

GNO.271.2.2015  
Zamawiający:  
**Gmina Twardogóra**  
**ul. Ratuszowa 14**  
**56-416 Twardogóra**

**Przetarg nieograniczony  
na wykonanie robót budowlanych pn.**

**„Budowa mikroinstalacji prosumenckich wykorzystujących odnawialne  
źródła energii na terenach wiejskich Gminy Twardogóra”**

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)**

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zmianami). Zamawiający prowadzi niniejsze postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 wyżej cytowanej ustawy.

Wartość zamówienia:

Gmina Twardogóra ul. Ratuszowa 14, 56 – 416 Twardogóra zwana dalej „Zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn. „Budowa mikroinstalacji prosumenckich wykorzystujących odnawialne źródła energii ma terenach wiejskich Gminy Twardogóra” w ramach działania „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013.”

Ustalona przez Zamawiającego wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy i większa od kwoty 30 000 euro.

**Operacja pn.** „Budowa mikroinstalacji prosumenckich wykorzystujących odnawialne źródła energii na terenach wiejskich Gminy Twardogóra” w ramach działania „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013.”

Specyfikacja ( SIWZ) niniejsza zawiera:

Część 1: Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

Część 2 Projekt umowy:

Rozdział 1: Wzór umowy

Rozdział 2: Wzór karty gwarancyjnej

Rozdział 3: Wzór gwarancji należytego wykonania umowy

Twardogóra dnia 13.08.2015 r.

**Zatwierdzam:**

# Część I – Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

## Spis treści

1. Nazwa adres zamawiającego:.....	3
2. Tryb udzielenia zamówienia:.....	3
3. Opis przedmiotu zamówienia:.....	3
5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.....	6
6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu; .....	7
7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami. ....	9
8. Wadium. ....	10
9. Termin związania ofertą. ....	11
10. Opis sposobu przygotowania ofert.....	12
11. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.....	13
12. Opis sposobu obliczenia ceny oferty. ....	13
13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert. ....	14
14. Informacja o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	15
15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	15
16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach. ....	16
17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej. ....	17
18. Postanowienia końcowe. ....	17
19. Wykaz załączników do niniejszej IDW .....	17

## **1. Nazwa adres zamawiającego:**

Gmina Twardogóra  
ul. Ratuszowa 14  
56-416 Twardogóra  
tel. (71) 3992200, fax (71) 3158142,  
www.twardogora.pl  
godziny urzędowania:  
7.30 - 15.30 - poniedziałek - piątek

## **2. Tryb udzielenia zamówienia:**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zmianami), zwanej dalej „ustawą Pzp.”.

Ustalona przez Zamawiającego wartość niniejszego zamówienia jest mniejsza od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy i większa od kwoty 30 000 euro.

**Operacja pn.** „Budowa mikroinstalacji prosumenckich wykorzystujących odnawialne źródła energii na terenach wiejskich Gminy Twardogóra” w ramach działania „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013.”

## **3. Opis przedmiotu zamówienia:**

3.1. Nazwa zamówienia:

„Budowa mikroinstalacji prosumenckich wykorzystujących odnawialne źródła energii na terenach wiejskich Gminy Twardogóra” w ramach działania „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013”.

Przedmiot zamówienia obejmuje budowę instalacji kolektorów słonecznych, instalacji fotowoltaicznych oraz pomp ciepła na nieruchomościach oznaczonych ewidencyjnie jako:

dz. nr 260/1; 9/1; 171 obręb Dąbrowa  
dz. nr 21 i 23 obręb Wesółka  
dz. nr 272/1 obręb Brodowce  
dz. nr 102/4, 230/12 obręb Olszówka  
dz. nr 214 obręb Sądrożyce

Wykaz nieruchomości wraz z instalacjami stanowi załącznik nr 9 do IDW

CPV: 71220000-0, 71232310-0, 45000000-7, 45316000-5, 45453000-7, 45231000-5, 45300000-0, 45310000-3, 45315700-5, 09331100-9, 09331200-0

3.2. Lokalizacja Gmina Twardogóra miejscowość Dąbrowa, Wesółka, Brodowce, Olszówka Sądrożyce, powiat oleśnicki

3.3. Ilekroć w niniejszej SIWZ mowa jest o:

- *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)* – należy przez to rozumieć komplet dokumentów przygotowanych przez Zamawiającego, niezbędnych do przygotowania i złożenia oferty na wybór Wykonawcy robót budowlanych zgodnie z wymogami ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
- *projekcie* – należy przez to rozumieć przedsięwzięcie pn.: „Budowa mikroinstalacji prosumenckich wykorzystujących odnawialne źródła energii na terenach wiejskich Gminy Twardogóra.”

- **umowie** – należy przez to rozumieć Umowę na wykonawstwo robót w ramach zamówienia podpisaną pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.
- **wykonawcy** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- **cenie** – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust.1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915)
- **klauzuli** – należy przez to rozumieć klauzule warunków umownych zawartych w części II SIWZ pn. Umowa - Projekt.

#### 3.4. Określenie przedmiotu oraz wielkość lub zakres zamówienia:

- a) Przedmiotem zamówienia, jest zaprojektowanie oraz dostawa i montaż kompletnych instalacji kolektorów słonecznych w ilości 1 zestawu, instalacji pomp ciepła typu powietrze-woda w ilości 8 zestawów, instalacji fotowoltaicznych w ilości 5 zestawów, w prywatnych budynkach mieszkalnych znajdujących się na terenie Gminy Twardogóra w formule zaprojektuj i wybuduj”. W ramach zadania należy zinwentaryzować i zweryfikować obiekty objęte programem funkcjonalno - użytkowym, wykonać dokumentację wykonawczą niezbędną do zainstalowania poszczególnych zestawów, wykonać roboty budowlane i instalacyjne w oparciu o opracowaną dokumentację obejmującą swym zakresem montaż systemów kolektorów słonecznych, fotowoltaicznych oraz pomp ciepła typu powietrze-woda wraz z adaptacją istniejącej instalacji oraz opracować dokumentację powykonawczą. Na potrzeby niniejszego przedsięwzięcia przyjęto przykładowe rozwiązania i urządzenia wchodzące w skład kompletnych instalacji. Istotnym elementem efektywnej realizacji Projektu jest prawidłowy wybór instalowanych urządzeń spełniających określone normy techniczne, efektywnościowe, jakościowe, bezpieczeństwa oraz aby stanowiły instalacje długotrwałe, bezpieczne i bezawaryjne.  
Prace te należy wykonać zgodnie z obowiązującym prawem i normami budowlanymi. Wykaz przepisów oraz norm znajduje się w części informacyjnej niniejszego programu. Ewentualny brak ujęcia jakiegokolwiek aktu prawnego w załączonej liście, a którego zastosowanie okazałoby się konieczne podczas realizacji przedmiotu zamówienia, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku jego zastosowania.
- b) Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został określony w Programie Funkcjonalno-Użytkowym stanowiącym **załącznik nr 8 do IDW**
- c) Inwestycja realizowana jest w ramach działania „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013.”
- d) Zapłata dokonywana będzie za zakończony i odebrany obiekt wyszczególniony w zatwierdzonym harmonogramie rzeczowo-finansowym.
- e) Wszystkie zastosowane materiały muszą posiadać dokumenty potwierdzające dopuszczenie do stosowania w budownictwie (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości).
- f) Użyte w Programie Funkcjonalno-Użytkowym materiały (o nazwach handlowych tam zawartych) nie są obowiązujące.
- g) Podane w Programie Funkcjonalno - Użytkowym nazwy własne (pochodzenie, producent, itd.) mają jedynie charakter pomocniczy dla określenia podstawowych parametrów i cech zastosowanych materiałów. Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych. Produkt równoważny to taki, który ma te same cechy funkcjonalne, co wskazany w dokumentacji konkretny z nazwy lub pochodzenia produkt. Wykonawca, który zastosuje materiały równoważne, ma obowiązek wykazać, jakie materiały zostaną zmienione i określić jakie materiały w ich miejsce proponuje, a także wykazać, iż zastosowane materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W takim wypadku Wykonawca musi przedłożyć odpowiednie dokumenty, opisujące parametry techniczne, wymagane prawem certyfikaty i inne dokumenty, dopuszczające dane materiały (wyroby) do użytkowania oraz pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że są one równoważne opisanym przez Zamawiającego. Zgodnie z art. 30 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, jeżeli w przedmiocie zamówienia wskazano jakiegokolwiek cechy techniczne i jakościowe z zachowaniem polskich norm przenoszących normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących

te normy, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisanym w przedmiocie zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego jest zobowiązany wykazać, że proponowane przez niego usługi, dostawy lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

- h) Zamawiający dołącza do IDW Tabele z zestawieniem nieruchomości i rodzaju planowanej instalacji.
  - i) Wszystkie roboty należy zrealizować zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej, obowiązującymi normami oraz dokumentacją, umową i uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji umowy, w tym zachowania określonych standardów materiałów oraz zachowanie jakości robót, określonych w dokumentacji nie niższej niż zadeklarowanej w ofercie oraz w sposób zapewniający nieprzerwane i prawidłowe funkcjonowanie.
- 3.5. Na wykonane roboty budowlane wybrany Wykonawca udzieli minimum 5 letniej gwarancji.
- 3.5.1 Okres gwarancji na zamontowane urządzenia oraz poszczególnych komponentów instalacji nie może być krótszy od terminów określonych w Programie Funkcjonalno-Użytkowym.
- 3.6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 3.7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3.8. Zamawiający przewiduje udzielanie zamówienia uzupełniającego. Zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego, jednakże w wysokości nie większej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegającego na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia. Warunkiem udzielenia zamówień uzupełniających jest powstanie po rozstrzygnięciu niniejszego postępowania oszczędności finansowych u Zamawiającego.
- 3.9. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej, zawarcia umowy ramowej oraz ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- 3.10. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć określoną część prac podwykonawcom zobowiązany jest wskazać w ofercie zakres tych prac. W przypadku braku takiej informacji zamawiający uzna, że całość zamówienia zostanie wykonana przez Wykonawcę siłami własnymi.
- 3.11. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie („Formularzu Ofertowym”) części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasobach Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia
- 3.12. Wykonawca będzie zobowiązany do zgłoszenia Zamawiającemu projektów umów o podwykonawstwo i ich ewentualnych zmian. Pozostałe postanowienia dotyczące zasad zawierania umów o podwykonawstwo, określenie trybu ich uzgodnień, zasad wypłaty wynagrodzenia oraz bezpośredniej wypłaty wynagrodzenia podwykonawcom, zostały szczegółowo uregulowane w Części II SIWZ

#### **4. Termin wykonania zamówienia**

**Termin wykonania zamówienia do 30 września 2015 r.**

Rozpoczęcie robót do 2 dni od daty przekazania placu budowy. Zamawiający dopuszcza możliwość przesunięcia terminu rozpoczęcia zadania na pisemny uzasadniony wniosek Wykonawcy z zastrzeżeniem, że ostateczny termin zakończenia nie przekroczy terminu określonego powyżej.

## **5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i których opis sposobu dokonywania oceny spełnienia został zamieszczony w pkt. 5.1 oraz niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.

