załącznikiem do protokołu Sesji (z zaznaczeniem do którego punktu porządku obrad się odnosi).

§ 65. 1. Przewodniczący obrad przed poddaniem wniosku pod głosowanie precyzuje i ogłasza Radzie proponowaną treść wniosku w taki sposób, aby jego redakcja była przejrzysta, a wniosek nie budził wątpliwości co do intencji wnioskodawcy.

2. W pierwszej kolejności Przewodniczący obrad poddaje pod głosowanie wniosek najdalej idący, jeśli może to wykluczyć potrzebę głosowania nad pozostałymi wnioskami. Ewentualny spór co do tego, który z wniosków jest najdalej idący rozstrzyga Przewodniczący obrad.

3. W przypadku głosowania w sprawie wyborów osób, Przewodniczący obrad przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich czy zgadza się kandydować i po otrzymaniu odpowiedzi twierdzącej poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów, a następnie zarządza wybory.

4. Przepis ust. 3 nie ma zastosowania, gdy nieobecny kandydat złożył uprzednio zgodę na piśmie.

§ 66. 1. Jeżeli oprócz wniosku o podjęcie uchwały w danej sprawie zostanie zgłoszony wniosek o odrzucenie tego wniosku, w pierwszej kolejności Rada głosuje nad wnioskiem o odrzucenie wniosku o podjęcie uchwały.

<sup>13)</sup> w brzmieniu nadanym przez § 1 pkt 9 uchwały, o której mowa w odnośniku nr 2);

2. Głosowanie nad poprawkami do poszczególnych paragrafów lub ustępów projektu uchwały następuje według ich kolejności, z tym, że w pierwszej kolejności Przewodniczący obrad poddaje pod głosowanie te poprawki, których przyjęcie lub odrzucenie rozstrzyga o innych poprawkach.

3. W przypadku przyjęcia poprawki wykluczającej inne poprawki do projektu uchwały, poprawek tych nie poddaje się pod głosowanie.

4. W przypadku zgłoszenia do tego samego fragmentu projektu uchwały kilku poprawek stosuje się zasadę określoną w § 66 ust. 2.

5. Przewodniczący obrad może zarządzić głosowanie łącznie nad grupą poprawek do projektu uchwały.

6. Przewodniczący obrad zarządza głosowanie w ostatniej kolejności za przyjęciem uchwały w całości ze zmianami wynikającymi z poprawek wniesionych do projektu uchwały.

7. Na tej samej Sesji przewodniczący obrad, za zgodą Rady, może odroczyć głosowanie, o jakim mowa w ust. 6 na czas potrzebny do stwierdzenia, czy wskutek przyjętych poprawek nie zachodzi sprzeczność pomiędzy poszczególnymi postanowieniami uchwały.

**§ 67. 1.** Głosowanie zwykłą większością głosów oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, która uzyskała większą liczbę głosów „za” niż „przeciw”. Głosów wstrzymujących się i nieważnych nie dolicza się do żadnej z grup głosujących „za” czy „przeciw”.

2. Jeżeli celem głosowania jest wybór jednej z kilku osób lub możliwości, przechodzi kandydatura lub wniosek, na który oddano liczbę głosów większą od liczby głosów oddanych na pozostałe.

**§ 68. 1.** Głosowanie bezwzględną większością głosów oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, które uzyskały co najmniej jeden głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów, to znaczy przeciwnych i wstrzymujących się.

2. Głosowanie bezwzględną większością ustawowego składu Rady oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, która uzyskała liczbę całkowitą ważnych głosów oddanych za wnioskiem lub kandydatem, przewyższającą połowę ustawowego składu Rady, a zarazem tej połowie najbliższą, to jest osiem głosów.

## **VI. Radni**

**§ 69. 1.** Radni potwierdzają swoją obecność na sesjach i posiedzeniach komisji podpisem na liście obecności.

2. Radny w ciągu 7 dni od daty odbycia się sesji lub posiedzenia komisji, winien usprawiedliwić swoją nieobecność, składając stosowne pisemne lub ustne wyjaśnienia na ręce Przewodniczącego Rady lub przewodniczącego komisji.

**§ 70.** Radni winni odbywać spotkania ze swoimi wyborcami.

**§ 71. 1.** W przypadku wniosku pracodawcy zatrudniającego radnego o rozwiązanie z nim stosunku pracy, Rada może powołać komisję doraźną do szczegółowego zbadania wszystkich okoliczności sprawy.

2. Komisja, o której mowa w ust. 1 przedkłada swoje ustalenia i propozycje na piśmie Przewodniczącemu Rady.

3. Przed podjęciem uchwały w przedmiocie wskazanym w ust. 1 Rada powinna umożliwić radnemu złożenie wyjaśnień.

**§ 72.** Radni mogą zwracać się bezpośrednio do Rady we wszystkich sprawach związanych z pełnieniem przez nich funkcji radnego.

## **VII. Wspólne sesje z radami innych jednostek samorządu terytorialnego**

**§ 73. 1.** Rada może odbywać wspólne sesje z radami innych jednostek samorządu terytorialnego, w szczególności dla rozpatrzenia i rozstrzygnięcia ich wspólnych spraw.

2. Wspólne sesje organizują przewodniczący rad zainteresowanych jednostek samorządu terytorialnego.

3. Zawiadomienie o wspólnej sesji podpisują wspólnie przewodniczący lub upoważnieni wiceprzewodniczący zainteresowanych jednostek samorządu terytorialnego.

**§ 74. 1.** Koszty wspólnej sesji ponoszą równomiernie zainteresowane jednostki samorządu terytorialnego, chyba że radni uczestniczący we wspólnej sesji postanowią inaczej.

2. Przebieg wspólnych obrad może być uregulowany wspólnym regulaminem uchwalonym przed przystąpieniem do obrad.

## **Rozdział 6. Zasady działania klubów radnych**

§ 75. Radni mogą tworzyć kluby radnych, według kryteriów przez siebie przyjętych.

§ 76. 1.<sup>14)</sup> Warunkiem utworzenia klubu jest zadeklarowanie w nim udziału przez co najmniej 3 radnych

2. Powstanie klubu musi zostać niezwłocznie zgłoszone Przewodniczącemu Rady.

3. W zgłoszeniu podaje się:

- a) nazwę klubu,
- b) listę członków,
- c) imię i nazwisko przewodniczącego klubu.

4. W razie zmiany składu klubu lub jego rozwiązania przewodniczący klubu jest obowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym Przewodniczącego Rady.

5. Radny może być członkiem tylko jednego klubu.

§ 77. 1. Kluby działają wyłącznie w ramach Rady.

2. Przewodniczący Rady prowadzi rejestr klubów.

§ 78. Kluby działają w okresie kadencji Rady. Upływ kadencji Rady jest równoznaczny z rozwiązaniem klubów.

§ 79. Prace klubów organizują przewodniczący klubów, wybierani przez członków klubu.

§ 80. 1. Klubom przysługują uprawnienia wnioskodawcze i opiniodawcze w zakresie organizacji i trybu działania Rady.

2. Kluby mogą przedstawiać swoje stanowisko na sesji Rady wyłącznie przez swych przedstawicieli.

§ 81. Na wniosek przewodniczących klubów Burmistrz, obowiązany jest udostępnić klubom salę samorządową.

### **VII. Tryb pracy Burmistrza**

§ 82. Burmistrz wykonuje:

- 1. uchwały Rady,
- 2. jemu przypisane zadania i kompetencje,
- 3. zadania powierzone, o ile ich wykonywanie - na mocy przepisów obowiązującego prawa - należy do niego,
- 4. inne zadania określone ustawami i niniejszym Statutem.

