



Twardogóra 26.06.2017 r.

IT.271.9.2017.RZ

Zaproszenie do złożenia ofert na „Sporządzanie projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz decyzji o warunkach zabudowy dla terenów gminy Twardogóra”.

W związku z planowanym udzieleniem zamówienia publicznego na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 1994 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 roku, poz. 2164 ze zm.), Gmina Twardogóra zaprasza do złożenia ofert na:

„Sporządzanie projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz decyzji o warunkach zabudowy dla terenów gminy Twardogóra”.

Ofertę sporządzoną w oparciu o załączoną Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia z podaną ceną brutto (zawierającą podatek VAT), należy złożyć w pok. nr 10 tegoż urzędu w terminie do godz. 15.30 dnia 05.07.2017 roku.

BURMISTRZ
Zbigniew Potyrała
Zbigniew Potyrała

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Nazwa i adres zamawiającego

Zamawiający: Gmina Twardogóra
Siedziba: ul. Ratuszowa 14, 56-416 Twardogóra
reprezentowana przez: Burmistrza Miasta i Gminy Twardogóra
wydział prowadzący sprawę: Referat infrastruktury technicznej
kontakt: tel. (071) 399 22 00, fax (071) 315 81 42, e – mail: ratusz@twardogora.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1 Gmina Twardogóra, ul. Ratuszowa 14, 56 – 416 Twardogóra zwany dalej „Zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 roku, poz. 2164 ze zm.).
- 2.2 Przedmiotem zamówienia są usługi, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.
- 2.3 Ustalona przez Zamawiającego wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty 30.000,00 euro.
- 2.4 Oferty, które zostaną sporządzone niezgodnie z niniejszą SIWZ, bądź nie będą zawierały wszystkich wymaganych w SIWZ dokumentów lub oświadczeń zostaną odrzucone zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy.

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia są usługi w zakresie projektowania przestrzennego obejmujące „Sporządzanie projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz decyzji o warunkach zabudowy dla terenów gminy Twardogóra” na podstawie przekazanych wniosków przez Zamawiającego. Projekty decyzji muszą być opracowane w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami w szczególności z :

- Ustawą z dnia 27 marca 2003r. – o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1073),
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003r. w sprawie sposobu ustalania wymagań dotyczących nowej zabudowy i zagospodarowania terenu w przypadku braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. z 2003 r. poz. 1588),
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003r. w sprawie oznaczeń i nazewnictwa stosowanych w decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz w decyzji o warunkach zabudowy (Dz. U. z 2003 r. poz. 1589),
- Ustawą z dnia 14 czerwca 1960 Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2016 r. poz. 23 ze zm.) oraz uwzględniać uwarunkowania wynikające z przepisów odrębnych.

Kod CPV: 74232000-4 usługi inżynieryjne w zakresie projektowania.

4. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia wynosi do 5 dni od daty otrzymania wniosku od Zamawiającego, przy czym uzyskanie dodatkowych opinii i uzgodnień w przedmiocie ustalenia warunków zabudowy i zagospodarowania terenu w uzasadnionych przypadkach powoduje zawieszenie terminu na czas ich uzyskania.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 5.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
Zamawiający nie określa przedmiotowego warunku udziału.
- 5.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
Zamawiający nie określa przedmiotowego warunku udziału.
- 5.3 zdolności technicznej lub zawodowej
Zamawiający nie określa przedmiotowego warunku udziału.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy:

- 6.1. Wypełniony formularz ofertowy (wg załącznika nr 1 do SIWZ),
- 6.2. Podpisany „wzór umowy” – stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ (należy podpisać i opieczetować każdą stronę wzoru umowy).
- 6.3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wg załącznika nr 3 do niniejszej specyfikacji),
- 6.4. Zaświadczenie o wpisie na listę Izby Samorządu Zawodowego Urbanistów albo Architektów.

7. Opis sposobu przygotowania ofert

- 7.1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.
- 7.2. Oferta winna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze, lub czytelnymi drukowanymi literami oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz.
- 7.3. Zamawiający nie dopuszcza wprowadzania zmian i poprawek do zapisów treści wzoru umowy, SIWZ, oraz innych dokumentów przez niego przygotowanych.
- 7.4. Kopertę należy zaadresować:

Gmina Twardogóra

ul. Ratuszowa 14, 56 – 416 Twardogóra

„Oferta na sporządzanie projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz decyzji o warunkach zabudowy dla terenów gminy Twardogóra”

- 7.5. Koperta oprócz opisu jak wyżej winna zawierać nazwę i adres wykonawcy.