### **5.1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

#### **5.1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia w/w warunku.

#### **5.1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.**

Do oferty należy dołączyć **wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.

W celu potwierdzenia spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia wykonawca w wykazie robót budowlanych musi wykazać minimum 3 roboty budowlane polegające na montażu pomp ciepła typu powietrze-woda, roboty budowlane polegające na montażu minimum 10 odrębnych kompletnych instalacji kolektorów słonecznych oraz roboty budowlane polegające na montażu minimum 10 odrębnych kompletnych instalacji fotowoltaicznych.

Przez wykonanie zadania należy rozumieć doprowadzenie co najmniej do podpisania przez Wykonawcę oraz podmiot na rzecz którego roboty zostały wykonane protokołu odbioru końcowego robót lub dokumentu o charakterze równoważnym.

#### **5.1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**

##### **5.1.3.1. potencjał techniczny:**

Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia w/w warunku

##### **5.1.3.2 osoby zdolne do wykonania zamówienia:**

Zamawiający uzna spełnienie przez Wykonawcę przedmiotowego warunku, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował w okresie wykonywania zamówienia (kierownik/cy robót) - minimum po jednej osobie w specjalności: instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz specjalności konstrukcyjno-budowlanej. Osoby te muszą:

1. w przypadku Kierownika robót w zakresie specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych:
  - 1.1. posiadać uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w zakresie specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.
  - 1.2. wykazać się spełnianiem następujących warunków w zakresie doświadczenia: posiadać min. 3 letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub robót

- w zakresie specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.
2. w przypadku Kierownika robót w zakresie specjalności: instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych:
    - 2.1. posiadać uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w zakresie specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.
    - 2.2. posiadać: w przypadku kierownika robót w zakresie specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych - min. 3 letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub robót w wyżej wymienionej specjalności.
  3. w przypadku Kierownika robót w zakresie specjalności: konstrukcyjno-budowlanej:
    - 3.1. posiadać uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w zakresie specjalności konstrukcyjno-budowlanej.
    - 3.2. posiadać: w przypadku kierownika robót w zakresie specjalności konstrukcyjno-budowlanej - min. 3 letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub robót w wyżej wymienionej specjalności

#### 5.1.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej

Zamawiający uzna spełnienie przez Wykonawcę przedmiotowego warunku, jeżeli Wykonawca wykaże, że: posiada środki finansowe w wysokości, co najmniej 500000,00 PLN (pięćset tysięcy złotych) lub posiada zdolność kredytową w wysokości, co najmniej 500000,00 PLN (pięćset tysięcy złotych).

W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane przedstawione w walutach obcych, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego z dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

- 5.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
- 5.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu spełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, natomiast spełnianie warunków wskazanych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i których opis sposobu dokonywania oceny spełniania został zamieszczony w pkt 5.1 niniejszego działu IDW, wykazują łącznie.
- 5.4. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów o których mowa w dziale 6 niniejszej IDW, w myśl zasady spełnia/nie spełnia

## **6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu;**

- 6.1. W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, których opis sposobu dokonywania oceny spełniania został zamieszczony w dziale 5 IDW, pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- a) **Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust 1** ustawy Prawo zamówień publicznych, którego wzór stanowi **Załącznik Nr 2 do IDW**,
  - b) **Wykaz robót budowlanych** wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania w celu oceny spełnienia przez wykonawcę warunku, którego opis został zamieszczony w pkt 5.1.2 IDW (*według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 4 do IDW*).  
**Do wykazu należy dołączyć dowody dotyczące najważniejszych robót**, określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.  
 Za najważniejsze roboty budowlane, o których mowa powyżej Zamawiający uważa roboty budowlane, o których mowa w pkt. 5.1.2. niniejszej IDW. Wykonawca obowiązany jest wskazać w Wykazie robót budowlanych te roboty budowlane, pkt. 5.1.2. niniejszej IDW.
  - c) **Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych (wzór: *Załącznik nr 5 do IDW*);
  - d) **informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej**, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawiona nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 6.2. Informacja na temat dowodów, o których mowa w pkt 6.1.b) niniejszego działu IDW.
- 6.2.1. Dowodami, o których mowa w 6.1.b) są:
- 1) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - 2) oświadczenie wykonawcy- jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1).
- 6.2.2. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 6.1.b) zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt. 6.2.1.
- 6.2.3. W razie konieczności, szczególnie, gdy wykaz lub dowody o których mowa odpowiednio w pkt 6.1.b). i pkt. 6.2.1. budzą wątpliwość Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane lub usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.
- 6.3. W sytuacji, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonywania zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 6.4. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, należy – pod rygorem wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4) ustawy Pzp złożyć następujące dokumenty:**
- a) **Oświadczenie Wykonawcy** o braku podstaw do wykluczenia, którego wzór stanowi *Załącznik Nr 3 do IDW*,
- 6.5. **Informacja dotycząca oświadczeń i dokumentów dotyczących przynależności Wykonawcy do tej samej grupy kapitałowej:**
- 1) W przypadku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), Wykonawca winien złożyć wraz z ofertą – zgodnie z treścią art. 26 ust. 2d ustawy Pzp. – listę podmiotów



- należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, **Zgodnie z Załącznikiem nr 6 do IDW.**
- 2) W przypadku braku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), Wykonawca składa informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp, **Zgodnie z Załącznikiem nr 6 do IDW.**
  - 3) Zamawiający zwraca się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 wyżej cytowanej ustawy, istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia wykonawcy.
  - 4) Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności wpływ powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp., istniejących między przedsiębiorcami, na ich zachowania w postępowaniu oraz przestrzeganie zasady uczciwej konkurencji.
  - 5) Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który nie złożył wyjaśnień, oraz wykonawcę, który nie złożył listy, o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy Pzp.
  - 6) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.6. **Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe**, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych, jeżeli zamawiający przewidział taką możliwość wykluczenia wykonawcy w ogłoszeniu o zamówieniu, w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub w zaproszeniu do negocjacji. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.
- 6.7. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 6.8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski
- 6.9. Zamawiający wezwie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp. Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust 1 ustawy Pzp. lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty o których mowa w art. 25 ust 1 ustawy Pzp zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

## **7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

- 7.1. Tryb udzielenia wyjaśnień na temat dokumentów przetargowych.

- a) Zamawiający będzie udzielał wyjaśnień dot. specyfikacji istotnych warunków zamówienia zgodnie z zasadami określonymi w art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  - b) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
  - c) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w lit. b powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
  - d) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wszystkim Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania niezwłocznie po otrzymaniu zapytania i zamieści je na stronie internetowej [www.twardogora.pl](http://www.twardogora.pl).
  - e) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego – [www.twardogora.pl](http://www.twardogora.pl) oraz niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ.
  - f) Postępowanie jest prowadzone w języku polskim, w związku z tym korespondencja z Zamawiającym musi być prowadzona w języku polskim.
- 7.2. Opis sposobu porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawców.  
W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazywane w formie

- **pisemnej,**
- **faksem (nr: 48 71 3158142)**
- **drogą elektroniczną (e-mail): [ratusz@twardogora.pl](mailto:ratusz@twardogora.pl)**

***przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.***

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub w formie elektronicznej – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku przekazania dokumentów faksem lub e-mailem dowód transmisji danych oznacza, że wykonawca otrzymał korespondencję w momencie jej przekazania przez zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń wykonawcy.

7.3. Osoby upoważnione do kontaktowania się z Wykonawcami:

- a) w zakresie przedmiotu zamówienia i w zakresie ustawy Prawo zamówień publicznych:
  - Piotr Lizak – Inspektor ds. gospodarki nieruchomościami tel. 71 3992238

## **8. Wadium.**

8.1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **5.000,00zł** (słownie: *pięć tysięcy zł*)

8.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz.275).

8.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Gmina Twardogóra Bank Spółdzielczy oddział w Twardogórze Nr 26 9584 1047 2005 0500 0592 0004 z

adnotacja: „**Wadium – przetarg: „Budowa mikroinstalacji prosumenckich wykorzystujących odnawialne źródła energii ma terenach wiejskich Gminy Twardogóra –**

- 8.4. Wadium wnoszone w formie: poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancji bankowych, gwarancji ubezpieczeniowych, poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w formie oryginału w pok. nr 14 - kasa w siedzibie zamawiającego, a kopię zaleca się dołączyć do oferty.

*UWAGA: Z treści dokumentu wadium składanego w formie niepieniężnej musi wynikać nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium, na pisemne (pierwsze) żądanie Zamawiającego, w przypadku zaistnienia którejkolwiek z okoliczności wskazanych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp. Dokument ten musi również zawierać termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji, przy czym termin ten nie może być krótszy niż termin związania ofertą.*

- 8.5. Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert.

- 8.6. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.

- 8.7. Wykonawca, który nie wnieśli wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

- 8.8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.

- 8.9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

- 8.10. Zamawiający będzie żądał ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

- 8.11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp., z przyczyn leżących po jego stronie nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp., pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę, jako najkorzystniejszej.

- 8.12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

- 8.13. W zakresie wadium obowiązują uregulowania zawarte w art. 45 i 46 ustawy Pzp.

## **9. Termin związania ofertą.**

- 9.1. Termin związania ofertą - 30 dni od upływu terminu składania ofert.

- 9.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłużej jednak niż 60 dni.

- 9.3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 9.2. nie powoduje utraty wadium.

- 9.4. Zgodnie z art. 85 ust. 4 przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia

nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

9.5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **10 . Opis sposobu przygotowania ofert.**

10.1. Dokumenty składające się na ofertę:

- a) formularz oferty – **załącznik Nr 1 do IDW** wraz z wypełnionym i podpisanym **Załącznikiem do Oferty**;
- b) **Tabełę Ceny Ryczałtowej przygotowaną przez Wykonawcę (załącznik nr 7 do IDW).**
- c) dokumenty potwierdzające spełnienie przez wykonawców wymaganych warunków i wykazujące brak podstaw do wykluczenia, określone w **punkcie 6 IDW.**
- d) **pełnomocnictwo do reprezentowania** wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy;
- e) **pełnomocnictwo w oryginale do podpisywania oferty** lub kserokopia pełnomocnictwa poświadczona przez notariusza, z którego wynika prawo do podpisania oferty, względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów (*pełnomocnictwo nie jest wymagane, jeżeli podpisujący jest lub są właścicielami firmy lub jeżeli są oni wymienieni z imienia i nazwiska w dokumencie rejestrowym, w takim przypadku należy załączyć do oferty odpowiedni dokument, z którego to wynika*);

10.2. Sposób przygotowania oferty:

- a) Oferta powinna być sporządzona na piśmie, czytelnie, w języku polskim.
- b) Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu wykonawcy.
- c) Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być spięte w sposób zapobiegający jej dekompletacji.
- d) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę lub przez osobę upoważnioną.
- e) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej IDW i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- f) Koszty przygotowania i sporządzenia oferty ponosi składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- g) Jeśli SIWZ nie stanowi inaczej, dokumenty należy złożyć w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- h) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- i) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
- j) W przypadku, gdy wykonawcy będą ubiegać się o udzielenie zamówienia wspólnie (zgodnie z art. 23 ustawy - Pzp), winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 23 ust. 2 ustawy Pzp). Stosowne pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.
- k) Zamawiający wymaga, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „**tajemnica przedsiębiorstwa**”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.