§ 83. Burmistrz uczestniczy w sesjach Rady

§ 84. Komisje Rady mogą żądać przybycia Burmistrza na ich posiedzenie.

§ 85. Zastępca Burmistrza lub Sekretarz Miasta i Gminy przejmuje wykonywanie zadań i kompetencji określonych w § 81 - § 83 w przypadku uzyskania upoważnienia od Burmistrza.

### **VIII. Zasady dostępu i korzystania przez obywateli z dokumentów Rady, Komisji i Burmistrza.**

§ 86. Obywatelom udostępnia się dokumenty określone w ustawach.

§ 87. Protokoły z posiedzeń Rady i Komisji podlegają udostępnieniu po ich formalnym przyjęciu - zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz Statutem.

§ 88. 1. Dokumenty z zakresu działania Rady i Komisji udostępnia się w Biurze Rady, w dniach i godzinach pracy Urzędu Miasta i Gminy.

---

<sup>14)</sup> w brzmieniu nadanym przez § 1 pkt 10 uchwały, o której mowa w odnośniku nr 2);

2. Dokumenty z zakresu działania Burmistrza oraz Urzędu udostępniane są w Sekretariacie Urzędu, w dniach i godzinach pracy Urzędu Miasta i Gminy.

3. Ponadto dokumenty, o jakich mowa w ust. 1 i 2 są również dostępne w wewnętrznej sieci informatycznej Urzędu Miasta i Gminy oraz powszechnie dostępnych zbiorach danych.

§ 89. Realizacja uprawnień określonych w § 86 i 87 może się odbywać wyłącznie w Urzędzie Miasta i Gminy i w asyście pracownika Urzędu Miasta i Gminy.

#### **IX. Postanowienia końcowe.**

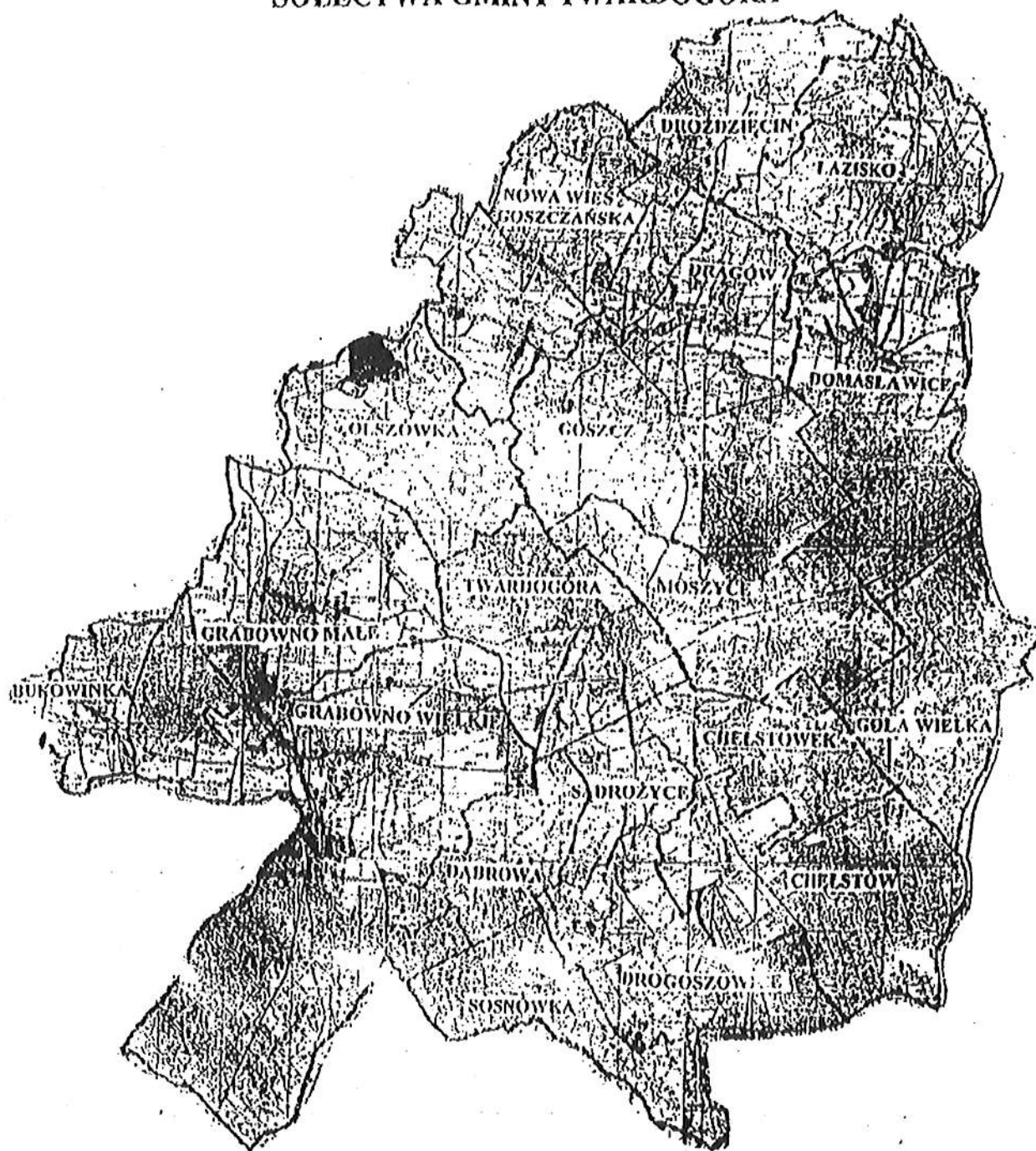
§ 90. Zmian statutu dokonuje Rada w trybie właściwym do jego uchwalenia.

§ 91. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Twardogóra.

§ 92. Tracą moc uchwały Rady Miejskiej w Twardogórze Nr XI/69/03 z dnia 29 września 2003 r. ze zmianami.

§ 93. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

MAPA ZASADNICZA  
SKALA 1:80000  
SOŁECTWA GMINY TWARDOGÓRA



**UCHWAŁA NR .....2020  
RADY MIEJSKIEJ W TWARDOGÓRZE  
z dnia ..... 2020 r.**

**w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg zarządzanych przez Gminę Twardogóra**

Na podstawie art.16 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1461) **uchwała się, co następuje:**

§ 1. 1. Ogłasza się jednolity tekst uchwały Rady Miejskiej w Twardogórze w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg zarządzanych przez Gminę Twardogóra.

2. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 1 nastąpi w formie Obwieszczenia Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 26 lutego 2020 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg zarządzanych przez Gminę Twardogóra, zgodnie z brzmieniem załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Obwieszczenie, o którym mowa w § 1 ust. 2 podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Przewodniczący Rady Miejskiej*

*Mieczysław Kowalski*

Z up. BURMISTRZA  
Janina Czekała  
Sporządził: .....  
Sekretarz Miasta i Gminy

Sprawdził pod względem prawnym: .....

Zatwierdził: .....

BURMISTRZ  
Paweł Czuliński

RADCA PRÁWNY  
Paweł Bykard  
Paweł Bykard  
RADCA PRÁWNY

Projekt

z dnia 10 lutego 2020 r.

Zatwierdzony przez .....

**OBWIESZCZENIE  
RADY MIEJSKIEJ W TWARDOGÓRZE**

z dnia 26 lutego 2020 r.

