



GMINA TWARDOGÓRA

56-416 Twardogóra, ul. Ratuszowa 14

Twardogóra, 03 sierpnia 2009 r.

INF.341-3/09

Gmina Twardogóra działając zgodnie z art. 38 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 223/2007 poz. 1655 z późn. zm.), wyjaśnia treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia sporządzonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „**Zakup i wdrożenie technologii informacyjno-komunikacyjnych w Samodzielnym Zespole Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej w Twardogórze**”, w zakresie pytań złożonych przez Wykonawców.

Pytanie 1: Z opisanego w SIWZ sposobu działania modułu internetowego wynika, że pacjent powinien posiadać możliwość założenia konta poprzez wspomniany moduł. Zgodnie z założeniami pacjent powinien mieć możliwość podglądu w **dowolnym czasie** statusu własnej rejestracji (punkt 20.1.4.1.d) oraz sprawdzenia poprzez portal statusu **wszystkich** swoich rejestracji. Wynika stąd, że założenie konta w portalu musi być równoznaczne z powiązaniem tego konta z pacjentem w bazie. Biorąc pod uwagę różne czynniki, w tym głównie ludzki, należy liczyć się z tym, że w bazie będą pojawiać się duplikaty pacjentów (np. zostanie dopisany pacjent z literówką w nazwisku). W przypadku istnienia takich duplikatów, automatyczne powiązanie konta z pacjentem umożliwi podgląd wizyt tylko tego pacjenta, który został powiązany z kontem, mimo, że inne rezerwacje mogą być powiązane z duplikatem. Ponadto pojawia się pytanie: co powinno być wyróżnikiem, który pozwoli jednoznacznie powiązać konto z pacjentem? Nie może to być numer PESEL, gdyż jest on zbyt powszechnie znany (np. po rozwodzie mąż może sprawdzić czy była żona leczy się w przychodni). Ponadto podczas próby założenia konta internetowego dla pacjenta nie istniejącego w bazie musi pojawić się komunikat informujący o tym fakcie. Wykorzystując tę właściwość, można sprawdzić czy wybrana osoba leczy się w danej przychodni, znając tylko jej numer PESEL. Wszystkie wspomniane przykłady powodują, że moduł internetowy działający w sposób opisany w SIWZ umożliwiałby osobom trzecim dostęp do danych osobowych pacjentów przychodni. W związku z tym pragniemy zapytać, czy podtrzymują Państwo swoje wymaganie co do działania modułu internetowego w sposób opisany w SIWZ.

Odpowiedź na Pytanie 1: Zakładając konto przez Internet pacjent powinien podać PESEL (który może być jednocześnie nazwą jego konta użytkownika) oraz wprowadzić (dwukrotnie w celu sprawdzenia poprawności jego wprowadzenia) hasło (składające się z co najmniej 8 znaków zawierające przynajmniej jedną małą literę, jedną dużą literę i jedną cyfrę). Jeśli

nazwą użytkownika nie będzie PESEL to użytkownik podczas zakładania konta oprócz podania PESEL-u oraz hasła powinien mieć możliwość podania nazwy użytkownika przy pomocy której będzie się logował do systemu. W przypadku, gdy system stwierdzi, że dla danego PESEL-u konto zostało już w systemie założone pacjent powinien przez system zostać poinformowany, że konto dla tego PESEL-u już istnieje i musi, w celu założenia konta, stawić się osobiście w punkcie rejestracji z dokumentem potwierdzającym tożsamość. Taka konfiguracja konta użytkownika powinna zabezpieczyć odpowiednio konto przed niepożądanym dostępem osób postronnych, gdyż do zalogowania się do systemu będzie konieczne podanie nazwy użytkownika oraz odpowiadającego temu użytkownikowi hasła. Pacjent powinien mieć możliwość zmiany hasła w dowolnym momencie. Pracownik rejestracji powinien mieć możliwość weryfikacji konta, modyfikacji konta oraz jego usunięcia. W szczególności pracownik rejestracji powinien mieć możliwość dokonania zresetowania hasła dla danego użytkownika (Funkcja ta jest niezbędna w przypadku gdy użytkownik zapomni hasła albo okaże się, że konto dla danego PESEL-u zostało już wcześniej założone a pacjent o danym PESELU stwierdzi, że konta nie zakładał). W obu przypadkach konieczna jest osobista wizyta pacjenta w punkcie rejestracji. Po zresetowaniu hasła przez pracownika recepcji powinna istnieć możliwość wprowadzenia przez pacjenta nowego hasła.). Przy zakładaniu konta system może wymagać od pacjenta dodatkowo np. podania nazwiska i pierwszego imienia, które to dane byłyby dodatkowo weryfikowane przez system przy zakładaniu konta.

Pytanie 2: W punkcie 20.1.3 LP. „M” Zamawiający wymienia funkcjonalność: „... Słownik badań laboratoryjnych i diagnostycznych ma się opierać na ICD10”. Co Zamawiający rozumie pod pojęciem: „...słownik badań ma się opierać na ICD10”? ICD10 to Klasyfikacja Chorób i Problemów Zdrowotnych. Czy nie zaistniała pomyłka literalna i chodzi o słownik ICD9 Klasyfikacja Procedur Medycznych? Jeżeli jednak Zamawiający miał na myśli słownik ICD10 prosimy o uszczegółowienie wymagań.

Odpowiedź na Pytanie 2: Słownik ICD10 – (Międzynarodowa Klasyfikacja Chorób i Problemów zdrowotnych) dotyczy diagnostyki, natomiast ICD9 dotyczy badań laboratoryjnych. Wymagane są również ze względów statystycznych kody NFZ.

Pytanie 3: W punkt 20.1.3.1.P „P” Zamawiający wymienia funkcjonalność: – „... wyszukiwanie kartotek wg. ustalonych przez użytkownika kryteriów”. Prosimy o uszczegółowienie, jakie kryteria wyszukiwania Zamawiający ma na myśli?

Odpowiedź na Pytanie 3: Kryteriami wyszukiwań kartotek winny być: nazwisko, imię, pesel, data urodzenia, adres

Pytanie 4: W punkcie 20.1.3 LP. „K” Zamawiający wymienia funkcjonalność: „...ewidencja wykonanych świadczeń – załącznik nr 12”. Orz w punkcie 20.1.3 LP. „O” Zamawiający wymienia funkcjonalność: *Wykaz raportów w załączniku nr 14*. Świadczenia wykazane w załączniku numer 12 dotyczą jedynie działalności lekarza rodzinnego, pielęgniarki,

położnej oraz pielęgniarki szkolnej. Natomiast Raporty wymienione w załączniku nr 14 dotyczą również działalności poradni specjalistycznej, poradni stomatologicznej, oddziału dziennego. Dodatkowo w punkcie 20.1.6 podpunkt 3 Zamawiający wymienia personel SZPZOZ. Z powyższych informacji nie wynika wprost jaki zakres działalności SZPZOZ ma być ewidencjonowany w Dostarczonym oprogramowaniu. Prosimy o wykaz jednostek organizacyjnych, które mają być objęte informatyzacją.

Odpowiedź na Pytanie 4: Jednostki organizacyjne SZPZOZ objęte informatyzacją:

- Przychodnia Rejonowo-Specjalistyczna w Twardogórze
- Wiejski Ośrodek w Goszczu
- Wiejski Ośrodek w Grabownie Wielkim

Wiejskie ośrodki posiadają komórki organizacyjne dla POZ, czyli gabinet lekarza, gabinet zabiegowy, punkt szczepień, gabinet pielęgniarki środowiskowo-rodzinnej (wszelkie zabiegi pielęgniarskie wykonywane są przez jedną osobę).

W przychodni w Twardogórze obsługiwane są dwie umowy POZ i AOS (poradnie otolaryngologiczna i położniczo-ginekologiczna). Jest również własna diagnostyka czyli laboratorium analityczne, gabinet RTG, EKG. W planach jest także gabinet USG i gabinet higieny szkolnej.

Pytanie 5: W punkcie 20.1.1. ppkt. 3 Zamawiający pisze: „do serwera Wykonawca dołączy na CD lub DVD obraz systemu po skonfigurowaniu serwera: zainstalowaniu na nim wszystkich niezbędnych aplikacji oraz oprogramowanie do reinstalacji systemu z dostarczonego obrazu systemu”. Czy na płycie CD lub DVD ma być obraz systemu ze skonfigurowaną domeną i bazą danych?

Odpowiedź na Pytanie 5: Obraz systemu powinien posiadać (na nośnikach CD lub DVD) pełną konfigurację serwera z systemem operacyjnym, sterownikami, programami, bazą danych i skonfigurowaną domeną.

Pytanie 6: W punkcie 20.1 3. Inne wymagania LP. „A” Zamawiający wymaga: „System wraz z bazą danych oraz oprogramowaniem na stacjach roboczych musi działać w środowisku Microsoft Windows XP”. Czy na serwerze ma być system Windows XP? Prosimy o wyjaśnienie w związku z rozbieżnymi zapisami w SIWZ.

Odpowiedź na Pytanie 6: System musi działać w środowisku XP tylko na stacjach roboczych. Na serwerze wymagany jest serwerowy system operacyjny.

Pytanie 7: W SIWZ znajdują się zapisy o domenie np. w punkcie 20.1.1. ppkt. 3 Zamawiający pisze: „Serwer będzie służył jako kontroler domeny wewnętrznej ...”. Czy wdrożenie domeny jest przedmiotem zamówienia? Jeżeli Tak, to brak jest jakichkolwiek danych do wykonania takiej domeny, albo oszacowania kosztów. Czy tylko mają być wpięte stacje do domeny? Czy założeni użytkownicy? Jeżeli tak to ilu? Czy zakładane jakieś grupy? Jeżeli tak to jakie, ile? Czy zakładane jakieś Group Policy? Jeżeli tak to jakie, ile?

Odpowiedź na Pytanie 7: Stacje mają być wpięte do domeny. W domenie mają być założeni użytkownicy dla 35 osób. Po określonej ilości dni – (np. 60) system wymusza zmianę hasła.

Na hasło musi istnieć możliwość nałożenia wymagań co do jego minimalnej długości i zawartości (hasło min. 8 znakowe z małymi i dużymi literami, cyframi i znakami specjalnymi). Nie jest wymagane zakładanie przez Wykonawcę grup oraz Group Policy.

Pytanie 8: W załączniku nr 7 do SIWZ w tabeli „wykaz podmiotów” Zamawiający wymaga wskazania nazwy i adresu podwykonawcy oraz zakresu i wartości przewidywanych prac. Godzi się zauważyć, że art. 36 ust 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych wskazuje, iż zamawiający żąda jedynie wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Przepis art. 36 ust. 4 nie upoważnia zamawiającego do żądania od wykonawców, aby wskazali w ofercie nazw i inne dane dotyczące podwykonawców („Prawo Zamówień Publicznych Komentarz” Jerzy Pieróg, 9 wydanie, wyd. C.H, BF.CK, W-wa 2009, str. 172). W związku z powyższym prosimy o wykreślenie informacji dot. nazwy, adresu oraz wartości powierzonych prac w ww. tabeli (załącznik nr 7 do SIWZ) oraz zapisów umowy pkt. 7.2.1, 7.2.2 i 7.2.5 jako naruszających przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Odpowiedź na Pytanie 8: W związku z uwzględnieniem uwag zawartych w powyższym pytaniu ulegają wykreśleniu następujące punkty umowy: 7.2.2; 7.2.4; 7.2.5 oraz ostatnie zdanie z punktu 13.3. Zmianie ulega punkt 7.2.1 umowy. Po zmianach punkt ten otrzymuje brzmienie: „7.2.1 Wykonawca ma prawo podpisać umowę o wykonanie części prac (dostawy) z podwykonawcami.”. Zmianie ulega również załącznik nr 7 do SIWZ, którego wzór po zmianach stanowi załącznik do niniejszego pisma (do pisma załączono także załącznik nr 7 w formacie doc).

Zmianie ulega również zapis w SIWZ: usunięty zostaje pkt. 6.1.4 SIWZ oraz zmieniony punkt 6.2.6, który otrzymuje brzmienie: „6.2.6 Zakres prac powierzony podwykonawcom (wg Załącznika nr 7 SIWZ)”.

W związku z powyższym Zamawiający nie wymaga podania podwykonawców w punkcie 10 (sporządzonej na podstawie Załącznika nr 3 do SIWZ) oferty.

Pytanie 9: Zamawiający w załączniku nr 5 - „Wzór umowy” w art. 10 określił kary umowne i roszczenia odszkodowawcze zastrzeżone na rzecz Zamawiającego. Skoro Zamawiający mógłby naliczać kary umowne to stanowiłoby to nadmierne uprawnienie Zamawiającego kosztem uprawnień Wykonawcy, stawiając go tym samym w uprzywilejowanej pozycji w stosunku do Wykonawcy, a co za tym idzie naruszałoby to równowagę kontraktową stron, której brak sprzeciwiałby się zasadom współzycia społecznego, a co za tym idzie byłby sprzeczny z treścią art. 353(1) k.c., mającego zastosowanie w niniejszym postępowaniu na mocy art. 14 ustawy Pzp. W związku z powyższym uprzejmie prosimy Zamawiającego o uzupełnienie art. 10 o kary umowne i roszczenia odszkodowawcze zastrzeżone na rzecz Wykonawcy.

Odpowiedź na Pytanie 9:

Ulega zmianie punkt 10.1.2. Po punkcie c) dodaje się tekst:

„Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za:

a) Odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 15% wynagrodzenia określonego w art. 13. Ust.1 Umowy.”

Pytanie 10: Załączniku nr 5 – „Wzór umowy” art. 5.3 – uprzejmie prosimy Zamawiającego o wyjaśnienie definicji dnia roboczego. Czy Zamawiający ma na myśli dzień kalendarzowy od poniedziałku do piątku z wyłączeniem świąt?

Odpowiedź na Pytanie 10: Tak. Zamawiający ma na myśli dzień roboczy od poniedziałku do piątku z wyjątkiem świąt.

Pytanie 11: Zamawiający w załączniku nr 5 - „Wzór umowy” – w art. 6.2.1 pkt 1) określił następujący zapis: „jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad wyznaczając jednocześnie termin ich usunięcia”

W związku z powyższym uprzejmie prosimy Zamawiającego o uzupełnienie powyższego zapisu o następującą treść: „wyznaczając jednocześnie termin ich usunięcia nie krótszy niż ... dni od daty otrzymania przez Wykonawcę stosownego pisma”

Odpowiedź na Pytanie 11:

Zapis punktu 6.2.1 pozostaje niezmienny ze względu na to, że każdy odbiór odbywa się na podstawie protokołu, który podpisują dwie strony.

Pytanie 12: Zamawiający w załączniku nr 5 – „Wzór umowy” w art. 10 określił kary umowne i roszczenia odszkodowawcze zastrzeżone na rzecz Zamawiającego. Skoro Zamawiający mógłby naliczać kary umowne to stanowiłoby to nadmierne uprawnienie zamawiającego kosztem uprawnień wykonawcy, stawiając go tym samym w uprzywilejowanej pozycji w stosunku do wykonawcy, a co za tym idzie naruszałoby to równowagę kontraktową stron, której brak sprzeciwiałby się zasadom współżycia społecznego, a co za tym idzie byłby sprzeczny z treścią art. 353(1) k.c, mającego zastosowanie w niniejszym postępowaniu na mocy art. 14 ustawy Pzp. W związku z powyższym uprzejmie prosimy Zamawiającego o uzupełnienie art. 10 o kary umowne i roszczenia odszkodowawcze zastrzeżone na rzecz Wykonawcy.

Odpowiedź na Pytanie 12:

Odpowiedź na to pytanie została zawarta w Odpowiedzi na Pytanie 9.

Pytanie 13: Zamawiający w załączniku nr 5 – „Wzór umowy” w art. 10.1.2 pkt a) i b) określił pojęcie „opóźnienia”. Należy zwrócić uwagę, iż przedmiotowe punkty dotyczą zwłoki w wykonaniu przedmiotu zamówienia oraz zwłoki w usunięciu wad. W związku z powyższym uprzejmie prosimy Zamawiającego o stosowną zmianę określeń „opóźnienia” na „zwłoki”.

Odpowiedź na Pytanie 13: Zostaje zmieniony zapis w punkcie 10.1.2 w pozycji a) i b). Słowo „opóźnienie” zostaje zastąpione słowem „zwłoka”.

Pytanie 14: Zamawiający w załączniku nr 5 – „Wzór umowy” w art. 12.7 zobowiązuje Wykonawcę do przesłania Zamawiającemu imiennego upoważnienia osób, które będą przetwarzać dane osobowe zgodnie z postanowieniami umowy i przepisami prawa.

Należy zauważyć, iż upoważnienie do przetwarzania danych osobowych powinno być udzielone przez administratora danych, czyli Zamawiającego, a nie Wykonawcę. Zgodnie z art. 37 ustawy dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych „Do przetwarzania danych mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające upoważnienie nadane przez administratora danych.” W związku z powyższym uprzejmie prosimy o wyjaśnienia przedmiotowego punktu umowy.

Odpowiedź na Pytanie 14: Zgodnie z art. 12.7 wymienionym punkcie Zamawiający oczekuje, że Wykonawca przedstawi listę osób, które administrator danych Zamawiającego upoważni do przetwarzania danych (np. naprawa baz danych).

Pytanie 15: Zamawiający w załączniku nr 5 – „Wzór umowy” w art 13.3 zdanie drugie i trzecie („Wysokość faktury częściowej nie może przekroczyć 90% wartości części pracy. Pozostała część wartości prac zostanie rozliczona fakturą końcową”).

Uprzejmie prosimy Zamawiającego o wyjaśnienie powyższego postanowienia gdyż; w takim przypadku Wykonawca powinien wystawić fakturę częściową na 100% wartości danego etapu prac – zgodnie z art. 29 ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług „Podstawą opodatkowania jest obrót (...) Obrotem jest kwota należna z tytułu sprzedaży, pomniejszona o kwotę należnego podatku. Kwota należna obejmuje całość świadczenia należnego od nabywcy. Obrót zwiększa się o otrzymane dotacje, subwencje i inne dopłaty o podobnym charakterze mające bezpośredni wpływ na cenę (kwotę należną) towarów dostarczanych lub usług świadczonych przez podatnika, pomniejszone o kwotę należnego podatku. „Ponadto art. 19 ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług stanowi, iż „Obowiązek podatkowy powstaje z chwilą wydania towaru lub wykonania usługi (...)”

Odpowiedź na Pytanie 15: W zakresie rozliczenia podatku: faktura wystawiona w wysokości 90% wartości usługi zawiera do tej części podatek VAT a pozostała część podatku VAT będzie zawarta w fakturze końcowej tj. 10%. Informacja o takim rozliczeniu znajduje się w protokołach odbioru częściowego.

Pytanie 16: Zamawiający w załączniku nr 5 – „Wzór umowy” w art. 15.1.1 pkt c) uzurpuje sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku jeżeli zostanie wydany nakaz, zajęcia majątku Wykonawcy.

Uprzejmie prosimy Zamawiającego o wyjaśnienie przedmiotowego zapisu gdyż w ocenie Wykonawcy powyższy zapis nadaje Zamawiającemu prawo odstąpienia w każdym przypadku, nawet w przypadku zajęcia przez komornika nawet niewielkiej kwoty z rachunku bankowego Wykonawcy. Działanie takie jest sprzeczne z treścią art. 353(1) k.c. (w związku z art. 14 ustawy Pzp) zgodnie z którym to przepisem strony powinny kształtować treść stosunku prawnego, zgodnie z jego właściwościami, ustawą oraz zasadami współżycia społecznego.

W związku z powyższym uprzejmie prosimy Zamawiającego o wykreślenie przedmiotowego zapisu z treści umowy. Gdyby kwestionowany zapis miał pozostać w treści umowy doszłoby do istotnego naruszenia przepisów **ustawy**, a co za tym idzie umowa w sprawie zamówienia

publicznego, która byłaby zawarta byłaby umową nieważną na podstawie art. 146 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

Odpowiedź na Pytanie 16: Zapis w punkcie 15.1.1. punkt c) dotyczy tylko sytuacji gdy zostanie zajęty cały majątek Wykonawcy.

Pytanie 17: W załączniku nr 5 – „Wzór umowy” w art. 15.1.1 pkt d) w przypadku wezwania wykonawcy na piśmie do rozpoczęcia prac uprzejmie prosimy Zamawiającego o uzupełnienie powyższego pkt. o zapis „i bezskutecznego upływu dodatkowego terminu na rozpoczęcie lub kontynuowanie prac, nie krótszego niż ...dni”.

Odpowiedź na Pytanie 17: Punkt 15.1.1.pkt. d) nie ulega zmianie. Zapis jest precyzyjny. Zamawiający wyznacza termin.

Pytanie 18: W załączniku nr 5 – „Wzór umowy” w art. 15.2 uprzejmie prosimy o wyjaśnienie co zamawiający rozumie poprzez określenie „narusza w sposób podstawowy postanowienia Umowy”?

Odpowiedź na Pytanie 18: Przez określenie „narusza w sposób podstawowy postanowienia Umowy” Zamawiający rozumie, że „Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób zagrażający wykonanie przedmiotu prawidłowo (rzetelnie) i w określonym terminie”.

Pytanie 19: Zamawiający w załączniku nr 5 - „Wzór umowy” w art. 18.1.1 pkt a) zastrzega sobie prawo do zmiany harmonogramu rzeczowo-finansowego w zakresie terminów realizacji zadania. W związku z powyższym uprzejmie prosimy Zamawiającego o doprecyzowanie przedmiotowego zapisu poprzez uzupełnienie o następującą treść: „Zmiana, o której mowa w zdaniu poprzednim, wymaga pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności takiej zmiany ”

W przypadku braku możliwości uzupełnienia powyższego zapisu uprzejmie prosimy Zamawiającego o wykreślenie art. 18.1.1 pkt a) jako naruszającego art. 29 ustawy Pzp, który to przepis zawiera źródło obowiązku opisanie przedmiotu zamówienia w sposób jednoznaczny uwzględniając wszystkie okoliczności mające wpływ na sporządzenie oferty.

Odpowiedź na Pytanie 19: Zamawiający odmawia zmiany w punkcie 18.1.1. a gdyż harmonogram rzeczowo-finansowy jest integralną częścią umowy co oznacza, że zmiany harmonogramu zgodnie z art. 14 umowy będą wykonywane w formie aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.

BURMISTRZ
Jan Dżugaj



Załączniki: Poprawiony załącznik nr 7 do SIWZ (w formacie doc)

Załącznik nr 7 – Zakres prac powierzony podwykonawcom

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

Lp.	Zakres prac powierzony podwykonawcy
1.	
2.	
3.	

Miejsce i data: _____

Podpisano: _____