#### 10.3. Opakowanie i oznakowanie ofert:

Ofertę w nieprzejrzywej i zamkniętej kopercie oznaczonej:

**„Budowa mikroinstalacji prosumenckich wykorzystujących odnawialne źródła energii na terenach wiejskich Gminy Twardogóra” przed 28.08.2015. r.**

należy złożyć na adres:                   Urząd Miasta i Gminy Twardogóra  
  ul. Ratuszowa 14  
  56-416 Twardogóra

Na kopercie należy ponadto zamieścić nazwę i dokładny adres wykonawcy.

### **11. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.**

11.1. Oferty należy składać w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Twardogóra, ul. Ratuszowa 14 pokój nr 10 (biuro obsługi petenta) **do dnia 28.08.2015 r. do godz. 12:00**. W przypadku złożenia oferty po terminie zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę o jej złożeniu po terminie i zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

Oferty nadesłane pocztą lub przesyłką kurierską będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem dostarczenia przed upływem terminu składania ofert.

11.2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **28.08.2015 r. godz. 12:30** w sali nr 19 (sala posiedzeń) Urzędu Miasta i Gminy Twardogóra. Publiczne otwarcie ofert odbędzie się zgodnie z art. 86 ustawy Prawo zamówień publicznych. Udostępnianie informacji dot. przedmiotowego postępowania odbywa się na zasadach określonych w art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

11.3. Zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych złożone oferty są jawne od chwili ich otwarcia.

### **12. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.**

12.1. Wykonawca określi **cenę oferty brutto**, która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację całego przedmiotu zamówienia, wpisując kwotę w odpowiednim miejscu formularza ofertowego (załącznik Nr 1) cyfrowo i słownie (do dwóch miejsc po przecinku). Wpisana kwota musi być sumą cen za wykonanie całości zadania. Wykonawca zobowiązany jest do podania ceny ryczałtowej brutto za wykonanie całości zadania zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik Nr 1 do IDW

12.2. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia określone w części 1 i 2 SIWZ.

12.3. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich.

12.4. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w Części 2 niniejszej SIWZ (wzorzec Umowy w sprawie zamówienia publicznego). Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

12.5. Zamawiający poprawia w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie,
- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,  
niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona

12.6. Zamawiający informuję, że zgodnie z art. 90 ust. 1 i ust. 2:

„Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do wartości przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień,

w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z późn. zm.2);
  - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
2. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.”

### **13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

13.1. Jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się:

<b>cena</b>	<b>- 97 %</b>
<b>gwarancja</b>	<b>- 3%</b>

13.2. Metoda oceny oferty:

#### **13.2.1 Cena oferty:**

Ocenie zostanie poddana cena brutto oferty za realizację całości zamówienia, obliczona przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa – podana w „Formularzu oferty”. Oferta o najniższej cenie otrzymuje największą ilość punktów tj. 97, dla pozostałych ofert ilość punktów wyliczona zostanie w/g poniższego wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{cena brutto najniższej zaproponowanej oferty}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 97$$

#### **13.2.2. Okres gwarancji:**

Ocenie zostanie poddany okres gwarancji na roboty objęte niniejszym postępowaniem, który nie może być krótszy niż 5 lat, podany przez Wykonawcę w „Formularzu oferty” pkt 3.2. Oferta o najdłuższym okresie gwarancji otrzymuje największą ilość punktów tj. 3, dla pozostałych ofert ilość punktów wyliczona zostanie w/g poniższego wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{okres gwarancji w ofercie ocenianej}}{\text{najdłuższy okres gwarancji zaproponowany w postępowaniu}} \times 3$$

*Wykonawcy zobowiązani są do określenia okresu gwarancji w latach. Najdłuższy okres gwarancji nie powinien przekraczać 10 lat. Wykonawca który zaoferuje okres gwarancji jakości dłuższy niż 10 lat otrzyma maksymalną ilość punktów tj. 3.*

13.3. Ilości punktów w poszczególnych kryteriach (cena i termin wykonania), zostaną zsumowane. Oferta, która uzyska największą ilość punktów będzie ofertą najkorzystniejszą. Punktacja będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

13.4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp. oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

13.5. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

13.6. Oferta wykonawcy, który zostanie wykluczony z postępowania zostanie uznana za odrzuconą.

## **14. Informacja o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

14.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- d) terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w 14.1 lit. a), na stronie internetowej [www.twardogora.pl](http://www.twardogora.pl) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

14.2. Tryb zawarcia umowy.

Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia

14.2.1. Zgodnie z art. 139 i 140 ustawy Pzp. umowa w sprawie niniejszego zamówienia:

Zostanie zawarta w formie pisemnej;

Mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp. nie stanowią inaczej;

Jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;

Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;

Jest zawarta na okres wskazany w części II niniejszej SIWZ;

Jest **nieważna**:

- Jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 ustawy Pzp.;
- W części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.

14.2.2. Umowa zawarta zostanie w siedzibie Zamawiającego, zgodnie z art. 94 ustawy w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty faksem lub drogą elektroniczną albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie powiadomiony odrębnym pismem o terminie i miejscu zawarcia umowy.

14.2.3 Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

## **15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

15.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z art. 147 na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w wysokości **10 % ceny ofertowej brutto**.

15.2. Zabezpieczenie, o którym mowa w pkt 15.1 może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:

- pieniądzu na konto Gminy Twardogóra Bank Spółdzielczy oddział w Twardogórze Nr 26 9584 1047 2005 0500 0592 0004

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - gwarancjach bankowych;
  - gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości;
- 15.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść najpóźniej w dniu zawarcia umowy. Zabezpieczenie podlega zwrotowi na zasadach określonych w art. 151 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 15.4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy:
- 1) w wysokości 70 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane,
  - 2) w wysokości 30 % zabezpieczenia w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

**16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

Umowa o wykonanie zamówienia zostanie zawarta zgodnie z załączonym Projektem umowy stanowiącym Część 2 niniejszej SIWZ.

- 16.1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, jednakże Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy w stosunku do treści oferty oraz określa warunki takiej zmiany. Warunki takich zmian określono następująco:
- 16.1.1 Zmiana terminu realizacji umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany:
- a) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron;
  - b) zmiany będące następstwem wstrzymania robót przez uprawnione organy z przyczyn nie wynikających z winy wykonawcy i zamawiającego.
  - c) działania siły wyższej utrudniającej i uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami
  - d) wystąpienia konieczności robót dodatkowych których realizacja ma wpływ na termin wykonania zamówienia,
  - e) wystąpienia okoliczności niezależnych od wykonawcy przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu umowy,
  - f) z powodu zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego
  - g) wyjątkowo nie sprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie robót zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i obowiązujących przepisów,
  - h) Zamawiający dopuszcza możliwość przesunięcia terminu rozpoczęcia zadania z zastrzeżeniem, że ostateczny termin zakończenia jest niezmienny. Zmiana terminu realizacji jest możliwa tylko za pisemną zgodą Stron w sytuacjach niezawinionych przez strony kontraktu na zasadach opisanych w nim.
- 16.1.2. Pozostałe zmiany:
- a) z powodu zmiany obowiązującej stawki VAT. W przypadku zmiany stawki VAT przez władzę ustawodawczą kwota brutto wynagrodzenia zostanie zmieniona poprzez wprowadzenie odpowiedniej zmiany do umowy;
  - b) Zmiana osób, podwykonawców przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy w szczególności, np. w przypadku choroby, śmierci, inny wypadek losowy, na inne legitymujące się co najmniej równoważnym doświadczeniem i uprawnieniami, o których



mowa w ustawie Prawo budowlane oraz, które wymagane były przez Zamawiającego. Zmiany te będą dokonywane na podstawie zatwierdzonych wniosków przez strony;

- 16.2. Zmiany określone w punkcie 16.1.1 i 16.1.2 nie powodują zmiany wynagrodzenia Wykonawcy z wyłączeniem punktu 16.1.2. lit. a). Okoliczności wymienione w punkcie 16.1.1 i 16.1.2 z wyłączeniem punktu 16.1.2 lit a) stanowią katalog zmian, na które zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody. Zmiany do umowy może zainicjować zarówno Zamawiający jak i Wykonawca, składając pisemny wniosek do drugiej strony, zawierający w szczególności opis zmiany i jej uzasadnienie.

Powyższe zmiany zostaną dokonane w taki sposób, aby dodatkowy czas był uzasadniony okresem trwania przeszkody. W przypadku, gdy strony w drodze negocjacji dojdą do porozumienia odnośnie zakresu i treści wprowadzonych zmian, podpisana zostanie zmiana do umowy

## **17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

- 17.1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 17.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 17.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 poz. 907 ze zmianami) czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie cytowanej ustawy.
- 17.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 17.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 17.6. Odwołujący przesyła kopie odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on się zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 17.7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynnościach Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust.2 ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 17.8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej zamawiającego.
- 17.9. Odwołanie wobec innych czynności zamawiającego, wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 17.10. Szczegółowe uregulowanie dotyczące wnoszenia środków odwoławczych zawarte jest w Dziale VI ustawy Pzp.

## **18. Postanowienia końcowe.**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013, poz. 907 ze zmianami).

## **19. Wykaz załączników do niniejszej IDW**

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

załącznik nr 1 - formularz ofertowy wraz z załącznikiem do formularza oferty  
 załącznik nr 2 - oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp;  
 załącznik nr 3 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Pzp;  
 załącznik nr 4 - wykaz robót;  
 załącznik nr 5- wykaz osób;  
 załącznik nr 6 - lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej;  
 załącznik nr 7 - Tabela Ceny Ryczałtowej,.  
 załącznik nr 8 - Wykaz nieruchomości  
 załącznik nr 9 - Program Funkcjonalno –Użytkowy  
 Wskazane powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści niniejszej IDW.  
 Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

**Załącznik nr 1: Wzór Formularza Oferty**

**FORMULARZ OFERTY**

**Dla przetargu nieograniczonego na wykonanie robót budowlanych pn.  
 „Budowa mikroinstalacji prosumenckich wykorzystujących odnawialne źródła energii na terenach wiejskich Gminy Twardogóra”**

**ZAMAWIAJĄCY:**  
**Gmina Twardogóra**  
**ul. Ratuszowa 14**  
**56-416 Twardogóra**

**WYKONAWCA:**

<b>l.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Adres(y) Wykonawcy(ów)</b>

**Dane do kontaktów z zamawiającym:**

*Nazwa i adres:*

.....

numer telefonu: ..... numer faksu: .....

e-mail: .....

**W imieniu w/w Wykonawcy/ów ja/my niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:**

Zapoznałem(liśmy) się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia. Wszelkie uwagi i zastrzeżenia zostały wyjaśnione i nie wnosimy zastrzeżeń do postanowień zawartych w SIWZ oraz, że otrzymałem(liśmy) konieczne informacje do przygotowania oferty.

Gwarantuję(emy) wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SIWZ (na treść SIWZ składają się także: wyjaśnienie/a do SIWZ oraz jej modyfikacje).