**w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg zarządzanych przez Gminę Twardogóra**

1. Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1461), ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia jednolity tekst uchwały Nr XV/101/2007 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 14 grudnia 2007 r. w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg zarządzanych przez Gminę Twardogóra (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2008 r. Nr 11 poz. 177), z uwzględnieniem zmian wprowadzonych uchwałą Nr XVII.130.2019 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 18 grudnia 2019 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie: wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg zarządzanych przez Gminę Twardogóra (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2019 r. poz. 7731).

2. Podany w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity uchwały nie obejmuje § 2 i 3 uchwały Nr XVII.130.2019 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 18 grudnia 2019 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie: wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg zarządzanych przez Gminę Twardogóra (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2019 r. poz. 7731), które stanowią:

"§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Twardogóra.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego."

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

**Mieczysław Kowalski**

Załącznik do Obwieszczenia Rady Miejskiej w Twardogórze  
z dnia 26 lutego 2020 r.

w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie  
wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg  
zarządzanych przez Gminę Twardogóra

**UCHWAŁA NR XV/101/2007  
RADY MIEJSKIEJ W TWARDOGÓRZE  
z dnia 14 grudnia 2007 r.**

**w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg zarządzanych przez Gminę Twardogóra**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) oraz art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2068 ze zm.) Rada Miejska w Twardogórze uchwala, co następuje:

**§ 1.** Uchwała określa stawki opłat za zajęcie pasa drogowego dróg zarządzanych przez Burmistrza Miasta i Gminy Twardogóra zwanych dalej "drogami gminnymi" na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg dotyczące:

- 1) prowadzenia robót w pasie drogowym,
- 2) umieszczenia w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego,
- 3) umieszczenia w pasie drogowym obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam
- 4) zajęcia pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w punktach 1-3.

**§ 2. 1.** Za zajęcie 1 m<sup>2</sup> powierzchni jezdni pasa drogowego, o którym mowa w § 1 pkt 1 i 4, ustala się następujące stawki opłat za każdy dzień zajęcia:

- 1) Przy zajęciu jezdni do 25% szerokości 2,00 zł
- 2) Przy zajęciu jezdni powyżej 25% do 50% szerokości 4,00 zł
- 3) Przy zajęciu jezdni powyżej 50% do całkowitego zajęcia jezdni 6,00 zł

2. Stawki określone w ust. 1 pkt 1 stosuje się także do poboczy, chodników, placów, zatok postojowych i autobusowych, ścieżek rowerowych i ciągów pieszych.

3. Do elementów pasa drogowego niewymienionych w ust. 1 i 2 ustala się stawkę opłat za każdy dzień zajęcia 1 m<sup>2</sup> pasa drogowego w wysokości 2,00 zł

4.<sup>1)</sup> Za zajęcie 1 m<sup>2</sup> pasa drogowego opisanego w § 2 ust. 1 i 2 niniejszej uchwały przez obiekty i urządzenia infrastruktury telekomunikacyjnej ustala się stawkę opłat za każdy dzień zajęcia pasa drogowego w wysokości 0,20 zł.

**§ 3. 1.** Za zajęcie pasa drogowego, o którym mowa w § 1 pkt 2, ustala się roczne stawki opłat za 1 m<sup>2</sup> powierzchni pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy umieszczanego urządzenia:

- 1) w terenie zabudowanym 50,00 zł
- 2) w terenie niezabudowanym 30,00 zł
- 3) na drogowym obiekcie inżynierskim 70,00 zł



2.<sup>2)</sup> Za umieszczenie w pasie drogowym obiektów i urządzeń infrastruktury telekomunikacyjnej ustala się roczną stawkę opłaty za 1 m<sup>2</sup> powierzchni pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy umieszczonego urządzenia w wysokości 20,00 zł.

§ 4. Za zajęcie pasa drogowego, o którym mowa w § 1 pkt 3, ustala się następujące stawki opłat za 1 m<sup>2</sup> powierzchni za jeden dzień:

- 1) pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy obiektu handlowego lub usługowego 2,00 zł
- 2) pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy innych obiektów 2,00 zł
- 3) reklamy 1,50 zł

§ 5. Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Twardogórze nr XX/126/04 z dnia 30 kwietnia 2004 r. w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg zarządzanych przez Gminę Twardogóra.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Twardogóra.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008 r.

---

<sup>1)</sup> dodany przez § 1 pkt 1 uchwały nr XVII.130.2019 Rady Miejskiej w Twardogórzez dnia 18 grudnia 2019 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie: wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg zarządzanych przez Gminę Twardogóra (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2019 r. poz. 7731), która weszła w życie 8 stycznia 2020 r.;

<sup>2)</sup> dodany przez § 1 pkt 2 uchwały, o której mowa w odnośniku nr 1);

**UCHWAŁA NR .....2020  
RADY MIEJSKIEJ W TWARDOGÓRZE  
z dnia ..... 2020 r.**

**w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych**

Na podstawie art.16 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1461) **uchwała się, co następuje:**

§ 1. 1. Ogłasza się jednolity tekst uchwały Rady Miejskiej w Twardogórze w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych.

2. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 1 nastąpi w formie Obwieszczenia Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 26 lutego 2020 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych, zgodnie z brzmieniem załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Obwieszczenie, o którym mowa w § 1 ust. 2 podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*Przewodniczący Rady Miejskiej*

*Mieczysław Kowalski*

Sporządził: .....  
Z up. BURMISTRZA  
Janina Czajko  
Sekretarz Miasta i Gminy

Sprawdził pod względem prawnym: .....

Zatwierdził: .....

BEATA BRACHOŃ  
Beata Brachon  
14 lipca 2020

BURMISTRZ

Patrycja Czajko

Projekt

z dnia 10 lutego 2020 r.

Zatwierdzony przez .....

**OBWIESZCZENIE NR .....**  
**RADY MIEJSKIEJ W TWARDOGÓRZE**

z dnia 26 lutego 2020 r.

**w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia  
odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych.**

1. Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1461), ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia jednolity tekst uchwały Nr XLI.457.2018 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 30 sierpnia 2018 r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2018 r. poz. 4317), z uwzględnieniem zmian wprowadzonych uchwałą Nr XVII.138.2019 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 18 grudnia 2019 r. zmieniającą uchwałę w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2019 r. poz. 7734).

2. Podany w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity uchwały nie obejmuje § 2 i 3 uchwały Nr XVII.138.2019 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 18 grudnia 2019 r. zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2019 r. poz. 7734), które stanowią:

"§ 2. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Twardogóra.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego."

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

**Mieczysław Kowalski**

Załącznik do Obwieszczenia Rady Miejskiej w Twardogórze  
z dnia 26 lutego 2020 r.

w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie  
wysokości ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia  
odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach  
chronionych.

**UCHWAŁA NR XLI.457.2018  
RADY MIEJSKIEJ W TWARDOGÓRZE  
z dnia 30 sierpnia 2018 r.**

**w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodku wsparcia  
i mieszkaniach chronionych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) oraz art. 97 ust. 1 i ust. 5 w związku z art.17 ust. 1 pkt 3 i art. 96 ust.1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2019r. poz. 1507 ze zm.) **uchwała się, co następuje:**

**§ 1.** Ustala się szczegółowe zasady ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych.

**§ 2. 1.** Oplatę za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych ponoszą osoby korzystające z usług schronienia, za wyjątkiem osób, których dochód nie przekracza kwoty kryterium dochodowego określonego w ustawie z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej.

