



IT.271.25.2014

Twardogóra 24.10.2014 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego dla zadania pn.

„Przebudowa i zmiana sposobu użytkowania dawnej stajni na budynek usługowy o funkcji recepcyjnej i wystawienniczej wraz z zagospodarowaniem terenu w Goszczu”

o wartości szacunkowej nie przekraczającej w złotych równowartości 30.000,00 euro

Zamawiający: Gmina Twardogóra, ul. Ratuszowa 14, 56-416 Twardogóra,
NIP: 911-10-01-183. REGON: 931934822

Przedmiot zamówienia: usługa polegająca na pełnieniu funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nad realizacją zadania pn. „Przebudowa i zmiana sposobu użytkowania dawnej stajni na budynek usługowy o funkcji recepcyjnej i wystawienniczej wraz z zagospodarowaniem terenu w Goszczu”. Szczególnie w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia zleceniobiorca będzie zobowiązany do: reprezentowania interesów zamawiającego na budowie w zakresie spraw technicznych i ekonomicznych w ramach dokumentacji projektowej, prawa budowlanego oraz umowy o realizację inwestycji, dokonywania sprawdzenia dokumentacji technicznej, a w razie potrzeby wnioskowania do zamawiającego o dokonanie w niej zmian lub uzupełnień, nadzorowania prac konstrukcyjno- budowlanych, elektrycznych, sanitarnych i innych, których wykonanie określa dokumentacja projektowo – wykonawcza, współpracy z nadzorem autorskim w okresie realizacji robót, kontrolowania jakości wykonywanych robót, wbudowanych materiałów i ich zgodności z obowiązującymi normami, przepisami i specyfikacją techniczną i dokumentacją projektową, kontrolowania zgodności wykonywanych robót z dokumentacją projektową, umową i obowiązującym w trakcie realizacji harmonogramem robót, rozstrzygania - w uzgodnieniu z zamawiającym spraw technicznych powstałych w toku wykonywania robót, sporządzania protokołów konieczności w przypadku potrzeby wykonywania robót dodatkowych lub zamiennych, uzasadniania potrzeby wykonywania tych prac oraz wnioskowania do zamawiającego o ich wykonanie, kontrolowania jakości oraz określania wartości materiałów uzyskanych z rozbiórki, sprawdzania wykonania robót zanikowych, uczestniczenie w odbiorach i próbach technicznych instalacji i urządzeń, kompletowania dokumentacji związanych z odbiorem końcowym, potwierdzania gotowości do odbioru robót lub obiektu, uczestniczenia w czynności odbioru obiektu lub robót i przekazania ich do użytku, uczestniczenia w przeglądach w okresie gwarancji i rękojmi, oraz kontrolowanie usuwania ujawnionych wad i usterek, dokonania rozliczenia końcowego inwestycji, **dojazdu i pobytu na placu budowy jeden raz tygodniowo, a jeśli zajdzie taka potrzeba częściej np. w przypadku robót zanikowych**, informowania zleceniodawcy na bieżąco o postępach w realizacji robót,



stwierdzonych nieprawidłowościach lub zagrożeniach w realizacji robót wynikających z zatwierdzonego przez zleceniodawcę harmonogramu robót, informowania zleceniodawcy o terminach odbioru robót, których obowiązek odbioru spoczywa na zleceniobiorcy (ulegających zanikowi, częściowych, prób urządzeń i instalacji itp.) niezwłocznie po dokonaniu zgłoszenia odbioru przez wykonawcę robót. W przypadku wyniknięcia po zakończeniu zadania kwestii spornych pomiędzy Zleceniodawcą, a Wykonawcą robót budowlanych, Zleceniobiorca zobowiązany jest do nieodpłatnego uczestnictwa w działaniach mających na celu rozstrzygnięcie kwestii spornych poprzez sporządzanie niezbędnych opinii, weryfikacji itp. przez cały okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji i rękojmi.

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące branże:

Zakres 1: branża konstrukcyjno budowlana – wymagane minimum dwuletnia praktyka na budowie przy zabytkach nieruchomych,

Zakres 2: branża elektryczna,

Zakres 3: branża sanitarna

(dopuszcza się składanie ofert częściowych dla poszczególnych branż).

Dokumentacja projektowa na podstawie której realizowane będą roboty budowlane jest dostępna na stronie internetowej jako załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na roboty budowlane, pod adresem <http://bip.twardogora.pl>.

Termin zakończenia robót budowlanych zaplanowany został na dzień 30.05.2015 r.

