



Twardogóra, 20.07.2012 r.

Oś.4464.5.2.2012.WC

## OGŁOSZENIE

### BURMISTRZ MIASTA I GMINY W TWARDOGÓRZE

#### ZATRUDNI OSOBĘ NA STANOWISKO:

**„Opiekun uczniów niepełnosprawnych w trakcie przewozu do lub ze szkoły”**

#### I. Wymagania niezbędne na stanowisku pracy :

1. Obywatelstwo polskie,
2. Stan zdrowia oraz sytuacja rodzinna pozwalająca na wykonywanie obowiązków służbowych / praca w cyklu przerywanym (7.00 - 9.00 i 13.30 – 15.30) ,
3. Wykształcenie : min. zawodowe
4. Wysoka kultura osobista.

#### II. Wymagania dodatkowe :

1. Doświadczenie w pracy z dziećmi lub młodzieżą,
2. Umiejętność rozwiązywania konfliktów,
3. Przygotowanie pedagogiczne lub specjalistyczne (kursy, szkolenia).

#### III. Zakres zadań wykonywanych na w/w stanowisku :

1. Opiekun jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo uczniów w trakcie wsiadania do lub wysiadania ze środka transportu oraz w trakcie przejazdu. Opiekun posiada imienną listę uczniów dowożonych (wsiadających) z danej miejscowości objętej trasą dowozu.
2. W trakcie wykonywania czynności związanych z opieką ściśle współpracuje z kierowcą pojazdu w zakresie bezpiecznego przewozu a mianowicie:
  - a. w trakcie realizacji przewozu przebywa wewnątrz środka transportu.,
  - b. w trakcie wsiadania uczniów, po zatrzymaniu się pojazdu otwiera przednie drzwi i wychodzi na zewnątrz,
  - c. sprawdza, czy w miejscu wsiadania nie występują jakiegokolwiek zagrożenia dla wsiadających,
  - d. nadzoruje wsiadanie uczniów służąc w razie potrzeby pomocą przestrzegając zasady, że w pierwszej kolejności wsiadają uczniowie młodsi,
  - e. po wejściu wszystkich uczniów do pojazdu opiekun sprawdza, czy uczniowie zajęli miejsca ( siedzące i stojące),
  - f. po zamknięciu drzwi pojazdu oraz sprawdzeniu, czy zamknięte są drzwi tylne - awaryjne, opiekun przekazuje sygnał kierowcy do kontynuowania jazdy,
  - g. w trakcie przejazdu opiekun na bieżąco kontroluje stan ładunku i bezpieczeństwa w pojeździe podejmując skuteczną interwencję w razie jego naruszenia. W razie konieczności, w celu zapewnienia bezpieczeństwa, opiekun ma prawo do podjęcia decyzji o zatrzymaniu pojazdu w celu przywrócenia bezpiecznych warunków jazdy. W takim przypadku kierowca zobowiązany jest do zatrzymania pojazdu w najbliższym miejscu nie zagrażającym bezpieczeństwu na drodze,
  - h. przywrócenie ładunku i bezpieczeństwa w pojeździe należy dokonać bez jakichkolwiek form przemocy fizycznej,