2. Osoby, których dochód na osobę samotnie gospodarującą lub dochód na osobę w rodzinie przekracza kryterium dochodowe, o którym mowa w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej ponoszą odpłatność na zasadach określonych w poniższej tabeli:

L.P	DOCHÓD OSOBY LUB RODZINY OKREŚLONY WEDŁUG KRYTERIUM DOCHODOWEGO ART.8 USTAWY O POMOCY SPOŁECZNEJ	PROCENTOWA WYSOKOŚĆ ODPLATNOŚCI OSOBY/RODZINY ZA POBYT W SCHRONISKU
1.	do 100%	NIEODPLATNIE
2.	powyżej 100% do 130%	do 60%
3.	powyżej 130% do 150%	powyżej 60% do 80%
4.	powyżej 150%	powyżej 80% do 100%

3. Miesięczna opłata za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych stanowi iloczyn dobowej stawki za pobyt wynoszącej 25 złotych, liczby dni pobytu oraz wskaźnika odpłatności ustalonego w %, o których mowa w tabeli.

4.<sup>1)</sup> W przypadku osób skierowanych do schroniska dla osób bezdomnych lub schroniska dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi, których dochód określony w art.8 ust.1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej nie przekracza kwoty kryterium dochodowego, odpłatność ustala się w wysokości 30% dochodu dla osób skierowanych do schroniska dla osób bezdomnych oraz w wysokości 50% dochodu dla osób skierowanych do schroniska z usługami opiekuńczymi

**§ 3.** Traci moc uchwała Nr XXXIII.361.2017 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 16 listopada 2017 roku w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodku wsparcia-schronisku dla osób bezdomnych.

**§ 4.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Twardogóra.

<sup>1)</sup> dodany przez § 1 uchwały nr XVII.138.2019 Rady Miejskiej w Twardogórzez dnia 18 grudnia 2019 r. zmieniającej uchwałę w sprawie szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia i mieszkaniach chronionych (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2019 r. poz. 7734), który wszedł w życie 8 stycznia 2020 r.;

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY MIEJSKIEJ W TWARDOGÓRZE**  
**z dnia ..... 2020 r.**

**w sprawie nadania nazwy ulicy.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) **uchwała się, co następuje:**

§ 1. Nadaje się drodze gminnej nr 120302 D położonej w gminie Twardogóra, łączącej Rondo im. Józefa Piłsudskiego i Rondo Niepodległości nazwę Aleja Niepodległości.

§ 2. Przebieg ulicy przedstawia załącznik graficzny stanowiący integralną część uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Twardogóra.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

**Przewodniczący Rady Miejskiej**  
**Mieczysław Kowalski**

Sporządził:..... *J. Kleinek* .....

Sprawdził pod względem prawnym.....

RADCA PRAWNY  
*Beata Brakolowska*  
Beata Brakolowska  
nr upr. 1489

Zatwierdził:..... *Paweł Czuliński* .....

BURMISTRZ  
*Paweł Czuliński*

## Uzasadnienie do Uchwały

Rok 2018 był Rokiem Jubileuszu 100-lecia odzyskania przez Polskę Niepodległości. W związku z tym, aby uczcić tak ważną rocznicę w 2018 roku zostały podjęte uchwały o nadaniu nowopowstałym rondom nazw związanych z tym ważnym wydarzeniem historycznym.

Rondu położonemu przy zbiegu dróg prowadzących do miejscowości Twardogóra, Sądrożyce, Dąbrowa i Grabowno Wielkie – nadano nazwę Rondo Niepodległości w celu upamiętnienia jubileuszu 100-lecia odzyskania przez Polskę Niepodległości oraz rondo położonemu przy zbiegu dróg prowadzących do miejscowości Twardogóra, Chelstówek, Sądrożyce i Dąbrowa – nadano nazwę Rondo im. Józefa Piłsudskiego, w celu uczczenia jednego z „Ojców Niepodległości”.

Centrum Współpracy Regionalnej Szkół Podstawowych oraz Stowarzyszenie Przyjaciół Jana Pawła II w Twardogórze zwróciło się z wnioskiem do Rady Miejskiej w Twardogórze, aby kolejnym punktem obchodów 100-lecia Niepodległości było nadanie drodze gminnej nr 120302 D łączącej Rondo Niepodległości i Rondo im. Józefa Piłsudskiego nazwę - Aleja Niepodległości.

BURMISTRZ  
*Paulina Gajda*





**UCHWAŁA NR .....2020**  
**RADY MIEJSKIEJ W TWARDOGÓRZE**  
**z dnia ..... 2020 r.**

**w sprawie uchylenia uchwały w sprawie: przejęcia obowiązków odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy Twardogóra niezamieszkałych przez mieszkańców na których powstają odpady komunalne**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506 ze zm.) oraz art. 6c ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.) **uchwala się, co następuje:**

§ 1. Uchyla się uchwałę nr XXI.150.2012 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 18 października 2012 r. w sprawie przejęcia obowiązków odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy Twardogóra niezamieszkałych na których powstają odpady komunalnych (Dz. U. Woj. Doln. z 2012 r. poz. 4276).

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Twardogóra.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie z dniem od 01 kwietnia 2020 r.

Sporządził.....  
Piotr Lizak  
kierownik referatu  
Gospodarki Nieruchomościami  
Ochrony Środowiska

Sprawdził pod względem prawnym.....  
RADCA PRAWNY  
Paweł Czuliński  
nr upr. 1459

Zatwierdził.....  
BURMISTRZ  
Paweł Czuliński

## UZASADNIENIE

W związku z nowelizacją przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.) art. 6k ust. 2a pkt 5 wprowadza limity opłat za pojemniki, a co za tym idzie maksymalna stawka za pojemnik 1100 l wynosi 3,2% przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego – 1693 zł, czyli 54,18 zł, a za worek 120 l limit wynosi 1% przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego, czyli – 16,90 zł. w przypadku pojemników i worków o pojemności większej jak i mniejszej stawki opłat ustala się w wysokości proporcjonalnej do ich pojemności. W przypadku naszej gminy aby system się bilansował stawki za pojemnik powinny być znacznie wyższe.

W związku z powyższym, pozostawienie nieruchomości niezamieszkałych w systemie spowoduje konieczność ponoszenia dopłat z budżetu gminy.

BURMISTRZ  
*[Signature]*  
Burmistrz

**UCHWAŁA NR .....2020  
RADY MIEJSKIEJ W TWARDOGÓRZE  
z dnia ..... 2020 r.**

**w sprawie uchylenia uchwały w sprawie ustalenia ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506 ze zm.) oraz art. 6j ust. 3b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.) **uchwala się, co następuje:**

§ 1. Uchyla się Uchwałę nr XXVIII.307.2017 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 31 maja 2017 r. w sprawie ustalenia ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku (Dz. U. Woj. Doln. z 2017 r. poz. 2788).

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Twardogóra.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie z dniem od 01 kwietnia 2020 r.

Sporządził.....  
Piotr Lżak  
kierownik referatu  
Gospodarki Nieruchomościami  
i Ochrony Środowiska

Sprawdził pod względem prawnym.....  
Beata Brąkowska  
RADCA PRAWNY  
nr upraw. 1403

Zatwierdził.....  
BURMISTRZ  
Paweł Czudziński

## UZASADNIENIE

W związku z nowelizacją przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.) art. 6k ust. 2a pkt 5 wprowadza limity opłat za pojemniki, a co za tym idzie maksymalna stawka za pojemnik 1100 l wynosi 3,2% przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego – 1693 zł, czyli 54,18 zł, a za worek 120 l limit wynosi 1% przeciętnego miesięcznego dochodu rozporządzalnego, czyli – 16,90 zł. W przypadku pojemników i worków o pojemności większej jak i mniejszej stawki opłat ustala się w wysokości proporcjonalnej do ich pojemności.