Opis sposobu obliczania ceny: Wykonawca określi cenę ryczałtową oferty brutto na pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru inwestorskiego, podając je w zapisie liczbowym z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i słownie. Podane ceny brutto są cenami ostatecznymi obejmującymi wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia.

Termin wykonania zamówienia: do zakończenia robót budowlanych przez wykonawcę, odbioru końcowego oraz w okresie rękojmi i gwarancji.

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
 3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 4. sytuacji ekonomicznej i finansowej
- oraz
5. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1, i spełniają warunki art. 22 ust. 1 ustawy - prawo zamówień publicznych.

Forma złożenia oferty: Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszego dokumentu drogą elektroniczną na adres ratusz@twardogora.pl, w temacie wiadomości wpisując „Oferta na pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego dla zadania pn. „Przebudowa i zmiana sposobu użytkowania dawnej stajni na



budynek usługowy o funkcji recepcyjnej i wystawienniczej wraz z zagospodarowaniem terenu w Goszczu” lub za pomocą poczty tradycyjnej, przesyłając dokumenty w zaklejonej kopercie z dopiskiem „Oferta na pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego dla zadania pn. „Przebudowa i zmiana sposobu użytkowania dawnej stajni na budynek usługowy o funkcji recepcyjnej i wystawienniczej wraz z zagospodarowaniem terenu w Goszczu”, w terminie do dnia: 03.11.2014 roku, do godz. 12.00 na adres Gmina Twardogóra, ul. Ratuszowa 14, 56-416 Twardogóra - pokój nr 10 (Biuro Obsługi Petenta). Za termin złożenia oferty uważa się dzień i godzinę jej faktycznego złożenia w siedzibie Zamawiającego. Wykonawca powinien w ofercie podać całkowitą wartość brutto. Oferta musi zawierać nazwę i adres wykonawcy. Musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione lub upoważnione do występowania w imieniu wykonawcy, przy czym podpis musi być czytelny lub opisany pieczętą imienną.

Kryterium wyboru oferty: zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród złożonych, oferujących wykonanie przedmiotu zamówienia w całości przyjmując za najkorzystniejszą ofertę z najniższą ceną.

Warunki płatności: przelewem w terminie do 21 dni od dnia dostarczenia faktury lub rachunku do siedziby Zamawiającego.

O wynikach postępowania Zamawiający poinformuje Wykonawców biorących udział w postępowaniu na stronie internetowej: www.bip.twardogora.pl.

W niniejszym postępowaniu – rozpoznaniu cenowym – nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2013.907 ze zm.).

Osobą uprawnioną do kontaktów jest Aleksander Król – Kierownik Referatu infrastruktury Technicznej, tel. 71 399 22 48, e-mail: it@twardogora.pl.

BURMISTRZ
Jan Długaj

Załączniki:

Nr 1 – formularz ofertowy

Nr 2 – wzór umowy



Załącznik nr 1 – Wzór oferty Wykonawcy

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy)

.....
(miejsowość i data)

**Gmina Twardogóra
ul. Ratuszowa 14, 56-416 Twardogóra**

O F E R T A

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty na „Pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego dla zadania pn. „Przebudowa i zmiana sposobu użytkowania dawnej stajni na budynek usługowy o funkcji recepcyjnej i wystawienniczej wraz z zagospodarowaniem terenu w Goszczu”, oferuję wykonanie usług za wynagrodzeniem ryczałtowym:

Zakres 1: branża konstrukcyjno budowlana:

w kwocie PLN brutto, słownie:

..... PLN
(oświadczamy iż posiadamy minimum dwuletnią praktykę na budowie przy zabytkach nieruchomych)

Zakres 2: branża elektryczna:

w kwocie PLN brutto, słownie:

..... PLN

Zakres 3: branża sanitarna:

w kwocie PLN brutto, słownie:

..... PLN

1. Deklarujemy termin wykonania prac: Zakończenie zgodnie z zakończeniem robót budowlanych planowanych do dnia 30.05.2015 r. oraz w okresie rękojmi.
2. Warunki płatności: 21 dni od daty otrzymania faktury
3. Pełna nazwa wykonawcy:
4. Adres wykonawcy:
5. adres e-mail:
6. Nr NIP Wykonawcy:



7. Nr REGON Wykonawcy:
8. Nr telefonu: stacjonarny, fax:,
komórkowy:
9. Adres e-mail:
10. Oświadczamy, iż spełniamy warunki dotyczące:
 - posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - sytuacji ekonomicznej i finansowejoraz
 - nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1, i spełniają warunki art. 22 ust. 1 ustawy - prawo zamówień publicznych.
11. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
12. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego.