8. Miejsce oraz termin składania ofert:

w pokoju nr 10, Urzędu Miasta i Gminy Twardogóra

lub przesłać na adres: **Gmina Twardogóra, ul. Ratuszowa 14, 56 – 416 Twardogóra**
do godziny **15.30 dnia 5 lipca 2017 roku**

9. Opis sposobu obliczenia ceny

- 9.1. Cenę ofert należy obliczyć uwzględniając zakres zamówienia określony w SIWZ, należy uwzględnić wszelkie koszty dojazdów, kserokopii, usług pocztowych oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
- 9.2. Wykonawca w formularzu ofertowym winien podać cenę ryczałtową brutto, zawierającą podatek VAT w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami. W przypadku

zastosowania stawki obniżonej lub zwolnionej należy podać podstawę prawną. Oferta musi zawierać ostateczną sumaryczną cenę brutto obejmującą wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia podaną w PLN cyfrowo i słownie.

10. Przy wyborze oferty, zamawiający będzie się kierował najniższą ceną.

11. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Umowa o wykonanie zamówienia zostanie zawarta zgodnie z załączonym wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ.

12. . Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 roku, poz. 2164 ze zm.).


BURMISTRZ
Zbigniew Potyrała

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy)

.....
(miejsowość i data)

O F E R T A

**Gmina Twardogóra
ul. Ratuszowa 14
56-416 Twardogóra**

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty na „Sporządzanie projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz decyzji o warunkach zabudowy dla terenów gminy Twardogóra”, zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
oferuje wykonanie prac projektowych będących przedmiotem zamówienia zgodnie z SIWZ:

Sporządzanie jednego projektu decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego lub decyzji o warunkach zabudowy dla terenu położonego w gm. Twardogóra za wynagrodzeniem ryczałtowym brutto (wraz z podatkiem VAT)

w kwocie PLN, słownie:

..... PLN

1. **Deklarujemy termin wykonania prac: do 5 dni.**
2. **Warunki płatności: 21 dni od daty otrzymania faktury**
3. **Nr NIP Wykonawcy:**
4. **Nr regonu Wykonawcy:**
5. **Nr telefonu: kier, nr faxu:,
komórkowy:.....**
6. **Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.**
7. **W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.**

Dnia

.....
/upoważnieni przedstawiciele Wykonawcy/

UWAGA:

* Niepotrzebne skreślić

** Jeżeli dołączane są odpisy dokumentów lub ich kopie, to muszą być one poświadczone przez upoważnionych przedstawicieli za zgodność z oryginałem.

Umowa Nr UMiG.IT.272.---RC.2017 (wzór)

na wykonanie prac projektowych

Umowa zostaje zawarta w dniur. w Twardogórze pomiędzy:

**Gminą Twardogóra z siedzibą ul. Ratuszowa 14, 56-416 Twardogóra
NIP 911-10-01-183, REGON 931934822**

zwanym dalej „Zamawiającym”,

reprezentowanym przez:

1. Zbigniew Potyrała - Burmistrz Miasta i Gminy Twardogóra, przy kontrasygnacie:

2. Izabela Kłosowska Skarbnik Miasta i Gminy

a :

(zgodnie z wynikami postępowania)

NIP: REGON

zwaną dalej „Wykonawcą”

reprezentowaną przez:

1.....

w wyniku wyboru oferty, na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 2015.113.759 ze zm.),
zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace projektowe polegające na: **„Sporządzaniu projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz decyzji o warunkach zabudowy dla terenów gm. Twardogóra”**, obejmujące:
Sporządzanie projektów decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowaniu terenu dla terenów gm. Twardogóra na podstawie przekazanych wniosków przez Zamawiającego.
2. Projekty decyzji muszą być opracowane w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami w szczególności z :
 - 2.1. Ustawą z dnia 27 marca 2003 r. – o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2017 roku poz. 1073),
 - 2.2. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie sposobu ustalania wymagań dotyczących nowej zabudowy i zagospodarowania terenu w przypadku braku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. 164/2003 Poz. 1588).
 - 2.3. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie oznaczeń i nazewnictwa stosowanych w decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz w decyzji o warunkach zabudowy (Dz. U. 03.164.1589),
 - 2.4. ustawą z dnia 14 czerwca 1960 Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 23 ze zm.)oraz uwzględniać uwarunkowania wynikające z przepisów odrębnych.

3. Warunki zabudowy i zagospodarowania terenu mogą obejmować w szczególności:
 - 3.1. zmianę zagospodarowania terenu dla inwestycji polegających na budowie obiektu budowlanego, zmianie sposobu użytkowania obiektu budowlanego lub jego części oraz wykonaniu robót budowlanych wymienionych w art. 59 ust 1, dla: budynków i budowli przeznaczonych na prowadzenie działalności gospodarczej, budynków gospodarczych, garaży, budynków mieszkalnych jednorodzinnych, budynków mieszkalnych wielorodzinnych, zabudowy zagrodowej, dróg wewnętrznych, oraz pozostałych inwestycji wnioskowanych przez wnioskodawców.
 - 3.2. ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego zgodnie z art. 2 pkt 5 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym dla inwestycji lokalnych.
4. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia 2017 r.
5. Okres obowiązywania umowy wynosi 24 miesiące od dnia podpisania umowy.
6. Wykonawca obowiązany jest wykonać prace projektowe zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami oraz oświadcza, że zostaną wydane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.
7. Dokumentację będącą przedmiotem umowy Projektant prześle w 1 egzemplarzu w wersji papierowej oraz w postaci elektronicznej np. pocztą e-mail lub na płycie CD.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w zakresie zgodnym ze złożoną ofertą, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (załącznik), stanowiących integralną część niniejszej umowy.

§ 3

1. Ustala się następujące terminy realizacji prac projektowych:
2. Rozpoczęcie z dniem podjęcia wniosku od zamawiającego, przesłanego drogą pocztową, e-mailem, lub faksem.
3. Zakończenie prac projektowych w terminie do 5 dni od daty podjęcia wniosku.
4. Jako termin zakończenia prac projektowych, Zamawiający przyjmuje złożenie w siedzibie zamawiającego (pok. 10) projektu decyzji, opracowanego zgodnie z § 1 niniejszej umowy
5. Do terminu nie wlicza się okresów uzupełnienia wniosku, o które Wykonawca zwróci się do Zamawiającego.
6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego lub organ uzgadniający błędów merytorycznych, omyłek pisarskich lub innych wad w projekcie decyzji, Wykonawca dokona ich weryfikacji i korekty projektu decyzji niezwłocznie, jednak nie dłużej niż w terminie dwóch dni od zwrotnego przekazania przez Zamawiającego informacji o stwierdzonych błędach merytorycznych, omyłkach pisarskich lub innych wadach.
7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego lub organ uzgadniający powtórzonego lub nowego błędu merytorycznego, omyłki pisarskiej lub innej wady, w skorygowanym projekcie decyzji, Zamawiający ma prawo do dokonania korekty we własnym zakresie i wykorzystania projektu decyzji sporządzonego przez Wykonawcę, oraz naliczenia kar umownych o których mowa w § 6 pkt. 1.6.
8. Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy z uwagi na jego niekompletne lub wadliwe wykonanie.
9. Fakt odmowy odbioru, przyczynę odmowy oraz ewentualne ustalenia, co do sposobu usunięcia wad, naniesienia poprawek i uzupełnień spisuje się w protokole, który podpisują obie strony.
10. Koszty usunięcia wad, naniesienia poprawek i uzupełnień ponosi Wykonawca.

11. W przypadku nie usunięcia wad zgłoszonych w trybie przewidzianym umową Zamawiający usunie wady na koszt własny i kosztem obciąży Wykonawcę dokonując potrącenia z faktury.
12. W przypadku wystąpienia Inwestora o zmianę decyzji wydanej na podstawie projektu sporządzonego w ramach niniejszej umowy, Wykonawca sporządzi projekt decyzji ewentualnej zmiany bez dodatkowego wynagrodzenia.