Cena mojej (naszej) oferty za realizację całości niniejszego zamówienia wynosi:

**CENA OFERTOWA** ..... **zł brutto**  
słownie złotych: ..... Cena  
zawiera należny podatek VAT

## **GWARANCJA**

**Na wykonane roboty budowlane zgodnie z przedmiotem zamówienia, udzielamy ..... lat gwarancji**

*Wykonawcy zobowiązani są do określenia terminu udzielonej gwarancji w latach. Minimalny okres gwarancji to 5 lat maksymalny 10 lat.*

Akceptujemy termin wykonania niniejszego zamówienia, określony w treści SIWZ.

Pozostajemy związani niniejszą ofertą przez okres wskazany w treści SIWZ.

Oświadczam(y), że projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na określonych tam i powyżej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

W przypadku uznania mojej(naszej) oferty za najkorzystniejszą Umowę zobowiązuję (emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego oraz zobowiązuję(emy) się wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z treścią SIWZ.

Wadium w wysokości ..... PLN zostało wniesione w formie: ..... Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na rachunek w banku .....nr rachunku .....

Oświadczam/y, że przedmiotowe zamówienie wykonam/y (*niepotrzebne skreślić*):

- a) Samodzielnie
- b) Przy udziale podwykonawców, którym powierzę/-my wykonanie następujących części zamówienia:  
.....

- c) Przy udziale podwykonawcy, na których zasoby powołujemy się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, będą wykonywać:

L.p.	Nazwa podwykonawcy	Część zamówienia powierzana wykonawcy

.....  
*miejsowość, data*

.....  
*Pieczęć wykonawcy i podpisy  
osób uprawnionych*

**Załącznik nr 2: Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

**ZAMAWIAJĄCY:**  
**Gmina Twardogóra**  
**ul. Ratuszowa 14**  
**56-416 Twardogóra**

**WYKONAWCA:**

<b>l.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Adres(y) Wykonawcy(ów)</b>

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. **„Budowa mikroinstalacji prosumenckich wykorzystujących odnawialne źródła energii na terenach wiejskich Gminy Twardogóra”** spełniam/my warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 poz. 907 ze zmianami),:

posiadam(y) uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie;

dysponuję(emy) odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;

spełniamy warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej;

.....  
*miejsowość, data*

.....  
*Pieczęć wykonawcy i podpisy  
osób uprawnionych*

**Załącznik nr 3: Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu**

**ZAMAWIAJĄCY:**  
**Gmina Twardogóra**  
**ul. Ratuszowa 14**  
**56-416 Twardogóra**

**WYKONAWCA:**

<b>l.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Adres(y) Wykonawcy(ów)</b>

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU  
Z POSTĘPOWANIA**

*/warunek udziału w postępowaniu/*

na podst. art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r.  
(tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)

**Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na zadanie pn. „Budowa mikroinstalacji prosumenckich wykorzystujących odnawialne źródła energii na terenach wiejskich Gminy Twardogóra” na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam(y) własnoręcznym(i) podpisem(ami) - świadom(i) odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

.....  
*miejsowość, data*

.....  
*Pieczęć wykonawcy i podpisy  
osób uprawnionych*

**Załącznik nr 4: Wzór wykazu wykonanych robót**

**ZAMAWIAJĄCY:**  
**Gmina Twardogóra**  
**ul. Ratuszowa 14**  
**56-416 Twardogóra**

**WYKONAWCA:**

<b>l.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Adres(y) Wykonawcy(ów)</b>

**WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH**

**Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania z **załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót**(w celu oceny spełnienia przez wykonawcę warunku, którego opis został zamieszczony w pkt 5.1.2 IDW), określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone

<b>L.p.</b>	<b>Rodzaj robót</b>	<b>Zakres robót</b>	<b>Data zakończenia (miesiąc, rok)</b>	<b>Podmiot na rzecz którego wykonano roboty (nazwa, adres, telefon),</b>	<b>Nazwa Wykonawcy<sup>1</sup></b>
1.					
2.					
3.					

*Do wykazu należy dołączyć dowody dotyczące najważniejszych robót, określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.*

*Za najważniejsze roboty budowlane, o których mowa powyżej Zamawiający uważa roboty budowlane, o których mowa w pkt. 5.1.2. niniejszej IDW.*

.....  
.....  
*miejsce, data*

.....

*Pieczęć wykonawcy i podpisy  
osób uprawnionych*

<sup>1</sup> Wypełniają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia.

**Załącznik nr 5: Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**  
w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

**ZAMAWIAJĄCY:**  
**Gmina Twardogóra**  
**ul. Ratuszowa 14**  
**56-416 Twardogóra**

**WYKONAWCA:**

<b>l.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Adres(y) Wykonawcy(ów)</b>

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Zamówienie pn. „Budowa mikroinstalacji prosumenckich wykorzystujących odnawialne źródła energii na terenach wiejskich Gminy Twardogóra” wykonywać będą następujące osoby:

<b>L. p.</b>	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Rodzaj posiadanych uprawnień (nazwa, specjalność,) /kwalifikacje zawodowe</b>	<b>Doświadczenie zawodowe</b> (należy podać dane dotyczące doświadczenia umożliwiające ocenę spełnienia warunku dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia)				<b>Podstawa dysponowania osobami</b>
			<b>Opis doświadczenia w zakresie wymaganym w punkcie 5.1.3.2 IDW</b>	<b>Pełniona funkcja w zespole, zakres wykonywanych czynności</b>	<b>Okres pełnienia funkcji</b>		
					<b>Od (miesiąc, rok)</b>	<b>Do (miesiąc, rok)</b>	

.....  
miejsowość, data

.....  
Pieczęć wykonawcy i podpisy  
osób uprawnionych

**Załącznik nr 6: LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ/  
INFORMACJA O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**  
*o której mowa w art. 26 ust. 2d ustawy Pzp*

**ZAMAWIAJĄCY:**  
Gmina Twardogóra  
ul. Ratuszowa 14  
56-416 Twardogóra

**WYKONAWCA:**

<b>l.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Adres(y) Wykonawcy(ów)</b>

**1 )** Przedkładam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej ( w rozumieniu art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp ), do której należy wykonawca, którego reprezentuję. Wykonawca załącza listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej z podaniem nazw, adresów tych podmiotów

<b>L.p.</b>	<b>Nazwa</b>	<b>Adres</b>

.....  
*miejsowość, data*

.....  
*Pieczęć wykonawcy i podpisy  
osób uprawnionych*

**2) Informuję, że Wykonawca którego reprezentuję nie należy do GRUPY KAPITAŁOWEJ**  
w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

.....  
*miejsowość, data*

.....  
*Pieczęć wykonawcy i podpisy  
osób uprawnionych*

**Uwaga! Należy wypełnić i podpisać pkt 1 albo pkt 2)**



**Załącznik nr 7: Tabela Ceny Ryczałtowej** na roboty budowlane pn. „Budowa mikroinstalacji prosumenckich wykorzystujących odnawialne źródła energii na terenach wiejskich Gminy Twardogóra”

**ZAMAWIAJĄCY:**  
**Gmina Twardogóra**  
**ul. Ratuszowa 14**  
**56-416 Twardogóra**

**TABELA CENY RYCZAŁTOWEJ**

<i>Lp.</i>	<i>nr działki</i>	<i>pow. ogrzewana [m2]</i>	<i>liczba solarów w zestawie</i>	<i>Moc zainstalowana zestawu kolektorów [kW]</i>	<i>Cena brutto zł</i>
Zestawy kolektorów słonecznych					
1	230/12	120	3	3,54	

<i>Lp.</i>	<i>nr działki</i>	<i>Planowana moc instalacji [kW]</i>	<i>Cena brutto zł</i>
Zestawy fotowoltaiczne			
1	9/1	2	
2	171	5	
3	272/1	3,5	
4	23	20	
5	260/1	10	
Wartość ogółem brutto instalacje fotowoltaiczne:			

<i>Lp.</i>	<i>Pow. ogrzewana</i>	<i>nr działki</i>	<i>Planowana moc instalacji [kW]</i>	<i>Cena brutto zł</i>
Zestawy pomp ciepła				
1	295	260/1	17,6	
2	168	9/1	10,4	
3	350	23	19,6	
4	120	171	6,5	
5	146	272/1	8,6	
6	139	102/4	8,6	
7	110	214	6,5	
8	120	230/12	8,6	
Wartość ogółem brutto instalacje pomp ciepła:				
Łączna wartość:				

## PREAMBUŁA

1. Tabelę ceny ryczałtowej należy odczytywać w powiązaniu z Instrukcjami dla Wykonawców, Warunkami Umowy, Programem Funkcjonalno-Użytkowym.
2. Podstawą płatności będzie ryczałt za wykonane roboty. Roboty będą rozliczane po zakończeniu, każdego elementu robót zgodnie z warunkami określonymi w umowie.
3. Cena ryczałtowa powinna obejmować – za wyjątkiem takiego zakresu, o jakim Umowa stanowi inaczej – cały sprzęt budowlany (zabezpieczenie, utrzymanie, użytkowanie i naprawy całego sprzętu, urządzeń czy narzędzi), transport (osób, sprzętu, urządzeń, narzędzi, materiałów, wyposażenia zaplecza), robociznę, nadzór, testowanie, kontrolę jakości, materiały, montaż, konserwację, ubezpieczenie, zysk, podatki i cła wraz z całym ryzykiem ogólnym, zobowiązaniami i obowiązkami przedstawionymi lub sugerowanymi w Umowie.
4. Cena powinna zostać wpisana przy każdej pozycji Tabeli ceny ryczałtowej. Będzie uznane, że koszt pozycji, przy których Wykonawca nie wpisał stawki lub ceny, jest pokryty przez inne stawki i ceny wpisane w Tabeli ceny ryczałtowej.
5. W cenie ryczałtowej należy ująć wszystkie roboty i prace (gdziekolwiek je opisano lub zasugerowano w opisie przedmiotu zamówienia (czytaj łącznie wszystkie dokumenty)).

Wypełniona Tabela Cen Ryczałtowych stanowi załącznik do oferty.

