

**ZARZĄDZENIE NR 244.2020**  
**BURMISTRZA MIASTA I GMINY TWARDOGÓRA**  
**z dnia 20 stycznia 2020 r.**

**w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2020/2021 dla przedszkola miejskiego, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i klas pierwszych szkół podstawowych.**

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) oraz art. 154 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe ( Dz.U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.) **zarządza się, co następuje:**

§ 1. 1. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2020/2021 dla przedszkola miejskiego, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Twardogóra.

2. Harmonogram, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik Nr 1 do Zarządzenia.

§ 2. 1. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2020/2021 dla klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Twardogóra.

2. Harmonogram, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik Nr 2 do Zarządzenia

§ 3. Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na stronie BIP Urzędu Miasta i Gminy Twardogóra, stronie internetowej Gminy Twardogóra, na stronach internetowych przedszkola miejskiego i szkół podstawowych oraz poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibach przedszkola miejskiego i szkół podstawowych.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi Centrum Usług Wspólnych Gminy Twardogóra, dyrektorom przedszkola miejskiego i szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Twardogóra.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


  
**BURMISTRZ**  
**Paweł Czuliński**

**Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 244.2020  
Burmistrza Miasta i Gminy Twardogóra  
z dnia 20 stycznia 2020r.**

**Harmonogram czynności  
w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny  
2020/2021 do przedszkola miejskiego i oddziałów przedszkolnych w szkołach  
podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Twardogóra**

<b>Lp.</b>	<b>Czynność</b>	<b>Postępowanie rekrutacyjne</b>	<b>Postępowanie uzupełniające</b>
1.	Składanie deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego (dot. dzieci uczęszczających do przedszkola oraz dzieci, które otrzymały odroczenie od obowiązku szkolnego)	22.02.- 28.02.2020	-
2.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola miejskiego, oddziału przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	02.03.-20.03. 2020	17.04.-4.05. 2020
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do danej jednostki wychowania przedszkolnego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy <sup>1</sup>	27.03.2020	08.05.2020
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	09.04.2020	15.05.2020
5.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	10.04. -16.04. 2020	18.05. -22.05. 2020
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	17.04.2020	26.05.2020

<sup>1</sup> Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach, o których mowa w art. 150 ust. 2 ustawy, w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego, lub może zwrócić się do wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie tych okoliczności. Wójt (burmistrz, prezydent miasta) potwierdza te okoliczności w terminie 14 dni.



Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 244.2020  
Burmistrza Miasta i Gminy Twardogóra  
z dnia 20 stycznia 2020 r.

**Harmonogram czynności**  
**w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny**  
**2020/2021 dla klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym**  
**jest Gmina Twardogóra (dotyczy kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły)**

Lp.	Czynność	Postępowanie rekrutacyjne	Postępowanie uzupełniające
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	28.02.-22.03. 2020	17.04.-04.05. 2020
2	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust 7 ustawy <sup>1</sup>	27.03.2020	08.05.2020
3	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	03.04.2020	15.05.2020
4	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	09.04. -14.04. 2020	21.05. -25.05. 2020
5	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	16.04.2020	29.05.2020

  
BURMISTRZ  
Paweł Czuliński

<sup>1</sup> Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach, o których mowa w art. 150 ust. 2 ustawy, w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego, lub może zwrócić się do wójta (burmistrza, prezydenta miasta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie tych okoliczności. Wójt (burmistrz, prezydent miasta) potwierdza te okoliczności w terminie 14 dni.