Dnia

.....
/ upoważnieni przedstawiciele Wykonawcy /

UWAGA:

* Niepotrzebne skreślić

** Jeżeli dołączane są odpisy dokumentów lub ich kopie, to muszą być one poświadczane przez upoważnionych przedstawicieli za zgodność z oryginałem.



Załącznik nr 2 – wzór umowy

FORMULARZ UMOWY NA WYKONANIE USŁUG (WZÓR)

Umowa Nr UMiG.IT.272....RC.2014

Umowa zostaje zawarta w dniu 2014 roku w Twardogórze pomiędzy:

Gminą Twardogóra

z siedzibą: **ul. Ratuszowa 14, 56-416 Twardogóra,**

NIP 911-10-01-183, REGON 931934822, reprezentowaną przez:

1. Jan Dżugaj - Burmistrz Miasta i Gminy Twardogóra, przy kontrasygnacie:

2. Izabela Kłowska - Skarbnik Miasta i Gminy

zwanym dalej „Zleceniodawcą”,

a firmą:.....

z siedzibą w:.....

NIP:.....REGON.....

zwaną dalej „Zleceniobiorcą”

reprezentowaną przez:

1.

2.

Na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 2014.907 ze zm.), zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

1. **Zleceniodawca powierza, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania realizację czynności w ramach pełnienia obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego w trakcie realizacji inwestycji pn. „Przebudowa i zmiana sposobu użytkowania dawnej stajni na budynek usługowy o funkcji recepcyjnej i wystawienniczej wraz z zagospodarowaniem terenu w Goszczu” – branża konstrukcyjno-budowlana/elektryczna/sanitarna (w zależności od wyników postępowania).**

§ 2

1. Zleceniobiorca pełniąc czynności nadzoru inwestycyjnego, działa w imieniu Zleceniodawcy, który jest inwestorem zadania, o którym mowa w § 1.
2. W imieniu Zleceniobiorcy działać będzie:
zamieszkały:
posiadający uprawnienia budowlane:



§ 3

Strony ustalają następujące terminy realizacji usługi:

Rozpoczęcie od dnia zawarcia umowy do dnia zakończenia robót budowlanych planowanych do 30.05.2015 r. i ich odbioru przez Inwestora wraz z okresem rękojmi. W okresie rękojmi będą wykonywane półroczne przeglądy zrealizowanego obiektu z obowiązkowym uczestnictwem inspektora nadzoru.

§ 4

1. Strony ustalają, że do obowiązków Zleceniobiorcy należy: **Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn. „Przebudowa i zmiana sposobu użytkowania dawnej stajni na budynek usługowy o funkcji recepcyjnej i wystawienniczej wraz z zagospodarowaniem terenu w Goszczu”.**
2. Szczególnie w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia zleceniobiorca będzie zobowiązany do:
 - Reprezentowania interesów zamawiającego na budowie w zakresie spraw technicznych i ekonomicznych w ramach dokumentacji projektowej, prawa budowlanego oraz umowy o realizację inwestycji.
 - Dokonywania sprawdzenia dokumentacji technicznej, a w razie potrzeby wnioskowania do zamawiającego o dokonanie w niej zmian lub uzupełnień.
 - Nadzorowania prac konstrukcyjno- budowlanych, elektrycznych, sanitarnych i innych, których wykonanie określa dokumentacja projektowo - wykonawcza.
 - Sprawdzania poprawności kalkulacji sporządzanych przez wykonawców robót w zakresie obmiarów robót, nakładów rzeczowych, cen i narzutów oraz faktur w terminach wynikających z umów zawartych między wykonawcą, a zamawiającym.
 - Współpracy z nadzorem autorskim w okresie realizacji robót.
 - Kontrolowania jakości wykonywanych robót, wbudowanych materiałów i ich zgodności z obowiązującymi normami, przepisami i specyfikacją techniczną i dokumentacją projektową.
 - Kontrolowania zgodności wykonywanych robót z dokumentacją projektową, umową i obowiązującym w trakcie realizacji harmonogramem robót.
 - Rozstrzygania - w uzgodnieniu z zamawiającym spraw technicznych powstałych w toku wykonywania robót.
 - Sporządzania protokołów konieczności w przypadku potrzeby wykonywania robót dodatkowych lub zamiennych, uzasadniania potrzeby wykonywania tych prac oraz wnioskowania do zamawiającego o ich wykonanie.
 - Kontrolowania jakości oraz określania wartości materiałów uzyskanych z rozbiórki.
 - Sprawdzania wykonania robót zanikowych.
 - Uczestniczenie w odbiorach i próbach technicznych instalacji i urządzeń.
 - Kompletowania dokumentacji związanych z odbiorem końcowym.
 - Potwierdzania gotowości do odbioru robót lub obiektu.
 - Uczestniczenia w czynności odbioru obiektu lub robót i przekazania ich do użytku.
 - Uczestniczenia w przeglądach w okresie gwarancji i rękojmi, oraz kontrolowanie usuwania ujawnionych wad i usterek.
 - Dokonania rozliczenia końcowego inwestycji.
 - Dojazdu i pobytu na placu budowy jeden raz tygodniowo, a jeśli zajdzie taka potrzeba częściej np. w przypadku robót zanikowych