.....  
*pieczęć wykonawcy i podpisy osób uprawnionych  
do reprezentowania)*

**Załącznik nr 8 : Tabela z wykazem nieruchomości**

<i>Lp.</i>	<i>nr działki</i>	<i>liczba osób w budynku</i>	<i>pow. ogrzewana [m2]</i>	<i>liczba solarów w zestawie</i>	<i>Moc zainstalowana zestawu kolektorów [kW]</i>
Zestawy kolektorów słonecznych					
1	230/12	4	120	3	3,54

<i>Lp.</i>	<i>Zużycie kWh/rok</i>	<i>nr działki</i>	<i>Planowana moc instalacji [kW]</i>
Zestawy fotowoltaiczne			
1	1 482,00	9/1	2
2	2 746,00	171	5
3	2 920,00	272/1	3,5
4	12 310,00	23	20
5	7 063,00	260/1	10

<i>Lp.</i>	<i>Liczba osób</i>	<i>Pow. ogrzewana</i>	<i>nr działki</i>	<i>Planowana moc instalacji [kW]</i>
Zestawy pomp ciepła				
1	4	295	260/1	17,6
2	3	168	9/1	10,4
3	6	350	23	19,6
4	2	120	171	6,5
5	3	146	272/1	8,6
6	4	139	102/4	8,6
7	4	110	214	6,5
8	4	120	230/12	8,6

GNO.271.2.2015

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

## **Część 2: umowa - projekt**

DLA  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA ROBOTY BUDOWLANE

**„Budowa mikroinstalacji prosumenckich wykorzystujących odnawialne  
źródła energii na terenach wiejskich Gminy Twardogóra”**

Oznaczenie postępowania: GNO.271.2.2015

Rozdział 1 WZÓR UMOWY

Rozdział 2 WZÓR - KARTA GWARANCYJNA

Rozdział 3 WZÓR GWARANCJA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

## FORMULARZ UMOWY NA WYKONANIE ROBÓT (Wzór)

### Umowa Nr UMiG.GNO.272. RC.2015

Umowa zostaje zawarta w dniu ..... 2015 r. w Twardogórze pomiędzy:

**Gminą Twardogóra z siedzibą ul. Ratuszowa 14, 56-416 Twardogóra**

zwaną dalej „Zamawiającym”,

reprezentowanym przez

**Burmistrza Miasta i Gminy Twardogóra**

w osobie:

**Zbigniew Potyrała**

przy kontrasygnacie **Skarbnika – Izabeli Kłosowskiej**

a firmą:.....

z siedzibą w:.....

NIP:.....REGON.....

zwaną dalej „Wykonawcą”

reprezentowaną przez:

1. ....

2. ....

w wyniku wyboru oferty w postępowaniu przetargowym w trybie przetargu nieograniczonego tj. art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013r. poz. 907 ze zm.) zwanej w treści umowy ustawą Pzp.

zawarto umowę o następującej treści:

#### ROZDZIAŁ I. PRZEDMIOT UMOWY

##### ARTYKUŁ 1

##### DEFINICJE

**Określenia użyte w Umowie mają następujące znaczenie:**

„Umowa” – niniejsza Umowa wraz z załącznikami regulująca prawa i obowiązki stron wynikające z niej i związane z jej wykonaniem.

„Roboty budowlane” – budowa, a także prace polegające na montażu, remoncie lub rozbiórce obiektu budowlanego, określone w art. 2 Umowy, do których mają zastosowanie przepisy art. 647-658 Kodeksu cywilnego, do wykonania których Wykonawca zobowiązał się w Umowie.

„Siła wyższa” – zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do przewidzenia przez żadną ze stron do zapobieżenia np. wywołane działaniem sił przyrody.

„Obiekt budowlany” – budynek wraz z instalacjami i urządzeniami technicznymi, budowla stanowiąca całość techniczno-użytkową wraz z instalacjami i urządzeniami, obiekt małej architektury.

„Przepisy techniczno-budowlane” – warunki techniczne, jakim powinny odpowiadać obiekty budowlane i ich usytuowanie oraz warunki techniczne użytkowania obiektów budowlanych.

„Polskie normy” – normy krajowe, oznaczane symbolem "PN"; określają wymagania, metody badań oraz metody i sposoby wykonywania innych czynności, w szczególności w zakresie: bezpieczeństwa pracy i użytkowania oraz ochrony życia, zdrowia, mienia i środowiska, z uwzględnieniem potrzeb ludzi niepełnosprawnych, podstawowych cech jakościowych wspólnych dla asortymentowych grup wyrobów, w tym właściwości techniczno-użytkowych surowców, materiałów, paliw i energii powszechnie stosowanych w produkcji i obrocie, głównych parametrów, typoszeregów, wymiarów przyłączeniowych i innych charakterystyk technicznych związanych z klasyfikacją rodzajową i jakościową oraz zamiennością wymiarową i funkcjonalną wyrobów, projektowania obiektów budowlanych oraz warunków wykonania i odbioru, a także metod badań przy odbiorze robót budowlano-montażowych, dokumentacji technicznej.

„Teren budowy” – przestrzeń, w której prowadzone są roboty budowlane wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia zaplecza budowy.

## ARTYKUŁ 2

### PRZEDMIOT UMOWY

**2.1.** Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego zadania pn.: **Budowa instalacji kolektorów słonecznych, instalacji fotowoltaicznych oraz pomp ciepła na nieruchomościach oznaczonych ewidencyjnie jako:**

**dz. nr 260/1; 9/1; 171 obręb Dąbrowa**

**dz. nr 21 i 23 obręb Wesółka**

**dz. nr 272/1 obręb Brodowce**

**dz. nr 102/4, 230/12 obręb Olszówka**

**dz. nr 214 obręb Sądrożyce**

1. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia określa program funkcjonalno – użytkowy załączony do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wszystkie zastosowane materiały muszą posiadać dokumenty potwierdzające dopuszczenie do stosowania w budownictwie (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości).
3. Użyte w Programie Funkcjonalno-Użytkowym materiały (o nazwach handlowych tam zawartych) nie są obowiązujące.
4. Podane w Programie Funkcjonalno - Użytkowym nazwy własne (pochodzenie, producent, itd.) mają jedynie charakter pomocniczy dla określenia podstawowych parametrów i cech zastosowanych materiałów. Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych. Produkt równoważny to taki, który ma te same cechy funkcjonalne, co wskazany

w dokumentacji konkretny z nazwy lub pochodzenia produkt. Wykonawca, który zastosuje materiały równoważne, ma obowiązek wykazać, jakie materiały zostaną zmienione i określić jakie materiały w ich miejsce proponuje, a także wykazać, iż zastosowane materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W takim wypadku Wykonawca musi przedłożyć odpowiednie dokumenty, opisujące parametry techniczne, wymagane prawem certyfikaty i inne dokumenty, dopuszczające dane materiały (wyroby) do użytkowania oraz pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że są one równoważne opisanym przez Zamawiającego. Zgodnie z art. 30 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, jeżeli w przedmiocie zamówienia wskazano jakiegokolwiek cechy techniczne i jakościowe z zachowaniem polskich norm przenoszących normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisanym w przedmiocie zamówienia za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego jest zobowiązany wykazać, że proponowane przez niego usługi, dostawy lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

**2.2** Przedmiot umowy należy wykonać w zakresie i na warunkach określonych w postanowieniach niniejszej umowy zgodnie z wyżej wymienioną dokumentacją oraz z uwzględnieniem:

- harmonogramu rzeczowo-finansowego robót (Załącznik nr 1 do umowy)
- złożonej oferty (Załącznik nr 2 do umowy)
- tabeli ceny ryczałtowej (Załącznik nr 3 do umowy)

**stanowiących integralne części niniejszej umowy.**

**2.3** Dokumenty wymienione w pkt. 2.2 oraz 2.3 niniejszej umowy należy traktować jako dokumenty wzajemnie się uzupełniające.

**2.4** Strony postanawiają, że każda część przedmiotu umowy stanowiąca zamknięty i zakończony element (dotyczy co najmniej jednego zakończonego obiektu na którym przeprowadzono montaż kompletnej/ych instalacji), ujęta szczegółowo w harmonogramie rzeczowo-finansowym - może podlegać odbiorowi częściowemu przez Zamawiającego.

**2.5** Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w harmonogramie rzeczowo finansowym w zakresie terminów realizacji prac w szczególności dotyczy wymogów związanych z programem pomocowym i terminów rozliczeń.

## **ROZDZIAŁ II. WARUNKI OGÓLNE**

### **ARTYKUŁ 3**

#### **UPRAWNIENIA AKCESORYJNE**

##### **3.1 Instrukcje**

3.1.1 Instrukcje obsługi i konserwacji do elementów wykonanych w ramach przedmiotu umowy, Wykonawca ma obowiązek dostarczyć Zamawiającemu instrukcje w terminie 7

dni od dnia zakończenia robót – nie później jednak niż do dnia odbioru tej rzeczy przez Zamawiającego.

- 3.1.2 Jeżeli Wykonawca nie dostarczy instrukcji w terminie określonym w pkt. 3.1.1, Inwestor ma prawo nie dokonać odbioru tej rzeczy do momentu wypełnienia przez Wykonawcę obowiązku dostarczenia wszystkich wymaganych instrukcji.

## **ARTYKUŁ 4**

### **SPOSÓB WYKONANIA UMOWY**

#### **4.1 Wykonanie umowy i wyznaczenie kierownika robót oraz nadzoru inwestorskiego**

- 4.1.1 Wykonawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy i zobowiązuje się do:

wykonania przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego,

informowania w formie pisemnej Zamawiającego o przebiegu wykonywania umowy na każde żądanie Zamawiającego oraz przedstawiania sprawozdań.

Nadzór inwestorski z ramienia Zamawiającego sprawować będzie(-ą):

.....

- 4.1.2 Kierownikiem robót z ramienia Wykonawcy będzie: .....

Zakres nadzoru inwestorskiego określa ustawa z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r. poz. 1409 z późn. zm.).

#### **4.2 Obowiązki Zamawiającego**

- 4.2.1 Inwestor zobowiązuje się do protokolarnego przekazania terenu budowy w terminie do 5 dni po podpisaniu umowy.

- 4.2.2 Po protokolarnym przejęciu od Zamawiającego terenu budowy Wykonawca ponosi aż do chwili wykonania przedmiotu umowy pełną odpowiedzialność za przekazany teren budowy.

#### **4.3 Obowiązki wykonawcy**

- 4.3.1 Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z:

Programem Funkcjonalno-Użytkowym

obowiązującymi przepisami prawa budowlanego i przepisami prawa dotyczącymi wymagań technicznych,

ze złożoną ofertą, w tym z tabelą ceny ryczałtowej, SIWZ

zasadami sztuki budowlanej i bhp

- 4.3.2 Do obowiązków wykonawcy należy:

1) opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej i wykonawczej

2) wykonanie niezbędnych ekspertyz



- 3) uzyskanie wymaganych prawem wszelkich pozwoleń, zgłoszeń etc,
  - 4) dokonanie zmian w istniejących instalacjach C.O., sanitarnych i elektrycznych, mających na celu zapewnienie prawidłowej pracy instalacji
  - 5) opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót,
  - 6) Pokrycie wszystkich innych kosztów związanych z opracowaniem dokumentacji;
  - 7) Dostawa elementów składowych i materiałów potrzebnych na realizację zadania
  - 8) Montaż i instalacja systemów objętych projektem w ustalonym miejscu z właścicielem budynku.
  - 9) Wykonanie rurarzu i połączeń hydraulicznych
  - 10) Wykonanie prac pomocniczych budowlanych (przebicia otwory montażowe, przejścia instalacyjne przez przegrody budowlane)
  - 11) Montaż armatury towarzyszącej
  - 12) Wykonanie izolacji termicznych oraz prac zabezpieczających
  - 13) przeprowadzenie szkolenia dla użytkowników instalacji
  - 14) Wykonanie układu automatyki i sterowania
  - 15) Kontrole, próby, uruchomienie i regulacja instalacji
  - 16) Inne, zgodnie z zapisami w Programie Funkcjonalno-Użytkowym
- 4.3.3 Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w wysokim standardzie z urządzeń i materiałów najwyższego gatunku, stanowiących jego własność. Materiały i urządzenia powinny posiadać świadectwa jakości, certyfikaty kraju pochodzenia oraz powinny odpowiadać:
- Polskim Normom, wymaganiom Programu Funkcjonalno-Użytkowego, dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.
- Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać właściwe dokumenty zgodnie z prawem budowlanym.
- 4.3.4 Jeżeli Zamawiający zażąda badań, które wchodzą w zakres przedmiotu umowy, to Wykonawca zobowiązany jest je przeprowadzić.
- 4.3.5 Wykonawca zobowiązuje się do informowania pisemnie Zamawiającego o zagrożeniach, które mogą mieć ujemny wpływ na tok realizacji inwestycji, jakość robót, opóźnienie planowanej daty zakończenia robót oraz do współpracy z Zamawiającym przy opracowywaniu przedsięwzięć zapobiegających zagrożeniom.
- 4.3.6 W przypadku wystąpienia konieczności wykonania prac nie objętych umową lub projektem, lub tabelą ceny ryczałtowej, lub specyfikacją techniczną, Wykonawcy nie wolno ich realizować bez zmiany niniejszej umowy lub uzyskania dodatkowego zamówienia na podstawie odrębnej umowy.
- 4.3.7 Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia zobowiązuje się do:

urządzenia terenu budowy, w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji – naprawienia ich i doprowadzenie do stanu pierwotnego, wykonania badań, prób jak również do dokonania odkrywek w przypadku nie zgłoszenia do odbioru robót ulegających zakryciu lub zanikających, uzyskania wszelkich opinii i pozwoleń niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy i przekazania go do użytku, odpowiedniego zabezpieczenia terenu budowy, zapewnienia dozoru, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy, utrzymania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci, umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organu nadzoru budowlanego i pracownikom jednostek sprawujących funkcje kontrolne, a także uprawnionym przedstawicielom Zamawiającego, bieżącego uporządkowania terenu budowy, a po zakończeniu robót przekazanie go Zamawiającemu najpóźniej do dnia odbioru końcowego.

#### **4.4 Zapewnienie bezpieczeństwa**

4.4.3 Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo w trakcie wszelkich działań na terenie budowy.

4.4.4 Jeżeli Wykonawca wykonuje roboty bez wyłączenia obiektu lub jego części z bieżącej działalności ma on obowiązek zapewnić bezpieczeństwo na terenie budowy. Wszelkie proponowane wyłączenia oraz utrudnienia w dostępie do posesji, muszą być wcześniej uzgodnione z właścicielem nieruchomości, po określeniu niezbędnego czasu na realizację prac.

4.4.5 Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa pracy. Opłaty i kary za ewentualne przekroczenie w trakcie robót norm, określonych w odpowiednich przepisach, dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa pracy ponosi Wykonawca.

#### **4.5 Ubezpieczenie**

4.5.3 Wykonawca, w imieniu swoim i Zamawiającego, zapewni następujące polisy ubezpieczeniowe w okresie od daty rozpoczęcia do daty zakończenia robót:

ubezpieczenie od zniszczenia wykonanych robót i materiałów podczas budowy  
(ubezpieczenie ryzyk budowlanych) w wysokości min. 500 000,00 PLN,

ubezpieczenie OC od zniszczenia spowodowanego działaniami lub zaniechaniami Wykonawcy w wysokości min. 500 000,00 PLN,

ubezpieczenie na wypadek śmierci lub kalectwa spowodowanego działaniami lub zaniechaniami Wykonawcy w stosunku do:

osób uprawnionych do przebywania na terenie budowy;

osób trzecich, które przebywają na terenie budowy;

w wysokości min. 500 000,00 PLN.

4.5.4 Polisy oraz dokumenty ubezpieczeniowe wraz z dowodami opłacenia składki Wykonawca przedstawia do akceptacji Zamawiającemu przed datą rozpoczęcia robót budowlanych podaną w Umowie i następnie przedkłada kopie tych dokumentów.

4.5.5 Jeżeli Wykonawca nie przedłoży Zamawiającemu którejkolwiek z żądanych polis i dokumentów ubezpieczeniowych, to Zamawiający może zawrzeć umowę

ubezpieczeniową, której polisę oraz dokumenty powinien był przedstawić Wykonawca, na koszt Wykonawcy. Koszty poniesione przez Zamawiającego z tytułu zawarcia umów ubezpieczeniowych, jakie poniósł opłacając składki ubezpieczeniowe, może on potrącić z płatności należnych Wykonawcy, a jeśli Wykonawcy nie należą się żadne płatności, to opłata składek ubezpieczeniowych będzie stanowiła dług Wykonawcy wobec Zamawiającego płatny w terminie 7 dni od wezwania.

4.5.6 Zmiany do warunków ubezpieczenia mogą być dokonane albo za zgodą Zamawiającego albo jako rezultat warunków ogólnych stawianych przez firmę ubezpieczeniową, z którą została zawarta umowa ubezpieczeniowa.

#### **4.6 Ryzyko**

4.6.3 Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie ryzyko związane ze szkodą lub utratą dóbr fizycznych i uszkodzeniem ciała lub ze śmiercią podczas i w konsekwencji wykonywania Umowy.

### **ARTYKUŁ 5**

#### **TERMINY**

5.1 Przedmiot umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę w pełnym zakresie określonym w art. 2 Umowy w terminie do dnia **30 września 2015 roku**.

5.1.1 Wykonawca winien rozpocząć roboty w ciągu 3 dni od przekazania placu budowy.

5.2 Szczegółowe terminy wykonania poszczególnych zamkniętych elementów robót zawarte są w harmonogramie rzeczowo – finansowym realizacji zadania, który będzie stanowił załącznik do niniejszej Umowy. W harmonogramie zawarte będą terminy wykonania uwzględniające w szczególności: chronologię technologiczną zakresu robót, uwarunkowania organizacyjne i techniczne związane z realizacją zadania, uwarunkowania dotyczące konieczności wykonania odpowiednich prób i badań. Harmonogram zostanie dołączony do umowy po wcześniej uzyskanej akceptacji Zamawiającego. Wykonawca winien opracować i wystąpić o akceptację harmonogramu w terminie do 2 dni od podpisania umowy.

5.3 Wykonawca przekaże Zamawiającemu uporządkowany teren budowy w terminie 2 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

5.4 Wszelkie terminy określone w niniejszej umowie są liczone od dnia roboczego następującego po dniu doręczenia stosownego zawiadomienia w formie pisemnej.

### **ARTYKUŁ 6**

#### **ODBIORY I PROCEDURA**

##### **6.1. Protokół odbioru częściowego**

6.1.1. Po zakończeniu etapu robót wynikającego z harmonogramu, i potwierdzeniu gotowości do odbioru częściowego przez inspektora nadzoru Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o gotowości odbioru.

6.1.2. Do zawiadomienia Wykonawca załączy następujące dokumenty:

- a) wymagane prawem protokoły odbiorów technicznych
- b) kompletną dokumentację powykonawczą

- c) projekty, atesty na materiały, gwarancje, DTR, instrukcje, protokoły pomiarów, certyfikaty
  - d) rozliczenie częściowe z podaniem zakończonych obiektów, ich ilości i wartości brutto.  
Wszystkie dokumenty należy przedstawić w języku polskim lub w tłumaczeniu na język polski.
- 6.1.3. Zamawiający wyznaczy datę i rozpocznie czynności odbioru częściowego robót stanowiących przedmiot umowy w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia i powiadomi uczestników odbioru.
- 6.1.4. Zakończenie czynności odbioru częściowego powinno nastąpić w ciągu 7 dni roboczych licząc od daty rozpoczęcia odbioru.
- 6.1.5. Protokół odbioru częściowego sporządzi Zamawiający na formularzu określonym przez Zamawiającego i doręczy Wykonawcy w dniu zakończenia odbioru częściowego.

## **6.2. Protokół odbioru końcowego**

- 6.2.1. Po zakończeniu robót i potwierdzeniu gotowości odbioru przez inspektora nadzoru Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o gotowości do odbioru.
- 6.2.2. Do zawiadomienia Wykonawca załączy następujące dokumenty:
- a) wymagane prawem protokoły odbiorów technicznych
  - b) kompletną dokumentację powykonawczą
  - c) projekty, atesty na materiały, gwarancje, DTR, instrukcje, protokoły pomiarów, certyfikaty
  - d) rozliczenie końcowe budowy z podaniem wykonanych instalacji, ich ilości i wartości brutto.  
Wszystkie dokumenty należy przedstawić w języku polskim lub w tłumaczeniu na język polski
- 6.2.3. Zamawiający wyznaczy datę i rozpocznie czynności odbioru końcowego robót stanowiących przedmiot umowy w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia i powiadomi uczestników odbioru.
- 6.2.4. Zakończenie czynności odbioru powinno nastąpić w ciągu 10 dni roboczych licząc od daty rozpoczęcia odbioru.
- 6.2.5. Protokół odbioru końcowego sporządzi Zamawiający na formularzu określonym przez Zamawiającego i doręczy Wykonawcy w dniu zakończenia odbioru.

## **6.3. Wady ujawnione w trakcie odbioru.**

- 6.3.1. Jeżeli w toku czynności odbioru częściowego lub końcowego zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
- jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad wyznaczając jednocześnie termin ich usunięcia;
- jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
- jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,

jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy lub jego elementu po raz drugi.

6.3.2. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad i gotowości do ponownego odbioru.

6.3.3. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie lub w sposób wskazany w protokole, Zamawiający może powierzyć usuwanie wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.

## **ARTYKUŁ 7**

### **ZASADY WSPÓLDZIAŁANIA STRON**

#### **7.1. Wykonanie wskazówek i poleceń Zamawiającego**

Wykonawca zobowiązuje się do:

- stosowania się do pisemnych poleceń i wskazówek Zamawiającego w trakcie wykonywania przedmiotu umowy;
- przedłożenia Zamawiającemu na jego pisemne żądanie zgłoszone w każdym czasie trwania Umowy, wszelkich dokumentów, materiałów i informacji potrzebnych mu do oceny prawidłowości wykonania Umowy.

#### **7.2. Podwykonawstwo**

7.2.1 Wykonawca wykona własnymi siłami następujące roboty budowlane stanowiące przedmiot Umowy: ....., a Podwykonawcom powierzy wykonanie następujących robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy: .....

7.2.2 Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo.

7.2.3 Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.

7.2.4 Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:

- a) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
- b) przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
- c) wypłata wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonane przez nich roboty budowlane będące przedmiotem Umowy, których okres realizacji przekracza okres rozliczeniowy przyjęty w Umowie dla Wykonawcy,

będzie następować w częściach, na podstawie odbiorów częściowych robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę,

- d) wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w Dokumentacji projektowej, STWiORB, SIWZ oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy,
- e) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za Wady przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za Wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
- f) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca musi wykazać się posiadaniem wiedzy i doświadczenia odpowiadających, proporcjonalnie, co najmniej wiedzy i doświadczeniu wymaganym od Wykonawcy w związku z realizacją Umowy; dysponować personelem i sprzętem, gwarantującymi prawidłowe wykonanie podzlecanej części Umowy, proporcjonalnie, kwalifikacjami lub zakresem odpowiadającymi wymaganiom stawianym Wykonawcy. Dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wykazy personelu i sprzętu oraz informacja o kwalifikacjach osób, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca w celu realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo będą stanowiły załącznik do tej umowy,
- g) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo.

7.2.5 Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:

- a) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
- b) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu Zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.

7.2.6 Zawarcie Umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.

7.2.7 Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną nawiązującą do cen jednostkowych przedstawionych w Ofercie Wykonawcy, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie Umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż 14 dni przed jej zawarciem, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

7.2.8 Projekt Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w

terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń. Za dzień przedłożenia projektu przez Wykonawcę uznaje się dzień przedłożenia projektu w siedzibie zamawiającego.

7.2.9 Zamawiający zgłosi w terminie określonym w pkt 7.2.8 pisemne zastrzeżenia do projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w następujących przypadkach:

- a) niespełniania przez projekt wymagań dotyczących Umowy o podwykonawstwo, określonych w pkt 7.2.4, przy czym, Zamawiający może odstąpić od żądania załączników do Umowy o podwykonawstwo, o których mowa w pkt 7.2.4 lit.f.
- b) niezłączenia do projektu zestawień, dokumentów lub informacji, o których mowa w pkt 7.2.7,
- c) gdy przedmiot Umowy o podwykonawstwo obejmuje realizację przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę w całości lub w części kluczowej części przedmiotu Umowy, której wykonanie zostało zastrzeżone do realizacji wyłącznie bezpośrednio przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem sytuacji, w której Umowa o podwykonawstwo ma być realizowana przez podmiot trzeci, na zasoby którego Wykonawca powoływał się w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- d) zamieszczenia w projekcie postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty za realizację przedmiotu umowy od zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego lub odpowiednio od zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę za realizację przedmiotu umowy przez Podwykonawcę;
- e) gdy projekt zawiera postanowienia uzależniające zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy od zwrotu Wykonawcy Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy przez Zamawiającego,
- f) gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż przewidywany Umową dla tych robót,
- g) gdy projekt zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiającego rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie Umowy.

7.3 W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu Umowy o podwykonawstwo w terminie 14 dni Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt Umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.

7.4 Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej Umowy, jednakże nie później niż na 5 dni przed dniem skierowania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.

7.5 Zamawiający zgłosi Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy pisemny sprzeciw do przedłożonej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od jej przedłożenia w przypadkach określonych w pkt 7.2.9.

- 7.6 Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.
- 7.7 Wykonawca, Podwykonawca, lub dalszy Podwykonawca, przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu Umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem Umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % szacunkowego wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w pkt 12, oraz Umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SIWZ jako niepodlegający temu obowiązkowi, przy czym wyłączenie to nie dotyczy Umów o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług o wartości większej niż 50.000zł.
- 7.8 Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
- 7.9 Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z Terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta Umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
- 7.10 Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży wraz z kopią Umowy o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
- 7.11 Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego Umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w pkt 7.2.7 – 7.6.
- 7.12 Do zmian istotnych postanowień Umów o podwykonawstwo, innych niż określone w pkt 7.10, stosuje się zasady określone w pkt 7.2.7 – 7.6.
- 7.13 W przypadku zawarcia Umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
- 7.14 Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z Terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na Terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej Umowy.



- 7.15 W przypadku, gdy projekt Umowy o podwykonawstwo lub projekt zmiany Umowy o podwykonawstwo, a także Umowy o podwykonawstwo i ich zmiany sporządzone są w języku obcym, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie na język polski, a w przypadku kopii Umowy o podwykonawstwo – tłumaczenie przysięgłe umowy na język polski

## **ARTYKUŁ 8**

### **GWARANCJA JAKOŚCI**

- 8.1. Wykonawca udziela ..... letniej gwarancji na wykonane roboty budowlane zgodnie z przedmiotem Umowy, liczonej od dnia odbioru końcowego. Warunki gwarancji określa wypełniona karta gwarancyjna (załącznik nr 4 do umowy), którą w formie pisemnej Wykonawca przekaże Zamawiającemu w dniu odbioru końcowego.
- 8.1.1 Okres gwarancji na zamontowane urządzenia nie może być krótszy od terminów określonych w Programie Funkcjonalno-Użytkowym.
- 8.2. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wszelkich wadach ujawnionych w okresie gwarancji bez zbędnej zwłoki. Niezależnie od powyższego, w okresie gwarancji Zamawiający ma prawo do dokonywania przeglądów gwarancyjnych po każdym 12-sto miesięcznym okresie eksploatacji. Przeglądy przeprowadzi komisja powołana przez Zamawiającego, przy współudziale przedstawiciela Wykonawcy. Wszystkie stwierdzone w trakcie przeglądów usterki Wykonawca będzie zobowiązany usunąć w terminie do 7 dni od daty dokonania przeglądu lub w innym terminie uzgodnionym przez strony umowy.
- 8.3. Strata lub szkoda w robotach lub materiałach zastosowanych do robót w okresie między datą rozpoczęcia, a zakończeniem terminów gwarancji powinna być naprawiona przez Wykonawcę i na jego koszt, jeżeli utrata lub zniszczenie wynika z działań lub zaniedbania Wykonawcy w trakcie wykonania przedmiotu umowy.
- 8.4. Zamawiający wyznacza ostateczny, pogwarancyjny termin odbioru robót po upływie terminu gwarancji ustalonej w umowie oraz terminu na protokolarne stwierdzenie usunięcia wad po upływie okresu gwarancji.

## **ARTYKUŁ 9**

### **ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY Z TYTUŁU**

#### **NIENALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu Umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w Kodeksie cywilnym za wszelkie szkody, (wydatki, koszty postępowań) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub nie dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę przy wykonywaniu przedmiotu umowy.

## **ARTYKUŁ 10**

## **KARY UMOWNE I ROSZCZENIA ODSZKODOWAWCZE**

### 10.1.Kary umowne

10.1.1. Strony zastrzegają prawo naliczania kar umownych za nieterminowe lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.

10.1.2. Kary będą naliczane w następujących przypadkach w wysokościach:

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:

zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, w stosunku do wyznaczonych w umowie terminów,

zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki. Termin zwłoki liczony będzie od następnego dnia po upływie terminu ustalonego na usunięcie wad,

zwłokę w rozpoczęciu prac lub zwłokę w stosunku do harmonogramu rzeczowo-finansowego, lub z tytułu przerw dłuższych niż 15 dni w realizacji robót bez uzasadnienia i zgody Zamawiającego – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki lub przerwy

odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 15% wynagrodzenia określonego w art. 12 ust. 1 Umowy.

za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom 5% należnej podwykonawcy płatności za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców,

za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom 0,1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty,

za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 2000 złotych za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt Umowy lub jej zmiany,

za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 2000 złotych za każdą nieprzedłożoną kopię Umowy lub jej zmiany,

za dopuszczenie do wykonywania robót budowlanych objętych przedmiotem Umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi Umową - w wysokości 5% Ceny ofertowej brutto,

Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za:

- odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 15% wynagrodzenia określonego w art. 12 ust. 1 Umowy z wyjątkiem przyczyn wskazanych w art. 14.1.

### 10.2.Roszczenia odszkodowawcze.

Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

- 10.3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych do pełnej wysokości z kolejnych należnych Wykonawcy płatności. Zapłata kar umownych nastąpi w terminie 7 dni od otrzymania przez wykonawcę noty obciążeniowej.

## **ARTYKUŁ 11**

### **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

- 11.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie ..... PLN (10% ceny brutto z oferty) co stanowi 10% całkowitej wartości umowy, dostarczone będzie Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia umowy w pełnej wysokości. Zabezpieczenie może być wniesione wg wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
- pieniądzu wpłaconym przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - gwarancjach bankowych,
  - gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej
  - przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
- 11.2. Zabezpieczenie wykonania wniesione w formie określonej w pkt. 11.1 b, c, d i f winno być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie.
- 11.3. Strony ustalają, że wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujący sposób:
- a) 70 % w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym,
  - b) pozostałe 30 % w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
- 11.4. Zamawiający winien powiadomić Wykonawcę o wszelkich roszczeniach skierowanych do instytucji wystawiającej zabezpieczenie.
- 11.5. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy zabezpieczenie staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i pokrycia roszczeń z tytułu gwarancji oraz roszczeń o zapłatę kar umownych.

## **ARTYKUŁ 12**

### **WYNAGRODZENIE**

- 12.1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ..... zł (cena z oferty) (słownie:

- .....), w tym podatek VAT zgodnie z wynikiem przetargu z dnia .....
- 12.2. Wartość całkowita przedmiotu umowy ani ceny nie będą waloryzowane w okresie realizacji umowy.
- 12.3. Należne wykonawcy wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury VAT. Faktura powinna być adresowana do Gmina Twardogóra ul. Ratuszowa 14, 56-416 Twardogóra. NIP: 911-10-01-183.
- 12.4. Podstawę do wystawienia faktury za element, w którego wykonaniu uczestniczyli podwykonawcy oprócz dokumentów wymienionych w artykule 6 stanowić będą dodatkowo: protokół odbioru zakończonego etapu robót, podpisany przez inspektora nadzoru i kierownika robót, wskazujący wydzielone elementy robót wykonane przez podwykonawcę (ów) kopia faktury wystawionej dla Wykonawcy przez podwykonawcę(ów) za wykonane przez niego roboty łącznie z kopią przelewu bankowego, potwierdzone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.
- 12.5. Na wniosek Wykonawcy po uzyskaniu zgody Zamawiającego, rozliczenie za wykonane roboty odbywać się może fakturami przejściowymi za zakończone, zamknięte elementy robót określone w harmonogramie rzeczowo - finansowym. Wysokość faktury przejściowej nie może przekroczyć wysokości 90% wartości danego elementu. Pozostała część wartości elementu zostanie rozliczona fakturą końcową.
- 12.6. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest protokół odbioru wykonanych robót podpisany przez Zamawiającego, inspektora nadzoru oraz Wykonawcę z uwzględnieniem postanowień art. 6. i pkt 12.4.
- 12.7. Płatność za fakturę VAT będzie dokonana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie 21 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Błędnie wystawiona faktura VAT, brak protokołu odbioru końcowego lub brak dokumentów, o których mowa w pkt. 12.4 spowodują naliczenie ponownego 21-dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów.
- 12.8. Opóźnienie w zapłacie należności powoduje obowiązek zapłaty odsetek ustawowych.
- 12.9. Dokonywanie przelewu lub cesji wierzytelności wynikających z umowy przez Wykonawcę na osobę trzecią wymaga udzielenia zgody przez Zamawiającego.

## **ARTYKUŁ 13**

### **ZMIANY UMOWY**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

## **ARTYKUŁ 14**

### **ODSTĄPIENIE**

#### **14.1. Prawo Zamawiającego do odstąpienia od umowy**

- 14.1.1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części w terminie 30 dni od uzyskania przez niego wiedzy o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy:
- a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

- b) jeżeli zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
- c) jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
- d) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
- e) w przypadku rażącego lub uporczywego naruszenia warunków umowy lub nie stosowania się do poleceń Zamawiającego

14.1.2. Wszelkie materiały znajdujące się na terenie budowy urządzenia i sprzęt będące własnością Wykonawcy, roboty pomocnicze i roboty będą uważane za własność Zamawiającego i pozostaną do jego dyspozycji w przypadku odstąpienia od realizacji Umowy z powodu podstawowego naruszenia Umowy przez Wykonawcę.

## **14.2.Prawo wykonawcy do odstąpienia od umowy**

14.2.1. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli:

- a) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo wyznaczenia dodatkowego terminu 1 miesiąca od upływu terminu do płatności określonego w niniejszej umowie,

14.2.2. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę obciążają następujące obowiązki szczególne:

- a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego (inspektora nadzoru) sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót wg stanu na dzień odstąpienia,
- b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, która odstąpiła od umowy,
- c) Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, które mogą być wykorzystane przez wykonawcę do realizacji innych robót, nie objętych umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn nie zależnych od niego,
- d) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbiór robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
- e) Niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 5 dni Wykonawca usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza budowy.

## **14.3.Forma odstąpienia**

Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

14.4. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, Wykonawca wyda Zamawiającemu kompletną dokumentację dotyczącą budowy w tym między innymi: projekt budowlany i wykonawczy wraz z prawami autorskimi, uzgodnienia, protokoły prób, badań i sprawdzeń, atesty i certyfikaty na zabudowane materiały i urządzenia itd. oraz udzieli gwarancji jakości w zakresie określonym w umowie na część zobowiązania zrealizowaną przez Wykonawcę do dnia odstąpienia.

## **ARTYKUŁ 15**

## **ZAWIADOMIENIA**

- 15.1. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana w związku z niniejszą Umową między Stronami będzie sporządzana na piśmie i podpisana przez Stronę zawiadamiającą. Zawiadomienia mogą być przesyłane faksem, doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem.
- 15.2. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy i numery faksów podane przez Strony. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub numeru faksu. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub numeru faksu, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres zamieszkania, siedziby lub numer faksu, Strony uznają za doręczone.
- 15.3. Powiadamianie każdej ze Stron Umowy jest ważne tylko wtedy, kiedy odbywa się na piśmie. Powiadomienie będzie ważne tylko wtedy, kiedy zostanie doręczone adresatowi.

## **ROZDZIAŁ III. WARUNKI SZCZEGÓŁOWE**

### **ARTYKUŁ 16**

#### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

##### **16.1. Postanowienia końcowe**

- 16.1.1. Przy realizacji niniejszej Umowy mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
- 16.1.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z realizacji części zamówienia przed jej rozpoczęciem. W takim wypadku wynagrodzenie ryczałtowe zostanie pomniejszone o wartość niezrealizowanego elementu podaną w tabeli ceny ryczałtowej. Rezygnacja z realizacji części zamówienia nie podlega rygorom odstąpienia od umowy.
- 16.1.3. Wykonawca jest zobowiązany w imieniu Zamawiającego dokonać wszelkich niezbędnych zgłoszeń i powiadomień wynikających z uzgodnień, decyzji i zezwoleń, a w przypadku niedopełnienia tego obowiązku ponosi pełną odpowiedzialność z tego tytułu. Zamawiający na wniosek Wykonawcy przygotowuje stosowne upoważnienie.
- 16.1.4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy prawo budowlane oraz ustawy Pzp.
- 16.1.5. Wszystkie spory wynikające z wykonania niniejszej Umowy, które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

##### **16.2. Wersja obowiązująca umowy**

Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach - 2 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

1. Harmonogram rzeczowo-finansowy robót
2. Oferta Wykonawcy
3. Tabela ceny ryczałtowej
4. Wzór karty gwarancyjnej
5. Program Funkcjonalno-Użytkowy

### **Rozdział 3**

## **KARTA GWARANCYJNA (WZÓR)**

### **KARTA GWARANCYJNA**

Gwarantem będącym Wykonawcą Umowy Nr **UMiG.GNO.272. RC.2015 z dnia .....** r..

Jest .....

Uprawnionym z tytułu gwarancji jest Zamawiający

**Gmina Twardogóra, ul. Ratuszowa 14, 56-416 Twardogóra**

Wykonawca /Gwarant/ oświadcza, że objęte niniejszą kartą gwarancyjną roboty budowlane wraz z urządzeniami zostały wykonane zgodnie z Umową, SIWZ, dokumentacją i Programem Funkcjonalno-Użytkowym, zasadami wiedzy technicznej i zgodnie z przepisami techniczno-budowlanymi. Wykonawca udziela gwarancji na sprawne działanie i niezakłóconą eksploatację obiektu.

#### **I PRZEDMIOT I TERMIN GWARANCJI**

1. Niniejsza gwarancja obejmuje całość przedmiotu umowy na wykonanie robót budowlanych **Nr UMiG.GNO.272. RC.2015 z dnia .....** r.
2. Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego za cały przedmiot umowy, w tym także za części realizowane przez podwykonawców.
3. **Okres gwarancji jakości na zrealizowane roboty budowlane wynosi .....** lata
4. Okres gwarancji na zamontowane urządzenia nie może być krótszy od terminów określonych w Programie Funkcjonalno-Użytkowym tj.:
5. Terminy gwarancji należy liczyć od dnia sporządzenia protokołu odbioru końcowego zadania, o którym mowa w art. 6 Umowy.

#### **II OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA STRON**

1. O wystąpieniu wad Zamawiający powiadomi Wykonawcę /Gwaranta/ w formie pisemnej bez zbędnej zwłoki podając rodzaj wady.
2. W przypadku wystąpienia wad, Zamawiający może żądać ich usunięcia, a Wykonawca zobowiązany jest wówczas usunąć wadę w terminie do 7 dni lub w innym terminie uzgodnionym przez strony umowy. Jeżeli jednak stwierdzone wady uniemożliwiałyby użytkowanie obiektu, a także gdy ujawniona wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest przystąpić do usunięcia wady niezwłocznie tj. w terminie do 24godzin od powiadomienia i usunięcia jej w najwcześniejszym możliwym terminie.
3. Po bezskutecznym upływie terminu na usunięcie wad, Zamawiający może zlecić usunięcie wad i szkód spowodowanych przez wady na koszt Wykonawcy innemu podmiotowi (pokrywając powstałą należność w pierwszej kolejności z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania

Umowy). Niezależnie od tego Zamawiający może żądać od Wykonawcy/Gwaranta/ naprawienia szkody wynikłej ze zwłoki w przystąpieniu do usuwania wad.

4. Usunięcie wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony protokołu odbioru prac z usuwania wad.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody, które spowodował usuwaniem wad.
6. W przypadku przeniesienia własności przedmiotu umowy, o której mowa w pkt I.1 w okresie trwania gwarancji na osobę trzecią uprawnienia wynikające z gwarancji jakości przechodzą na nabywcę.

### III INNE WARUNKI GWARANCJI

1. Okres gwarancji biegnie od nowa w przypadku wymiany elementu na nowy, wolny od wad, a także w przypadku dokonania istotnych napraw elementu.
2. Gwarancja wygasa automatycznie na te elementy, które uprawniony poddał remontowi lub wymianie z przyczyn, za które nie ponosi odpowiedzialności Wykonawca w ramach niniejszej gwarancji.

### IV PRZEGLĄDY GWARANCYJNE

- a) Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą co 12 miesięcy w okresie obowiązywania niniejszej gwarancji lub w innych okresach jeśli zajdzie taka potrzeba.
- b) Datę godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Gwaranta na piśmie z co najmniej 14 – dniowym wyprzedzeniem.
- c) W skład komisji przeglądowej będą wchodziły, co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Zamawiającego oraz osoby wyznaczone przez Gwaranta.
- d) Jeżeli Gwarant został prawidłowo powiadomiony o terminie i miejscu przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
- e) Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawiciela Gwaranta, Zamawiający obowiązany jest niezwłocznie przesłać Gwarantowi jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.

### V KARY UMOWNE

Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej gwarancji, Zamawiający naliczy kary umowne przewidziane w art. 10 umowy na realizację robót budowlanych. Należność wynikającą z naliczonych kar umownych Zamawiający potrąci z pozostałej części kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy lub dochodzić będzie od Gwaranta.

### VI KOMUNIKACJA

1. Wszelka komunikacja pomiędzy stronami wymaga potwierdzenia w formie pisemnej.  
O każdej wadzie osoba wyznaczona przez Zamawiającego powiadamia telefonicznie przedstawiciela gwaranta, a następnie potwierdza zgłoszenie faksem bądź e-mailem na wskazane numery telefonów i adresy. Kopia potwierdzenia zgłoszenia przesyłana jest również faksem lub e-mailem do Zamawiającego.
2. Pisma skierowane do Gwaranta należy wysyłać na adres: .....
3. Pisma skierowane do Zamawiającego należy wysyłać na adres: **Gmina Twardogóra ul. Ratuszowa 14, 56-416 Twardogóra**
4. O zmianach danych teleadresowych strony obowiązane informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian.



## VII POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Niniejsza Karta Gwarancyjna stanowi załącznik do Umowy Nr **UMiG.GNO.272. RC.2015 z dnia .....** r.

.....  
*pieczęć osoby uprawnionej (osób uprawnionych)  
do reprezentowania i podpis(y)*

### **Rozdział 3 WZÓR GWARANCJI NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Do:  
**Gmina Twardogóra  
ul. Ratuszowa 14  
56-416 Twardogóra**

Dotyczy Umowy: **„Budowa mikroinstalacji prosumenckich wykorzystujących odnawialne źródła energii na terenach wiejskich Gminy Twardogóra”**

My, niżej podpisani (*nazwisko, nazwa firmy, adres*) niniejszym oświadczamy, iż udzielamy Zamawiającemu (*nazwa i adres Zamawiającego*) jako główny dłużnik, gwarancji w imieniu (*nazwa i adres Wykonawcy*) zapłaty kwoty (*kwota zabezpieczenia należytego wykonania Umowy*), stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy wymienione w art. 11 warunków Umowy, bezspornie, po otrzymaniu pierwszego wezwania na piśmie od Zamawiającego.

Zgadzamy się również, że żadna zmiana ani uzupełnienie lub jakakolwiek modyfikacja Warunków Umowy lub Robót, które mają zostać wykonane zgodnie z wymienioną powyżej Umową lub w jakichkolwiek dokumentach stanowiących Umowę, jakie mogą zostać sporządzone między Państwem a Wykonawcą, nie zwalnia nas w żaden sposób z odpowiedzialności wynikającej z niniejszej gwarancji. Niniejszym rezygnujemy z konieczności zawiadomiania nas o takiej zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji.

Gwarancja należytego wykonania Umowy wchodzi w życie i uzyskuje moc obowiązującą od podpisania Umowy przez obie Strony, tj. przez Wykonawcę i Zamawiającego i będzie ważna w wysokości (10% Zatwierdzonej Kwoty Umownej) [PLN]

Gwarancja jest bezwarunkowa i nieodwołalna. Gwarancja musi być wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Gwarancja pozostaje ważna do:

- dnia spisania protokołu odbioru końcowego zadania - 100% wartości gwarancji,
- dnia wygaśnięcia gwarancji - 30% wartości gwarancji.

Wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

Sporządzono w: \_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_.

Nazwisko i imię: \_\_\_\_\_

W imieniu \_\_\_\_\_

Podpis: \_\_\_\_\_  
(pieczęć instytucji wystawiającej Gwarancję)