W związku z powyższym, pozostawienie nieruchomości niezamieszkałych, w tym domków letniskowych oraz innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, jak również działek wykorzystywanych na rodzinne ogródki działkowe - w systemie spowoduje konieczność ponoszenia dopłat z budżetu gminy.

  
BURMISTRZ  
*Paweł Czuliński*

**UCHWAŁA NR.....2020**  
**RADY MIEJSKIEJ W TWARDOGÓRZE**  
**z dnia ..... 2020 r.**

**w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ustalenia stawki opłaty, określenie stawki opłaty podwyższonej.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 8, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) oraz art. 6j ust.1 pkt 1 i art. 6k ust. 1 pkt 1, ust. 2a pkt 1 i ust 3, ust. 4a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.), **uchwala się, co następuje:**

**§ 1.** Dokonuje się wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, zgodnie z którą opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi stanowi iloczyn liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość oraz stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi ustalonej w § 2.

**§ 2. 1.** Ustala się stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, o której mowa w § 1 uchwały, w wysokości **28** złotych (od mieszkańca).

**2.** Ustala się podwyższoną stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jeżeli na terenie nieruchomości odpady komunalne nie są zbierane i odbierane w sposób selektywny, w wysokości **56** złotych (od mieszkańca).

**3.** Ustala się częściowe zwolnienie z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym, w kwocie **1,50** zł od stawki obowiązującej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zbieranymi i odbieranymi w sposób selektywny od mieszkańca.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Twardogóra.

**§ 4.** Traci moc uchwała nr VII.50.2019 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 29 kwietnia 2019 r., w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ustalenia stawki takiej opłaty oraz stawki za pojemnik o określonej pojemności.

**§ 6.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie z dniem od 01 kwietnia 2020 r.

Sporządził.....  
Piotr Lizak  
kierownik referatu  
Gospodarki Nieruchomościami  
Ochrony Środowiska

Sprawdził pod względem prawnym.....  
Berta Burpach  
nr upr. 1453

Zatwierdził.....  
BURMISTRZ  
Paweł Czajka

## UZASADNIENIE

W związku z nowelizacją przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.) art. 6k ust. 4a, które zobowiązują Radę Miejską do zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady w kompostowniku przydomowym.

Na podstawie przeprowadzonej analizy kosztów funkcjonowania systemu, ustala się zwolnienie w wysokości 1,50 od stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od każdego mieszkańca zamieszkującego nieruchomości zabudowane budynkami jednorodzinnymi, których właściciele w składanych deklaracjach zadeklarują kompostowanie bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostowniku przydomowym.

  
BURMISTRZ  
Paweł Czuliński

**UCHWAŁA NR .....2020**  
**RADY MIEJSKIEJ W TWARDOGÓRZE**

z dnia ..... 2020 r.

**w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości oraz sposobu jej składania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) oraz art. 6m i 6n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.) **uchwała się, co następuje:**

§ 1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy Twardogóra, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Deklarację, o której mowa w § 1 właściciel nieruchomości zobowiązany jest złożyć w terminie:

- 1) 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca
- 2) w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana, w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 3. Deklarację należy złożyć w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Twardogóra, przy ul. Ratuszowej 14 w Twardogórze lub przesłać pocztą na wskazany adres.

§ 4. 1. Format elektroniczny deklaracji, o której mowa w § 1 określa się jako format danych XML z układem informacji i powiązań między nimi wynikających ze wzorów deklaracji określonych w załączniku do uchwały.

2. Wypełnioną deklarację w postaci dokumentu elektronicznego należy złożyć za pomocą środków komunikacji elektronicznej, poprzez elektroniczną platformę usług administracji publicznej (ePUAP).

3. Wypełniona deklaracja winna być opatrzona bezpiecznym podpisem potwierdzonym profilem zaufanym "ePUAP" w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 700 ze zm.) lub bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 162 ze zm.).

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Twardogóra.

§ 6. Traci moc uchwała nr XXVIII.306.2017 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 31 maja 2017 r. w sprawie: wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości oraz terminie jej składania (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2019 r. poz. 2787 ze zm.).

§ 7. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie z dniem 01 kwietnia 2020 r.

Z up. BURMISTRZA

Piotr Lizak  
kierownik referatu  
Sprawy Nieruchomości  
i Ochrony Środowiska  
Sporządził.....


RADCA PRAWNY  
Beda Zyko  
Sprawdził.....  
nr up. 1189

Zatwierdził.....

Paweł Czuliński



Zgodnie z art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Rada Miejska w Twardogórze uwzględniając konieczność zapewnienia prawidłowego obliczenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ułatwienia składania deklaracji, określi, w drodze uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego: wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości. W związku z zamiarem wprowadzenia częściowego zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości kompostujących bioodpady należy zmienić wzór deklaracji. Wobec powyższego podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni uzasadnione.

  
BURMISTRZ  
Paweł Czuliński

POLA JASNE WYPEŁNIĆ DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

**DEKLARACJA  
O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.).
Składający:	Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, na terenie gminy Twardogóra.
Miejsce składania:	Urząd Miasta i Gminy w Twardogórze, ul. Ratuszowa 14, 56-416 Twardogóra.
Termin składania:	w terminie: 1. 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych, 2. do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana, w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

**A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI**

Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji: (zaznaczyć właściwy kwadrat poprzez postawienie znaku X)

- pierwsza deklaracja, składana według stanu na dzień: .....
- zmiana danych zawartych w deklaracji, data zaistnienia zmian: .....  
dzień - miesiąc - rok

Przyczyna zmiany deklaracji: .....

**B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ**

\*dotyczy właścicieli nieruchomości będących osobami fizycznymi \*\*dotyczy właścicieli nieruchomości nie będących osobami fizycznymi

Składający: (zaznaczyć właściwy kwadrat poprzez postawienie znaku X)  
 właściciel,  współwłaściciel,  użytkownik wieczysty,  zarząd wspólnoty/spółdzielni,  
 inny podmiot władający nieruchomością.

Imię i nazwisko\* / pełna nazwa\*\*  
..... TEL:.....  
..... E-MAIL:.....

Numer PESEL*:	Identyfikator REGON**:	Numer NIP**:
---------------	------------------------	--------------

**ADRES ZAMIESZKANIA\* / ADRES SIEDZIBY\*\***

Kraj:	Województwo:	Powiat:
Gmina:	Ulica:	Nr domu: Nr lokalu:
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Poczta:

**C. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE**

Gmina:	Ulica:	Nr domu: Nr lokalu:
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Poczta:

Położenie wg ewidencji gruntów: działka/i nr: ....., arkusz mapy: ....., obręb geodezyjny: .....  
(dotyczy sytuacji, kiedy nieruchomość nie posiada nadanego numeru porządkowego/adresu)

ADNOTACJE ORGANU: .....

.....  
(podpis osoby składającej wyjaśnienia)

.....  
(podpis osoby sporządzającej adnotację)

**1. DOTYCZY WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH, NA KTÓRYCH POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE.**

Wyliczenie miesięcznej opłaty:

..... x ..... = .....

(liczba mieszkańców) (stawka opłaty) (wysokość opłaty)

(słownie: ..... zł)

**1a. Dotyczy wysokości opłaty z uwzględnieniem częściowego zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości dla rodzin wielodzietnych:**

..... - ..... = .....