- i. w trakcie wysiadania uczniów, po zatrzymaniu się pojazdu opiekun otwiera drzwi pojazdu i wychodząc na zewnątrz sprawdza, czy zachowane są warunki bezpiecznego wysiadania - a w szczególności czy poruszające się po drodze pojazdy nie stanowią zagrożenia dla wysiadających,
- j. nadzoruje wysiadanie uczniów służąc im w razie potrzeby pomocą,
- k. po wyjściu wszystkich uczniów w danym miejscu wysiadania, opiekun zajmuje miejsce w pojeździe i daje sygnał kierowcy w celu kontynuacji jazdy,
- l. odpowiedzialność i podjęcie obowiązków opiekuna rozpoczyna się z chwilą zatrzymania się środka transportu w pierwszym miejscu zatrzymania rozpoczynającym dowóz uczniów a kończy się z chwilą opuszczenia pojazdu przez ostatniego ucznia w miejscu zatrzymania kończącym odwóz,
- m. jeżeli w szkołach uczniowie na przyjazd pojazdu oczekują w świetlicy, obowiązkiem opiekuna jest przyprowadzenie uczniów ze świetlicy do miejsca wsiadania,
- n. po opuszczeniu środka transportu przez uczniów, opiekun dokonuje przeglądu wnętrza pojazdu i w przypadku stwierdzenia pozostawienia przez uczniów przedmiotów ( np. torba, odzież, itp.) przekazuje znalezione przedmioty kierowcy pojazdu,
- o. w przypadku stwierdzenia istotnego naruszenia przez ucznia (ów) zasad bezpieczeństwa w trakcie przewozu oraz pomimo podjęcia interwencji w celu przywrócenia bezpieczeństwa - nie przyniosła ona oczekiwanych skutków, opiekun za pośrednictwem kierowcy pojazdu powiadamia o tym fakcie dyrektora szkoły, do której uczeń jest dowożony oraz osobę odpowiedzialną za dowóz w Urzędzie Miasta i Gminy w Twardogórze dokonując jednocześnie odpowiedniego wpisu do dziennika przewozów,
- p. prowadzi Dziennik Przewozów, dokonując codziennie wpisów zawierających uwagi dotyczące zdarzeń zaistniałych w trakcie przewozów oraz uwagi dotyczące zachowań uczniów w trakcie przewozu. W przypadku nieodpowiednich zachowań uczniów, opiekun dokonuje wpisu do dziennika zawierającego: nazwisko i imię ucznia, nazwę szkoły, klasę do której uczeń uczęszcza, opis zdarzenia (zachowania), opis podjętych przez opiekuna działań i czynności w stosunku do zaistniałej sytuacji. Dziennik Przewozów opiekun przedstawia do kontroli osobie odpowiedzialnej za dowóz w Urzędzie Miasta i Gminy w Twardogórze w każdy pierwszy poniedziałek miesiąca.

#### **IV. Wymagane dokumenty :**

1. Pisemny wniosek o zatrudnienie (podanie) wraz z adresem zamieszkania i nr. telefonu kontaktowego
2. Życiorys-CV – zawierający opis przebiegu dotychczasowego zatrudnienia i doświadczenia zawodowego,
3. Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie ,
4. Kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach , szkoleniach.

#### **V. Termin i miejsce składania dokumentów :**

Dokumenty należy składać w zamkniętych kopertach w **Urzędzie Miasta i Gminy w Twardogórze, ul. Ratuszowa 14, 56-416 Twardogóra, Biuro Obsługi Petenta - parter pok. Nr 10**

z dopiskiem:

**„Oferta zatrudnienia na stanowisko opiekuna uczniów niepełnosprawnych w trakcie przewozów”**

**Termin składania dokumentów upływa w dniu 10 sierpnia 2012 roku o godz. 15.00 .**

Szczegółowych informacji na temat w/w stanowiska można uzyskać od Inspektora ds. Oświaty w Urzędzie Miasta i Gminy Twardogóra w godzinach pracy urzędu lub telefonicznie:

Tel. (071) 399 22 36

Pokój Nr 7 – parter

**VI. Informacje dodatkowe:**

1. Z osobą, która zostanie zatrudniona na stanowisku opiekuna uczniów niepełnosprawnych w trakcie przewozów zostanie zawarta Umowa Zlecenie na czas określony od dnia 3 września 2012 do dnia 28 czerwca 2013 r.
2. Miejsce wykonywania obowiązków- pojazd dowożący uczniów do Zespołu Szkół Specjalnych w Twardogórze oraz Dziennego Ośrodka Rehabilitacyjno-Wychowawczego w Miliczu
3. Czas pracy:– w dni nauki szkolnej od 7.00 - 9.00 i 13.30 – 15.30 ,
4. Warunki wynagrodzenia: stawka godzinowa za czas efektywnie przepracowany.

Z up. BURMISTRZA  
Jan Bernacki  
Zastępca Burmistrza