- Informowania zleceniodawcy na bieżąco o postępach w realizacji robót, stwierdzonych nieprawidłowościach lub zagrożeniach w realizacji robót wynikających z zatwierzonego przez zleceniodawcę harmonogramu robót.
- Informowania zleceniodawcy o terminach odbioru robót, których obowiązek odbioru spoczywa na zleceniobiorcy (ulegających zanikowi, częściowych, prób urządzeń i instalacji itp.) niezwłocznie po dokonaniu zgłoszenia odbioru przez wykonawcę robót,

W przypadku wyniknięcia po zakończeniu zadania kwestii spornych pomiędzy Zleceniodawcą, a Wykonawcą robót budowlanych, Zleceniobiorca zobowiązany jest do nieodpłatnego uczestnictwa w działaniach mających na celu rozstrzygnięcie kwestii spornych poprzez sporządzanie niezbędnych opinii, weryfikacji itp. przez cały okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji i rękojmi.

§ 5

1. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do bezpośrednich informacji i danych, co do postępu prac objętych umową.
2. Jeżeli Zleceniodawca zgłosi w tej materii do Zleceniobiorcy uwagi lub zastrzeżenia, na Zleceniobiorcy będzie ciążył obowiązek zawiadomienia Zleceniodawcy niezwłocznie o zajętych stanowisku lub podjętych działaniach.

§ 6

1. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy za pełnienie czynności objętych niniejszą umową ustala się w wysokości: brutto w tym podatek VAT, słownie:, za okres realizacji zadania tj. od podpisania umowy do zakończenia robót przez Wykonawcę i odbioru końcowego inwestycji przez inwestora.
2. Faktura końcowa może być wystawiona po dokonaniu odbioru końcowego i otrzymaniu decyzji na użytkowanie wybudowanego obiektu.
3. Faktura płatna będzie przelewem na konto bankowe zleceniobiorcy w terminie 21 dni od daty dostarczenia faktury do siedziby Zleceniodawcy.
4. Dopuszcza się możliwość fakturowania częściowego tj. w okresach miesięcznych z zastrzeżeniem, że faktura miesięczna nie może przekraczać 90% wartości przypadającej proporcjonalnie do okresu danego miesiąca.

§ 7

1. Strony umowy ustalają kary umowne:
 - 1.1. za odstąpienie od umowy przez Zleceniodawcę, z przyczyn zawnionych i za które ponosi odpowiedzialność Zleceniobiorca, w wysokości 15% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 pkt.1,
 - 1.2. za odstąpienie od umowy przez Zleceniobiorcę, z przyczyn zawnionych i za które ponosi odpowiedzialność Zleceniodawca- 15% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 pkt.1.
 - 1.3. za jednorazowe odstąpienie od dojazdu i pobytu na placu budowy – 5 % wynagrodzenia o którym mowa w § 6 pkt.1 (za wyjątkiem okresu w którym Wykonawca nie rozpoczął lub wstrzymał roboty budowlane, w uzgodnieniu z Zamawiającym).



§ 8

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.
2. Każda ze stron ma prawo rozwiązać umowę, zawiadamiając o tym stronę drugą z 30 dniowym okresem wypowiedzenia.

§ 9

Spory wynikłe na tle niniejszej umowy będzie regulował właściwy Sąd Gospodarczy.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie właściwe przepisy kodeksu cywilnego.

§ 11

Umowa wygasa całkowicie po wykonaniu przez Zleceniobiorcę pełnego zakresu czynności określonych niniejszą umową.

§ 12

Umowę spisano w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem 2 egzemplarzy dla Zleceniodawcy, 1 egz. dla Zleceniobiorcy.

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA