

Urząd Miasta i Gminy w Twardogórze

ul. Ratuszowa 14

56-416 Twardogóra

ogłasza

Zapytanie ofertowe na zadanie pn:

DOSTAWA SPRZĘTU I OPROGRAMOWANIA ORAZ WDROŻENIE I INSTALACJA SYSTEMU SERWEROWEGO

Postępowanie jest prowadzone w trybie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z póź. zmianami) – wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30.000 euro.

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Urząd Miasta i Gminy w Twardogórze ul. Ratuszowa 14, 56-416 Twardogóra NIP: 911-17-77-363

2. OPIS PRZEDMIOTU ORAZ ZAKRES ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

2.1 Dostawa sprzętu:

2.1.1 Zakup serwera typu rack o parametrach minimalnych:

- obudowa 1U
- procesor serii Intel Xeon E3-1240 v5 min 3.0 GHz
- obsługa do 64 GB pamięci DDR4 2133MHz – zainstalowane 16 GB
- dyski 3,5" 7.2k rpm SATA o pojemności min. 1TB każdy – Dyski Hot-Plug – 3 dyski
- kontroler RAID softwar'owy lub sprzętowy z pamięcią cache pozwalający skonfigurować RAID 0,1,10,5 lub 6
- kontroler zdalnego zarządzania
- dwuportowa karta sieciowa Gigabit Ethernet
- zasilacz min. 250 W
- DVD+/-RW SATA
- min 2 porty USB z przodu
- zainstalowany system Windows Server 2012 R2

2.2 Dostawa oprogramowania:

2.2.1 1 szt. Licencja Windows Server 2012 R2, Standard Edition polski

2.2.2 1 szt. Windows Server 2012 R2 Polski - nośnik

2.2.3 50 licencji CAL User Windows Server 2012 dla Użytkowników Polskich (Standard lub Datacenter Edition)

2.3 Serwis:

2.3.1 3 lata gwarancji typu Next Business Day Onsite Service (uszkodzone dyski pozostają u użytkownika)

2.4 Zakup usług technicznych i informatycznych:

2.4.1 Zakup usług technicznych i informatycznych polegającej na wdrożeniu, konfiguracji i przeniesieniu istniejącej domeny pracującej pod Windows Server 2003 R2 Standard Edition.

3. OPIS OBLICZANIA CENY

Cena powinna obejmować wszelkie koszty jakie poniesie dostawca przy realizacji zamówienia, w tym koszt dostawy do zamawiającego. Dostawca zobowiązany jest do podania ceny netto oraz całkowitej ceny brutto /wraz z podatkiem VAT/ wyrażonej cyfrowo i słownie w złotych polskich.

4. KRYTERIUM OCENY OFERTY:

- cena – 100% - punktacja wyliczana będzie następująco: 100 pkt x cena najtańszej oferty/ cena ocenianej oferty

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (najwyższa liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

5. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Wypełniona oferta sporządzona na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania powinna być:

- opatrzona pieczętą firmową
- zawierać adres lub siedzibę oferenta, nr telefonu, numer NIP,
- opatrzona czytelnym podpisem dostawcy (załącznik 1).

6. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

6.1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty, mailem na adres ratusz@twardogora.pl, faksem na nr 71 315 81 42 lub też doręczona osobiście na adres: Urząd Miasta i Gminy Twardogóra, ul. Ratuszowa 14, 56-416 Twardogóra do dnia 15 lipca 2016 r.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

6.2. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmieniać lub wycofać swoją ofertę.

6.3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

6.4. Zamawiający może wycofać się z udzielenia zamówienia w każdym czasie bez podania przyczyny, bądź w razie braku środków finansowych.

7. ROZSTRZYGNĘCIE POSTĘPOWANIA I ZLECENIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1) Informacja o dokonany wyborze zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego: www.twardogora.pl

2) Z podmiotem wybranym w wyniku rozstrzygnięcia postępowania zostanie podpisana umowa zgodnie z projektem stanowiącym załącznik do oferty.

3) Zamawiający ustala termin związania ofertą na 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

8. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udziela Grzegorz Berkowski pod numerem tel. 71 3992231 w godz. od 7.30 do 15.30.

e-mail: informatyk1@twardogora.pl

Załączniki:

Nr 1. Formularz oferty ze specyfikacją techniczną oferowanego sprzętu.

Nr 2. Projekt umowy dostawy

BURMISTRZ
Zbigniew Potyrała

Załącznik nr 1. Formularz oferty ze specyfikacją techniczną oferowanego sprzętu

.....
Pieczęć oferenta

OFERTA

Odpowiadając na zapytanie ofertowe na wykonanie zadania pod nazwą „DOSTAWA SPRZĘTU I OPROGRAMOWANIA ORAZ WDROŻENIE I INSTALACJA SYSTEMÓW SERWEROWYCH”

dla Urzędu Miasta i Gminy Twardogóra” oferuję wykonanie całości przedmiotu zamówienia za kwotę bruttozł (słownie.....zł)

w tym kwota nettozł i podatek VAT.....% w kwocie.....zł.

Elementy zamówienia:

Lp.	Opis	Cena netto	Cena brutto
1.	Wartość serwera		
2.	Wartość usługi przenoszenia domeny		

Oświadczam, że udzielam(y) rękojmi i gwarancji jakości na przedmiot dostawy na okres 36 miesięcy od daty dostawy.

Specyfikacja techniczna oferowanego sprzętu:

Załącznik nr 1. Formularz oferty ze specyfikacją techniczną oferowanego sprzętu

Przeznaczenie komputera	Serwer domeny
Procesor	
Płyta główna	
Pamięć	
Karta grafiki	
Dysk twardy	
Napęd optyczny	
Zasilacz	
Raid	
Obudowa	
Porty USB	
Porty Ethernet	
System operacyjny	
Gwarancja i serwis	
Licencje i oprogramowanie	

W przypadku wyboru mojej/naszej oferty umowę podpiszę/podpiszemy w ciągu 3 dni roboczych od daty otrzymania zawiadomienia. Przedmiot zamówienia zobowiązuję/zobowiązujemy się wykonać w terminie do 14 dni od daty podpisania umowy. Jednocześnie oświadczam(y), że zapoznałem/zapoznaliśmy się z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym z dnia 5 lipca 2016 r. i nie wnoszę/wnosimy do niego zastrzeżeń.

....., dn.
miejsowość data

.....
Podpis osoby upoważnionej do złożenia oferty

Załącznik nr 2. Projekt umowy dostawy

U M O W A D O S T A W Y (PROJEKT)

zawarta w dniu w Twardogórze

pomiędzy

Urzędem Miasta i Gminy w Twardogórze

ul. Ratuszowa 14, 56-416 Twardogóra,

NIP: 911-17-77-363

reprezentowanym przez Burmistrza Miasta i Gminy Twardogóra - Zbigniewa Potyrałę,

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta i Gminy Twardogóra Izabeli Kłosowskiej

zwanym w dalszej części umowy ZAMAWIAJĄCYM

a

Firmą/Przedsiębiorstwem

z siedzibą w

wpisaną/ym do ewidencji działalności gospodarczej pod nr /Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, NIP :..... REGON:.....

reprezentowaną/ym przez

zwaną/ym dalej DOSTAWCĄ.

Strony zawierają umowę na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn.zm).

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest „**DOSTAWA SPRZĘTU I OPROGRAMOWANIA ORAZ WDROŻENIE I INSTALACJA SYSTEMÓW SERWEROWYCH**” o parametrach zawartych w zapytaniu ofertowym z dnia stanowiącego integralną część umowy

2. Wartość przedmiotu umowy: netto: PLN, (słownie:), brutto: PLN (słownie:.....) w tym:

Wartość serwera: brutto:zł (słownie:)

Wartość usługi: brutto zł (słownie:.....)

§ 2

Dostawa sprzętu określonego w § 1 ust. 1 nastąpi do dnia 2016 r.

§ 3

1. Dostawca udziela Zamawiającemu 36 – miesięcznej gwarancji na sprzęt i oprogramowanie liczonej od dnia dokonania dostawy sprzętu,

2. Dostawca zobowiązany jest do zapewnienia bezpłatnych napraw serwisowych sprzętu przez cały okres gwarancji realizowanych w miejscu użytkowania najpóźniej następnego dnia roboczego od momentu zgłoszenia – uszkodzone dyski pozostają u Zamawiającego.

§ 4

Dostawa zamówionego sprzętu odbędzie się transportem zorganizowanym przez Dostawcę oraz na koszt i ryzyko Dostawcy.

§ 5

Zamawiający zapłaci Dostawcy wynagrodzenie w kwocie wskazanej w § 1 ust. 2 umowy z tytułu realizacji całości przedmiotu umowy po dokonaniu dostawy sprzętu i sporządzeniu protokołu odbioru, na podstawie faktury VAT w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

§ 6

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Dostawcę w formie kar umownych w następujących wysokościach:

1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Dostawcę z przyczyn nie dotyczących Zamawiającego – 10% wartości brutto przedmiotu umowy, wskazanej w § 1 ust. 2.

2) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn dotyczących Dostawcy – 10 % wartości brutto przedmiotu umowy, wskazanej w § 1 ust. 2. brutto

3) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - 0,2% wartości brutto przedmiotu umowy, wskazanej w § 1 ust. 2 za każdy dzień zwłoki,

4) w przypadku nie usunięcia wad lub wymiany sprzętu w ustalonym terminie w okresie gwarancji 0,2% wartości brutto przedmiotu umowy, wskazanej w § 1 ust. 2 za każdy dzień zwłoki.

2. W razie naliczenia kar umownych Zamawiający jest uprawniony do dokonania potrącenia naliczonej kary z należnego Dostawcy wynagrodzenia.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 8

Ewentualne spory wynikłe w trakcie realizacji umowy będą rozstrzygane polubownie. W przypadku nie osiągnięcia porozumienia spór rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Odbiorcy.

§ 9

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Dostawcy oraz dwa dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJACY

DOSTAWCA