(liczba mieszkańców) (liczba mieszkańców objętych zwolnieniem (liczba mieszkańców)

zgodnie z załącznikiem do Uchwały Nr XV.117.2019 z dnia 20 listopada 2019 r.)

..... x ..... = .....

(liczba mieszkańców) (stawka opłaty) (wysokość opłaty)

(słownie: ..... zł)

**1b. Dotyczy opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w przypadku kompostowania odpadów ulegających biodegradacji w przydomowym kompostowniku – zwolnienie dotyczy tylko właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi.**

Oświadczam, że nieruchomość wskazana w części C niniejszej deklaracji, wyposażona jest w kompostownik (w przypadku zaznaczenia pozycji „TAK” należy podać pojemność kompostowania) (TAK/NIE – zaznaczyć właściwy kwadrat poprzez pozostawienia znaku X)

Oświadczam, iż odpady ulegające biodegradacji będą kompostowane na terenie nieruchomości wskazanej w części C

TAK  NIE

..... - ..... = .....

(Liczba mieszkańców) (stawka opłaty określona w Uchwale Nr ..... Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia ..... stycznia 2020 r.) (wysokość opłaty)

Słownie: .....

**D. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ**

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne z prawdą.

.....

(miejsowość i data) (czytelny podpis osoby składającej deklarację)

**POUCZENIE:**

- Na podstawie art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1438 ze zm.) niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego.
- Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) informuję, że:
  - Administratorem Pana/i danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Twardogóra, ul. Ratuszowa 14, 56-416 Twardogóra, tel. 713992200, e-mail: [ratusz@twardogora.pl](mailto:ratusz@twardogora.pl)
  - W Urzędzie Miasta i Gminy Twardogóra został powołany Inspektor Ochrony Danych (IOD). Dane kontaktowe IOD: [iod@twardogora.pl](mailto:iod@twardogora.pl)
  - Pana/i dane będą przetwarzane w celu prowadzenia systemu gospodarki odpadami komunalnymi polegającego na odbieraniu odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości zlokalizowanych na terenie miasta i gminy Twardogóra, w zakresie wynikającym ze złożonych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO, w związku z art. 6m ust.1a i 1b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
  - Odbiorcami Pana/i danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa
  - Pana/i dane osobowe – po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane – będą przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów prawa zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (tzn. w zależności od kategorii archiwalnej, która tej dokumentacji zostanie nadana).
  - Przysługuje Panu/i prawo żądania od administratora danych osobowych dostępu do Pana/i danych osobowych), prawo ich sprostowania, prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych.
  - Posiada Pan/i prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku gdyby przetwarzanie Pana/i danych osobowych naruszało przepisy rozporządzenia z dnia 27 kwietnia 2016 r. o ochronie danych osobowych.
  - Podanie przez Pana/ią danych osobowych jest wymogiem ustawowym, wynikającym z art. 6m ust. 1a i 1b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
  - Pana/i adres poczty elektronicznej lub nr telefonu może zostać wykorzystany do kontaktu w służbowych celach informacyjnych lub wyjaśniających.
    - Zgodnie z art. 6o ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w razie nie złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwościach co do danych zawartych w deklaracji, Burmistrz Miasta i Gminy określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku uzasadnione szacunki, w tym w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy średnią ilość odpadów powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.
    - Dane zawarte w deklaracji, dotyczące liczby mieszkańców w przypadku nieruchomości zamieszkałej będą weryfikowane na podstawie danych dostępnych w UMIG w Twardogórze.
    - Sposób zbierania odpadów będzie podlegał bieżącej kontroli. W przypadku nie wywiązywania się z zadeklarowanego selektywnego sposobu zbierania odpadów komunalnych, właściwy organ w drodze decyzji naliczy podwyższoną opłatę z tytułu odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych.
    - Pełnomocnik składający deklarację za zobowiązanego, zobowiązany jest dołączyć pełnomocnictwo lub/ oraz dokument potwierdzający sposób reprezentowania zobowiązanego.
    - Deklaracje o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi mogą być przekazywane z wykorzystaniem elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej „ePUAP”.

**OBJAŚNIENIA:**

Właściciele nieruchomości na których powstają odpady komunalne - określonej w części C deklaracji to właściciele nieruchomości zamieszkałych, na których istnieją budynki mieszkalne jednorodzinne lub wielorodzinne oraz zamieszkują mieszkańcy. Właściciele tych nieruchomości wypełniają deklarację w częściach: A, B, C, pkt 1, i/lub 1a, 1b, D. Wyliczenie miesięcznej opłaty dla tego typu nieruchomości, stanowi iloczyn liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość oraz stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi przypadającej na jednego mieszkańca.

WYJAŚNIENIA: .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**UCHWAŁA NR .....2020**  
**RADY MIEJSKIEJ W TWARDOGÓRZE**  
z dnia .....2020 r.

**w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) oraz art. 6r ust. 3, 3a, 3b i 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Oleśnicy, **uchwała się, co następuje:**

**§ 1.** W zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi odbierane będą następujące odpady powstałe na nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy:

- 1) odpady komunalne zmieszane - w każdej ilości,
- 2) odpady zbierane w sposób selektywny:
  - a) papier i tektura, tworzywo sztuczne i metale, szkło bezbarwne i kolorowe - w każdej ilości,
  - b) bioodpady:
    - w okresie od listopada do marca w ilości 1 worka o poj. 110 l przy każdorazowym odbiorze;
    - w okresie od kwietnia do października w ilości do 5 worków o poj. 110 l przy każdorazowym odbiorze,
    - w pozostałych ilościach będą przyjmowane przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (dalej „PSZOK”),
  - c) przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, tekstylia i odzież, odpady zielone, odpady niebezpieczne, odpady powstające w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek będą przyjmowane przez PSZOK w każdej ilości,
  - d) odpady budowlane i rozbiórkowe będą przyjmowane przez PSZOK w ilości do 200kg w roku kalendarzowym,
  - e) zużyte opony będą przyjmowane przez PSZOK w ilości do 5 sztuk w roku kalendarzowym,
  - f) odpady wielkogabarytowe będą przyjmowane przez PSZOK w ilości do 150 kg w roku kalendarzowym.

**§ 2.** Odpady komunalne odbierane będą od właścicieli nieruchomości z następującą częstotliwością:

**1) z terenów zabudowy jednorodzinnej na terenie miasta i gminy Twardogóra:**

- a) zmieszane odpady komunalne oraz bioodpady - raz na dwa tygodnie,
- b) selektywnie zbierane odpady komunalne: papier i tektura, tworzywa sztuczne i metale, szkło bezbarwne i kolorowe, odpady opakowaniowe wielomateriałowe - raz w miesiącu,

**2) z terenów zabudowy wielorodzinnej na terenie miasta i gminy Twardogóra:**

- a) zmieszane odpady komunalne raz na tydzień,

b) bioodpady od kwietnia do października - raz na tydzień oraz od listopada do marca - raz na dwa tygodnie,

c) selektywnie zbierane odpady komunalne: tworzywo sztuczne i metale: raz na tydzień, papier i tektura - raz na dwa tygodnie, szkło bezbarwne i kolorowe - raz w miesiącu.

§ 3. Sposób i zakres świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów określa Regulaminu korzystania z punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie gminy Twardogóra, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 4. 1. Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych właściciele nieruchomości powinni zgłaszać niezwłocznie po ich wystąpieniu.

2. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 1 winno nastąpić: osobiście w Urzędzie Miasta i Gminy Twardogóra, telefonicznie pod numer telefonu: 71 3992239, pocztą elektroniczną na adres ratusz@twardogora.pl lub tradycyjną korespondencją listowną na adres: Urząd Miasta i Gminy Twardogóra, ul. Ratuszowa 14, 56-416 Twardogóra.

§ 5. 1. Burmistrz Miasta i Gminy Twardogóra podaje harmonogram wywozu odpadów do publicznej wiadomości poprzez:

1) wywieszenie na tablicach ogłoszeń każdego sołectwa;

2) umieszczenie na stronie internetowej: [www.twardogora.pl](http://www.twardogora.pl) oraz [www.zgk.twardogora.pl](http://www.zgk.twardogora.pl).

2. Harmonogramy zawierają następujące informacje:

1) terminy odbioru odpadów zmieszanych z poszczególnych miejscowości;

2) terminy odbioru selektywnie zebranego szkła i papieru oraz zebranych łącznie odpadów z tworzyw sztucznych, odpadów opakowaniowych wielomateriałowych i metalu z poszczególnych miejscowości;

3) lokalizację, terminy i godziny otwarcia Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Twardogóra.

§ 7. Traci moc uchwała nr XVIII.193.2016 Rady Miejskiej w Twardogórze z dnia 30 czerwca 2016 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Sporządził.....*Justyna Piętel*.....

Sprawdził pod względem prawnym.....*Paweł Czuliński*.....

Zatwierdził.....*Paweł Czuliński*.....

*Paweł Czuliński*

## ZAŁĄCZNIK

### REGULAMIN KORZYSTANIA Z PUNKTÓW SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH NA TERENIE GMINY TWARDOGÓRA

§ 1. Regulamin określa zasady przyjmowania odpadów komunalnych wytworzonych na terenie gminy Twardogóra przez Punkty Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (zwanych dalej „PSZOK”) zlokalizowane w miejscowościach:

- 1) Twardogóra, na terenie ZGK Sp. z o.o., przy ul. Wrocławskiej 15 (zwany dalej „PSZOK Twardogóra”);
- 2) Grabowno Wielkie, przy dawnym składowisku odpadów (zwany dalej „PSZOK Grabowno Wielkie”).

#### § 2.

1. Do PSZOK można dostarczyć nieodpłatnie odpady w ramach pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, wyłącznie z nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy położonych na terenie gminy Twardogóra, po okazaniu dokumentów uprawniających do przekazania odpadu, tj.:

- 1) dowodu osobistego,
- 2) deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości, z której dostarczane są odpady.

2. Rodzaje odpadów komunalnych przyjmowanych nieodpłatnie przez PSZOK Twardogóra:

<b>1.</b>	<b>Frakeja Papier:</b>	
1.1.	15 01 01	Opakowania z papieru i tektury
1.2.	20 01 01	Papier i tektura
<b>2.</b>	<b>Frakeja Metale:</b>	
2.1.	15 01 04	Opakowania z metali
2.2.	20 01 40	Metale
<b>3.</b>	<b>Frakeja Tworzywa sztuczne:</b>	
3.1.	15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych
3.2.	20 01 39	Tworzywa sztuczne
<b>4.</b>	<b>Frakeja Szkło:</b>	
4.1.	15 01 07	Opakowania ze szkła
4.2.	20 01 02	Szkło
<b>5.</b>	<b>Frakeja Opakowania wielomaterialowe:</b>	
5.1.	1501 05	Opakowania wielomaterialowe
<b>6.</b>	<b>Frakeja Zmieszane odpady opakowaniowe:</b>	
6.1.	15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe
<b>7.</b>	<b>Frakeja Odpady komunalne ulegające biodegradacji:</b>	
7.1.	20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji z pielęgnacji terenów zielonych (trawa, liście, gałęzie)
7.2.	20 01 25	Oleje i tłuszcze jadalne

7.3.	20 01 38	Drewno inne niż wymienione w 20 01 37 - drewno bez elementów metalowych i szkła (deski, palety), niemalowane i nielakierowane
<b>8.</b>	<b>Fracja Przeterminowane leki:</b>	
4.1.	20 01 31*	Leki cytostatyczne
4.2.	20 01 32*	Leki inne niż wymienione w 20 01 31
<b>9.</b>	<b>Fracja Chemikalia oraz zanieczyszczone opakowania:</b>	
9.1.	20 01 13*	Rozpuszczalniki
9.2.	20 01 14*	Kwasy
9.3.	20 01 15*	Alkalia
9.4.	20 01 17*	Odczynniki fotograficzne
9.5.	20 01 19*	Środki ochrony roślin
9.6.	20 01 27*	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice
9.7.	20 01 28	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w 20 01 27
9.8.	20 01 29*	Detergenty zawierające substancje niebezpieczne
9.9.	20 01 30	Detergenty inne niż wymienione w 20 01 29
9.10.	20 01 80	Środki ochrony roślin inne niż wymienione w 20 01 19
9.11.	1501 10*	Opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone
9.12.	1501 11*	Opakowania z metali zawierające niebezpieczne porowate elementy wzmocnienia konstrukcyjnego (np. azbest), wyłącznie z pustymi pojemnikami ciśnieniowymi
<b>10.</b>	<b>Fracja Zużyte baterie i akumulatory:</b>	
10.1.	20 01 33*	Baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02 lub 16 06 03 oraz niesortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie
10.2.	20 01 34	Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33
<b>11.</b>	<b>Fracja zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny:</b>	
11.1.	20 01 21*	Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć
11.2.	20 01 23*	Urządzenia zawierające freony
11.3.	20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki
11.4.	20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 i 20 01 35
<b>12.</b>	<b>Fracja Meble i inne odpady wielkogabarytowe</b>	
12.1.	20 03 07	Odpady wielkogabarytowe
<b>13.</b>	<b>Fracja Odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych (przy czym wymaga się odrębnego wydzielenia frakcji zbieranych selektywnie)</b>	
13.1.	17 01 01	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów
13.2.	17 01 02	Gruz ceglany

13.3.	17 01 03	Odpady innych materiałów' ceramicznych i elementów wyposażenia
13.4.	17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych inne niż wymienione w 17 01 06
13.5.	17 03 80	Odpadowa papa
13.6.	17 06 04	Materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03
<b>14.</b>	<b>Frakeja Zużyte opony:</b>	
14.1.	16 01 03	Zużyte opony
<b>15.</b>	<b>Frakeja Odpady zielone:</b>	
15.1.	20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji z pielęgnacji terenów zielonych (trawa, liście, gałęzie)
<b>16.</b>	<b>Frakeja Odzież i Tekstylia inne niż biodegradowalne:</b>	
16.1.	20 01 10	Odzież z włókien naturalnych
16.2.	20 01 11	Tekstylia z włókien naturalnych
<b>17.</b>	<b>Frakeja Inne odpady niewymienione wyżej:</b>	
17.1.	20 01 26*	Oleje i tłuszcze inne niż wymienione w 20 01 25
<b>13.</b>	<b>Frakeja Popioły:</b>	
13.1.	20 01 99	Popiół z domowych palenisk

3. Rodzaje odpadów komunalnych przyjmowanych nieodpłatnie przez PSZOK Grabowo Wielkie:

<b>1.</b>	<b>Frakeja Papier:</b>	
1.1.	15 01 01	Opakowania z papieru i tektury
1.2.	20 01 01	Papier i tektura
<b>2.</b>	<b>Frakeja Metale:</b>	
2.1.	15 01 04	Opakowania z metali
2.2.	20 01 40	Metale
<b>3.</b>	<b>Frakeja Tworzywa sztuczne:</b>	
3.1.	15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych
3.2.	20 01 39	Tworzywa sztuczne
<b>4.</b>	<b>Frakeja Szkło:</b>	
4.1.	15 01 07	Opakowania ze szkła
4.2.	20 01 02	Szkło
<b>5.</b>	<b>Frakeja Opakowania wielomateriałowe:</b>	