§ 4

1. Strony ustalają, że rozliczenia następować będą w okresach miesięcznych, proporcjonalnie do uprawomocnionych decyzji wydanych na podstawie sporządzonych projektów decyzji, o których mowa w par. 1.
2. Podstawą do wystawienia faktury za zrealizowane prace będzie uprawomocniona decyzja wydana na podstawie projektu decyzji sporządzonego przez Wykonawcę.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za prace, które zostaną wykonane przez ewentualnych podwykonawców.

§ 5

1. **Wynagrodzenie Wykonawcy ma charakter ryczałtowy i wynosi, złotych brutto (słownie:.....), w tym podatek VAT, za jeden projekt decyzji, o której mowa w par. 1.**
2. Wysokość wynagrodzenia dla Wykonawcy nie przekroczy kwoty planu w pozycji opracowania geodezyjne i kartograficzne – referat IT.
3. Termin płatności faktur wystawionych przez Wykonawcę 21 dni od daty jej dostarczenia do siedziby Zamawiającego.

§ 6

- 1 Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych. Zamawiający ma prawo do naliczenia Wykonawcy następujących kar umownych:
 - 1.1 za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 2000,00 zł,
 - 1.2 za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 2000,00 zł,
 - 1.3 za opóźnienie w wykonaniu zadania w wysokości 10% wynagrodzenia za przedmiot umowy za każdy dzień zwłoki,
 - 1.4 za opóźnienie w usunięciu stwierdzonych wad w wysokości 10 % wynagrodzenia za przedmiot umowy za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 1.5 z tytułu błędów merytorycznych, omyłek pisarskich lub innych wad występujących w ilości powyżej 3 sztuk w projekcie decyzji o którym mowa w § 1, w wysokości 50 % wynagrodzenia za projekt decyzji,
 - 1.6 z tytułu powtórzenia błędów lub wystąpienia nowych błędów merytorycznych, omyłek pisarskich lub innych wad występujących w skorygowanym projekcie decyzji o którym mowa w § 1, w wysokości 100 % wynagrodzenia za projekt decyzji,
 - 1.7 z tytułu wystąpienia w przedmiocie umowy wad stałych – odmowa przyjęcia przedmiotu umowy.
- 2 W wypadku gdy wysokość ustalonej kary nie pokrywa faktycznie poniesionej szkody,

Strony mają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

3. Wykonawca w związku z wykonaniem projektu decyzji ponosi odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną osobie trzeciej do wysokości kwoty roszczenia skierowanego przez tę osobę do Zamawiającego.

§ 7

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy szczególnie w zakresie terminów.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za prace wykonane do dnia odstąpienia od umowy w wysokości proporcjonalnej do wykonanego zakresu.
3. Każda ze stron ma prawo rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania tajemnicy przekazanych przez Zamawiającego dokumentów i informacji związanych z wykonaniem umowy pod rygorem rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym i naliczenia kary umownej w wysokości określonej w § 6 ust. 1.1.
2. Wykonawca zobowiązuje się do uczestniczenia w postępowaniach odwoławczych od wydanych decyzji przed SKO oraz postępowaniach sądowych w sprawie roszczeń odszkodowawczych bez dodatkowego wynagrodzenia.

§ 9

1. Zmiana postanowień Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej, w drodze aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową znajdują zastosowanie odnośne przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszystkie zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:


RADCA PRAWNY

mgr Urszula Jaszczyk

Załącznik nr 3: oświadczenie o spełnianiu warunków w postępowaniu
i braku podstaw do wykluczenia

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy)

.....
(miejsowość i data)

**OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

Przystępując do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 poz. 2164 ze zm.) na „**Sporządzanie projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz decyzji o warunkach zabudowy dla terenów gminy Twardogóra**”, oświadczam w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy:

iż spełniamy warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej

oraz

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

....., dnia.....

.....
(Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 3: oświadczenie o spełnianiu warunków w postępowaniu
i braku podstaw do wykluczenia

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy)

.....
(miejsowość i data)

**OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

Przystępując do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 poz. 2164 ze zm.) na „**Sporządzanie projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz decyzji o warunkach zabudowy dla terenów gminy Twardogóra**”, oświadczam w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy:

iż spełniamy warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej
oraz

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

....., dnia.....

.....
(Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)