5.1.	15 01 05	Opakowania wielomateriałowe
<b>6.</b>	<b>Fracja Zmieszane odpady opakowaniowe:</b>	
6.1.	15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe
<b>7.</b>	<b>Fracja Odpady komunalne ulegające biodegradacji:</b>	
7.1.	20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji z pielęgnacji terenów zielonych (trawa, liście, gałęzie)
<b>8.</b>	<b>Fracja Meble i inne odpady wielkogabarytowe</b>	
8.1.	20 03 07	Odpady wielkogabarytowe
<b>9.</b>	<b>Fracja Odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych powstałych w trakcie prowadzonych drobnych remontów we własnym zakresie (przy czym wymaga się odrębnego wydzielenia frakcji zbieranych selektywnie)</b>	
9.1.	17 01 01	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów
9.2.	17 01 02	Gruz ceglany
9.3.	17 01 03	Odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia
9.4.	17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych inne niż wymienione w 17 01 06
9.5.	17 03 80	Odpadowa papa
9.6.	17 06 04	Materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03
<b>10.</b>	<b>Fracja Zużyte opony:</b>	
10.1.	16 01 03	Zużyte opony

### §3.

1. Właściciele nieruchomości dostarczają odpady do PSZOK we własnym zakresie.
2. Przyjęcia odpadów dokonuje upoważniony pracownik PSZOK.
3. Przyjęcia dokonuje się po sprawdzeniu zawartości i pochodzenia odpadów oraz ich zgodności z wykazami odpadów zawartymi w §2 ust. 2 i 3 Regulaminu.
4. Pracownik PSZOK dokonuje ważenia odpadu lub weryfikacji ilości dostarczonych worków, a następnie nadzoruje rozładunek i umieszczenie odpadów w odpowiednich pojemnikach, kontenerach lub w wydzielonym miejscu.
5. Odpady dostarczone do PSZOK muszą być posegregowane.
6. Dostarczone odpady nie mogą być zmieszane, ani zanieczyszczone innymi odpadami.

7. Odpady wymagające opakowania przyjmowane są wyłącznie w szczelnych i niecieknących pojemnikach, zawierających informację o rodzaju odpadu.

8. Odpady niebezpieczne płynne (farby, lakiery, smary, oleje itp.) winny znajdować się w oryginalnych, nieuszkodzonych opakowaniach producenta.

9. Pracownik PSZOK może odmówić przyjęcia odpadów w przypadku gdy:

1) odpady nie pochodzą z nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, położonej na terenie gminy Twardogóra,

2) odpady dostarczone nie znajdują się na wykazie odpadów aktualnie przyjmowanych przez PSZOK.

#### § 4.

1. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Twardogórze przyjmuje odpady w dniach:

1) od poniedziałku do piątku w godzinach od 10:00 do 13:00 i od 15:00 do 18:00

2) w soboty w godzinach od 10:00 do 18:00.

2. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Grabownie Wielkim przyjmuje odpady w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 10:00 do 13:00.

3. W przypadku konieczności wstrzymania przyjmowania określonych rodzajów odpadów informacja o takich przypadkach będzie obwieszona na tablicy ogłoszeń, na stronie internetowej Gminy Twardogóra, na stronie internetowej prowadzącego PSZOK oraz przed bramą wjazdową do PSZOK.

§ 5. W Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych nie będą przyjmowane:

a) zmieszane odpady komunalne,

b) opony pojazdów ciężarowych, sprzętu budowlanego, urządzeń przemysłowych itp. (nie dotyczy opon samochodów osobowych do 3,5 tony),

c) części samochodowe (tj. zderzaki, reflektory itp.),

d) odpady zawierające azbest,

e) nieoznakowane odpady niebezpieczne bez możliwości identyfikacji,

f) odpady o konsystencji płynnej lub sypkiej w opakowaniach nieszczelnych,

g) szyby samochodowe, szyby zbrojone i hartowane,

h) padłe zwierzęta,

i) odpady poprodukcyjne, pochodzące z działalności przemysłowej lub rolnej.

#### § 6.

1. Korzystający z PSZOK zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania niniejszego Regulaminu, zasad BHP i ppoż. oraz poleceń pracownika PSZOK.

2. Wszelkie informacje o pracy PSZOK można uzyskać pod numerem telefonu: 71 397 35 16.

## UZASADNIENIE

W art. 6r. ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r, o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.) gminy zostały zobligowane do określenia w drodze uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego, szczegółowego zakresu świadczenia usług odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi jak również częstotliwości odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, w szczególności w okresie od kwietnia do października częstotliwość odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz bioodpadów nie może być rzadsza niż raz na tydzień z budynków wielolokalowych i nie rzadsza niż raz na dwa tygodnie z budynków mieszkalnych jednorodzinnych i sposób świadczenia usług przez punkt selektywnego zbierania odpadów.

Ponadto na podstawie art. 6r ust. 3a ww ustawy od miesiąca kwietnia 2020 r. w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych będą obowiązywać ograniczenia przyjmowania ilości zużytych opon, odpadów wielkogabarytowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych.

Projekt uchwały podlega zaopiniowaniu przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w zakresie częstotliwości odbierania odpadów komunalnych.

  
BURMISTRZ  
Paweł Czuliński

UCHWAŁA NR ....2020  
RADY MIEJSKIEJ W TWARDOGÓRZE  
z dnia ..... 2020

**w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za odbieranie odpadów komunalnych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) oraz art. 6 ust. 2 i 4a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 poz. 2010 ze zm.) **uchwala się co następuje:**

§1. 1. Określa się górne stawki opłat za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, którzy nie są obowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz Miasta i Gminy Twardogóra, w wysokości:

- a) 350 zł (brutto) za odbiór 1m<sup>3</sup>, gdy odpady są zbierane i odbierane w sposób selektywny,
- b) 700 zł (brutto) za odbiór 1m<sup>3</sup>, gdy odpady nie są zbierane i odbierane w sposób selektywny.

2. Określa się górną stawkę opłaty ponoszonej przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, w wysokości 65 zł (brutto) za 1 m<sup>3</sup>.

§2. Traci moc uchwała nr XI.61.2011 Rady Miejskiej w Twardogórze, z dnia 8 września 2011 r. w sprawie ustalenia górnych stawek opłat za świadczenie usług w zakresie usuwania odpadów przez gminną jednostkę organizacyjną lub podmiot posiadający zezwolenia.

§3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie z dniem 01 kwietnia 2020 r.

Sporządził.....  
*Justyna Piątek*

Sprawdził.....  
*Beata Błażowska*

Zatwierdził.....  
**BURMISTRZ**  
*Paweł Czuliński*

## UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 6 ust. 2 ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.) rada gminy określa w drodze uchwały górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości którzy nie są obowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz Miasta i Gminy Twardogóra oraz za opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

Nowelizacja ustawy wprowadziła szereg zmian w systemie gospodarki odpadami komunalnymi, z których najważniejsze to obowiązek selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz zróżnicowanie częstotliwości odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości. Zachodzi zatem konieczność podjęcia przez Radę Miejską uchwały określającej górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, którzy nie są obowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz Miasta i Gminy Twardogóra oraz za opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

BURMISTRZ  
